



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา

นายยุทธนา มรกต
ศึกษานิเทศก์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ออกเป็น 10 กลุ่ม/หน่วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลุ่มงานดำเนินงานเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบการบริการและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ขอขอบคุณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับข้อมูลที่สนับสนุนให้การจัดทำคู่มือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไว้ ณ โอกาสนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สารบัญ

| | หน้า |
|---|-----------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| ตอนที่ 1 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์ | 1 |
| 1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | 1 |
| 2. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | 2 |
| ตอนที่ 2 การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดวางบุคลากร | 5 |
| 1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 5 |
| 2. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา | 5 |
| 3. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน | 6 |
| 4. ภาระงานที่รับผิดชอบ | 9 |
| ตอนที่ 3 การนิเทศรูปแบบ PAOR | 11 |
| 1. แนวทางการบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 | 11 |
| 2. ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา | 12 |
| ตอนที่ 4 การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา | 18 |
| 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | 18 |
| 2. การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) | 20 |
| 3. งานจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม NEW DLTV | 21 |
| 4. การใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้ Obec Content Center | 22 |
| - แบบนิเทศ การจัดการเรียนการสอน | 24 |
| ตอนที่ 5 แนวทางการปฏิบัติงาน | 51 |
| งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | 51 |
| งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | 56 |

ตอนที่ 1

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในการบริหาร และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดย ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระบบดูแลช่วยเหลือครูและผู้เรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่เขตการศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียน ให้ได้มาตรฐาน

1.1 งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา

จัดกระบวนการเรียนรู้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษาการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

1.2 การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

1.3 การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

1.4 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ

1.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

2.1 กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- 4) งานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส การจัดการเรียนร่วม ผู้มีความสามารถพิเศษ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 5) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัยและการศึกษาพิเศษ
- 6) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาพิเศษ
- 7) ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- 8) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 9) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 10) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.2 กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริมการพัฒนาสื่อ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 3) งานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ข้อสอบกลาง)
- 4) งานทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
- 5) งานประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT)
- 6) งานประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- 7) การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)
- 8) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.3 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 4) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) การจัดการองค์ความรู้ (KM) งานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม
- 5) งานจัดทำ ปรับปรุงและพัฒนาWebsite ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

- 6) วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา
- 7) ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 8) นิเทศ ติดตาม ให้สถานศึกษาดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 9) งานธุรการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 10) งานบริการสื่อและนวัตกรรมแก่โรงเรียน
- 11) งานส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 12) งานศูนย์สื่อ และคลังนวัตกรรม
- 13) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- 14) งานข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 15) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.4 กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - 2) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษา
- ขั้นพื้นฐาน
- 3) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา
 - 4) งานนิเทศ ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงาน องค์กรและชุมชน
 - 5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.5 กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานการประเมินมาตรฐานผู้เรียน
- 2) งานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา
- 3) งานการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
- 4) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินภายนอก
- 5) งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 6) งานการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 7) งานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 8) งานการจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 9) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับให้สถานศึกษาทุกแห่งได้มาตรฐานตามเกณฑ์
- 10) งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 11) งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 12) งานการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพประจำปีของสถานศึกษา (SAR)
- 13) งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา

- 14) งานการจัดทำมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- 15) งานการนิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 16) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.6. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) ควบคุม กำกับ และเร่งรัดงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 2) รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษา งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- 3) ประสานงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและกลุ่มอื่น ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ชุมพร เขต 1
- 4) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 5) งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ
- 6) งานประสานการประชุม ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม และจัดทำบันทึก/ รายงานการประชุม
- 7) เผยแพร่ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา แก่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 8) งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- 9) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.7. งานธุรการ ประกอบด้วย

- 1) งานประสานการประชุม การเบิกจ่ายวัสดุ การจัดสรรเอกสาร สิ่งพิมพ์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการ บันทึกของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนให้ความเห็นในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา
- 3) ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่ม และออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสม และ สอดคล้องกับระบบงานสารบรรณ
- 4) จัดทำข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ผลงานของกลุ่มให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป
- 5) ควบคุมการ ยืม – ส่ง หนังสือราชการ
- 6) รวบรวมและรายงานผลการนิเทศประจำเดือนของศึกษานิเทศก์
- 7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตอนที่ 2

การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดการวางบุคลากร

1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------|-------------------------------|
| 1 | ปฐมวัย | นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด |
| 2 | ภาษาไทย | นายยุทธนา มรกต |
| 3 | คณิตศาสตร์ | นางสาวหฤทัย วรรณมาตร |
| 4 | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | นางสาวอภิตา เกียงสุภา |
| 5 | สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | นางชมัยพร รัตนพรหม |
| 6 | ภาษาต่างประเทศ | นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรณ |
| 7 | สุขศึกษาและพลศึกษา | นางสาวหฤทัย วรรณมาตร |
| 8 | ศิลปะ | นายศรายุทธ อัจกลับ |
| 9 | การงานอาชีพ | นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด |
| 10 | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | นายศรายุทธ อัจกลับ |

2. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่าย

| ที่ | เครือข่ายสถานศึกษา | จำนวนโรงเรียน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------------------|---------------|-------------------------------|
| 1 | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 1 | 9 | นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด |
| 2 | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 2 | 8 | นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด |
| 3 | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3 | 7 | นางสาวอภิตา เกียงสุภา |
| 4 | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4 | 11 | นางสาวอภิตา เกียงสุภา |
| 5 | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 5 | 11 | นายยุทธนา มรกต |
| 6 | เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 1 | 18 | นางสาวหฤทัย วรรณมาตร |
| 7 | เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 2 | 7 | นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรณ |
| 8 | เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 3 | 12 | นางชมัยพร รัตนพรหม |
| 9 | เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 1 | 13 | นายศรายุทธ อัจกลับ |
| 10 | เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 2 | 11 | นายยุทธนา มรกต |

3. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน

| ที่ | ผู้รับผิดชอบ | เครือข่ายสถานศึกษา | โรงเรียน |
|-----|------------------------|---------------------------|--|
| 1 | นางวัลย์รัตน์ ขวัญพุดม | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 1 | <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนอนุบาลชุมพร 2. โรงเรียนเมืองชุมพรบ้านเขาถล่ม 3. โรงเรียนวัดดอนเมือง 4. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา๖๖ (บ้านนาเนียน) 5. โรงเรียนบ้านท่าไม้ลาย 6. โรงเรียนบ้านนาแซะ 7. โรงเรียนวัดน้อมถวาย 8. โรงเรียนบ้านเขาวง 9. โรงเรียนบ้านท่ามะปริง |
| 2 | นางวัลย์รัตน์ ขวัญพุดม | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านคอเตี้ย 2. โรงเรียนบ้านดอนไทรงาม 3. โรงเรียนวัดดอนรวบ 4. โรงเรียนวัดคูขุด 5. โรงเรียนวัดนาทุ่ง 6. โรงเรียนบ้านในห้วย 7. โรงเรียนวัดหาดทรายแก้ว 8. โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร |
| 3 | นางสาวอภิตา เกียงสุภา | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนชุมชนบ้านนาชะอัง 2. โรงเรียนวัดหุรอ 3. โรงเรียนบ้านสามเสียม 4. โรงเรียนบ้านศาลาลอย 5. โรงเรียนวัดบางลึก 6. โรงเรียนบ้านหนองเนียน 7. โรงเรียนชุมชนวัดหาดพันไกร |
| 4 | นางสาวอภิตา เกียงสุภา | เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4 | <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านปากน้ำ (เฟติมจินนาवासงเคราะห์) 2. โรงเรียนบ้านหัวถนน 3. โรงเรียนบ้านหาดภราดรภาพ 4. โรงเรียนวัดหัวกรูด 5. โรงเรียนบ้านคอสน 6. โรงเรียนบ้านบางคอย 7. โรงเรียนบ้านบางหลง 8. โรงเรียนวัดดอนทรายแก้ว |

| ที่ | ผู้รับผิดชอบ | เครือข่ายสถานศึกษา | โรงเรียน |
|-----|--------------------------------|--------------------------------|--|
| | | | 9. โรงเรียนวัดพิชัยยาราม 10. โรงเรียนบ้านทุ่งมะขาม 11. โรงเรียนบ้านหาดทรายรี |
| 5 | นายยุทธนา มรกต | เครือข่ายสถานศึกษา เมือง 5 | 1. โรงเรียนวัดขุนกระโทง 2. โรงเรียนบ้านเขาบ่อ 3. โรงเรียนช่องไทรราษฎร์พัฒนา 4. โรงเรียนบ้านทุ่งหงษ์ 5. โรงเรียนวัดดอนมะม่วง 6. โรงเรียนวัดทุ่งคา 7. โรงเรียนบ้านเขาชันไต่ะ 8. โรงเรียนเขายาวราษฎร์พัฒนา 9. โรงเรียนบ้านคลองสูบ 10. โรงเรียนวัดเชิงกระ 11. โรงเรียนชุมชนบ้านถ้ำสิงห์ |
| 6 | นางสาวหฤทัย วรรณมาตร | เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 1 | 1. โรงเรียนบ้านคันธทรัพย์ 2. โรงเรียนบ้านเนินทอง 3. โรงเรียนบ้านพรุตะเคียน 4. โรงเรียนบ้านสวนทรัพย์ 5. โรงเรียนบ้านเหมืองทอง 6. โรงเรียนบ้านใหม่สมบูรณ์ 7. โรงเรียนบ้านกลาง 8. โรงเรียนบ้านตาหงษ์ 9. โรงเรียนบ้านธรรมเจริญ 10. โรงเรียนบ้านบึงลัด 11. โรงเรียนบ้านยายไท 12. โรงเรียนประชานิคม 4 13. โรงเรียนบ้านงาช้าง 14. โรงเรียนบ้านทรายขาว 15. โรงเรียนบ้านร้านตัดผม 16. โรงเรียนประชาพัฒนา 17. โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25) 18. โรงเรียนบ้านแก่งเพกา |
| 7 | นางสาวพัชรภรณ์ ไวคุณฐวีวรรณ | เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 2 | 1. โรงเรียนชุมชนประชานิคม 2. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ) 3. โรงเรียนอนุบาลท่าแซะ |

| ที่ | ผู้รับผิดชอบ | เครือข่ายสถานศึกษา | โรงเรียน |
|-----|--------------------|--------------------------------|---|
| | | | 4. โรงเรียนบ้านท่าลานทอง 5. โรงเรียนประชานิยม 2 6. โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา 7. โรงเรียนบ้านละมู |
| 8 | นางชมัยพร รัตนพรหม | เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 3 | 1. โรงเรียนบ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี 2. โรงเรียนบ้านดอนเคี่ยม 3. โรงเรียนบ้านรับร่อ 4. โรงเรียนบ้านหาดใน 5. โรงเรียนบ้านเขาพาง 6. โรงเรียนบ้านหนองเรือ 7. โรงเรียนบ้านหัวว่าว 8. โรงเรียนบ้านหาดส้มแป้น 9. โรงเรียนบ้านหาดหงส์ 10. โรงเรียนบ้านจันทิง 11. โรงเรียนบ้านน้ำเย็น 12. โรงเรียนบ้านหินแก้ว |
| 9 | นายศรายุทธ อัจกลับ | เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว 1 | 1. โรงเรียนอนุบาลปะทิว (อนุบาลบางสนพิพิธ ราษฎร์บำรุง) 2. โรงเรียนบ้านคอกม้า 3. โรงเรียนบ้านดอนตะเคียน 4. โรงเรียนชุมชนบ้านทะเลทรัพย์ 5. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) 6. โรงเรียนบ้านสะพลี (บางกอกโพสต์ศึกษา) 7. โรงเรียนบ้านหินกบ 8. โรงเรียนอนุบาลบ้านเนินสำลี 9. โรงเรียนบ้านชุมโค 10. โรงเรียนบ้านดอนทราย 11. โรงเรียนบ้านบ่ออิฐ 12. โรงเรียนบ้านบางจาก 13. โรงเรียนบ้านวังช้าง |
| 10 | นายยุทธนา มรกต | เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว 2 | 1. โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต 2. โรงเรียนบ้านทุ่งเรี้ย 3. โรงเรียนบ้านห้วยรากไม้ 4. โรงเรียนวัดดอนยาง 5. โรงเรียนบ้านถ้ำธง |

| ที่ | ผู้รับผิดชอบ | เครือข่ายสถานศึกษา | โรงเรียน |
|-----|--------------|--------------------|--|
| | | | 6. โรงเรียนบ้านน้ำพุ 7. โรงเรียนบ้านปากคลอง 8. โรงเรียนวัดบางแหวน 9. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ) 10. โรงเรียนบ้านไชยราช 11. โรงเรียนบ้านทรายแก้ว |

