



ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/ ๒๗๕ ศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
๖๐/๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๙๐

๙๗๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน ทุกโรงเรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด จำนวน ๑ ชุด
ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๙๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษา
ที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถม
ศึกษาชุมพร เขต ๑ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๔. บัญชีตำแหน่งว่างและคาดว่าจะว่าง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงให้ผู้ประสงค์ขอย้ายดำเนินการตาม
รายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาทั่วไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียด
ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษาสำหรับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาที่จะพัฒนา
คุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ทั้งนี้ ให้ผู้มีความประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาทั่วไปและ
สถานศึกษาที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษได้ในคราวเดียวกัน โดยให้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดและ
คะแนนประเมินฯ แยกตามประเภทสถานศึกษาที่ยื่นขอย้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (ไม่เว้น
วันหยุดราชการ) พร้อมเอกสารหลักฐาน ประกอบด้วย

/๑. คำร้องขอย้ายตามแบบ...

๑. คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนา ก.พ.๗ (เป็นปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองความถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๓. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาและเอกสารประกอบอื่น ๆ จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๗ เล่ม

สำหรับผู้ประสงค์ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเอกสารตาม ๑ - ๓ จำนวน ๒ ชุด เอกสารตามข้อ ๔ จำนวนเล่มตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๗-๖๔๕๘ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๗-๖๒๕๓ ต่อ ๒๙