



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร IVต 1



นางชมัยพร รัตนพรหม
ศึกษานิเทศก์

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ออกเป็น 10 กลุ่ม/หน่วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลุ่มงานดำเนินงานเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบการบริการและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ขอขอบคุณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับข้อมูลที่สนับสนุนให้การจัดทำคู่มือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไว้ ณ โอกาสนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ตอนที่ 1 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	1
1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	1
2. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	2
ตอนที่ 2 การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดวางบุคลากร	5
1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	5
2. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา	5
3. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน	6
4. ภาระงานที่รับผิดชอบ	10
ตอนที่ 3 การนิเทศรูปแบบ PAOR	12
1. แนวทางการบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชุมพร เขต 1	12
2. ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	13
ตอนที่ 4 การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา	20
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20

ตอนที่ 1

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในการบริหาร และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานศึกษา ค้นคว้า ทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ นิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่าการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียน ให้ได้มาตรฐาน

1.1 งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการ วัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

1.2 การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

1.3 การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

1.4 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผน การนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ

1.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

2.1 กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- 4) งานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส การจัดการเรียนร่วม ผู้มีความสามารถพิเศษ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 5) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย และการศึกษาพิเศษ
- 6) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัยและการศึกษาพิเศษ
- 7) ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- 8) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 9) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้
- 10) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.2 กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริมการพัฒนาสื่อ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 3) งานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ข้อสอบกลาง)
- 4) งานทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยขั้นพื้นฐาน (O-NET)
- 5) งานประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT)
- 6) งานประเมินความสามารถด้านการอ่านออก ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- 7) การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)

8) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.3 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 4) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) การจัดการองค์ความรู้ (KM) งานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม
- 5) งานจัดทำ ปรับปรุงและพัฒนา Website ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- 6) วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

ต้องการของสถานศึกษา

7) ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

8) นิเทศ ติดตาม ให้สถานศึกษาดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

9) งานธุรการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

10) งานบริการสื่อและนวัตกรรมแก่โรงเรียน

11) งานส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

12) งานศูนย์สื่อ และคลังนวัตกรรม

13) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (ไกลกังวล)

14) งานข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

15) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.4 กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

1) งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

2) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

4) งานนิเทศ ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา

หน่วยงาน องค์กรและชุมชน

5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.5 กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

1) งานการประเมินมาตรฐานผู้เรียน

2) งานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา

3) งานการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

4) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินภายนอก

- 5) งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 6) งานการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 7) งานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 8) งานการจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 9) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับให้สถานศึกษาทุกแห่งได้มาตรฐานตามเกณฑ์
- 10) งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 11) งานการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 12) งานการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพประจำปีของสถานศึกษา (SAR)
- 13) งานการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา
- 14) งานการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- 15) งานการนิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 16) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.6) กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) ควบคุม กำกับ และเร่งรัดงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 2) รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษางานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- 3) ประสานงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและกลุ่มอื่น ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 3
- 4) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 5) งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ
- 6) งานประสานการประชุม ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม และจัดทำบันทึก/รายงานการประชุม
- 7) เผยแพร่ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา แก่หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 8) งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- 9) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2.7) งานธุรการ ประกอบด้วย

- 1) งานประสานการประชุม การเบิกจ่ายวัสดุ การจัดสรรเอกสาร สิ่งพิมพ์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการ บันทึกของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนให้ความเห็นในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 2) ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- 3) ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่ม และออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสม และ สอดคล้องกับระบบงานสารบรรณ
- 4) จัดทำข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ผลงานของกลุ่มให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป
- 5) ควบคุมการ ยืม – ส่ง หนังสือราชการ
- 6) รวบรวมและรายงานผลการนิเทศประจำเดือนของศึกษานิเทศก์
- 7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตอนที่ 2

การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดการวางบุคลากร

1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้รับผิดชอบ
1	ปฐมวัย	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
2	ภาษาไทย	นายยุทธนา มรกต
3	คณิตศาสตร์	นางสาวหฤทัย วรรณมาตร์
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
5	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นางชมัยพร รัตนพรหม นายศรายุทธ อัจกลับ
6	ภาษาต่างประเทศ	นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรธน์
7	สุขศึกษาและพลศึกษา	นางศศิกรณ์ ศรีเขาล้าน
8	ศิลปะ	นางสาวรติรส อินทะริง
9	การทำงานอาชีพ	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
10	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาววิตรี ผกามาศ

2. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา

ที่	เครือข่ายสถานศึกษา	จำนวนโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
1	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 1	9	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
2	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 2	8	นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรธน์
3	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3	7	นางสาวรติรส อินทะริง
4	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4	11	นางชมัยพร รัตนพรหม
5	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 5	11	นางศศิกรณ์ ศรีเขาล้าน
6	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 1	18	นายยุทธนา มรกต
7	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 2	7	นายศรายุทธ อัจกลับ
8	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 3	12	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด

ที่	เครือข่ายสถานศึกษา	จำนวนโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
9	เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 1	13	นางสาวตรี ผกามาศ
10	เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 2	11	นางสาวหฤทัย วรรณมาตร

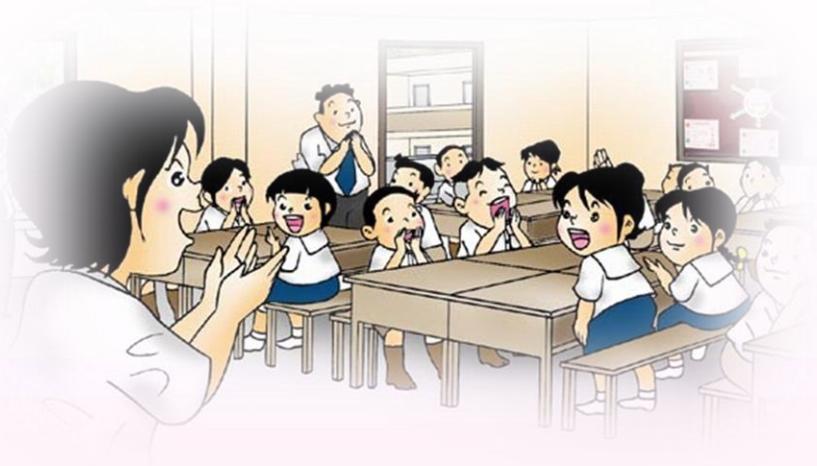
3. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
1	นางสาวอภิตา เกียงสุภา	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนอนุบาลชุมพร 2. โรงเรียนเมืองชุมพรบ้านเขาถล่ม 3. โรงเรียนวัดดอนเมือง 4. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน) 5. โรงเรียนบ้านท่าไม้ลาย 6. โรงเรียนบ้านนาแซะ 7. โรงเรียนวัดน้อมถวาย 8. โรงเรียนบ้านเขาวง 9. โรงเรียนบ้านท่ามะปริง
2	นางสาวพัชราภรณ์ ไวคุณฐวีวรรณ	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านคอเตี้ย 2. โรงเรียนบ้านดอนไทรงาม 3. โรงเรียนวัดดอนรวบ 4. โรงเรียนวัดคูขุด 5. โรงเรียนวัดนาทุ่ง 6. โรงเรียนบ้านในห้วย 7. โรงเรียนวัดหาดทรายแก้ว 8. โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร
3	นางสาวรติรส อินทะริง	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนชุมชนบ้านนาชะอัง 2. โรงเรียนวัดหุรอ 3. โรงเรียนบ้านสามเสียม 4. โรงเรียนบ้านศาลาลอย 5. โรงเรียนวัดบางลึก 6. โรงเรียนบ้านหนองเนียน 7. โรงเรียนชุมชนวัดหาดพันไกร
4	นางชมัยพร รัตนพรหม	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านปากน้ำ (เฟดิมจินนาवासงเคราะห์) 2. โรงเรียนบ้านหัวถนน

