



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คำนำ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการภายใต้การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มาจากรายละเอียด ประกอบด้วย (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไก และมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑.....	๑
บทนำ.....	๑
๑.๑ ที่มาและความสำคัญ.....	๑
๑.๒ ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑	๒
ส่วนที่ ๒.....	๑๑
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ...	๑๑
๒.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๑
๒.๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔
๒.๒.๑ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑๔
๒.๒.๒ การวิเคราะห์ฯ ตามคะแนนประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service	๑๖
๒.๒.๓ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ.....	๑๗
๒.๒.๔ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ.....	๑๙
๒.๒.๕ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	๒๐
๒.๒.๖ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	๒๑
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๒๒
๒.๒.๗ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒๒
ส่วนที่ ๓.....	๒๒

การนำผลวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘..... ๒๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ที่มาและความสำคัญ
๒. ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

๑.๑ ที่มาและความสำคัญ

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลากว่าทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาล และเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้นตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมายและส่งผลกระทบทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบันทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ซึ่งจากผล CPI ของประเทศไทยในระยะที่ผ่านมา ยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลாதองสังคม และส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตและเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาด้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการภายใต้การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่มาจากรายละเอียด

ประกอบด้วย (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการลดน้อยลง

๑.๒ ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเกิดจากการที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นกฎหมายทางการศึกษาที่เกิดขึ้นตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๒ และบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร การกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ กำหนดให้การบริหารและการจัดการขั้นพื้นฐานให้ยึดเขตพื้นที่การศึกษา โดยคำนึงถึงปริมาณสถานศึกษา จำนวนประชากร วัฒนธรรม และความเหมาะสมด้านอื่น และให้มีสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่น โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเป็นหน่วยงานที่อยู่ใต้การกำกับดูแลของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เกิดขึ้นตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ปรับปรุงแก้ไขการกำหนดเขตพื้นที่การศึกษา และกำหนดเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ปรับปรุงแก้ไขการกำหนดเขตพื้นที่การศึกษาและกำหนดเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ตลอดจนประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเขตพื้นที่ประถมศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชุมพร เขต ๑ เปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จนถึงปัจจุบัน ประกอบด้วยท้องที่ อำเภอเมืองชุมพร อำเภอท่าแซะ และอำเภอปะทิว และสำนักงานตั้งอยู่ที่ ๖๐/๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร และมีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๐๗ โรง ดังต่อไปนี้

(๑) เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๑ จำนวน ๙ โรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------|---------------------------------|
| ๑) อนุบาลชุมพร | ๒) เมืองชุมพรบ้านเขาถล่ม |
| ๓) วัดดอนเมือง | ๔) ไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน) |
| ๕) บ้านท่าไม้ลาย | ๖) บ้านนาแซะ |

- | | |
|-----------------|------------------|
| ๓) อนุบาลท่าแพะ | ๔) บ้านท่าลานทอง |
| ๕) ประชานิคม ๒ | ๖) บ้านใหม่พัฒนา |
| ๗) บ้านละมู | |

(๘) เครือข่ายสถานศึกษาท่าแพะ ๓ จำนวน ๑๒ โรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑) บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี | ๒) บ้านดอนเคี่ยม |
| ๓) บ้านร่ำร่อ | ๔) บ้านหาดโน |
| ๕) บ้านเขาปาง | ๖) บ้านหนองเรือ |
| ๗) บ้านหัววาว | ๘) บ้านหาดส้มแป้น |
| ๙) บ้านหาดหงส์ | ๑๐) บ้านจันทิง |
| ๑๑) บ้านน้ำเย็น | ๑๒) บ้านหินแก้ว |

(๙) เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว ๑ จำนวน ๑๓ โรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑) อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) | ๒) บ้านคอกม้า |
| ๓) บ้านดอนตะเคียน | ๔) ชุมชนบ้านทะเลทรัพย์ |
| ๕) ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) | ๖) บ้านสะพลี (บางกอกโพสต์ศึกษา) |
| ๗) อนุบาลบ้านเนินสำลี | ๘) บ้านชุมโค |
| ๙) บ้านดอนทราย | ๑๐) บ้านบ่ออิฐ |
| ๑๑) บ้านบางจาก | ๑๒) บ้านวังช้าง |
| ๑๓) บ้านหินกบ | |