5. ภาระงานที่รับผิดชอบ

5. นายยุทธนา มรกต ตำแหน่ง **ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ** ตำแหน่งเลขที่ 92 มีหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ดังนี้

5.1 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่ม คนที่ 4

5.2 ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และรับผิดชอบงาน

5.2.1 งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2.1.1 ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา

5.2.1.2 ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2.1.3 นิเทศ ติดตามและประเมินผล การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

5.2.1.4 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2.1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2.2 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2.2.1 ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2.2.2 วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

5.2.2.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาที่ดำเนินการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย

5.3 การประเมินความสามารถด้านการอ่าน ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และประสานความร่วมมือกับสำนักทดสอบทางการศึกษา

5.4 การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)

5.5 งานพัฒนาส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

5.6 งานสนับสนุน ประสานงานและรับผิดชอบการนิเทศ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาเครือข่ายสถานศึกษา จำนวน 2 เครือข่าย ดังนี้

เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 5 จำนวน 11 โรงเรียน ดังนี้

- 1) โรงเรียนชุมชนบ้านถ้ำสิงห์
- 2) โรงเรียนบ้านเขาชันโต๊ะ
- 3) โรงเรียนเขายาวราษฎร์พัฒนา
- 4) โรงเรียนบ้านเขาป่อ
- 5) โรงเรียนบ้านคลองสูบ
- 6) โรงเรียนบ้านทุ่งหงษ์
- 7) โรงเรียนวัดดอนมะม่วง
- 8) โรงเรียนวัดเชิงกระ
- 9) โรงเรียนวัดทุ่งคา
- 10) โรงเรียนวัดขุนกระทิง
- 11) โรงเรียนบ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา

เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 2 จำนวน 11 โรงเรียน

- 1) โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต
- 2) โรงเรียนบ้านทุ่งเรี๋ย
- 3) โรงเรียนบ้านห้วยรากไม้
- 4) โรงเรียนวัดดอนยาง
- 5) โรงเรียนบ้านถ้ำธง
- 6) โรงเรียนบ้านน้ำพุ
- 7) โรงเรียนบ้านปากคลอง
- 8) โรงเรียนวัดบางแหวน
- 9) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ)
- 10) โรงเรียนบ้านไชยราช
- 11) โรงเรียนบ้านทรายแก้ว

- 5.7 งานนโยบาย/จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 5.7.1 งานจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม NEW DLTV
 - 5.7.2 การใช้งานระบบแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้ DEEP
 - 5.7.3 การใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้ Obec Content Center
 - 5.7. 4 โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - 5.7. 5 โครงการห้องสมุด
 - 5 .8 ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตอนที่ 3 การนิเทศรูปแบบ PAOR

1. แนวทางการบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต 1 ได้ดำเนินงานตามโครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อความยั่งยืน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดยการใช้รูปแบบ CPN 1 WORK MODEL ซึ่งมีแนวการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้โรงเรียน มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning (Smart School)
2. ผู้บริหาร มีความรอบรู้ เป็นผู้นำ พาทำ โดยใช้กระบวนการ PLC (Smart Directors)
3. เพื่อให้ครูผู้สอน สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในแบบ Active Learning ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถเข้าถึงโลกดิจิทัล สร้างสรรค์สื่อสู่งานวิจัยได้ (Smart Teachers)
4. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสาร มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century learning & Life Skills 3r 8c) (Smart Students) โดยได้กำหนดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามงานนโยบาย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีขั้นตอนการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงานวางแผนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ส่งผลต่อผู้เรียน

ตอนที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR เป็นการนำกิจกรรมการพัฒนาแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) เพื่อให้สามารถเกิดการพัฒนาด้านครอบคลุมทุกด้าน ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ

- ขั้นที่ 1 (P : Planing) วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบูรณาการนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ขั้นที่ 2 (A : Action) การจัดทำเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน/แนวทางแก้ปัญหา
- ขั้นที่ 3 (O : Observation) นิเทศ ติดตามบริบททั่วไป การเรียนการสอน สมรรถนะผู้เรียน
- ขั้นที่ 4 (R : Reflection) ประชุมเพื่อนำผลการนิเทศ หรือการแก้ปัญหา กลับมาวิเคราะห์ และการให้ข้อมูลย้อนกลับ และคิดหาวิธีแก้ไขปัญหาร่วมกัน

2. ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขั้นที่ 1 (P : Planning)

1. วิเคราะห์ผลการบริหารจัดการ และผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน
2. จัดกลุ่มโรงเรียนที่มีนวัตกรรมการบริหารจัดการที่ดี และนวัตกรรมการสอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่ผ่านมา ศิษยารวบรวมข้อมูลในส่วนที่เป็นจุดดีและจุดที่ควรพัฒนาของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
4. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

ขั้นที่ 2 (A : Action)

1. กำหนดนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching)
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 3 คน ศิษยานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต 1 จำนวน 7 คน ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
3. ประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูรับทราบ
4. จัดทำคู่มือการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เอกสารประกอบการนิเทศ

ขั้นที่ 3 (O : Observation)

1. ดำเนินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการงานนโยบายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม
2. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
3. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียน โดยประชุมสรุปและแจ้งผลการนิเทศฯในภาพรวมและแจ้งผลการนิเทศให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการจัดการจัดการเรียนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป

ขั้นที่ 4 (R : Reflection)

1. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา
2. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศ ในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ

การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ด้วยรูปแบบ “PAOR”



“การดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รูปแบบ PAOR”

| PAOR | ขั้นตอนดำเนินการ | กิจกรรมการดำเนินการ |
|----------------|--|---|
| (P : Planning) | วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บูรณาการนโยบาย สู่การปฏิบัติ | ขั้นที่ 1 1. วิเคราะห์ผลการบริหารจัดการ และผลการจัดการเรียนรู้ ของครูในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน 2. จัดกลุ่มโรงเรียนที่มีนวัตกรรมบริการจัดการที่ดี และ นวัตกรรมการสอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระ การเรียนรู้ 3. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่ผ่านมา ศึกษา รวบรวมข้อมูลในส่วนที่เป็นจุดดีและจุดที่ควรพัฒนาของ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 4. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียน การสอน |
| (A : Action) | การจัดทำเครื่องมือ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน | ขั้นที่ 2 1. กำหนดนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 3 คนศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 7 คน ผู้บริหาร สถานศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. 3. ประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครูรับทราบ 4. จัดทำคู่มือการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เอกสารประกอบการนิเทศ |

| PAOR | ขั้นตอนดำเนินการ | กิจกรรมการดำเนินการ |
|------------------|-------------------------|---|
| (O :Observation) | นิเทศ ติดตามบริบททั่วไป | <p>ขั้นที่ 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบ บูรณาการงานนโยบายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม 2. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะ สะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 3. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียน โดยประชุมสรุป และแจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวมและแจ้งผลการนิเทศ ให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดกิจกรรมการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู ผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผน พัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียน เป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป |
| (R : Reflection) | สะท้อนผลสู่การพัฒนา | <p>ขั้นที่ 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา 2.ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 3. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศ ในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้พัฒนาคุณภาพ การศึกษาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ |

ตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งการนิเทศฯ ออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

ก. ระดับโรงเรียน

ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา

ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ก. ระดับโรงเรียน

1. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธาน รองผู้อำนวยการโรงเรียน (ถ้ามี) เป็นรองประธาน หัวหน้ากลุ่มสาระ/ครูวิชาการโรงเรียนเป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับโรงเรียน จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้
 - 2.1 แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากผู้อำนวยการโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
 - 2.2 แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากกรรมการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. โรงเรียนจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี
 - 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 20 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศแบบการจัดการเรียนการสอนตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. โรงเรียนรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา

1. เครือข่ายสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนตามความเหมาะสม โดยมีประธานเครือข่ายสถานศึกษาเป็นประธาน รองประธานกลุ่มเป็นรองประธาน ผอ.ร.ร. ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับเครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ อย่างน้อยโรงเรียนละ 2 ครั้งต่อภาคเรียน
3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. เครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี
 - 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี

5. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. เครือข่ายสถานศึกษารายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

1. สพป.ชุมพร เขต 1 แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีรอง ผอ.สพป.ขพ.1 ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ผู้บริหารโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการศึกษานิเทศก์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้
 - 2.1 โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายเร่งด่วน อย่างน้อยโรงเรียนละ 3 ครั้งต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย 3 ห้องเรียน: ครั้ง
 - 2.2 โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายทั่วไป เพื่อนช่วยเพื่อน อย่างน้อยโรงเรียนละ 2 ครั้งต่อภาคเรียนและนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย 2 ห้องเรียน: ครั้ง
3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. คณะกรรมการนิเทศ จัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี
 - 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 20 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. คณะกรรมการนิเทศรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ตอนที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) ซึ่งการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน จำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบการนิเทศการสอน โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
5 กลุ่มสาระวิชาหลัก

- 1.1 เครื่องมือดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู
- 1.2 เครื่องมือดำเนินการนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา

2. วิธีการสร้างเครื่องมือ

2.1 การออกแบบเครื่องมือนิเทศ

คณะกรรมการดำเนินโครงการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและวิเคราะห์การสร้างเครื่องมือเพื่อใช้เป็นรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

2.2 การหาคุณภาพของเครื่องมือนิเทศ

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศต้องครอบคลุมสิ่งที่ต้องการรู้ มีความเที่ยงหรือความตรง (Validity) โดยมีผู้เชี่ยวชาญ 3 คน ในการตรวจสอบ และหาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of congruence)

3. การนำเครื่องมือไปใช้

3.1 คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูและผู้เรียน โดยนิเทศการสอนกลุ่มเป้าหมายที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับปรับปรุงเร่งด่วน

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้มีการประชุมชี้แจงคณะกรรมการนิเทศ เรื่องการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยแบ่งคณะกรรมการเป็น 10 ชุด ชุดละ 4 คน ประกอบด้วย รอง ผอ. สพป. ชพ. 1 เป็นประธาน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี ถึง ดีมาก จำนวน 2 คน และศึกษานิเทศก์ 1 คน

3.2 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา

ตอนที่ 4

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียน ดำเนินการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีรายละเอียด ดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