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			3. โรงเรียนบ้านหาดทรายดำ 4. โรงเรียนวัดหัวกรูด 5. โรงเรียนบ้านคอสน 6. โรงเรียนบ้านบางคอย 7. โรงเรียนบ้านบางหลง 8. โรงเรียนวัดดอนทรายแก้ว 9. โรงเรียนวัดพิชัยาราม 10. โรงเรียนบ้านทุ่งมะขาม 11. โรงเรียนบ้านหาดทรายรี
5	นางศศิกรรณ์ ศรีเขาล้าน	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง 5	1. โรงเรียนวัดขุนกระหิง 2. โรงเรียนบ้านเขาบ่อ 3. โรงเรียนช่องไทรราษฎร์พัฒนา 4. โรงเรียนบ้านทุ่งหงษ์ 5. โรงเรียนวัดดอนมะม่วง 6. โรงเรียนวัดทุ่งคา 7. โรงเรียนบ้านเขาชันไต่ะ 8. โรงเรียนเขายาวราษฎร์พัฒนา 9. โรงเรียนบ้านคลองสุบ 10. โรงเรียนวัดเชิงกระ 11. โรงเรียนชุมชนบ้านถ้ำสิงห์
6	นายยุทธนา มรกต	เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 1	1. โรงเรียนบ้านคันธทรัพย์ 2. โรงเรียนบ้านเนินทอง 3. โรงเรียนบ้านพรุดะเคียน 4. โรงเรียนบ้านสวนทรัพย์ 5. โรงเรียนบ้านเหมืองทอง 6. โรงเรียนบ้านใหม่สมบุรณ์ 7. โรงเรียนบ้านกลาง 8. โรงเรียนบ้านตาหงษ์ 9. โรงเรียนบ้านธรรมเจริญ 10. โรงเรียนบ้านบึงลัด 11. โรงเรียนบ้านยายไท 12. โรงเรียนประชานิคม 4

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			13. โรงเรียนบ้านงาช้าง 14. โรงเรียนบ้านทรายขาว 15. โรงเรียนบ้านร้านตัดผม 16. โรงเรียนประชาพัฒนา 17. โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25) 18. โรงเรียนบ้านแก่งเพกา
7	นายศรายุทธ อัจฉลัมภ์	เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 2	1. โรงเรียนชุมชนประชานิคม 2. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ) 3. โรงเรียนอนุบาลท่าแซะ 4. โรงเรียนบ้านท่าลานทอง 5. โรงเรียนประชานิคม 2 6. โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา 7. โรงเรียนบ้านละมู
8	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุดม	เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ 3	1. โรงเรียนบ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี 2. โรงเรียนบ้านดอนเคี่ยม 3. โรงเรียนบ้านรับร่อ 4. โรงเรียนบ้านหาดใน 5. โรงเรียนบ้านเขาปาง 6. โรงเรียนบ้านหนองเรือ 7. โรงเรียนบ้านหัวว่าว 8. โรงเรียนบ้านหาดส้มแป้น 9. โรงเรียนบ้านหาดหงส์ 10. โรงเรียนบ้านจันทิง 11. โรงเรียนบ้านน้ำเย็น 12. โรงเรียนบ้านหินแก้ว
9	นางสาววิตรี ผกามาศ	เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว 1	1. โรงเรียนอนุบาลปะทิว (อนุบาลบางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) 2. โรงเรียนบ้านคอกม้า 3. โรงเรียนบ้านดอนตะเคียน 4. โรงเรียนชุมชนบ้านทะเลทรัพย์ 5. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) 6. โรงเรียนบ้านสะพลี (บางกอกโพสต์ศึกษา) 7. โรงเรียนบ้านหินกบ

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			8. โรงเรียนอนุบาลบ้านเนินสำลี 9. โรงเรียนบ้านชุมโค 10. โรงเรียนบ้านดอนทราย 11. โรงเรียนบ้านบ่ออิฐ 12. โรงเรียนบ้านบางจาก 13. โรงเรียนบ้านวังช้าง
10	นางสาวหฤทัย วรรณมาตร	เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว 2	1. โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต 2. โรงเรียนบ้านทุ่งเรี่ย 3. โรงเรียนบ้านห้วยรากไม้ 4. โรงเรียนวัดดอนยาง 5. โรงเรียนบ้านถ้ำธง 6. โรงเรียนบ้านน้ำพุ 7. โรงเรียนบ้านปากคลอง 8. โรงเรียนวัดบางแหวน 9. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ) 10. โรงเรียนบ้านไชยราช 11. โรงเรียนบ้านทรายแก้ว