(๑๐) เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว ๒ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| ๑) ชุมชนมาบอำมฤต | ๒) บ้านทุ่งเรื้อ |
| ๓) บ้านห้วยรากไม้ | ๔) วัดดอนยาง |
| ๕) บ้านถ้ำธง | ๖) บ้านน้ำพุ |
| ๗) วัดบางแหวน | ๘) ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ) |
| ๙) บ้านไชยราช | ๑๐) บ้านทรายแก้ว |
| ๑๑) บ้านปากคลอง | |

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เป็นหน่วยงานราชการทางการศึกษา ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา ๓๗ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

ก. ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (มาตรา ๓๖)

ข. มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายนี้ (พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ) และกฎหมายอื่นและ

ค. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบและกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

- ๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การ จัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๗) จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑๐) ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- ๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้รับให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่มีมอบหมาย

พันธกิจ (Mission) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

- ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สมรรถนะหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ คือ ความสามารถในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานครอบคลุมพื้นที่บริการ ทั้ง ๓ อำเภอ ให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานและมีความสามารถในการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถในการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษา รวมทั้งมีความสามารถในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอันจะ ส่งผลให้การศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งจะเห็นได้จากผลสอบ o-net มีคะแนนสูงกว่าระดับประเทศมากกว่าร้อยละ ๕๐ ผลจากการแข่งขันงานวิชาการนักเรียนระดับประเทศจากการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน นักเรียนได้รับรางวัลมากกว่าร้อยละ ๕๐ ทุกปี ผลการประเมินโรงเรียนที่สมัครได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนพระราชทานและนักเรียนพระราชทาน โรงเรียนในสังกัดได้รับการคัดเลือกทุกปี และผ่านการประเมินคัดเลือกเป็นโรงเรียนพระราชทาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด รวม ๑,๖๐๐ คน ซึ่งจำแนกออกเป็น ๒ ประเภท ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๔ คือ

ข้าราชการครู หมายความว่า ผู้ที่ประกอบวิชาชีพ ซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีต่างๆ ในสถานศึกษาของรัฐ

บุคลากรทางการศึกษา หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา รวมทั้งผู้สนับสนุน การศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียน การสอน การนิเทศ การบริหารการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานการศึกษา

โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จำแนกบุคลากรออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

ตารางการจำแนกบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

กลุ่มที่ ๑ บุคลากรในสำนักงาน	จำนวน/คน	กลุ่มที่ ๒ บุคลากรในสถานศึกษา	จำนวน/คน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่	๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๙๙
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่	๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓๒
ศึกษานิเทศก์	๙	ครูผู้สอน	๑๓๘๙
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	๔๔	พนักงานราชการ	๓๘
ลูกจ้างประจำ	๖	ลูกจ้างประจำ	๒๕
รวม	๖๓	รวม	๑๕๘๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

ซึ่งตั้งอยู่บนข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรประเภทต่าง ๆ นั้นคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือเรียกโดยย่อว่า “ก.ค.ศ.” มีหน้าที่ ออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคล เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่งถูกกำหนดเป็นสายงาน ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ชื่อวิทยฐานะ ออกโดยสำนักงาน ก.ค.ศ.

ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามี ๓ ประเภท คือ

(๑) ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานการศึกษา

(๒) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

(๓) ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ได้แก่ ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค (๒)

สำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ถูกจัดตำแหน่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่องการการจัดกลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ตั้งอยู่ เลขที่ ๖๐/๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร มีอาคารสำนักงาน ๓ ชั้น บันไดขึ้น ๑ ข้าง จำนวน ๑ หลัง อาคารสโมสรจำนวน ๑ หลัง อาคารโดมหลังคาคลุม จำนวน ๑ หลัง มีห้องเก็บเอกสารและวัสดุชั้นเดียว จำนวน ๑ หลัง มีห้องเก็บพัสดุ ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง มีร้านจำหน่ายสินค้า สวัสดิการ จำนวน ๑ หลัง มีโรงจอดรถ ๒ หลัง และมีโรงเรียนซึ่งมีอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกทุกอำเภอ นอกจากนั้นยังมีเทคโนโลยี อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและให้บริการ ให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการในยุคศตวรรษที่ ๒๑ จำแนกได้ ดังนี้

๑. ด้านเทคโนโลยี มี ๒ ระบบ ดังนี้

๑.๑ ระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ จำแนกออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

