

6. มีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนตามคำสั่งหรือสัญญาจ้าง อย่างไรอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้ว รวมทั้งสิ้นปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครสุดท้าย วันที่ 11 เมษายน 2567) โดยมีรายละเอียดดังนี้ (เริ่มต้นจากปัจจุบันย้อนหลังไปตามลำดับ)

() ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัด สพป./สพม./สศศ.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

7. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร ซึ่งมีผู้รับรองความถูกต้องแล้ว รวม.....รายการ ดังนี้

- () 1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำๆ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- () 2. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หลักสูตร 4 ปี หรือ 5 ปี หรือ 6 ปี จำนวน 1 ชุด
- () 3. สำเนาใบประกาศนียบัตรบัณฑิตและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หลักสูตร 4 ปี และ ป.บัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ต่อจากคุณวุฒิ ป.ตรี จำนวน 1 ชุด
- () 4. ประกาศนียบัตรคุณวุฒินุปริญญา และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- () 5. หลักฐานคำชี้แจงจากสถาบันการศึกษา (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- () 6. สำเนาหนังสือ ก.ค หรือ สำนักงาน ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ชุด

- () 7. สำเนาหนังสือ ก.ค หรือ สำนักงาน ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิ ป.บัณฑิต จำนวน 1 ชุด
- () 8. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ตามที่ครูสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูอิเล็กทรอนิกส์ ที่ครูสภาอนุมัติแล้ว จำนวน 1 ชุด
- () 9. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
- () 10. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
- () 11. ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน 1 ชุด
- () 12. สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- () 13. หนังสือรับรองรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบัน จำนวน 1 ชุด
- () 14. บัญชีงบหน้าสำเนาคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาฯ จำนวน 1 ชุด
- () 15. ตารางสอนภาคเรียนปัจจุบันตามภาระงานการสอน จำนวน 1 ชุด
- () 16. สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นเงินรายได้ของสถานศึกษาที่ได้รับไว้ และนำเข้าระบบบัญชีของสถานศึกษานั้นตามระยะเวลาการจ้าง จำนวน 1 ชุด
- () 17. แบบรายงานประวัติและผลงานตามตัวชี้วัด จำนวน 3 ชุด
- () 18. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ระบุ.....

8. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และรายละเอียดที่เสนอข้างต้นถูกต้อง ตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่ารายละเอียดที่เสนอข้างต้น ไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์ เข้ารับการคัดเลือก และเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้งนี้ หากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว จะถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน เมษายน พ.ศ. 2567

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน การสมัครเข้ารับการคัดเลือก ฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร คัดเลือก จำนวน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร แล้ว ปรากฏว่า () มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก () ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