4. ภาระงานที่รับผิดชอบ

นางชัมย์พร รัตนพรหม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 56 ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ประสานงาน กำกับ ดูแล ติดตาม ให้ข้อเสนอแนะและกลั่นกรองงานของบุคลากรในกลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในกลุ่มและสถานศึกษามีความเข้มแข็งในการพัฒนา วิชาการ บริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายในสถานศึกษา การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และการวัดผลประเมินผล และให้มีหน้าที่ ความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานและกลั่นกรองงานของศึกษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ ทั้ง 7 กลุ่มงานก่อนนำเสนอรองผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ตามลำดับ
2. งานประสานการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปตามภารกิจ นโยบายและแผนปฏิบัติการของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
3. งานประสานงานกับหน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน ในฐานะผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
4. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษา มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานและกลั่นกรองงานของศึกษานิเทศก์ในกลุ่มงาน และปฏิบัติงาน
 - 4.1 ศึกษาวิจัย พัฒนา เผยแพร่ นวัตกรรมด้านระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและ ประเมินผลการศึกษา
 - 4.2 งานทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ตามที่กระทรวงศึกษาธิการหรือ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนด
 - 4.3 งานยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) /Pre O-NET
 - 4.4 งานรายงานผลการเรียนด้วยโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School Mis)
 - 4.5 งานชุมนุมนักวัดและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
5. งานส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตร สถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายในสถานศึกษา การพัฒนา สื่อ/นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และการวัดผลประเมินผล ตลอดจนการบริหารงาน/โครงการต่างๆ ของสถานศึกษา

6. งานพัฒนาส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

7. งานการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การบริหารและการจัดการศึกษา

8. เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

9. งานสนับสนุน ประสานงานและรับผิดชอบการนิเทศ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเครือข่ายสถานศึกษา **เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4 จำนวน 11 โรงเรียน** ดังนี้

1. บ้านปากน้ำ
2. บ้านหัวถนน
3. บ้านหาดทรายดำ
4. วัดหัวกรูด
5. บ้านคอสน
6. บ้านบางคอย
7. บ้านบางหลง
8. วัดดอนทรายแก้ว
9. วัดพิชัยาราม
10. บ้านทุ่งมะขาม
11. บ้านหาดทรายรี

10. งานนโยบาย/จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

10.1 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

10.2 งานรายงานข้อมูลเข้าทางระบบผลการเรียนเฉลี่ย GPA และผลการเรียน

เฉลี่ยสะสม GPAX

11. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

12. มอบหมายให้บุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่ม กรณีผู้อำนวยการกลุ่มไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ตามลำดับ ดังนี้

- 12.1 นางสาวหฤทัย วรรณมาตร์
- 12.2 นางสาวอภิตา เกียงสุภา
- 12.3 นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
- 12.4 นายยุทธนา มรกต
- 12.5 นางสาวพัชราภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรธน์
- 12.6 นายศรายุทธ อัจกลับ

ตอนที่ 3

การนิเทศรูปแบบ PAOR

1. แนวทางการบริหารจัดการ สู่การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ดำเนินงานตามโครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อความยั่งยืน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดยการใช้รูปแบบ CPN 1 WORK MODEL ซึ่งมีแนวการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้โรงเรียน มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning (Smart School)
2. ผู้บริหาร มีความรอบรู้ เป็นผู้นำ พาทำ โดยใช้กระบวนการ PLC (Smart Directors)
3. เพื่อให้ครูผู้สอน สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในแบบ Active Learning ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถเข้าถึงโลกดิจิทัล สร้างสรรค์สื่อสู่งานวิจัยได้ (Smart Teachers)
4. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสาร มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century learning & Life Skills 3r 8c) (Smart Students)

โดยได้กำหนดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามงานนโยบาย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีขั้นตอนการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน/วางแผนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ส่งผลต่อผู้เรียน

ตอนที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR เป็นการนำกิจกรรมการพัฒนาแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) เพื่อให้สามารถเกิดการพัฒนาได้ครอบคลุมทุกด้าน ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ 1 (P : Planning) วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บูรณาการนโยบายสู่การปฏิบัติ

ขั้นที่ 2 (A : Action) การจัดทำเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน / แนวทางแก้ปัญหา

ขั้นที่ 3 (O : Observation) นิเทศ ติดตามบริบททั่วไป การเรียนการสอน สมรรถนะผู้เรียน