๑.๑.๑ ด้านบริหารงานทั่วไป ซึ่งเชื่อมต่อกับสพฐ.และโรงเรียน อย่างทั่วถึง ได้แก่ Smart Area:AMSS++ ระบบการสื่อสารเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์ การประชุมทางไกลผ่าน โปรแกรม Zoom การใช้งานระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เป็นต้น

๑.๑.๒ ด้านบริหารงานบุคคล ระบบฐานข้อมูลบุคลากรและหน่วยงาน เช่น โปรแกรม OBEC ระบบจัดเก็บนักเรียนรายบุคคล DATA Management Center (DMC) โปรแกรม ข้อมูลบุคลากร P-OBEC

๑.๑.๓ ด้านบริหารงานวิชาการ โปรแกรม SMIS ระบบจัดเก็บนักเรียนรายบุคคล DATA Management Center (DMC) www.bopp-obec.info โปรแกรม Student โปรแกรม P-OBEC ฐานข้อมูลแสดงผลการเรียนรู้ (Examination Process Communication Chanel: EPCC) schoolmis

๑.๑.๔ ด้านการบริหารการเงินการคลัง ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) ระบบติดตามและบริหารงบประมาณ การใช้งาน web obec mail ในการลงทะเบียนกับกระทรวงการคลังเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒ ระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ประกอบด้วย ระบบพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ประกอบด้วย ระบบพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ระบบการ จัดการเรียนการสอนออนไลน์ เช่น e-Learning, e-library และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น CD- Rom วีดิทัศน์ เป็นต้น การจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ LAN ระบบสื่อสาร เช่น VDO- Conference Website ของ OBEC เป็นต้น

๒. ด้านอุปกรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ประจำสำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เครื่อง

ฉายภาพและเสียง (LCD Projector) เครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกภาพและเสียง เครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องเล่น VCD และ DVD อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น

๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

๓.๑ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ เพื่อให้บริการบุคลากรในสังกัด และบุคคลทั่วไป เช่น การจัดสถานที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อราชการจากหน่วยงานอื่น ๆ ห้องสุขาสะอาด มีห้องสุขาสำหรับคนพิการ มีทางลาดสำหรับคนพิการที่มาติดต่องาน มีประตูอัตโนมัติ สำหรับชั้น ๑ เพื่อสำหรับคนพิการห้องประชุม พร้อม อุปกรณ์อำนวยความสะดวก จุดบริการถ่ายเอกสาร เป็นต้น

๓.๒ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภคอื่น ๆ เช่น การติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารครบวงจร โทรศัพท์ โทรสาร สัญญาณ WIFI การให้บริการอินเทอร์เน็ต มุมกาแฟ รวมทั้งการจัดระบบสาธารณูปโภค สำหรับ ผู้มาติดต่อราชการ เป็นต้น

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ดำเนินการภายใต้กฎหมายหลักที่สำคัญ ดังนี้

