



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



นางสาวตรีศ อินทะริง
ศึกษานิเทศก์

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ออกเป็น 10 กลุ่ม/หน่วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลุ่มงานดำเนินงานเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบการบริการและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ขอขอบคุณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับข้อมูลที่สนับสนุนให้การจัดทำคู่มือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไว้ ณ โอกาสนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	1
1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	1
2. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	2
ตอนที่ 2 การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดวางบุคลากร	6
1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	6
2. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา	6
3. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน	7
4. ภาระงานที่รับผิดชอบ	9
ตอนที่ 3 การนิเทศรูปแบบ PAOR	11
1. แนวทางการบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชุมพร เขต 1	11
2. ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	12
ตอนที่ 4 การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา	18
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	18

ตอนที่ 1

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในการบริหาร และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานศึกษา ค้นคว้า ทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ นิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียน ให้ได้มาตรฐาน

1.1 งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัด และประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

1.2 การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

1.3 การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกัน คุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

1.4 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผน การนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ

1.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

2.1 กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- 4) งานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส การจัดการเรียนร่วม ผู้มีความสามารถพิเศษ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 5) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย และการศึกษาพิเศษ
- 6) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาพิเศษ
- 7) ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- 8) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 9) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 10) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.2 กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริมการพัฒนาสื่อ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 3) งานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ข้อสอบกลาง)
- 4) งานทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)
- 5) งานประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT)
- 6) งานประเมินความสามารถด้านการอ่าน ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- 7) การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)
- 8) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.3 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 4) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) การจัดการองค์ความรู้ (KM) งานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม
- 5) งานจัดทำ ปรับปรุงและพัฒนา Website ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- 6) วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

7) ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

8) นิเทศ ติดตาม ให้สถานศึกษาดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

9) งานธุรการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

10) งานบริการสื่อและนวัตกรรมแก่โรงเรียน

11) งานส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

12) งานศูนย์สื่อ และคลังนวัตกรรม

13) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (ไกลกังวล)

14) งานข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

15) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.4 กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

1) งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

2) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

4) งานนิเทศ ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา

หน่วยงาน องค์กรและชุมชน

5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.5 กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

1) งานการประเมินมาตรฐานผู้เรียน

2) งานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา

3) งานการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

4) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินภายนอก

5) งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

6) งานการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

7) งานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

8) งานการจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

9) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับให้สถานศึกษาทุกแห่งได้มาตรฐานตามเกณฑ์

10) งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

11) งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

12) งานการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพประจำปีของสถานศึกษา (SAR)

13) งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา

14) งานการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

15) งานการนิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

16) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.6. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) ควบคุม กำกับ และเร่งรัดงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 2) รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษางานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- 3) ประสานงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและกลุ่มอื่น ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 4) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 5) งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ
- 6) งานประสานการประชุม ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม และจัดทำบันทึก/ รายงานการประชุม
- 7) เผยแพร่ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา แก่หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 8) งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- 9) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.7. งานธุรการ ประกอบด้วย

- 1) งานประสานการประชุม การเบิกจ่ายวัสดุ การจัดสรรเอกสาร สิ่งพิมพ์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการ บันทึกของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนให้ความเห็นในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- 3) ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่ม และออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสม และสอดคล้องกับระบบงานสารบรรณ
- 4) จัดทำข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ผลงานของกลุ่มให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป
- 5) ควบคุมการ ยืม – ส่ง หนังสือราชการ
- 6) รวบรวมและรายงานผลการนิเทศประจำเดือนของศึกษานิเทศก์
- 7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตอนที่ 2

การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดการวางบุคลากร

1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้รับผิดชอบ
1	ปฐมวัย	นางวัลย์รัตน์ ขวัญพุด
2	ภาษาไทย	นายยุทธนา มรกต
3	คณิตศาสตร์	นางสาวหฤทัย วรรณมาตร์
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
5	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นางชมัยพร รัตนพรหม นายศรายุทธ อัจกลับ
6	ภาษาต่างประเทศ	นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรณ์
7	สุขศึกษาและพลศึกษา	นางศลิกรณ์ ศรีเขาล้าน
8	ศิลปะ	นางสาวรติรส อินทะริง
9	การงานอาชีพ	นางวัลย์รัตน์ ขวัญพุด
10	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาววิตรี ผกามาศ

2. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา

ที่	เครือข่ายสถานศึกษา	จำนวนโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
1	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 1	9	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
2	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 2	8	นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรณ์
3	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3	7	นางสาวรติรส อินทะริง
4	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4	11	นางชมัยพร รัตนพรหม
5	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 5	11	นางศลิกรณ์ ศรีเขาล้าน
6	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 1	18	นายยุทธนา มรกต
7	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 2	7	นายศรายุทธ อัจกลับ
8	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 3	12	นางวัลย์รัตน์ ขวัญพุด
9	เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 1	13	นางสาววิตรี ผกามาศ
10	เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 2	11	นางสาวหฤทัย วรรณมาตร์

3. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
1	นางสาวอภิธา เกียงสุภา	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนอนุบาลชุมพร 2. โรงเรียนเมืองชุมพรบ้านเขาถล่ม 3. โรงเรียนวัดดอนเมือง 4. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน) 5. โรงเรียนบ้านท่าไม้ลาย 6. โรงเรียนบ้านนาแซะ 7. โรงเรียนวัดน้อมถวาย 8. โรงเรียนบ้านเขาวง 9. โรงเรียนบ้านท่ามะปริง
2	นางสาวพัชราภรณ์ ไวคุณฐวีวรรณ	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านคอเตี้ย 2. โรงเรียนบ้านดอนไทรงาม 3. โรงเรียนวัดดอนรวบ 4. โรงเรียนวัดคูขุด 5. โรงเรียนวัดนาทุ่ง 6. โรงเรียนบ้านในห้วย 7. โรงเรียนวัดหาดทรายแก้ว 8. โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร
3	นางสาวตรีส อินทะริง	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนชุมชนบ้านนาชะอัง 2. โรงเรียนวัดหุรอ 3. โรงเรียนบ้านสามเสียม 4. โรงเรียนบ้านศาลาลอย 5. โรงเรียนวัดบางลึก 6. โรงเรียนบ้านหนองเนียน 7. โรงเรียนชุมชนวัดหาดพันไกร
4	นางชมัยพร รัตนพรหม	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านปากน้ำ (เผด็จเงินนาवासงเคราะห์) 2. โรงเรียนบ้านหัวถนน 3. โรงเรียนบ้านหาดทรายตราภาพ 4. โรงเรียนวัดหัวกรูด 5. โรงเรียนบ้านคอสน 6. โรงเรียนบ้านบางคอย 7. โรงเรียนบ้านบางหลง 8. โรงเรียนวัดดอนทรายแก้ว

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			9. โรงเรียนวัดพิชัยอาราม 10. โรงเรียนบ้านทุ่งมะขาม 11. โรงเรียนบ้านหาดทรายรี
5	นางศศิกรณ์ ศรีเขาล้าน	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 5	1. โรงเรียนวัดขุนกระหิง 2. โรงเรียนบ้านเขาบ่อ 3. โรงเรียนช่องไทรราษฎร์พัฒนา 4. โรงเรียนบ้านทุ่งหงษ์ 5. โรงเรียนวัดดอนมะม่วง 6. โรงเรียนวัดทุ่งคา 7. โรงเรียนบ้านเขาชันไต่ะ 8. โรงเรียนเขายาวราษฎร์พัฒนา 9. โรงเรียนบ้านคลองสุบ 10. โรงเรียนวัดเชิงกระ 11. โรงเรียนชุมชนบ้านถ้ำสิงห์
6	นายยุทธนา มรกต	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 1	1. โรงเรียนบ้านคันทรทรัพย์ 2. โรงเรียนบ้านเนินทอง 3. โรงเรียนบ้านพรุตะเคียน 4. โรงเรียนบ้านสวนทรัพย์ 5. โรงเรียนบ้านเหมืองทอง 6. โรงเรียนบ้านใหม่สมบูรณ์ 7. โรงเรียนบ้านกลาง 8. โรงเรียนบ้านตาหงษ์ 9. โรงเรียนบ้านธรรมเจริญ 10. โรงเรียนบ้านบึงลัด 11. โรงเรียนบ้านยายไท 12. โรงเรียนประชานิคม 4 13. โรงเรียนบ้านงาช้าง 14. โรงเรียนบ้านทรายขาว 15. โรงเรียนบ้านร้านตัดผม 16. โรงเรียนประชาพัฒนา 17. โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25) 18. โรงเรียนบ้านแก่งเพกา
7	นายศรายุทธ อัจกลับ	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 2	1. โรงเรียนชุมชนประชานิคม 2. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ) 3. โรงเรียนอนุบาลท่าแซะ 4. โรงเรียนบ้านท่าลานทอง