ขั้นที่ 4 (R : Reflection) ประชุมเพื่อนำผลการนิเทศ หรือการแก้ปัญหากลับมาวิเคราะห์

และการให้ข้อมูลย้อนกลับ และคิดหาวิธีแก้ไขปัญหาร่วมกัน

2. ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขั้นที่ 1 (P : Planning)

1. วิเคราะห์ผลการบริหารจัดการ และผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน
2. จัดกลุ่มโรงเรียนที่มีนวัตกรรมการบริหารจัดการที่ดี และนวัตกรรมการสอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่ผ่านมา ศึกษารวบรวมข้อมูลในส่วนที่เป็นจุดดีและจุดที่ควรพัฒนาของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
4. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

ขั้นที่ 2 (A : Action)

1. กำหนดนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching)
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 3 คน ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 7 คน ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
3. ประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูรับทราบ
4. จัดทำคู่มือการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เอกสารประกอบการนิเทศ

ขั้นที่ 3 (O : Observation)

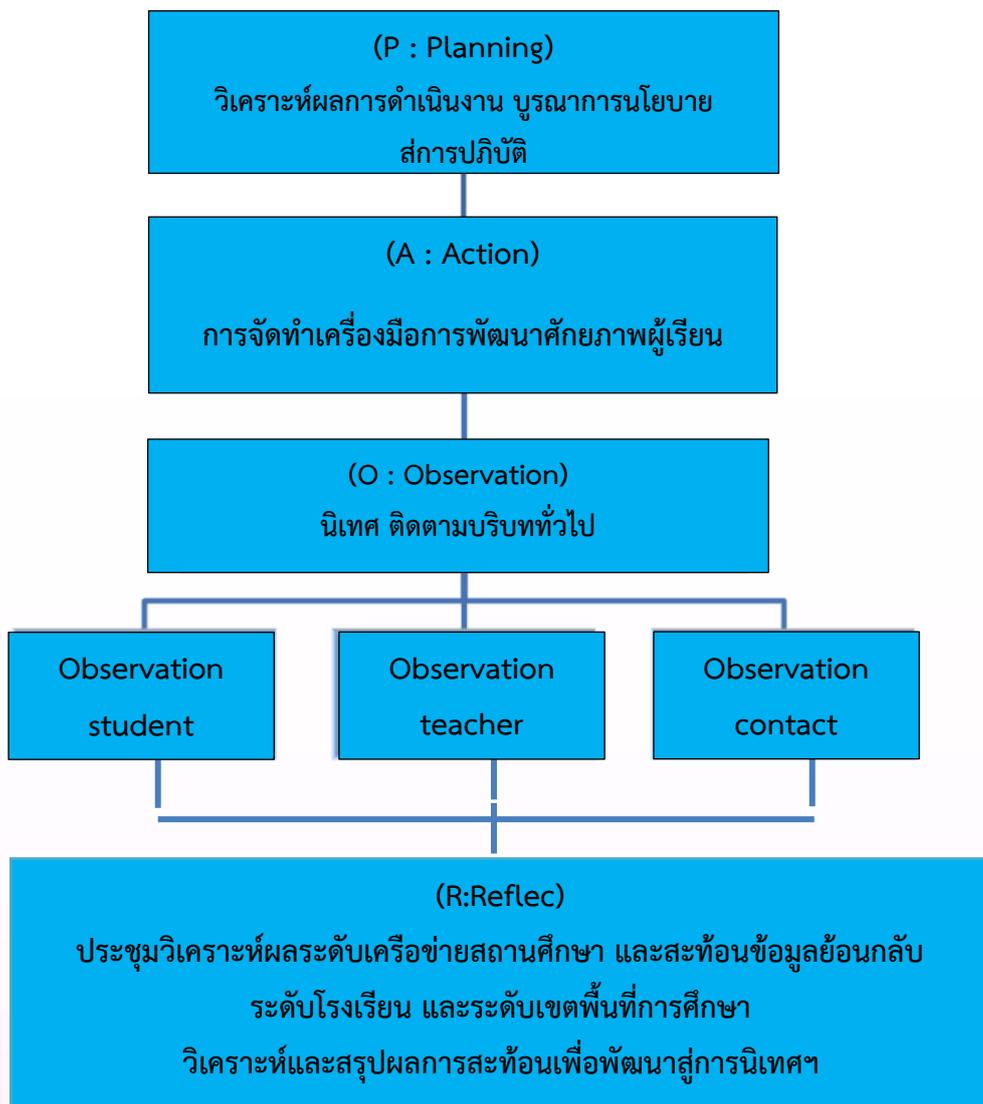
1. ดำเนินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการงานนโยบายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม
2. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
3. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียน โดยประชุมสรุปและแจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวมและแจ้งผลการนิเทศให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป

ขั้นที่ 4 (R : Reflection)

1. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา

2. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศ ในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ

การนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ด้วยรูปแบบ “PAOR”



“การดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รูปแบบ PAOR”

PAOR	ขั้นตอนดำเนินการ	กิจกรรมการดำเนินการ
(P : Planning)	วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บูรณาการนโยบาย สู่การปฏิบัติ	ขั้นที่ 1 1. วิเคราะห์ผลการบริหารจัดการ และผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด จำนวน 107 โรงเรียน 2. จัดกลุ่มโรงเรียนที่มีนวัตกรรมบริการจัดการที่ดี และนวัตกรรมการสอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่ผ่านมา ศึกษารวบรวมข้อมูลในส่วนที่เป็นจุดดีและจุดที่ควรพัฒนาของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 4. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
(A : Action)	การจัดทำเครื่องมือ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	ขั้นที่ 2 1. กำหนดนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 3 คน ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 7 คน ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. 3. ประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูรับทราบ 4. จัดทำคู่มือการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เอกสารประกอบ

PAOR	ขั้นตอนดำเนินการ	กิจกรรมการดำเนินการ
(O :Observation)	นิเทศ ติดตามบริบททั่วไป	<p>ขั้นที่ 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการงานนโยบายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม 2. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 3. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียน โดยประชุมสรุปและแจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวม และแจ้งผลการนิเทศให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ชั้น 5. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป
(R : Reflection)	สะท้อนผลสู่การพัฒนา	<p>ขั้นที่ 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา 2. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 3. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ

ตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งการนิเทศฯ ออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

ก. ระดับโรงเรียน

ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา

ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ก. ระดับโรงเรียน

1. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธาน รองผู้อำนวยการโรงเรียน (ถ้ามี) เป็นรองประธาน หัวหน้ากลุ่มสาระ/ครูวิชาการโรงเรียนเป็นกรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการนิเทศระดับโรงเรียน จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้

2.1 แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากผู้อำนวยการโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

2.2 แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากกรรมการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ

3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี

3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี

4. โรงเรียนจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี

4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 20 ตุลาคม ของทุกปี

5. ใช้แบบการนิเทศแบบการจัดการเรียนการสอนตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด

6. โรงเรียนรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด

6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี

6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา

1. เครือข่ายสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนตามความเหมาะสม โดยมีประธานเครือข่ายสถานศึกษาเป็นประธาน รองประธานกลุ่มเป็นรองประธาน ผอ.ร.ร.ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการนิเทศระดับเครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ อย่างน้อยโรงเรียนละ 2 ครั้งต่อภาคเรียน

3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ

3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี

3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี

4. เครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี

- 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. เครือข่ายสถานศึกษารายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

1. สพป.ชุมพร เขต 1 แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีรอง ผอ.สพป.ชพ.1 ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ผู้บริหารโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการศึกษานิเทศก์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
2. คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้

2.1 โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายเร่งด่วน อย่างน้อยโรงเรียนละ 3 ครั้งต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย 3 ห้องเรียน: ครั้ง

2.2 โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายทั่วไป เพื่อนช่วยเพื่อน อย่างน้อยโรงเรียนละ 2 ครั้ง ต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย 2 ห้องเรียน: ครั้ง

3. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ
 - 3.1 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน ของทุกปี
 - 3.2 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน - 28/29 กุมภาพันธ์ ของทุกปี
4. คณะกรรมการนิเทศ จัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - 4.1 ภาคเรียนที่ 1 ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม ของทุกปี
 - 4.2 ภาคเรียนที่ 2 ส่งภายในวันที่ 20 ตุลาคม ของทุกปี
5. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
6. คณะกรรมการนิเทศรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต 1 กำหนด
 - 6.1 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของทุกปี
 - 6.2 ภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม ของทุกปี