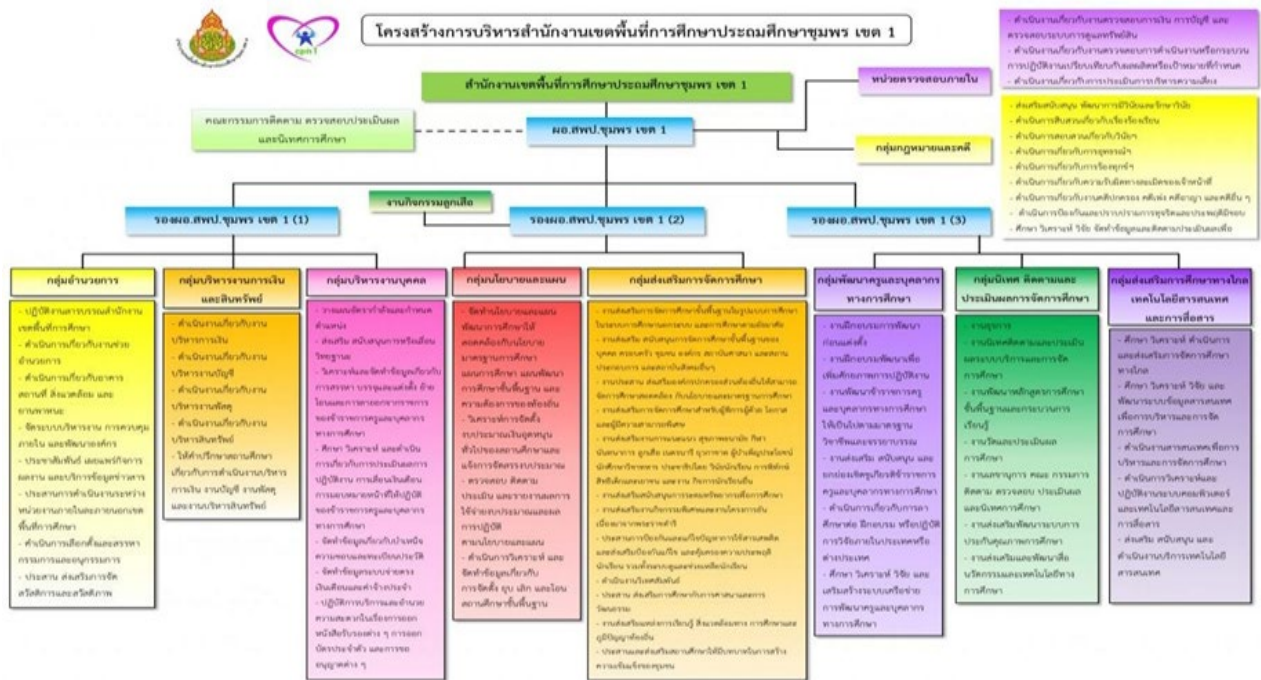
๑. พระราชบัญญัติ ได้แก่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕, พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕, พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖, พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖, พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑, พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔, พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑, พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑, และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓. กฎกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการนับอายุเด็กเพื่อเข้ารับ การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕, กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้คนพิการมีสิทธิได้รับ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕, กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรงบประมาณทางการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๔๕, กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งระดับและประเภทของการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖, กฎกระทรวงกำหนดการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖, กฎกระทรวงว่า ด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๗, กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐, กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิของบุคคล ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน พ.ศ. ๒๕๕๔, กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิขององค์กรวิชาชีพ ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน พ.ศ. ๒๕๕๔, กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิขององค์กรชุมชน และองค์กรเอกชนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน พ.ศ. ๒๕๕๕

๔. กฎระเบียบอื่น ๆ เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยใบสุทธิของสถานศึกษาและหนังสือรับรองความรู้ของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗, มติคณะรัฐมนตรีเรื่องโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคเพื่อการกระจายโอกาสสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

โครงสร้างองค์กร



ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการ และส่วนราชการที่กำกับ แบ่งออกเป็น ๒ ระดับคือ

๑. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
บริหารงานโดย อนุกรรมการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาเป็นประธาน และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๒. ระดับสถานศึกษา บริหารงานโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในท้องถิ่นรวมทั้งผู้ปกครองและประชาชนด้วย

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการแต่ละชุดเป็นองค์ประกอบจากผู้ทรงคุณวุฒิในการศึกษา รวมทั้ง บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ยังมีหน่วยงานภายนอกที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามประเมินผล การปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอีกมากมาย เช่น สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา าระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

(องค์การมหาชน) สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สำนักงานการ
ตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) ฯลฯ