1. จัดการเรียนรู้ภาษาไทยด้วยกิจกรรมการสอนทักษะที่สัมพันธ์กัน ทั้งด้านการฟัง ดู พูด อ่านและเขียน
2. จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ด้วยวิธีการแจกลูกสะกดคำ
3. เร่งรัดคุณภาพการอ่านคล่อง เขียนคล่อง อ่านรู้เรื่อง (อ่านเข้าใจ) และสื่อสารได้
4. ฝึกนักเรียนท่องจำกฎเกณฑ์ทางภาษาที่ต้องรู้ เช่น เสียงและอักษรไทย (สระ พยัญชนะ และวรรณยุกต์) การผันวรรณยุกต์ ไตรยางศ์ (อักษรสามหมู่) รวมถึงกฎเกณฑ์ทางภาษาอื่น ๆ ที่จำเป็น
5. ฝึกเขียนตามคำบอก จากคำพื้นฐาน คำในบทเรียนและคำที่นักเรียนควรรู้ในชีวิตประจำวัน ในแต่ละระดับชั้น วันละไม่น้อยกว่า 10 คำ
6. ฝึกให้นักเรียนท่องอาขยานภาษาไทย ทั้งบทหลัก บทเลือก หรือบทเพิ่มเติม ทุกระดับชั้น
7. พัฒนาทักษะการคัดลายมือ การเขียนเลขไทย และแก้ไขปัญหาลายมือเขียน ทุกระดับชั้น
8. ฝึกทักษะการเขียน และเขียนเชิงสร้างสรรค์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเขียนเรื่องจากภาพ เขียนเรียงความ ย่อความ คำคล้องจอง และงานเขียนอื่น ๆ
9. จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย
10. จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะเนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย สถานศึกษา และระดับเขตพื้นที่ ทุกปีการศึกษา

แนวการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

1. จัดการเรียนรู้ภาษาไทยด้วยกิจกรรมการสอนทักษะที่สัมพันธ์กัน ทั้งด้าน การฟัง ดู พูด อ่าน และเขียน โดยการบูรณาการ เชื่อมโยงกิจกรรมการเรียนการสอน ให้นักเรียนฝึกทักษะต่าง ๆ อย่างหลากหลาย
2. จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ด้วยวิธีการแจกลูกสะกดคำ (ซึ่งมีวิธีสอนหลายรูปแบบ ครูอาจยึดวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือผสมผสานหลายวิธี จนสามารถให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้)
 - สอนแจกลูก โดยการเทียบเสียง สอนให้จำและออกเสียงคำ แล้วนำรูปคำ ที่เปรียบเสมือนแม่ มากระจายหรือแจกลูก โดยเปลี่ยนสระ พยัญชนะต้นหรือเปลี่ยนพยัญชนะท้าย (ตัวสะกด)
 - สอนสะกดคำ โดยการนำพยัญชนะต้น สระ วรรณยุกต์ และตัวสะกด มาประสมเป็นคำอ่าน เพื่อเป็นเครื่องมือในการอ่านคำใหม่ ซึ่งต้องให้นักเรียนสังเกตรูปคำ พร้อมกับการอ่าน การเขียน เมื่อสะกดคำจนจำคำอ่านได้แล้ว ก็สามารถอ่านเป็นคำได้

3. เร่งรัดการอ่านคล่อง เขียนคล่อง อ่านรู้เรื่อง (อ่านเข้าใจ) และสื่อสารได้ โดยวิธีการเพิ่มขีดความสามารถในการอ่าน การเขียนของนักเรียน ให้ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว และมีความเข้าใจในเรื่องที่อ่าน สามารถอธิบาย ถ่ายทอดเรื่องราว ให้ผู้อื่นเข้าใจได้ (ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ในแต่ละระดับชั้น)

4. ฝึกนักเรียนท่องจำกฎเกณฑ์ หลักภาษาที่ต้องรู้ เช่น เสียงและอักษรไทย (สระ พยัญชนะ และวรรณยุกต์) การผันวรรณยุกต์ ไตรยางศ์ (อักษรสามหมู่) รวมถึงกฎเกณฑ์ทางภาษาอื่น ๆ ที่จำเป็น

4.1 ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ เรื่องรูปและเสียงอักษรไทย ได้สระ พยัญชนะวรรณยุกต์ การอ่าน การผันวรรณยุกต์ ไตรยางศ์ หรืออักษรสามหมู่ (อักษรมกลาง อักษรสูง และอักษรต่ำ)

4.2 จัดการเรียนรู้เรื่องการอ่าน และเขียนคำภาษาไทย การใช้และกฎเกณฑ์ทางภาษาอื่น ๆ เช่น คำควบกล้ำ อักษรนำ คำที่มีตัวการันต์ คำที่มีตัว ฤ ฦ ฎ ฏ และอื่น ๆ เป็นต้น

5. ฝึกเขียนตามคำบอก จากคำพื้นฐาน คำในบทเรียน และคำที่นักเรียนควรรู้ ในชีวิตประจำวัน ในแต่ละระดับชั้น ทุกวัน

5.1 ฝึกเขียนตามคำบอก จากบัญชีคำพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ป.1-6 ทุกระดับชั้น ทุกวัน โดยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 วันละ 10-15 คำ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 วันละ 15-20 คำ

5.2 ฝึกเขียนคำในบทเรียน คำที่นักเรียนควรรู้ ในชีวิตประจำวัน เพิ่มเติม ทุกระดับชั้น วันละ 5-10 คำ

6. ฝึกให้นักเรียนท่องอาขยานภาษาไทย ทั้งบทหลัก บทเลือก และบทเพิ่มเติม ทุกระดับชั้น

6.1 ให้นักเรียนฝึกท่องอาขยานภาษาไทย ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 โดยพิจารณาจากบทหลัก บทเลือก ที่กำหนดให้ตามความเหมาะสมกับระดับชั้นของนักเรียน

6.2 ให้นักเรียนท่องบทอาขยานเพิ่มเติม โดยคัดเลือกวรรณกรรม บทกวี คำประพันธ์ ที่มีผู้แต่งไว้ ให้นักเรียนท่องเพิ่มเติมได้

7. ฝึกทักษะการคัดลายมือ การเขียนเลขไทย และแก้ไขปัญหาลายมือนักเรียน ทุกระดับชั้น โดยฝึกเขียนตัวอักษรไทย ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ อย่างประณีต สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบ และอ่านเข้าใจง่าย ดังนี้

7.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ฝึกคัดลายมือ และเลขไทย ด้วยตัวบรรจง เต็มบรรทัด ตามรูปแบบของกระทรวงศึกษาธิการ

7.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ฝึกคัดลายมือ และเลขไทย ด้วยตัวบรรจงเต็มบรรทัด และครึ่งบรรทัด ด้วยรูปแบบของกระทรวงศึกษาธิการ และรูปแบบอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

7.3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เน้นย้ำเรื่องการเขียนลายมือที่สวยงาม ถูกต้อง ตามหลักการเขียน ทั้งตัวเต็มบรรทัด ครึ่งบรรทัด และตัวหวัดแกมบรรจง

8. ฝึกทักษะการเขียนและเขียนเชิงสร้างสรรค์ ในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียนจดบันทึก เขียนเรื่องจากภาพ เขียนเรียงความ ย่อความ คำคล้องจอง เป็นต้นทุกระดับชั้น โดยสอดแทรกทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในงานเขียนทุกชนิด

9. จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ทุกระดับชั้น โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การศึกษาค้นคว้าที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมตามหลักสูตร และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น ยอดนักอ่าน หนูน้อยนักอ่าน Read Thailand (อ่านเถิดเด็กไทย อ่านถวายเจ้าฟ้านักอ่าน) เป็นต้น

10. ครูใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการแก้ปัญหา การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
11. จัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมโดยเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ผู้ปกครองอย่างต่อเนื่อง
12. จัดให้มีการแข่งขันทักษะภาษาไทยในระดับชั้นเรียน ระดับโรงเรียน ระดับเครือข่ายสถานศึกษา และระดับเขตพื้นที่การศึกษาตามโอกาสต่างๆ

2. การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียน ดำเนินการ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) มีรายละเอียด ดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

1. สถานศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 43 แห่ง ได้รับการเตรียมความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) (ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์)
2. สถานศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 43 แห่ง ใช้แบบฝึกทักษะการแก้ปัญหา ตามแนวทางการประเมิน PISA ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครอบคลุม 3 ด้าน คือ
 - 1) ด้านการอ่าน 2) ด้านคณิตศาสตร์ และ 3) ด้านวิทยาศาสตร์
3. สถานศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 43 แห่ง ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้งานระบบ PISA STYLE ONLINE TESTING ครอบคลุม 3 ด้าน คือ 1) ด้านการอ่าน 2) ด้านคณิตศาสตร์ และ 3) ด้านวิทยาศาสตร์

แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จัดแผนงานโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินระดับนานาชาติ PISA 2022 ไว้ในแผนงานกิจกรรม ภายใต้โครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อความยั่งยืน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดยการใช้รูปแบบ CPN1 WORK MODEL ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
2. วางแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการประเมินระดับนานาชาติตามโครงการ PISA สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 43 โรงเรียน ให้กับครูผู้สอน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในระดับชั้นมัธยมศึกษา ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนละ 3 คน รวม 129 คน เพื่อนำไปวางแผนจัดรูปแบบการเรียนการสอนในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน PISA ในโรงเรียนต่อไป
3. ดำเนินการประชุมชี้แจงให้กับครูผู้สอน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในระดับชั้นมัธยมศึกษา ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวม 43 โรงเรียน โรงเรียนละ 3 คน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและส่งเสริมความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA
4. สร้างกลุ่มในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างครูผู้สอน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และศึกษานิเทศก์ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน

ประเด็นต่างๆ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมิน ตามโครงการ PISA ระดับสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ส่งเอกสาร แนวทางการจัดการสอบ รวมถึงข้อสอบ ที่เป็นเอกสาร ส่งให้ทางกลุ่มไลน์ PISA ของสำนักงานเขต เพื่อให้ครูได้ใช้เป็นแนวทางให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ

6. นิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน PISA โรงเรียนขยายโอกาสในสังกัด โดยส่งเสริมให้ครูได้จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เข้าไปใช้งานในระบบ PISA Style และการนำแบบฝึกทักษะตามแนวทาง PISA ไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

3. งานจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม NEW DLTV

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียน ดำเนินการการใช้งานการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม NEW DLTV เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงาน การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ให้ได้มาตรฐาน ภายใต้ความร่วมมือของมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

แนวทางการพัฒนาในรายมาตรฐานและตัวชี้วัด ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 กำหนดนโยบายเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

- 1) จัดประชุมผู้บริหารระดับเขตพื้นที่และสถานศึกษา เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
- 2) กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายให้สอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม โดยให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
- 3) จัดทำโครงการเพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม โดยบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่ มีการระบุกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจน

ตัวชี้วัดที่ 2 ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

- 1) จัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนที่ใช้การเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อสร้างความตระหนักความเข้าใจเกี่ยวกับการนำการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
- 2) แต่งตั้งคณะทำงาน ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อดูแล ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา หรือสนับสนุนการ ดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
- 3) ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ เพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอนตามปฏิทินอย่างต่อเนื่องจริงจัง และเป็นรูปธรรม

4) สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือให้แก่สถานศึกษาในสังกัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม ตามบริบทของสถานศึกษา โดยจัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีการประกวด Best Practice

ตัวชี้วัดที่ 3 ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

1) จัดทำแผนการนิเทศ โดยระบุปฏิทินการนิเทศ ผู้นิเทศ ผู้รับนิเทศอย่างชัดเจน
2) จัดทำเครื่องมือการนิเทศติดตาม และประเมินผล ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัดการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม โดยระบุวิธีการนิเทศเกณฑ์การพิจารณาอย่างชัดเจน

3) แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม โดยประกอบด้วยผู้บริหารระดับเขตพื้นที่ ศึกษาในเทศก์-เจ้าหน้าที่ ในสำนักงานเขตที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียนต้นแบบ

4) ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักให้กับผู้นิเทศและผู้รับนิเทศ ให้เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานตัวชี้วัดการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียมและเครื่องมือการนิเทศ

5) ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมตามแผน และปฏิทินที่กำหนดไว้

6) จัดประชุมคณะกรรมการนิเทศ เพื่อนำผลการนิเทศมาวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อสรุปแนวทางการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขในปีต่อไป

7) รายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม โดยจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ

การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. กรอบแนวทางในการดำเนินการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน การดำเนินการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) เพื่อช่วยเหลือส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนด้วยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

2. กระบวนการนิเทศ ติดตามผล กระบวนการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในโรงเรียนปลายทาง ใช้กระบวนการแบบภาคีเครือข่าย ในการดำเนินการ

3. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการพัฒนาการนิเทศติดตามผล กรอบเครื่องมือนิเทศ ติดตามผล

4. การใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้ Obec Content Center

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียน ดำเนินการการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้ Obec Content Center มีรายละเอียด ดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

1. พัฒนาความรู้ ความเข้าใจให้กับครูวิชาการของโรงเรียน เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ Obec Content Center
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกแห่ง สามารถใช้งาน และประยุกต์ใช้สื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล จากระบบคลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ Obec Content Center เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียน
3. สร้างเครือข่ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้งาน และการประยุกต์ ผ่านการใช้สื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

แนวการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

1. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
OBEC Content Center
 - แจกหนังสือถึงโรงเรียนในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน เข้าใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center
 - ประชาสัมพันธ์ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการ/เทคโนโลยี ในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน เข้ากลุ่มไลน์ OBEC CC CPN1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลฯ ในระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
2. กิจกรรมอบรมปฏิบัติ การระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
OBEC Content Center
 - จัดอบรมปฏิบัติการระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center ให้กับครูผู้รับผิดชอบเทคโนโลยี หรือครูวิชาการ โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 107 โรงเรียน
3. กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผลิตและเผยแพร่สื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center
 - ประชาสัมพันธ์การส่งผลงานเข้าประกวดการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center
 - ดำเนินการตัดสินผลงานการประกวดการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการขับเคลื่อนการ จัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center
 - ส่งผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center เข้าร่วมประกวดระดับประเทศ
4. กิจกรรมนิเทศ ติดตาม การขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center
 - นิเทศบูรณาการงาน สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนา ในระดับสถานศึกษา ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ด้วยรูปแบบ PAOR ในการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีดิจิทัลระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center

แบบนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง

การใช้เครื่องมือนิเทศ ติดตามและประเมินผล การอ่านออก เขียนได้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อใช้ประกอบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการด้านการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

1.2 เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด และนำมาใช้ในการวางแผนปฏิบัติการในปีต่อไปเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน

2. ขอบข่ายของการนิเทศ

การพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

3. เครื่องมือการนิเทศ

ชุดที่ 1 แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาการอ่าน การเขียนภาษาไทย

ชุดที่ 2 แบบนิเทศการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ชุดที่ 3 แบบนิเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

4. การรายงานผลการนิเทศ

- ผู้นิเทศสรุปผลการนิเทศ ตามแบบสรุป

- รายงานการนิเทศ เป็นเอกสารเสนอให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ทราบตามลำดับ (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)

**แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนา การอ่าน การเขียนภาษาไทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1**

คำชี้แจง

แบบนิเทศติดตาม และประเมินผลการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียน ภาษาไทยฉบับนี้
แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ตอนที่ 2 การดำเนินงานอ่านออกเขียนได้อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้ของสถานศึกษา

ชื่อ-สกุล ผู้บริหาร เบอร์โทรศัพท์

ตอนที่ 1 โรงเรียน.....เครือข่ายสถานศึกษา.....

จำนวนครูทั้งหมด.....คน จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน

จำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ระดับปรับปรุงทั้งหมด.....คน

ตอนที่ 2 การดำเนินงานอ่านออกเขียนได้อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องเพื่อสะท้อนผลระดับปฏิบัติ ดังนี้

1 หมายถึง ระดับปรับปรุง 2 หมายถึง ระดับพอใช้ 3 หมายถึง ระดับดี 4 หมายถึง ระดับดีมาก

| ที่ | รายการปฏิบัติ / ดำเนินการ | ระดับปฏิบัติ | | | | ปัญหา | ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ปัญหา |
|-----|---|--------------|---|---|---|-------|------------------------------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 | | |
| 1 | มีแผนงาน / โครงการ เพื่อ ดำเนินงานส่งเสริม พัฒนา ทักษะการอ่าน การเขียน ภาษาไทย โดยให้ครูทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ และ ผู้ปกครองทราบ | | | | | | |
| 2 | วิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ เพื่อให้เป็นข้อมูล นักเรียนที่มีปัญหาการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุก ระดับชั้นเป็นรายบุคคล | | | | | | |
| 3 | จัดทำแผนพัฒนาและ ซ่อมเสริมที่เหมาะสม กับสภาพปัญหาของนักเรียน เป็นรายบุคคล | | | | | | |
| 4 | ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริม การอ่านการเขียนของ นักเรียนทุกระดับชั้น | | | | | | |

| ที่ | รายการปฏิบัติ / ดำเนินการ | ระดับปฏิบัติ | | | | ปัญหา | ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ปัญหา |
|-----|---|--------------|---|---|---|-------|------------------------------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 | | |
| 5 | มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียน ด้านการอ่าน การเขียนระดับ ห้องเรียน ระดับโรงเรียน | | | | | | |
| 6 | ปรับระบบบริหารจัดการให้มี ผู้รับผิดชอบโครงการ แก้ปัญหาการอ่านการเขียน ของนักเรียนโดยตรง | | | | | | |
| 7 | ประสานความร่วมมือ ระหว่างครูภาษาไทยและครู สอนกลุ่มสาระอื่นเพื่อ แก้ปัญหา การอ่าน การเขียน ของนักเรียนทุกระดับชั้น | | | | | | |
| 8 | ผู้บริหารโรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน พัฒนานักเรียนเป็นระยะ ต่อเนื่อง | | | | | | |
| 9 | ครูทุกคนทุกกลุ่มสาระ ร่วมรับผิดชอบและร่วม แก้ปัญหาการอ่าน การเขียน ของนักเรียน | | | | | | |
| 10 | ครูจัดการเรียนการสอน ภาษาไทย ให้นักเรียนได้ฝึก ทักษะทั้งฟัง พูด อ่าน เขียน และคิดวิเคราะห์ โดยเป็น การปฏิบัติจริงอย่างทั่วถึง | | | | | | |
| 11 | ครูจัดทำ จัดหาสื่อ นวัตกรรม ที่หลากหลายในการพัฒนา ให้สอดคล้องกับการพัฒนา นักเรียนแต่ละกลุ่มเป้าหมาย | | | | | | |
| 12 | ครูเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการแสวงหา ความรู้อย่างสม่ำเสมอ | | | | | | |

| ที่ | รายการปฏิบัติ / ดำเนินการ | ระดับปฏิบัติ | | | | ปัญหา | ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ปัญหา |
|---------------------------|--|--------------|---|---|---|-------|------------------------------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 | | |
| 13 | ส่งเสริมนักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษ ด้านภาษาไทย ทั้งกลุ่ม และรายบุคคล | | | | | | |
| 14 | โรงเรียนจัดให้มีการทดสอบ ด้วยข้อสอบอัตนัยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 | | | | | | |
| 15 | ประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครองและชุมชนท้องถิ่น ให้มีส่วนร่วม ร่วมแก้ปัญหา การอ่านการเขียนของนักเรียน อย่างจริงจัง เป็นระบบ และต่อเนื่อง | | | | | | |
| รวมระดับการปฏิบัติ | | | | | | | |
| รวมเฉลี่ย/ระดับการปฏิบัติ | | | | | | | |

เกณฑ์การพิจารณาระดับปฏิบัติ

| ระดับการปฏิบัติ | ค่าเฉลี่ย |
|-----------------|-------------|
| ดีมาก | 3.51 – 4.00 |
| ดี | 2.51 – 3.50 |
| พอใช้ | 1.51 – 2.50 |
| ปรับปรุง | 1.00 – 1.50 |

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

ลงชื่อผู้รับรอง

ข้อมูล

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง

การนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

โรงเรียน วันที่นิเทศ

คำชี้แจง

1. แบบนิเทศนี้ใช้เป็นเครื่องมือการนิเทศติดตาม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาสมรรถนะการอ่าน ขั้นสูง เฉพาะโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา (ม.1-6)
2. วิธีการนิเทศ และบันทึกผลการนิเทศเชิงคุณภาพ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ สอบถาม ดูเอกสารหลักฐาน สังเกตการสอน สะท้อนผล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ตอนที่ 1 การดำเนินงานของสถานศึกษา

| ที่ | รายการนิเทศ | บันทึกการนิเทศ | | | ร่องรอย หลักฐาน |
|---|--|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| | | ดำเนินการ | กำลังดำเนินการ | ยังไม่ดำเนินการ | |
| ด้านการขับเคลื่อนการดำเนินการ ระดับสถานศึกษา | | | | | |
| 1 | การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับ ครูผู้สอนในสถานศึกษา | | | | |
| 2 | การวางแผนการนิเทศภายใน สถานศึกษา และมีการนิเทศอย่าง ต่อเนื่อง | | | | |
| ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ | | | | | |
| 1 | การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงสำหรับ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น | | | | |
| 2 | การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับจาก การอบรมไปประยุกต์ใช้ | | | | |
| ด้านการจัดการเรียนรู้ | | | | | |
| 1 | การใช้เทคนิคบันได 6 ขั้น ในการจัดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้น สูง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น | | | | |
| 2 | การจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่ หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | | | | |
| | | | | | |

| ที่ | รายการนิเทศ | บันทึกการนิเทศ | | | ร่องรอย หลักฐาน |
|--------------------------------|--|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| | | ดำเนินการ | กำลังดำเนินการ | ยังไม่ดำเนินการ | |
| 3 | การจัดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา ผู้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพตามแนว ทางการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา | | | | |
| 4. | การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูผู้สอน | | | | |
| ด้านการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ | | | | | |
| 1 | การจัดการ/ผลิตสื่อที่สอดคล้องกับเนื้อหา สาระประกอบการจัดการเรียนรู้ | | | | |
| 2 | การใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้อย่าง หลากหลาย | | | | |
| 3 | ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการ/ผลิตสื่อการ เรียนรู้ | | | | |
| ด้านการวัดและประเมินผล | | | | | |
| 1 | การใช้วิธีการประเมินอย่างหลากหลาย | | | | |
| 2 | การนำผลการประเมินมาใช้พัฒนาและ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ | | | | |

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

1. ท่านคิดว่าการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสมรรถนะการอ่านของ
นักเรียนของท่าน ระดับใด (น้อย,ปานกลาง,มาก) พร้อมระบุเหตุผล

.....

2. ท่านคิดว่ามีปัจจัยใดบ้างที่ส่งผลให้การดำเนินการขับเคลื่อนของสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

.....

3. ผลที่เกิดขึ้นกับครู

.....

4. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

5. ปัญหา/อุปสรรค

.....

6. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

.....

การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการอ่าน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

โรงเรียน วันที่นิเทศ

คำชี้แจง

1. แบบนิเทศนี้ใช้เป็นเครื่องมือการนิเทศติดตาม การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการอ่าน
2. วิธีการนิเทศ และบันทึกผลการนิเทศเชิงคุณภาพ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ สอบถาม ดูเอกสารหลักฐาน
สังเกตการสอน สะท้อนผล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ข้อมูลรายละเอียดประกอบการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของโรงเรียน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ของโรงเรียน

ชื่อ - สกุล เบอร์โทรศัพท์

.....

2. โรงเรียนมีแผนงาน / โครงการ / แผนปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมการอ่านของนักเรียน (อธิบายพอสังเขป)

มี ระบุ

.....

กำลังดำเนินการ ระบุ

.....

ยังไม่ดำเนินการ ระบุ

.....

3. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (อธิบายพอสังเขป)

มี ระบุ

.....

กำลังดำเนินการ ระบุ

.....

ยังไม่ดำเนินการ ระบุ

.....

4. โรงเรียนมีการส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ จากการอ่านไปเผยแพร่ หรือจัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดอย่างสร้างสรรค์ (อธิบายพอสังเขป)

มี ระบุ

กำลังดำเนินการ ระบุ

ยังไม่ดำเนินการ ระบุ

5. โรงเรียนมีการบูรณาการส่งเสริมการอ่าน ในกิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (อธิบายพอสังเขป)

มี ระบุ

กำลังดำเนินการ ระบุ

ยังไม่ดำเนินการ ระบุ

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

.....

.....

.....

แบบนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

โรงเรียน วันที่นิเทศ

คำชี้แจง

1. แบบนิเทศนี้ใช้เป็นเครื่องมือการนิเทศติดตาม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2022 เฉพาะโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา (ม.1-6)
2. วิธีการนิเทศ และบันทึกผลการนิเทศเชิงคุณภาพ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ สอบถาม ดูเอกสารหลักฐาน สังเกตการสอน สะท้อนผล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ตอนที่ 1 การดำเนินงานของสถานศึกษา

| ที่ | รายการนิเทศ | บันทึกการนิเทศ | | | ร่องรอยหลักฐาน |
|---|---|----------------|----------------|-----------------|----------------|
| | | ดำเนินการ | กำลังดำเนินการ | ยังไม่ดำเนินการ | |
| ด้านการขับเคลื่อนการดำเนินการ ระดับสถานศึกษา | | | | | |
| 1 | ผู้บริหารสร้างความตระหนักให้ ครูผู้สอนและนักเรียนเห็น ความสำคัญการดำเนินการเตรียม ความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA | | | | |
| 2 | จัดประชุมครูเพื่อกำหนดแนวทาง การเตรียมความพร้อมนักเรียน รับการประเมิน PISA | | | | |
| 3 | จัดทำแผนพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียน รับการประเมิน PISA | | | | |
| 4 | จัดทำข้อมูลนักเรียนกลุ่มอายุ 15 ปี | | | | |
| ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ | | | | | |
| 1 | กำหนดช่วงเวลาจัดกิจกรรม การเตรียมความพร้อมรับ การประเมิน PISA | | | | |
| 2 | จัดช่วงเวลาการใช้คอมพิวเตอร์ ในการเข้าถึงการใช้แบบทดสอบ ผ่านระบบ PISA Style | | | | |

| ที่ | รายการนิเทศ | บันทึกการนิเทศ | | | ร่องรอยหลักฐาน |
|---------------------------------------|---|----------------|----------------|-----------------|----------------|
| | | ดำเนินการ | กำลังดำเนินการ | ยังไม่ดำเนินการ | |
| 3 | ปรับกระบวนการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับการทดสอบ PISA | | | | |
| ด้านการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ | | | | | |
| 1 | ประยุกต์การใช้สื่อการจัดการเรียน การสอนสอดคล้องกับเตรียมความ พร้อมประเมิน PISA | | | | |
| 2 | การใช้แบบฝึกทักษะการแก้ปัญหา ในการจัดกิจกรรมการเรียนการ สอน ประยุกต์ใช้ในกลุ่มสาระการ เรียนการเรียนรู้ | | | | |
| ด้านการวัดผลประเมินผล | | | | | |
| 1 | การใช้วิธีการประเมินอย่าง หลากหลาย | | | | |
| 2 | การนำผลการประเมินมาใช้พัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ | | | | |

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานพื้นฐานของสถานศึกษา
คำชี้แจง กรุณาเลือกตอบโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติ และสรุปคะแนนลงในช่องระดับ
 แล้วกรอกข้อมูลลงในช่องร่องรอย/หลักฐาน และข้อเสนอแนะ

มาตรฐานที่ 1 ด้านปัจจัยพื้นฐานของสถานศึกษา

คำชี้แจง กรุณาเลือกตอบโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติ และสรุปคะแนนลงในช่องระดับ
 แล้วกรอกข้อมูลลงในช่องร่องรอย/หลักฐาน และข้อเสนอแนะ

| ตชว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|------|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| 1 | ความพร้อมของระบบไฟฟ้า | | | | |
| | 1. มีระบบไฟฟ้า แต่ไม่สามารถใช้งานในการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) | | | | |
| | 2. มีระบบไฟฟ้า แต่ไม่เพียงพอในการใช้งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำหรับระยะเวลาการออกอากาศของโรงเรียนต้นทาง | | | | |
| | 3. มีระบบไฟฟ้าเพียงพอในการใช้งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำหรับระยะเวลาการออกอากาศของโรงเรียนต้นทาง | | | | |
| 2 | ความพร้อมด้านอุปกรณ์รับสัญญาณการศึกษาทางไกล | | | | |
| | 1. มีอุปกรณ์การรับสัญญาณการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ครบทุกห้องเรียนแต่ไม่สามารถใช้งานได้ | | | | |
| | 2. มีอุปกรณ์การรับสัญญาณการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ใช้งานได้ไม่ครบทุกห้องเรียน | | | | |
| | 3. มีอุปกรณ์การรับสัญญาณการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ใช้งานได้ครบทุกห้องเรียน | | | | |
| 3 | ความพร้อมด้านระบบอินเทอร์เน็ตที่รองรับการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| | 1. มีระบบอินเทอร์เน็ต แต่ไม่สามารถใช้ในการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) | | | | |
| | 2. มีระบบอินเทอร์เน็ตแต่ไม่มีความเสถียร | | | | |
| | 3. มีระบบอินเทอร์เน็ตและมีความเสถียร | | | | |
| 4 | ความพร้อมของเครื่องรับโทรทัศน์ที่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ คมชัดทั้งภาพและเสียงภายในห้องเรียน | | | | |
| | 1. มีเครื่องรับโทรทัศน์ที่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ คมชัดทั้งภาพและเสียง ภายในห้องเรียน จำนวนน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของห้องเรียน | | | | |

| ตชว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|---|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| | 2. มีเครื่องรับโทรทัศน์ที่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ คมชัดทั้งภาพและเสียงภายในห้องเรียน จำนวนกึ่งหนึ่งขึ้นไป แต่ไม่ครบทุกห้องเรียน | | | | |
| | 3. มีเครื่องรับโทรทัศน์ที่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ คมชัดทั้งภาพและเสียง ภายในห้องเรียน ครบทุกห้องเรียน | | | | |
| 5 | ความพร้อมของคู่มือครูพระราชทานประกอบการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในภาคเรียน/ปีการศึกษาปัจจุบัน | | | | |
| | 1. มีคู่มือครูพระราชทานไม่เป็นปัจจุบัน | | | | |
| | 2. มีคู่มือครูพระราชทานเป็นปัจจุบัน แต่ไม่ครบทุกชั้นเรียน | | | | |
| | 3. มีคู่มือครูพระราชทานเป็นปัจจุบัน ครบทุกชั้นเรียน | | | | |
| 6 | ความพร้อมด้านบุคลากรด้านเทคนิคเกี่ยวกับการติดตั้งระบบและการบำรุงรักษา | | | | |
| | 1. มีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบระบบการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) แต่ไม่ได้มีการมอบหมาย/ แต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร | | | | |
| | 2. มีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบระบบการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยมีการมอบหมาย/ แต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่ไม่สามารถติดตั้ง/ซ่อมบำรุงรักษาระบบได้ | | | | |
| | 3. มีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบระบบการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยมีการ มอบหมาย/ แต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถติดตั้ง/ซ่อมบำรุงรักษาระบบได้ | | | | |
| 7 | จัดให้มีเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) | | | | |
| | 1. มีเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด | | | | |
| | 2. มีเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด และมีเครือข่ายด้านเทคนิคการติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษา แต่ไม่ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือกับเครือข่าย | | | | |
| | 3. มีเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด และมีเครือข่ายด้านเทคนิคในการติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษาและมีการทำข้อตกลงความร่วมมือกับเครือข่าย | | | | |
| สรุปผลการประเมิน รวม 7 ตัวชี้วัด ได้คะแนน | | | | | |
| อยู่ในระดับ | | | | | |

เกณฑ์การพิจารณาคะแนน

- ปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ได้ระดับ 1
ปฏิบัติได้ตามข้อ 2 ได้ระดับ 2
ปฏิบัติได้ตามข้อ 3 ได้ระดับ 3

เกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

- ได้ระดับ 7 - 10 หมายถึง อยู่ในระดับ ปรับปรุง
ได้ระดับ 11 - 14 หมายถึง อยู่ในระดับ พอใช้
ได้ระดับ 15 - 18 หมายถึง อยู่ในระดับ ดี
ได้ระดับ 19 - 21 หมายถึง อยู่ในระดับ ดีมาก

มาตรฐานที่ 2 ด้านผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจง กรุณาเลือกตอบโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติ และสรุปคะแนนลงในช่องระดับ แล้วกรอกข้อมูลลงในช่องร่องรอย/หลักฐาน และข้อเสนอแนะ

| ตขว | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|-----|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| 1 | การกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม อย่างเป็นรูปธรรม | | | | |
| | 1. มีนโยบายและแผนการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมและผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | |
| | 2. มีนโยบายและแผนการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน | | | | |
| | 3. มีนโยบายและแผนการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน และดำเนินงานตามแผนที่กำหนด | | | | |
| 2 | การเป็นผู้นำด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมอย่างต่อเนื่อง | | | | |
| | 1. ผู้บริหารมีความตระหนักถึงความสำคัญการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| | 2. ผู้บริหารมีการกำกับดูแล สนับสนุน ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้ | | | | |
| | 3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่น กำกับดูแล สนับสนุน ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดและเกิดประสิทธิผล | | | | |
| 3 | การนิเทศ กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| | 1. มีการนิเทศภายใน และกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |

| ตชว | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|---|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| | 2. มีการนิเทศภายใน และกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง | | | | |
| | 3. มีการนิเทศภายใน และกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการนำผลการนิเทศมาใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง | | | | |
| 4 | การประกาศกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร | | | | |
| | 1. มีกิจกรรม/โครงการการคัดเลือกครูและบุคลากรด้านการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| | 2. มีการดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ การคัดเลือก ประกาศกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรด้านการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| | 3. มีการดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการการ คัดเลือก ประกาศกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรด้านการจัดการศึกษา และมีการส่งเสริมพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| 5 | การประเมินและรายงานผล | | | | |
| | 1. มีระบบการประเมินผลการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม | | | | |
| | 2. มีการดำเนินการตามระบบการประเมินและรายงานผลการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | | | | |
| | 3. มีการดำเนินการตามระบบการประเมินและรายงานผลการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีการนำข้อมูลไปใช้ในการแก้ไขปรับปรุงพัฒนา | | | | |
| สรุปผลการประเมิน รวม 5 ตัวชี้วัด ได้คะแนน | | | | | |
| อยู่ในระดับ | | | | | |