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			5. โรงเรียนประชานิยม 2 6. โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา 7. โรงเรียนบ้านละมู
8	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุดม	เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 3	1. โรงเรียนบ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี 2. โรงเรียนบ้านดอนเคี่ยม 3. โรงเรียนบ้านรับร้อ 4. โรงเรียนบ้านหาดโน 5. โรงเรียนบ้านเขาพาง 6. โรงเรียนบ้านหนองเรือ 7. โรงเรียนบ้านหัวว่าว 8. โรงเรียนบ้านหาดส้มแป้น 9. โรงเรียนบ้านหาดหงส์ 10. โรงเรียนบ้านจันทิง 11. โรงเรียนบ้านน้ำเย็น 12. โรงเรียนบ้านหินแก้ว
9	นางสาววิตรี ผกามาศ	เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว 1	1. โรงเรียนอนุบาลปะทิว (อนุบาลบางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) 2. โรงเรียนบ้านคอกม้า 3. โรงเรียนบ้านดอนตะเคียน 4. โรงเรียนชุมชนบ้านทะเลทรัพย์ 5. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) 6. โรงเรียนบ้านสะพลี (บางกอกโพสค์ศึกษา) 7. โรงเรียนบ้านหินกบ 8. โรงเรียนอนุบาลบ้านเนินสำลี 9. โรงเรียนบ้านชุมโค 10. โรงเรียนบ้านดอนทราย 11. โรงเรียนบ้านบ่ออิฐ 12. โรงเรียนบ้านบางจาก 13. โรงเรียนบ้านวังช้าง
10	นางสาวหฤทัย วรธมาตร์	เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว 2	1. โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต 2. โรงเรียนบ้านทุ่งเรี่ย 3. โรงเรียนบ้านห้วยรากไม้ 4. โรงเรียนวัดดอนยาง 5. โรงเรียนบ้านถ้ำธง 6. โรงเรียนบ้านน้ำพุ 7. โรงเรียนบ้านปากคลอง 8. โรงเรียนวัดบางแหวน

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			9. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ) 10. โรงเรียนบ้านไชยราช 11. โรงเรียนบ้านทรายแก้ว



4. ภาระงานที่รับผิดชอบ

นางสาวตรีศ อินทะริง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 96
มีหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มคนที่ 8
2. ปฏิบัติงานในหน้าที่กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน
 - 2.1 ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา
 - 2.2 ศึกษา รวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
 - 2.3 พัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
 - 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียนและการนิเทศภายใน
 - 2.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้ และจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - 2.6 งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

2.6.1 ส่งเสริมสนับสนุนและนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับเด็กเรียนรวม

2.6.2 ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาโดยครอบครัว (Home School) เป็นต้น

2.7 ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) มีหน้าที่และรับผิดชอบงานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ ดังนี้

2.7.1 กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยศึกษาจากนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงานจากกลุ่มต่างๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.7.2 รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ

2.7.3 เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสาร และทาง Internet ในระบบเครือข่าย และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

2.7.4 รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ที่เป็นข้อมูลและสารสนเทศ ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ถึงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ

2.8 งานพัฒนาส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2.9 งานสนับสนุน ประสานงานและรับผิดชอบการนิเทศเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเครือข่ายสถานศึกษา จำนวน 1 เครือข่าย ดังนี้

เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3 จำนวน 7 โรงเรียน

- 1) โรงเรียนชุมชนบ้านนาชะอัง
- 2) โรงเรียนชุมชนวัดหาดพันไกร
- 3) โรงเรียนบ้านสามเสียม
- 4) โรงเรียนบ้านศาลาลอย
- 5) โรงเรียนวัดหุรอ
- 6) โรงเรียนวัดบางลึก
- 7) โรงเรียนบ้านหนองเนียน