ตอนที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) ซึ่งการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน จำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบการนิเทศการสอน โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในนิเทศการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก
- 1.1 เครื่องมือดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู
 - 1.2 เครื่องมือดำเนินการนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา

2. วิธีการสร้างเครื่องมือ

2.1 การออกแบบเครื่องมือนิเทศ

คณะกรรมการดำเนินโครงการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและวิเคราะห์การสร้างเครื่องมือเพื่อใช้เป็นรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

2.2 การหาคุณภาพของเครื่องมือนิเทศ

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศต้องครอบคลุมสิ่งที่ต้องการรู้ มีความเที่ยงหรือความตรง (Validity) โดยมีผู้เชี่ยวชาญ 3 คน ในการตรวจสอบ และหาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of congruence)

3. การนำเครื่องมือไปใช้

3.1 คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียน โดยนิเทศการสอนกลุ่มเป้าหมายที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับปรับปรุงเร่งด่วน

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้มีการประชุมชี้แจงคณะกรรมการนิเทศ เรื่องการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยแบ่งคณะกรรมการเป็น 10 ชุด ชุดละ 4 คน ประกอบด้วย รอง ผอ. สพป. ชพ. 1 เป็นประธาน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี - ดีมาก จำนวน 2 คน และศึกษานิเทศก์ 1 คน

3.2 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา

ตอนที่ 4

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา

● กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ที่โรงเรียน ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์ มีรายละเอียด ดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

1. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน
2. โรงเรียนส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น บูรณาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา
4. โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หน้าที่พลเมือง
5. โรงเรียนจัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ และนั่งสมาธิ และจัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา
6. โรงเรียนจัดกิจกรรมจิตอาสา สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
7. โรงเรียนจัดกิจกรรมฝึกระเบียบวินัยอย่างต่อเนื่อง
8. โรงเรียนจัดกิจกรรมรณรงค์ ฝ่าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด
9. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
10. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามศาสตร์พระราชา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
12. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม

แนวการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

1. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน
2. โรงเรียนส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น บูรณาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - 2.1 ด้านการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา สถานศึกษาจัดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีรายวิชาพื้นฐานตาม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และรายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์ 1 รายวิชา

ทั้งนี้ให้มีโครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในระดับชั้นประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น ให้จัดเวลาเรียน 40 ชั่วโมงต่อปี และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย รวม 3 ปี 80 ชั่วโมง

2.2 การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาประวัติศาสตร์ สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาประวัติศาสตร์ ดังนี้

2.3 ด้านหลักสูตร สถานศึกษาทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

1) กำหนดวิสัยทัศน์ของหลักสูตรด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกับเป้าหมายของการเรียนการสอนประวัติศาสตร์

2) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาในเชิงของบูรณาการให้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้ประวัติศาสตร์เป็นบริบท (Contexts) และบูรณาการประวัติศาสตร์กับหน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เกิดเป็นจริยธรรมของผู้เรียน สำหรับการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

3) การจัดกลุ่มตัวชี้วัดสาระประวัติศาสตร์และสาระหน้าที่พลเมืองเพื่อลดความซ้ำซ้อนของตัวชี้วัด

4) สร้างนิเวศการเรียนรู้ให้ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ เช่น พิพิธภัณฑ์ หอจดหมายเหตุ ห้องเกียรติยศ ป้ายนิเทศ มุมประวัติศาสตร์ ภายในสถานศึกษา

2.4 ด้านการจัดการเรียนรู้ ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนไปต่อยอด และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนี้

1) ใช้แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น

2) สอดแทรกแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นพลเมือง และศีลธรรมของผู้เรียนตามความเหมาะสม

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยให้ผู้เรียนได้ศึกษา วิเคราะห์ ถกเถียงและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านสถานการณ์ทางประวัติศาสตร์

4) ใช้วิธีการทางประวัติศาสตร์เป็นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ประเมินหลักฐาน ความคิดผ่านหลักฐานทางประวัติศาสตร์