เกณฑ์การพิจารณาคะแนน

- ปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ได้ระดับ 1
- ปฏิบัติได้ตามข้อ 2 ได้ระดับ 2
- ปฏิบัติได้ตามข้อ 3 ได้ระดับ 3

เกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

- ได้ระดับ 5 - 7 หมายถึง อยู่ในระดับ ปรับปรุง
- ได้ระดับ 8 - 10 หมายถึง อยู่ในระดับ พอใช้
- ได้ระดับ 11-13 หมายถึง อยู่ในระดับ ดี
- ได้ระดับ 14 - 15 หมายถึง อยู่ในระดับ ดีมาก

มาตรฐานที่ 3 ด้านครูผู้สอน

คำชี้แจง กรุณาเลือกตอบโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติ และสรุปคะแนนลงในช่องระดับ แล้วกรอกข้อมูลลงในช่องร่องรอย/หลักฐาน และข้อเสนอแนะ

| ตชว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|------|---|-----------------|-------|---------------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/ หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| 1 | การจัดห้องเรียนมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 มีการปรับระบบภาพ เสียง จัดโต๊ะเก้าอี้นักเรียนเหมาะสม ห้องเรียน สะอาดเป็นระเบียบ มีมุมประสบการณ์ และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ | | | | |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 มีการปรับระบบภาพ เสียง จัดโต๊ะเก้าอี้นักเรียนเหมาะสมห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ มีมุมประสบการณ์ และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีการปรับระบบภาพ เสียง จัดโต๊ะเก้าอี้นักเรียนเหมาะสมห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ มีมุมประสบการณ์ และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ | | | | |
| 2 | การเตรียมการสอนล่วงหน้าที่สุดคล้องกับคู่มือครูพระราชทานสอนทางไกลผ่านดาวเทียม สำหรับโรงเรียนปลายทาง | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 จัดเตรียมการสอนได้ ตามแผนเป็นประจำ | | | | |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 จัดเตรียมการสอนได้ ตามแผนเป็นประจำ | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป จัดเตรียมการสอนได้ ตามแผนเป็นประจำ | | | | |
| 3 | การมอบหมายงานให้นักเรียนเตรียมพร้อมในการเรียนครั้งต่อไป | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 มีการมอบหมายงานให้นักเรียนเตรียมพร้อมในการเรียนครั้งต่อไป | | | | |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 มีการมอบหมายงานให้นักเรียนเตรียมพร้อมในการเรียนครั้งต่อไป | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีการมอบหมายงานให้นักเรียนเตรียมพร้อมในการเรียนครั้งต่อไป | | | | |
| 4 | จัดการเรียนรู้ไปพร้อมกับครูโรงเรียนต้นทางและการเอาใจใส่กำกับดูแลแนะนำให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทุกครั้ง | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 จัดการเรียนรู้ไปพร้อมกับครูโรงเรียนต้นทางและการเอาใจใส่ กำกับดูแล แนะนำให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทุกครั้ง | | | | |

| ตชว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|------|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 จัดการเรียนรู้ไปพร้อมกับครูโรงเรียนต้นทาง และการเอาใจใส่กำกับดูแล แนะนำให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทุกครั้ง | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป จัดการเรียนรู้ไปพร้อมกับครูโรงเรียนต้นทาง และการเอาใจใส่กำกับดูแล แนะนำให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทุกครั้ง | | | | |
| 5 | การสรุปสาระสำคัญร่วมกับนักเรียนหลังการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงทุกครั้ง | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 สรุปสาระสำคัญร่วมกับนักเรียนหลังการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงทุกครั้ง | | | | |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 สรุปสาระสำคัญร่วมกับนักเรียนหลังการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงทุกครั้ง | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป สรุปสาระสำคัญร่วมกับนักเรียนหลังการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงทุกครั้ง | | | | |
| 6 | การบันทึกผลหลังสอน หลังจากการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงเป็นประจำ | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 บันทึกผลหลังสอนหลังจากการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงเป็นประจำ | | | | |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 บันทึกผลหลังสอนหลังจากการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงเป็นประจำ | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป บันทึกผลหลังสอนหลังจากการจัดการเรียนการสอนสิ้นสุดลงเป็นประจำ | | | | |
| 7 | การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามที่คู่มือครูพระราชทานกำหนดหรือครูสร้างขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่คู่มือครูพระราชทานกำหนดหรือครูสร้างขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน | | | | |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่คู่มือครูพระราชทานกำหนดหรือครูสร้างขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่คู่มือครูพระราชทานกำหนดหรือครูสร้างขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน | | | | |
| 8 | ครูจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมนอกตารางออกอากาศเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่บรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ หรือให้ความรู้เพิ่มเติมแก่นักเรียนเป็นประจำ | | | | |
| | 1. ครูต่ำกว่าร้อยละ 50 มีการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมนอกตารางออกอากาศเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่บรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ หรือให้ความรู้เพิ่มเติมแก่นักเรียนเป็นประจำ | | | | |

| ตชว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|---|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| | 2. ครูร้อยละ 50 – 79 มีการจัดกิจกรรม สอนซ่อมเสริมนอกตาราง ออกอากาศเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่บรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ หรือให้ความรู้เพิ่มเติมแก่นักเรียน เป็นประจำ | | | | |
| | 3. ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมนอกตาราง ออกอากาศเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่บรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ หรือให้ความรู้เพิ่มเติมแก่นักเรียน เป็นประจำ | | | | |
| สรุปผลการประเมิน รวม 8 ตัวชี้วัด ได้คะแนน | | | | | |
| อยู่ในระดับ | | | | | |

เกณฑ์การพิจารณาคะแนน

- ปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ได้ระดับ 1
- ปฏิบัติได้ตามข้อ 2 ได้ระดับ 2
- ปฏิบัติได้ตามข้อ 3 ได้ระดับ 3

เกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

- ได้ระดับ 8 - 11 หมายถึง อยู่ในระดับ ปรับปรุง
- ได้ระดับ 12 - 15 หมายถึง อยู่ในระดับ พอใช้
- ได้ระดับ 16 - 19 หมายถึง อยู่ในระดับ ดี
- ได้ระดับ 20 - 24 หมายถึง อยู่ในระดับ ดีมาก

มาตรฐานที่ 4 ด้านนักเรียน

คำชี้แจง กรุณาเลือกตอบโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติ และสรุปคะแนนลงในช่องระดับ แล้วกรอกข้อมูลลงในช่องร่องรอย/หลักฐาน และข้อเสนอแนะ

| ตขว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|------|---|-----------------|-------|---------------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/ หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| 1 | นักเรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้พร้อมกับนักเรียนโรงเรียนต้นทาง | | | | |
| | 1. นักเรียนต่ำกว่าร้อยละ 50 มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้พร้อมกับนักเรียนโรงเรียนต้นทาง | | | | |
| | 2. นักเรียนร้อยละ 50-79 มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้พร้อมกับนักเรียนโรงเรียนต้นทาง | | | | |
| | 3. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้พร้อมกับนักเรียนโรงเรียนต้นทาง | | | | |
| 2 | นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร | | | | |
| | 1. นักเรียนต่ำกว่าร้อยละ 50 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| | 2. นักเรียนร้อยละ 50 – 79 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| | 3. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| 3 | นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร | | | | |
| | 1. นักเรียนต่ำกว่าร้อยละ 50 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| | 2. นักเรียนร้อยละ 50 – 79 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| | 3. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| 4 | นักเรียนมีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| | 1. นักเรียนต่ำกว่าร้อยละ 50 มีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| | 2. นักเรียนร้อยละ 50 – 79 มีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้นไป | | | | |

| ตขว. | รายการนิเทศ ติดตาม | การนิเทศ ติดตาม | | | |
|---|--|-----------------|-------|-----------------|------------|
| | | การปฏิบัติ | ระดับ | ร่องรอย/หลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| | 3. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้นไป | | | | |
| 5 | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (สพป.) หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น | | | | |
| | 1. ผลการทดสอบ O-NET เท่ากับ หรือสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ น้อยกว่า 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | | | | |
| | 2. ผลการทดสอบ O-NET เท่ากับ หรือสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ 2 - 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | | | | |
| | 3. ผลการทดสอบ O-NET เท่ากับหรือสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ มากกว่า 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | | | | |
| สรุปผลการประเมิน รวม 5 ตัวชี้วัด ได้คะแนน | | | | | |
| อยู่ในระดับ | | | | | |

เกณฑ์การพิจารณาคะแนน

- ปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ได้ระดับ 1
 ปฏิบัติได้ตามข้อ 2 ได้ระดับ 2
 ปฏิบัติได้ตามข้อ 3 ได้ระดับ 3

เกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

- ได้ระดับ 5 - 7 หมายถึง อยู่ในระดับ ปรับปรุง
 ได้ระดับ 8 - 10 หมายถึง อยู่ในระดับ พอใช้
 ได้ระดับ 11 - 13 หมายถึง อยู่ในระดับ ดี
 ได้ระดับ 14 - 15 หมายถึง อยู่ในระดับ ดีมาก

ตอนที่ 3 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นแบบเติมข้อความในช่องว่าง
คำชี้แจง กรุณาเขียนข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะลงในช่องว่าง

1) ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่น/วิธีการปฏิบัติที่ดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) ปัญหาและอุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

3) ข้อเสนอแนะ

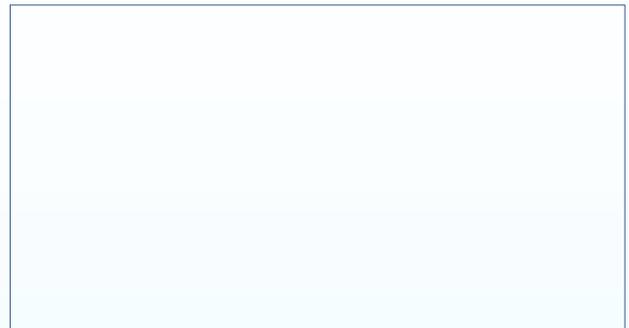
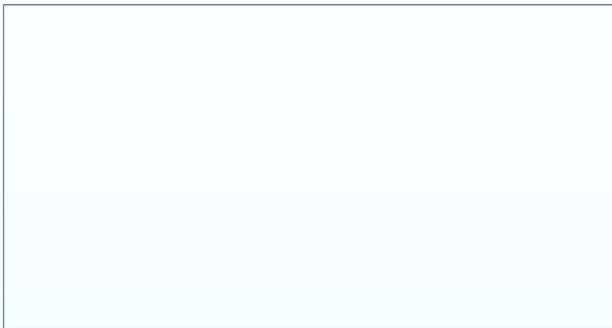
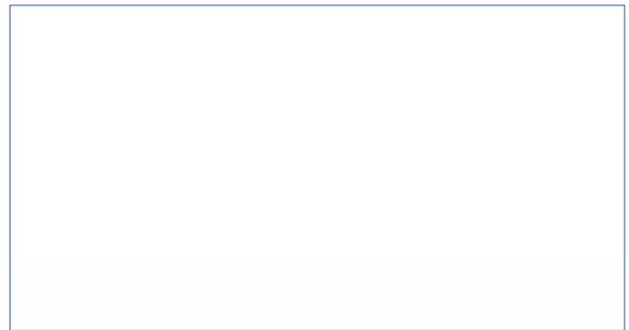
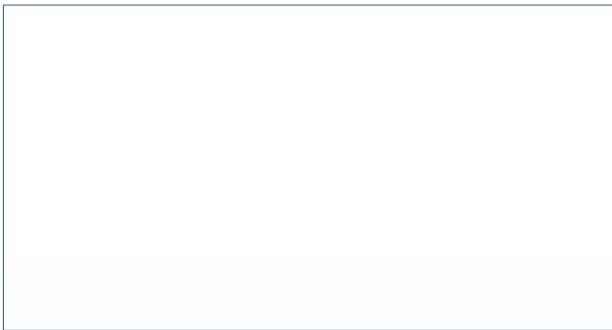
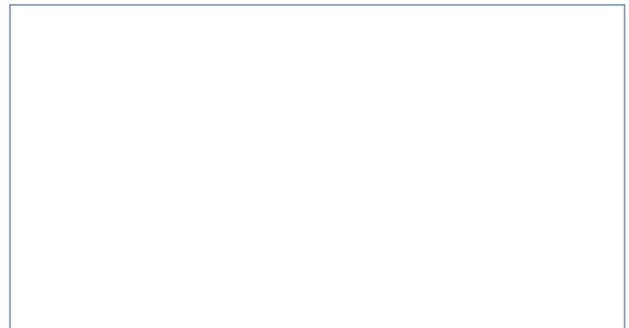
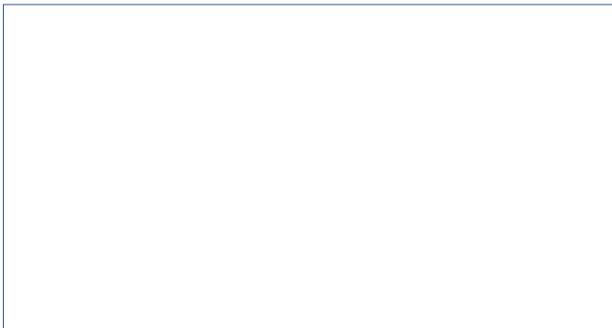
.....