3.5 งานนโยบาย/จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.5.1 งานน้อมนำศาสตร์พระราชา และโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สถานศึกษาพอเพียง สถานศึกษาต้นแบบ ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

3.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ตอนที่ 3

การนิเทศด้วยรูปแบบ PAOR

1. แนวทางการบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ดำเนินงานตามโครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อความยั่งยืน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดยการใช้รูปแบบ CPN 1 WORK MODEL ซึ่งมีแนวการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้โรงเรียน มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning (Smart School)
 2. ผู้บริหาร มีความรอบรู้ เป็นผู้นำ พาทำ โดยใช้กระบวนการ PLC (Smart Directors)
 3. เพื่อให้ครูผู้สอน สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในแบบ Active Learning ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถเข้าถึงโลกดิจิทัล สร้างสรรค์สื่อสู่งานวิจัยได้ (Smart Teachers)
 4. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสาร มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century learning & Life Skills 3r 8c) (Smart Students)
- โดยได้กำหนดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามงานนโยบาย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีขั้นตอนการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน/วางแผนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ส่งผลต่อผู้เรียน

ตอนที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR เป็นการนำกิจกรรมการพัฒนาแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) เพื่อให้สามารถเกิดการพัฒนาดังครอบคลุมทุกด้าน ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ 1 (P : Planing) วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บูรณาการนโยบายสู่การปฏิบัติ

ขั้นที่ 2 (A : Action) การจัดทำเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน / แนวทางแก้ปัญหา

ขั้นที่ 3 (O : Observation) นิเทศ ติดตามบริบททั่วไป การเรียนการสอน สมรรถนะผู้เรียน

ขั้นที่ 4 (R : Reflection) ประชุมเพื่อนำผลการนิเทศ หรือการแก้ปัญหากลับมาวิเคราะห์

และการให้ข้อมูลย้อนกลับ และคิดหาวิธีแก้ไขปัญหาร่วมกัน

2. ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขั้นที่ 1 (P : Planning)

1. วิเคราะห์ผลการบริหารจัดการ และผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน
2. จัดกลุ่มโรงเรียนที่มีนวัตกรรมบริการจัดการที่ดี และนวัตกรรมการสอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่ผ่านมา ศึกษารวบรวมข้อมูลในส่วนที่เป็นจุดดีและจุดที่ควรพัฒนาของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
4. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

ขั้นที่ 2 (A : Action)

1. กำหนดนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching)
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 3 คน ศิษยานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 7 คน ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
3. ประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูรับทราบ
4. จัดทำคู่มือการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เอกสารประกอบการนิเทศ

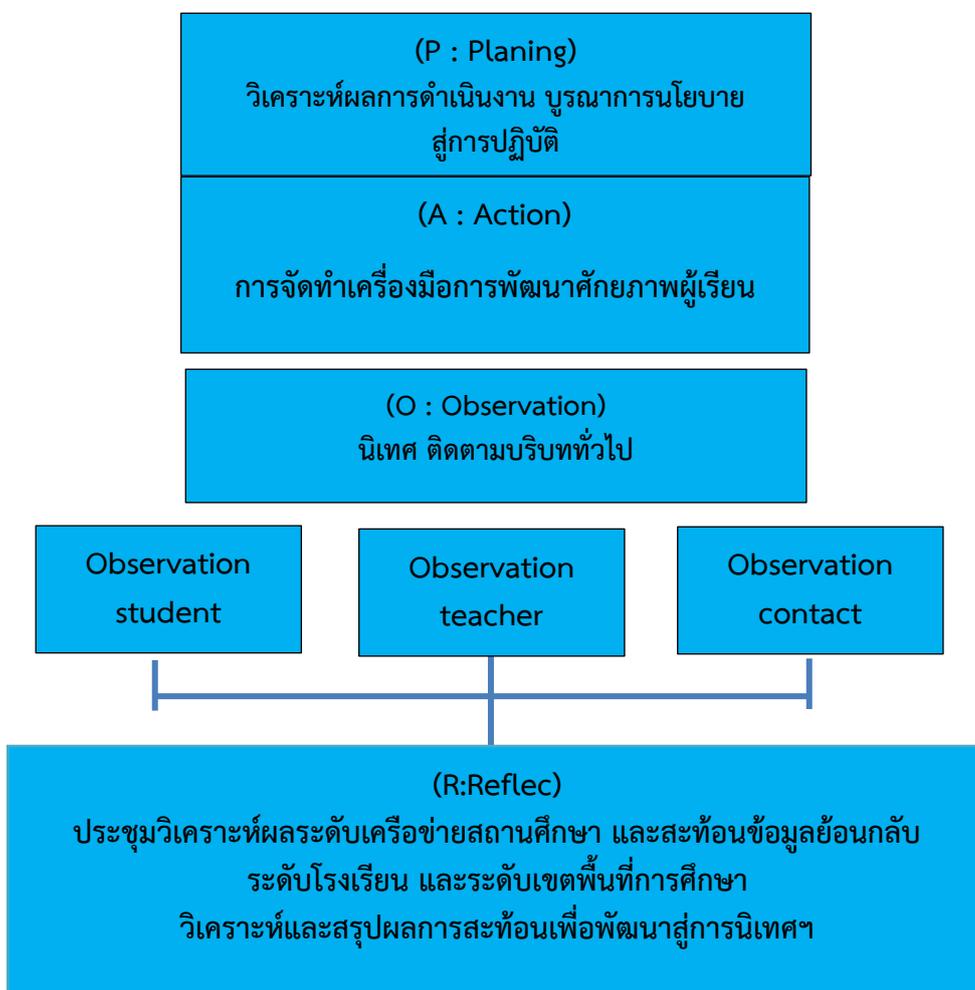
ขั้นที่ 3 (O : Observation)

1. ดำเนินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการงานนโยบายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม
2. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
3. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียน โดยประชุมสรุปและแจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวมและแจ้งผลการนิเทศให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ชั้น
5. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป

ขั้นที่ 4 (R : Reflection)

1. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา
2. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศ ในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ

การบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาโดยใช้รูปแบบ “PAOR”



“การบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาโดยใช้รูปแบบ “PAOR””

PAOR	ขั้นตอนดำเนินการ	กิจกรรมการดำเนินการ
(P : Planning)	วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บูรณาการนโยบาย สู่การปฏิบัติ	ขั้นที่ 1 1. วิเคราะห์ผลการบริหารจัดการ และผลการจัดการเรียนรู้ ของครูในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน 2. จัดกลุ่มโรงเรียนที่มีนวัตกรรมการบริหารจัดการที่ดี และ นวัตกรรมการสอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่ผ่านมา ศึกษา รวบรวมข้อมูลในส่วนที่เป็นจุดดีและจุดที่ควรพัฒนาของ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 4. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียน การสอน
(A : Action)	การทำเครื่องมือ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	ขั้นที่ 2 1. กำหนดนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 3 คนศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 7 คน ผู้บริหาร สถานศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. 3. ประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครูรับทราบ 4. จัดทำคู่มือการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เอกสารประกอบการนิเทศ
(O : Observation)	นิเทศ ติดตามบริบททั่วไป	ขั้นที่ 3 1. ดำเนินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบ บูรณาการงานนโยบายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม

PAOR	ขั้นตอนดำเนินการ	กิจกรรมการดำเนินการ
		2. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 3. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียน โดยประชุมสรุปและแจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวมและแจ้งผลการนิเทศให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู ผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป
(R : Reflection)	สะท้อนผลสู่การพัฒนา	ขั้นที่ 4 1. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา 2. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 3. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ

ตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งการนิเทศฯ ออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

- ก. ระดับโรงเรียน
- ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา
- ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ก. ระดับโรงเรียน

1. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธาน รองผู้อำนวยการโรงเรียน (ถ้ามี) เป็นรองประธาน หัวหน้ากลุ่มสาระ/ครูวิชาการโรงเรียนเป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับโรงเรียน จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้
 - 2.1 แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากผู้อำนวยการโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
 - 2.2 แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากกรรมการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. โรงเรียนจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี

- 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 20 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศแบบการจัดการเรียนการสอนตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. โรงเรียนรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา

1. เครือข่ายสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนตามความเหมาะสม โดยมีประธานเครือข่ายสถานศึกษาเป็นประธาน รองประธานกลุ่มเป็นรองประธาน ผอ.ร.ร.ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับเครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ อย่างน้อยโรงเรียนละ 2 ครั้งต่อภาคเรียน
3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. เครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี
 - 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. เครือข่ายสถานศึกษารายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