2.5 ด้านการเลือกใช้สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1) ใช้สื่อร่วมสมัยที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน เช่น สื่อดิจิทัล การ์ตูนแอนิเมชัน

2) ใช้สื่อที่ส่งเสริมกระบวนการคิด เช่น สื่อเกมส์ สื่อเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AR)

3) สถานศึกษามีทำเนียบแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นบูรณาการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา และใช้สื่อจากแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ เช่น โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี บุคคลสำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน

2.6 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

- 1) ใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริง โดยเน้นการประเมินกระบวนการคิดมากกว่าการประเมินความจำ
- 2) ใช้วิธีการประเมินระหว่างเรียน เป็นกระบวนการพัฒนาผู้เรียน
- 3) ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การสัมภาษณ์ การสำรวจ การสอบถาม

2.7 สถานศึกษาร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่ จัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ที่หลากหลาย

2.8 การพัฒนาครูผู้สอน สถานศึกษาต้องสนับสนุนและดำเนินการพัฒนาครูผู้สอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม วิจัยชั้นเรียนสู่วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ที่เป็นแบบอย่างได้

2.9 สถานศึกษา มีนวัตกรรม วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศที่เป็นแบบอย่างได้

2.10 จัดการเรียนรู้อบรมการแก้ปัญหาท้องถิ่น Soft Power และการจัดการเรียนการสอนเชิงรุกแบบสร้างสรรค์

3. โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยใช้การบูรณาการพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 มุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม 3) มีงานทำ – มีอาชีพ 4) เป็นพลเมืองที่ดี

4. โรงเรียนจัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ และนั่งสมาธิ และจัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา โรงเรียนจัดกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ และนั่งสมาธิ ภายหลังจากเคารพธงชาติก่อนเข้าเรียนทุกวัน โดยใช้แบบสวดมนต์ตามแบบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการสวดมนต์ไหว้พระของนักเรียน พ.ศ. 2503 ภายหลังจากสวดมนต์แล้ว ให้ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ให้อวาทแก่นักเรียน เสร็จแล้วร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี และโรงเรียนจัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา เช่น ทำบุญวันพระ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันอาสาฬหบูชา วันวิสาขบูชา วันไหว้ครู เป็นต้น

5. โรงเรียนจัดกิจกรรมจิตอาสา อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ดังนี้

5.1 จัดกิจกรรมบูรณาการใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมชุมนุม สามารถจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

5.2 จัดกิจกรรมลักษณะโครงการ โครงการ เป็นกิจกรรมที่นักเรียนนำเสนอการจัดกิจกรรมต่อครูที่ปรึกษา สามารถจัดกิจกรรมทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน

5.3 จัดกิจกรรมร่วมกับองค์กรอื่นในลักษณะเพื่อสังคม และสาธารณะประโยชน์ สามารถจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้

6. โรงเรียนจัดกิจกรรมฝึกระเบียบวินัยอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างกิจกรรม เช่น วินัยในการแต่งกาย การตรงต่อเวลา วินัยในหน้าที่ วินัยในตนเอง วินัยในการเข้าแถว วินัยในการรับประทานอาหาร วินัยในการออม วินัยในการรับผิดชอบ เป็นต้น

7. โรงเรียนจัดกิจกรรมเฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด เช่น
 - 7.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
 - 7.2 โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต
8. โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังประชาธิปไตยให้นักเรียนทุกระดับชั้น เช่น ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การอยู่ร่วมกันในสังคม จัดกิจกรรมสถานักเรียน เป็นต้น
9. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามศาสตร์พระราชา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การรู้จักสามัคคี, ความซื่อสัตย์สุจริต, การพึ่งตนเอง, การคิดแบบองค์รวม, การประหยัดเรียบง่ายได้ประโยชน์สูงสุด เป็นต้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี รวมทั้งบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ตามความเหมาะสม
10. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น เช่น จัดกิจกรรมธนาคารขยะ กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น การบูรณาการวิชา เขตทางทะเลของประเทศไทย ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
11. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม ให้เกิดกับนักเรียน 5 ด้าน คือ ความพอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ ความมีคุณธรรมจริยธรรม
12. โรงเรียนใช้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ลงสู่การจัดการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น
13. ครูใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการแก้ไขปัญหา การเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