.....

.....

.....

ภาพถ่าย



ลงชื่อผู้บริหารสถานศึกษา
(.....)

แบบกำกับติดตามการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อ-สกุล ผู้บริหารสถานศึกษา.....
โรงเรียน.....
ตำบลอำเภอ..... จังหวัด ชุมพร โทรศัพท์

E-mail ID Line (ถ้ามี)

คำชี้แจง :

- แบบกำกับติดตามการดำเนินการฯ ฉบับนี้ ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- แบบกำกับติดตามการดำเนินการฯ ฉบับนี้ ประกอบด้วย 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบ OBEC Content Center
ตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
- ผู้นิเทศ รวบรวมข้อมูล จากการสอบถามข้อมูล และสังเกตการณ์ดำเนินการฯ ของสถานศึกษา และบันทึกข้อมูลลงในแบบกำกับติดตามการดำเนินการฯ โดยทำเครื่องหมาย ลงใน และเติมข้อความในช่องว่าง ตามความเป็นจริง รวมทั้งให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และช่วยเหลือการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบ OBEC Content Center

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ระดับการจัดการศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ก่อนประถมศึกษา | <input type="checkbox"/> ประถมศึกษา |
| <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาตอนต้น | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาตอนปลาย |
- ข้อมูลด้านบุคลากร
 - ผู้บริหารสถานศึกษา

| | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
|-----------------------------|--------------------------------|
 - ครูและบุคลากรทางการศึกษา

| | |
|---|----|
| <input type="checkbox"/> ข้าราชการครู จำนวน | คน |
| <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ จำนวน | คน |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้าง(ครูผู้สอน) จำนวน | คน |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) จำนวน | คน |

2.3 ข้อมูลนักเรียน

- ก่อนประถมศึกษา จำนวน คน
- ประถมศึกษา จำนวน คน
- มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน คน
- มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน คน

3. ความรู้ความสามารถในการใช้งานระบบ OBEC Content Center ของผู้บริหารสถานศึกษา ครู และนักเรียน

1) สามารถใช้งานระบบ OBEC Content Center

- ผู้บริหารสถานศึกษา ได้ ไม่ได้
- ครู ได้ (จำนวน.....คน) ไม่ได้ (จำนวน.....คน)
- นักเรียน ได้

- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน คน

- นักเรียน ไม่ได้

- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน คน
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน คน

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน คน
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน คน

- 2) สามารถประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลจากระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้
- ผู้บริหารสถานศึกษา ได้ ไม่ได้
- ครู ได้ (จำนวน.....คน) ไม่ได้ (จำนวน.....คน)

4. ข้อมูลความพร้อมของอุปกรณ์และสัญญาณอินเทอร์เน็ต

- 4.1 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้
- เพียงพอสำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบ OBEC Content Center
- ไม่เพียงพอสำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบ OBEC Content Center
- 4.2 สัญญาณอินเทอร์เน็ต
- เสถียร ไม่เสถียร

ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบ OBEC Content Center

| ประเด็นการกำกับติดตาม | ผลการประเมิน | | ร่องรอยหลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
|---|--------------|--------------|----------------|------------|
| | ดำเนินการ | ไม่ดำเนินการ | | |
| 1. การกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ระบบ OBEC Content Center | | | | |
| 1.1 จัดทำแนวปฏิบัติในการใช้ระบบ OBEC Content Center สำหรับครู | | | | |
| 1.2 จัดทำแนวทางในการช่วยเหลือครูที่มีอุปสรรคในการใช้ระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้ | | | | |
| 2. การส่งเสริม สนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา | | | | |
| 2.1 สร้างการรับรู้ในการใช้ระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้ | | | | |
| 2.2 สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประยุกต์ใช้ระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้ | | | | |
| 2.3 ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลที่ถูกลิขสิทธิ์ ตามสัญญาอนุญาตครีเอทีฟคอมมอนส์ (Creative Commons Licenses : CC) | | | | |

| | | | | |
|--|---------------------|---------------------|-----------------------|-------------------|
| 2.4 ส่งเสริมให้ครูนำสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าระบบ OBEC Content Center ผ่านระบบบริหารจัดการเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (Content Management System : CMS) | | | | |
| 3. การสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรทางกรในสถานศึกษา | | | | |
| 3.1 สร้างเครือข่ายผ่านช่องทางการสื่อสารทางออนไลน์ และออฟไลน์ | | | | |
| ประเด็นการกำกับติดตาม | ผลการประเมิน | | ร่องรอยหลักฐาน | ข้อเสนอแนะ |
| | ดำเนินการ | ไม่ดำเนินการ | | |
| 3.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ OBEC Content Center | | | | |
| 3.3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้ | | | | |

ตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบ

OBEC Content Center

3.1 ปัญหา

.....

.....

.....

3.2 อุปสรรค

.....

.....

3.3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม
และเทคโนโลยีทางการศึกษา

1. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานส่งเสริม และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

2. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย

3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

3. ขอบเขตของงาน

งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในการ ศึกษาความต้องการ การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถในการผลิต การพัฒนา การใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และการให้บริการสื่อ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลตลอดจนการแสวงหาความร่วมมือ กับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในการส่งเสริมและพัฒนาการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

4. คำจำกัดความ

งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาหมายถึงการส่งเสริมให้สถานศึกษาผลิต พัฒนา และใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งการจัดบริการสื่อ เผยแพร่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ศึกษาข้อมูลความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

2. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิต พัฒนา และใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนรู้

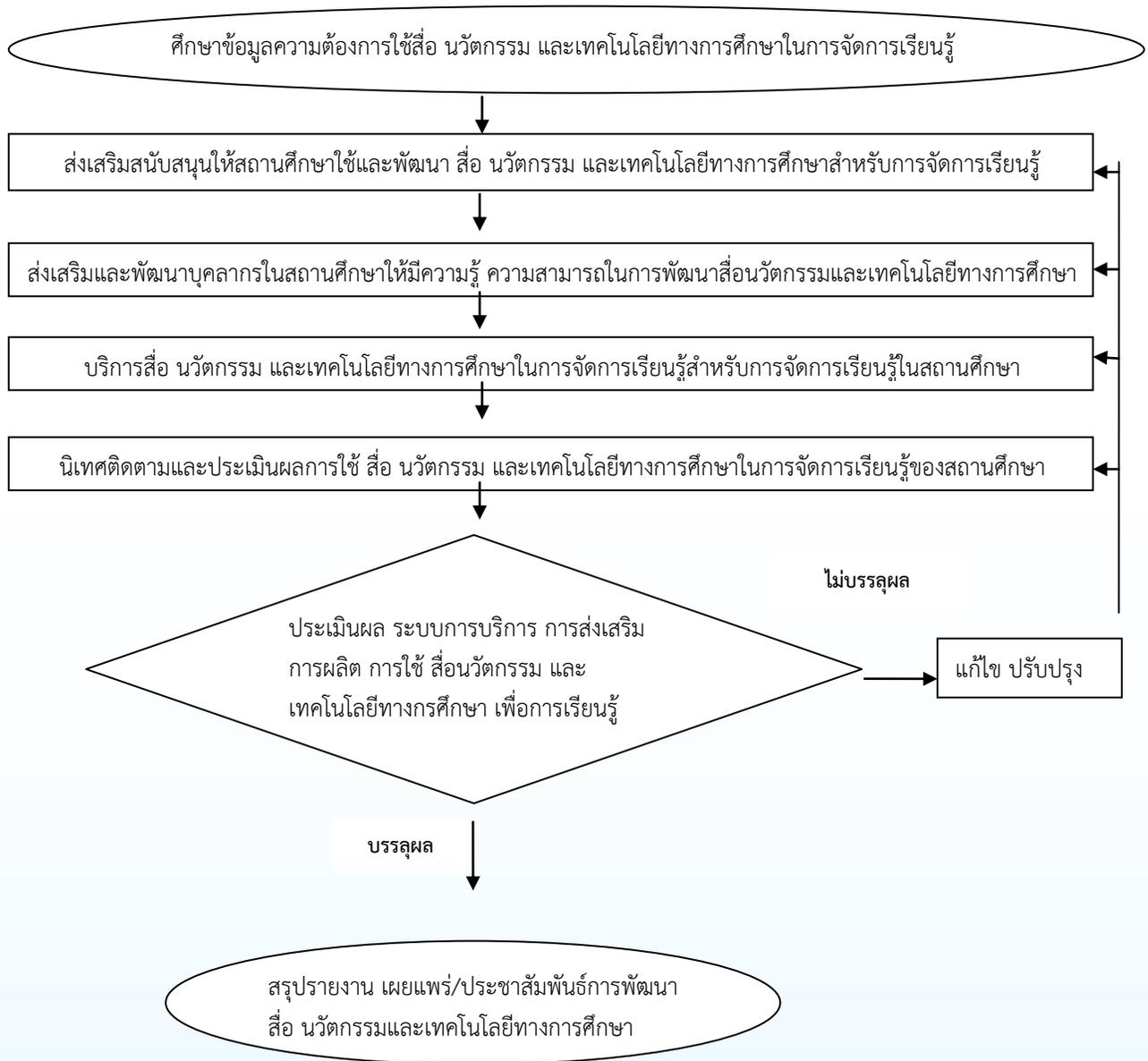
2.1 พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

2.2 สรุปผลการประเมินการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัด

3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

4. จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา
5. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
6. ประเมินการใช้ ระบบบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
7. สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน



7. แบบฟอร์มที่ใช้

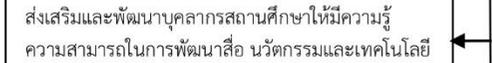
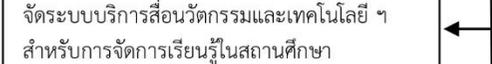
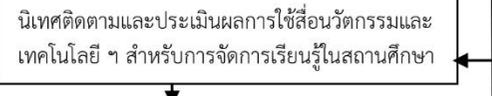
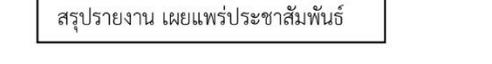
แบบฟอร์มที่ใช้เป็นแบบบันทึกข้อมูลที่เป็นผลจากการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติ สำหรับการตอบคำถามตามตัวชี้วัด ในการปฏิบัติงานของกระบวนการ มีดังนี้