1. สพป.ชุมพร เขต 1 แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีรอง ผอ.สพป.ชพ.1 ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ผู้บริหารโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการศึกษานิเทศก์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้
 - 2.1 โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายเร่งด่วน อย่างน้อยโรงเรียนละ 3 ครั้งต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย 3 ห้องเรียน: ครั้ง
 - 2.2 โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายทั่วไป เพื่อนช่วยเพื่อน อย่างน้อยโรงเรียนละ 2 ครั้ง ต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย 2 ห้องเรียน: ครั้ง
3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. คณะกรรมการนิเทศ จัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี

- 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 20 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. คณะกรรมการนิเทศรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ตอนที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) ซึ่งการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน จำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบการนิเทศการสอน โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก
 - 1.1 เครื่องมือดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู
 - 1.2 เครื่องมือดำเนินการนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา
 2. วิธีการสร้างเครื่องมือ
 - 2.1 การออกแบบเครื่องมือนิเทศ

คณะกรรมการดำเนินโครงการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและวิเคราะห์การสร้างเครื่องมือเพื่อใช้เป็นรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
 - 2.2 การหาคุณภาพของเครื่องมือนิเทศ

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศต้องครอบคลุมสิ่งที่ต้องการรู้ มีความเที่ยงหรือความตรง (Validity) โดยมีผู้เชี่ยวชาญ 3 คน ในการตรวจสอบ และหาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of congruence)
 3. การนำเครื่องมือไปใช้
 - 3.1 คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูและผู้เรียน โดยนิเทศการสอนกลุ่มเป้าหมายที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับปรับปรุงเร่งด่วน

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้มีการประชุมชี้แจง คณะกรรมการนิเทศ เรื่องการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยแบ่งคณะกรรมการเป็น 10 ชุด ชุดละ 4 คน ประกอบด้วย รอง ผอ. สพป. ชพ. 1 เป็นประธาน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี - ดีมาก จำนวน 2 คน และศึกษานิเทศก์ 1 คน
 - 3.2 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา

ตอนที่ 4

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา

● กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ที่โรงเรียน ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีรายละเอียด ดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

1. จัดกิจกรรมส่งเสริม โรงเรียน 1 ศิลปิน 1 อาชีพ
2. ส่งเสริมด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ให้นักเรียนสามารถสร้างสรรค์บูรณาการวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นที่บ้าน
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเล่นการละเล่นเด็กไทย รำวงมาตรฐาน และแสดง นาฏศิลป์ที่บ้านได้

แนวการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

1. การดำเนินงานด้านทัศนศิลป์
 - 1.1 จัดกิจกรรมชุมนุมหรือกลุ่มสนใจด้านทัศนศิลป์ในโรงเรียน และมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
 - 1.2 จัดเวทีให้มีการแสดงผลงานของนักเรียน ด้านทัศนศิลป์ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
 - 1.3 สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์ สู่เวที การแข่งขันระดับต่าง ๆ
2. การดำเนินงานด้านดนตรี
 - 2.1 จัดกิจกรรมชุมนุมหรือกลุ่มสนใจ ด้านดนตรีไทย ดนตรีสากล ในโรงเรียนและมีการ ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
 - 2.2 จัดเวทีให้มีการแสดงความสามารถของนักเรียนด้านดนตรี ในโอกาสต่าง ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - 2.3 สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านดนตรี สู่เวทีการแข่งขันระดับต่าง ๆ
3. การดำเนินงานด้านนาฏศิลป์
 - 3.1 จัดกิจกรรมชุมนุมหรือกลุ่มสนใจ ด้านนาฏศิลป์ในโรงเรียนและมีการดำเนินการอย่าง เป็นรูปธรรม
 - 3.2 จัดเวทีให้มีการแสดงผลงานของนักเรียน ด้านนาฏศิลป์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - 3.3 สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์ สู่เวทีการแข่งขันระดับต่าง ๆ
4. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรบูรณาการแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น สู่การเป็น โรงเรียน 1 ดนตรี 1 กีฬา 1 อาชีพ
4. ครูใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการแก้ไขปัญหา การเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1