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

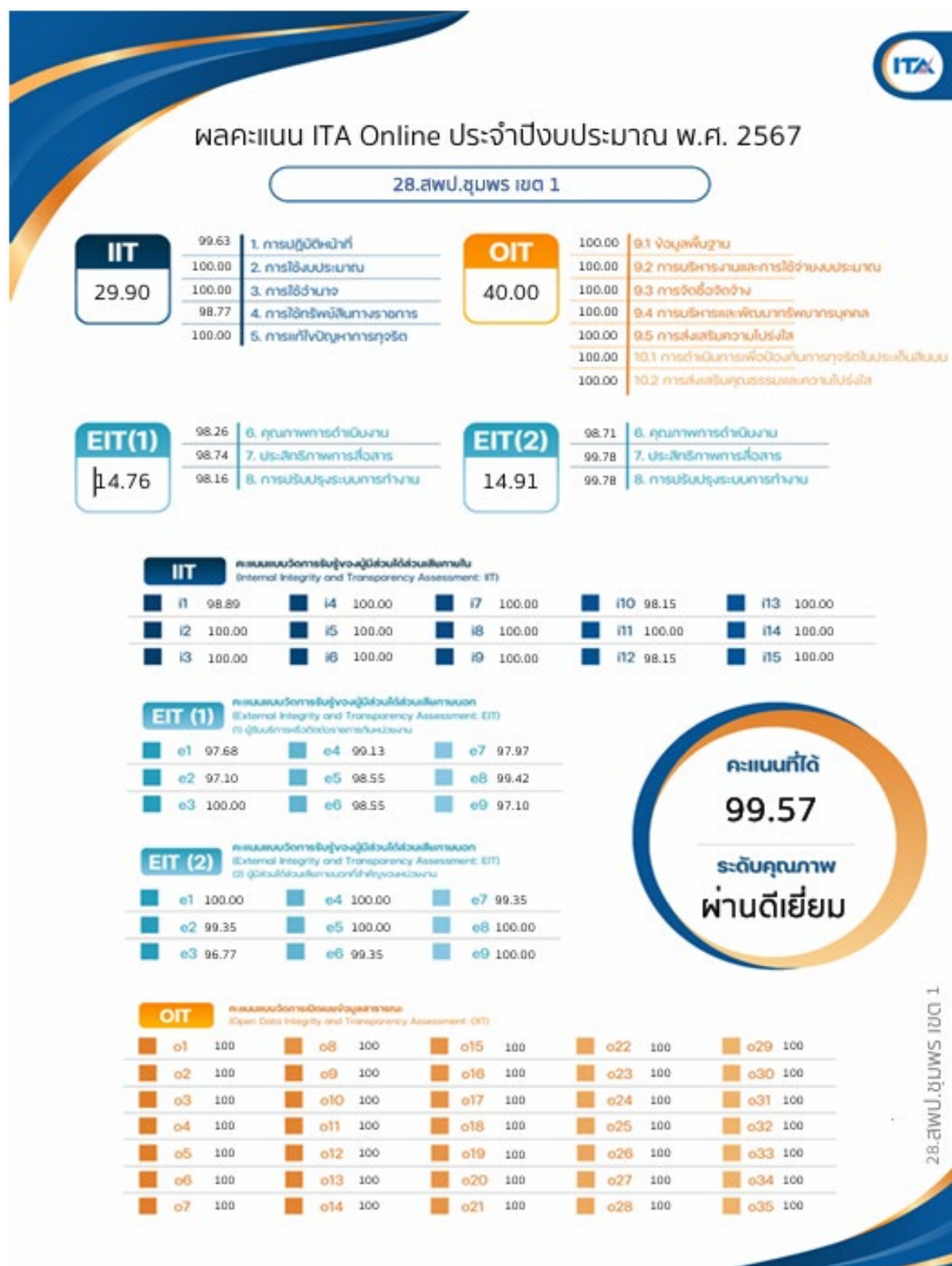
ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยประเมินแบบออนไลน์พร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษาในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งผลการประเมินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และผลการประเมินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม คะแนน ๙๙.๕๗โดยมีผลการประเมินต่อเนื่อง ดังนี้

ปีงบประมาณ	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
คะแนน	๙๒.๕๘	๙๐.๙๕	๙๓.๗๘	๙๑.๑๐	๘๗.๑๖	๙๔.๓๔	๙๕.๖๙	๙๙.๑๗	๙๙.๖๑	๙๙.๕๗
ระดับ	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก	A	A	AA	AA	AA	ผ่านดีเยี่ยม
ลำดับ	-	-	๑๒	๒๖	๙๖	๓๖	๖๗	พิจารณา หลัง อุทธรณ์ เพิ่มเติม	๑๗	๒๙

คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งข้อมูลการประเมินและตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน		เครื่องมือ/น้ำหนัก คะแนน
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๙๙.๖๓	IIT (น้ำหนักคะแนน ๓๐) ๒๖๖๖ ได้คะแนน ๒๙.๙๔ ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๒๙.๙๐
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๖๙	๑๐๐	
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	๑๐๐	
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๓๘	๙๘.๗๗	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๗๙	๙๘.๔๙	EIT (น้ำหนักคะแนน ๓๐) ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๒๙.๖๖ ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๒๙.๖๗
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๓๓	๙๙.๒๖	
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๘.๕๐	๙๘.๙๗	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๑๐๐	OIT (น้ำหนักคะแนน ๔๐) ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๔๐.๐๐ ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๔๐.๐๐
	๙.๑ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๑๐๐	
	๙.๒ การบริหารงาน	๑๐๐	๑๐๐	
	๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐๐	๑๐๐	
	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	๑๐๐	
	๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐	๑๐๐	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	
	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	
	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	

คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกรายประเด็น



๒.๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ สามารถแสดงผลการวิเคราะห์ที่ได้จำนวน ๗ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

๒.๒.๑ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27

↑ (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

IIT	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด
	i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่
OIT	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i1	๙๙.๖๓	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อความถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
		ข้อ 12	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
		ข้อ 13	๑๐๐.๐๐	
	OIT	ข้อ ๐7	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐8	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐9	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐10	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากข้อความถาม ข้อ ๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๙๙.๖๓ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ มีการให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ด้านการให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม และไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ อย่างไรก็ตาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เน้นย้ำให้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒.๒.๒ การวิเคราะห์ฯ ตามคะแนนประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27 (ต่อ)

Line Official Account: @ITAS | itas.nacc.go.th

(2) การให้บริการและระบบ E-Service	
EIT	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่
OIT	o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ
	o13 E-Service
	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	ข้อ E1	๔๘.๒๔	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
		ข้อ E2	๔๘.๒๖	
		ข้อ E3	๔๘.๓๙	
		ข้อ E7	๔๘.๖๖	
		ข้อ E8	๔๙.๗๑	
		ข้อ E9	๔๘.๕๕	
	OIT	ข้อ O11	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		ข้อ O12	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O13	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O25	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นที่การให้บริการและระบบ E-Service โดยพิจารณาจากข้อคำถาม

E1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลา

E2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน

E3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

E7 สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

E8 สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อผู้รับบริการ

E9 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน คุณภาพการดำเนินงาน และการปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนอยู่ที่ ๘๘.๔๙ และ ๘๘.๘๗ คะแนน ตามลำดับ ในการนี้ เพื่อให้การให้บริการและระบบ E-SERVICE มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจมากขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้ดำเนินการเน้นย้ำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามหลักมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และได้มีการปรับปรุงระบบการทำงาน ผ่านการเน้นย้ำให้มีการทบทวนปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๒.๒.๓ การวิเคราะห์ ตามประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27 (ต่อ)

↑ (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

EIT	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	
OIT	o1 โครงสร้าง	o2 ข้อมูลผู้บริหาร
	o3 อำนาจหน้าที่	o4 ข้อมูลการติดต่อ
	o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	o6 Q&A

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ E4	๙๙.๕๗	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
		ข้อ E5	๙๙.๒๗	
		ข้อ E6	๙๘.๙๕	
	OIT	ข้อ O1	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		ข้อ O2	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O3	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O4	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O5	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O6	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยพิจารณาจากข้อคำถาม

E๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

E๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

E๖ เจ้าหน้าที่สามารถ สื่อสาร ตอบข้อ ชักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนอยู่ที่ ๙๙.๒๖ คะแนน ในการนี้ เพื่อให้ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งเจ้าหน้าที่สามารถ สื่อสาร ตอบข้อ ชักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้เน้นย้ำให้บุคลากรในสังกัดมีการพัฒนาทักษะการฟัง การพูด และการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม ผ่านการฝึกฝน ทำความเข้าใจผู้รับสารและสถานการณ์ และเพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาดในงาน โดยการดำเนินการ ดังนี้ ๑. จำไม่ได้ให้จด ๒. จับประเด็นให้ได้ และ ๓. สื่อสารให้ตรงประเด็น”

๒.๒.๔ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27 (ต่อ)

(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

Line Official Account: @ITAS | itas.nacc.go.th

IIT

i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด

i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ I10	๙๘.๑๕	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
		ข้อ I11	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		ข้อ I12	๙๘.๑๕	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพิจารณาจากข้อคำถาม

I10 เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

I11 เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านเคยนำทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด

112 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สิน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนด้านการใช้ทรัพย์สินทางราชการ มีคะแนนอยู่ที่ ๙๙.๒๖ คะแนน ในการนี้ เพื่อให้กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องตามกระบวนการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สิน การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้เน้นย้ำให้บุคลากรในสังกัดที่มีความประสงค์ขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดำเนินการขอใช้หรือขอยืมให้ถูกต้องตามระเบียบ แบบแผนที่กำหนด แต่หากพบเห็นการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยมิได้ดำเนินการขอใช้หรือขอยืม ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมกันสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำการปฏิบัติที่ถูกต้อง แต่หากยังไม่มีมีการปรับปรุงพฤติกรรม ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบด้วย