- 1.เครื่องมือการศึกษาความต้องสภาพ การใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- 2.แบบบันทึกข้อมูลผลการศึกษาความต้องการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
- 3.แบบบันทึกผลการผลิต การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- 4.แบบบันทึกผลการบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- 5.แบบบันทึกผลการนิเทศ ติดตามการใช้/การบริการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- 6.แบบบันทึกการแก้ไข ปรับปรุงรูปแบบการบริการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
7. แบบบันทึกการประสานความร่วมมือภาครัฐ/เอกชนในการพัฒนาต่อยอดเพื่อส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- 8.แบบบันทึกผลการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์การพัฒนาและการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- 9.แบบรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการในการส่งเสริมและพัฒนาพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

8. เอกสารอ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

9. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่องาน (กระบวนงาน) งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษาและเทคโนโลยีทางการศึกษา | | กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 | | | |
|--|---|--|----------------|---|--------------|
| วัตถุประสงค์ 1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย 3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด | | | | | |
| ลำดับที่ | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน | รายละเอียดงาน | เวลาดำเนินการ | มาตรฐานคุณภาพงาน | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. |  | 1. ศึกษาข้อมูลความต้องการในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา | มีนาคม | มีข้อมูลสารสนเทศความต้องการใช้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา | กลุ่มนิเทศฯ |
| 2. |  | 2. ส่งเสริมให้สถานศึกษาใช้ และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนรู้ 2.1 สรุปลงเป็นข้อมูลสารสนเทศด้านการใช้สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ 2.2 สรุปลงผลการประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรม ฯ ในการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัด | ตลอดปีการศึกษา | - ครูผู้สอนมีรูปแบบการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ฯ ที่มีประสิทธิภาพ - มีการสรุปผลการประเมินการใช้ สื่อ นวัตกรรม ฯ ในการจัดการเรียนรู้ของผู้สอน | กลุ่มนิเทศฯ |
| 3. |  | 3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา | ตลอดปีการศึกษา | บุคลากรสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | กลุ่มนิเทศฯ |
| 4. |  | 4. จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา | ตลอดปีการศึกษา | มีรูปแบบการบริการที่ดี | กลุ่มนิเทศฯ |
| 5. |  | 5. นิเทศติดตามและประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาต่อยอดเพื่อส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | ทุกภาคเรียน | มีการนิเทศติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | กลุ่มนิเทศฯ |
| 6. |  | 6. ประเมินการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา รูปแบบ การบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด | สิ้นปีการศึกษา | มีผลสรุปประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น | กลุ่มนิเทศฯ |
| 7. |  | 7. สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | สิ้นปีการศึกษา | มีการ สรุปรายงานผล เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | กลุ่มนิเทศฯ |

เอกสารอ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : 1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน  จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนงาน  กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ  การตัดสินใจ  ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน  จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า(ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อเอกสาร : งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนา
สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

1. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

2. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในกาการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย

3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา สื่อ ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

3. ขอบเขตของงาน

การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นการดำเนินการให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่ง ได้วิเคราะห์ วิจัย เพื่อนำผลการวิเคราะห์วิจัยไปใช้ในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของแต่ละสถานศึกษา

4. คำจำกัดความ

การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาหมายถึง การศึกษาและนำผลการวิเคราะห์วิจัยไปใช้ในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับนำมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อเป็นตัวกลางในการนำส่งหรือถ่ายทอดความรู้ทักษะ และเจตคติ จากผู้สอนหรือแหล่งความรู้ไปยังผู้เรียนช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนที่ตั้งไว้

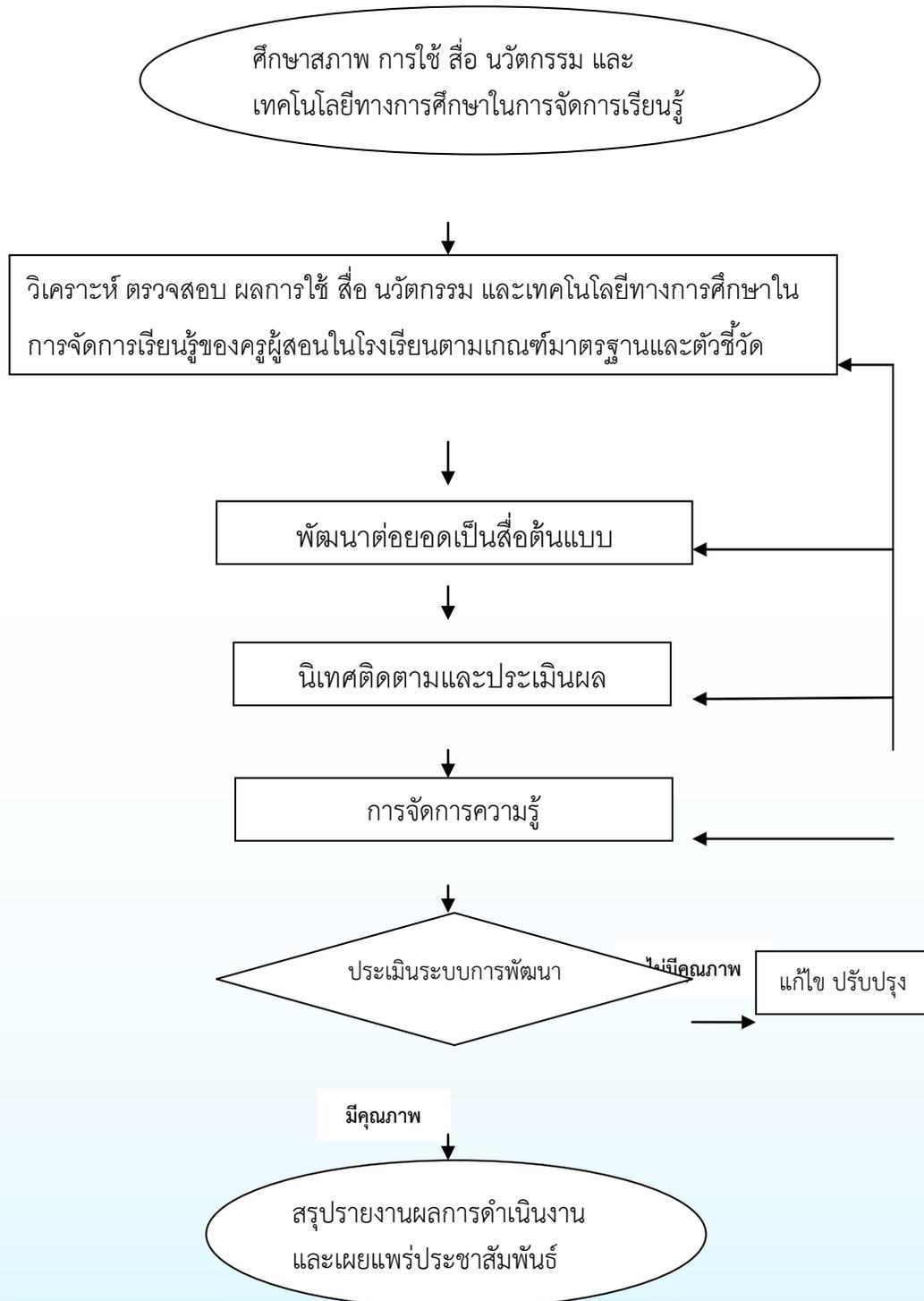
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1.ศึกษาสภาพ การใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
- 2.วิเคราะห์ ตรวจสอบผลการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด
3. พัฒนาต่อยอด เป็น สื่อ ต้นแบบ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งการ ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด
- 4.นิเทศติดตามผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด
5. จัดให้มีกระบวนการจัดการความรู้เพื่อการเผยแพร่ นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

6.ประเมินระบบการพัฒนาส่งเสริม การใช้ สื่อ นวัตกรรม เพื่อการเรียนรู้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา รูปแบบการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตาม เกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัด

7. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน



7. แบบฟอร์มที่ใช้

แบบฟอร์มที่ใช้เป็นแบบบันทึกข้อมูลที่เป็นผลจากการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติ สำหรับการตอบคำถามตามตัวชี้วัด ในการปฏิบัติงานของกระบวนการ มีดังนี้

1.แบบบันทึกข้อมูลการศึกษาสภาพ การใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

2.แบบบันทึกข้อมูลสรุปผลการตรวจสอบการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

3.แบบบันทึกการแก้ไข ปรับปรุงรูปแบบและการพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้

4.แบบบันทึกผลการพัฒนาต่อยอด การพัฒนาและการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้

5.แบบบันทึกการนิเทศ ติดตามการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้

6.แผนการจัดการความรู้การพัฒนาการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

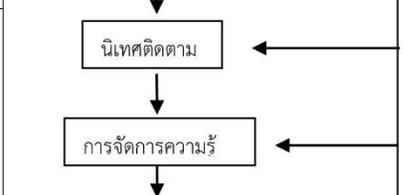
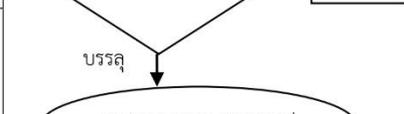
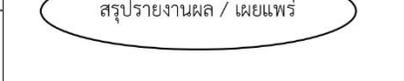
7. แบบบันทึกผลการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้การพัฒนาการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

8.แบบรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการในการส่งเสริมและพัฒนาพัฒนาการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

8. เอกสารอ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

9. แบบฟอร์มสรุปรายงาน

| ชื่องาน (กระบวนการ) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | | กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 | | | |
|---|---|--|---------------------|--|--------------|
| วัตถุประสงค์ 1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในการการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย 3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา สื่อ ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด | | | | | |
| ลำดับที่ | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน | รายละเอียดงาน | เวลาดำเนินการ | มาตรฐานคุณภาพงาน | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. |  | 1.ดำเนินการศึกษาสภาพการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ | มีนาคม | มีฐานข้อมูลสารสนเทศการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ | กลุ่มนิเทศฯ |
| 2. |  | 2.วิเคราะห์ ตรวจสอบผลการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด | เมษายน | มีการวิเคราะห์และตรวจสอบผลการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ | กลุ่มนิเทศฯ |
| 3. |  | 3.1 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาต่อยอดเป็นสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา 3.2 ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด | เมษายน | มีรูปแบบหรือวิธีการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และมีการต่อยอดเป็นต้นแบบ | กลุ่มนิเทศฯ |
| 4. |  | 4.1 นิเทศติดตามการพัฒนาต่อยอดเป็นสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาต้นแบบ 4.2 ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด | พฤษภาคม | มีการนิเทศติดตามผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดให้มีประสิทธิภาพ | กลุ่มนิเทศฯ |
| 5. |  | 5. จัดให้มีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อการเผยแพร่ นำเสนอผลงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | มิถุนายน | มีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อการเผยแพร่ นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ๓ ที่มีประสิทธิภาพ | กลุ่มนิเทศฯ |
| 6. |  | 6.1 ประเมินระบบการพัฒนา ส่งเสริมการผลิต การใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด 6.2 วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน | กรกฎาคม ถึง สิงหาคม | มีการประเมินผลการพัฒนาและการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา | กลุ่มนิเทศฯ |
| 7. |  | 7. สรุปจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของงานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | เมษายน | มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา | กลุ่มนิเทศฯ |

เอกสารอ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : 1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน  จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน  กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ  การตัดสินใจ  ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน  จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า(ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