๒.๒.๕ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27 (ต่อ)

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	
IIT	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด
OIT	๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
	๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
	๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
	๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ I4	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		ข้อ I5	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ I6	๑๐๐.๐๐	
	OIT	ข้อ O14	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O15	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O16	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O17	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณาจากข้อคำถาม

14 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก น้อยเพียงใด

15 เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้าน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าทำงานล่วงเวลา ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

16 สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาของท่าน มีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนด้านการใช้งบประมาณ มีคะแนนอยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาระดับคะแนน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้เน้นย้ำการรักษามาตรฐานการดำเนินงานในกระบวนการการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารหลักฐานอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๖ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27 (ต่อ)

Line Official Account: @ITAS itas.nacc.go.th	(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	
	IIT	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด
		i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด
		i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่
	OIT	๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
		๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
		๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
		๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล	IIT	ข้อ 17	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
		ข้อ 18	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ 19	๑๐๐.๐๐	
	OIT	ข้อ O18	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O19	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O20	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O21	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากข้อคำถาม

17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชาหรือ พวกพ้องบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด

18 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่ เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด

19 การบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่งหรือไม่

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนด้านการใช้อำนาจ มีคะแนนอยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาระดับคะแนน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้เน้นย้ำการรักษามาตรฐานการดำเนินงานในกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๗ การวิเคราะห์ฯ ตามประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี 2567 ตามข้อ O27 (ต่อ)

(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

IIT	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด
	i14 ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
OIT	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
	o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ประเด็น	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	IIT	ข้อ I13	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
		ข้อ I14	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ I15	๑๐๐.๐๐	
	OIT	ข้อ O22	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O23	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O24	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O26	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ตามประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจากข้อคำถาม

I13 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาของท่าน ให้ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต มากน้อย เพียงใด

I14 ท่านคิดว่าการ ดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ของสำนักงานเขต พื้นที่ การศึกษาท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด

I15 ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบภายใน สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาของท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีผลคะแนนด้านการแก้ไข ปัญหาการทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาระดับคะแนน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้เน้นย้ำการรักษามาตรฐานการดำเนินงานในกลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการส่งเสริม การให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อ พบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระทำความผิด

ส่วนที่ ๓

การนำผลวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	มาตรการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประเด็น การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพียงใด	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงาน จุดให้บริการ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มอำนวยการ
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	มาตรการเสริมสร้างการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑. กำกับดูแล ระบบ E-Service ๒. อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลฯ
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มาตรการเสริมสร้างการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารประเด็น หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล	๑. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลฯ

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้ทราบอย่างชัดเจน	ความสะดวกในการเข้าใช้		
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ประเด็น หน่วยงานมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ	๑. จัดทำแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. มีการกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน ๓. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	มาตรการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ประเด็น หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์	๑. กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		บุคลากรของกรมฯ ทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง ๓. จัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๔. จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่ออินโฟกราฟิก		
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	มาตรการส่งเสริมการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลประเด็น การบริหารงานบุคคล มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่ง	๑. จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. ประชาสัมพันธ์ระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานจากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล (KPIs) ๔. ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้ง รับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		
(๗) กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส และดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ประเด็นการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤตินิสัยของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชุมพร เขต ๑ สามารถป้องกันการ ทุจริตและประพฤตินิสัยได้	๑. นำผลการวิเคราะห์ ITA มา ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ๓. ประเมินความเสี่ยงตาม กระบวนการที่ได้รับ มอบหมายจากสำนักงาน ป.ป.ท. ๔. แต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านการ ทุจริตและคุ้มครองจริยธรรมของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ชุมพร เขต ๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี

อย่างไรก็ตามเพื่อให้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีความเป็นปัจจุบัน กลุ่มอำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงได้จัดทำแนวทางการตอบประเด็นประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยรายละเอียดดังแนบ

แนวทางการดำเนินการ ITA สพป.ชพ.๑.PDF



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



คู่มือ ฯ



ปฏิทิน