



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา

นายศรายุทธ อจกลับ
ศึกษานิเทศก์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ออกเป็น ๑๐ กลุ่ม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เป็นกลุ่มงานดำเนินงานเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบการบริการและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ขอขอบคุณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับข้อมูลที่สนับสนุนให้การจัดทำคู่มือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไว้ ณ โอกาสนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ตอนที่ ๑ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	๑
๑. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑
๒. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	๒
ตอนที่ ๒ การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดวางบุคลากร	๕
๑. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	๕
๒. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา	๕
๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน	๖
๔. ภาระงานที่รับผิดชอบ	๑๐
ตอนที่ ๓ การนิเทศรูปแบบ PAOR	๑๒
1. แนวทางการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้การนิเทศรูปแบบ PAOR	๑๒
2. ขั้นตอนการดำเนินการนิเทศ ติดตาม	๑๓
ตอนที่ ๔ การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา	๒๐
๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๐
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๒๓



ตอนที่ ๑

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในการบริหาร และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานศึกษา ค้นคว้า ทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ นิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียน ให้ได้มาตรฐาน

๑.๑ งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการ วัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๑.๒ การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

๑.๓ การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกัน คุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

๑.๔ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผน การนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



๒. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๒.๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- ๑) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- ๒) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- ๓) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- ๔) งานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส การจัดการเรียนร่วม ผู้มีความสามารถพิเศษ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- ๕) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย และการศึกษาพิเศษ
- ๖) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาพิเศษ
- ๗) ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- ๘) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๙) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- ๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๒ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา ประกอบด้วย

- ๑) งานส่งเสริมการพัฒนาสื่อ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๒) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๓) งานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ข้อสอบกลาง)
- ๔) งานทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET)
- ๕) งานประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT)
- ๖) งานประเมินความสามารถด้านการอ่านออก ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
- ๗) การยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)
- ๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๓ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ประกอบด้วย

- ๑) งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๒) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๓) งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๔) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) การจัดการองค์ความรู้ (KM) งานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม
- ๕) งานจัดทำ ปรับปรุงและพัฒนา Website ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๖) วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา
- ๗) ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา



๘) นิเทศ ติดตาม ให้สถานศึกษาดำเนินการศึกษาวិเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๙) งานธุรการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐) งานบริการสื่อและนวัตกรรมแก่โรงเรียน

๑๑) งานส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๒) งานศูนย์สื่อ และคลังนวัตกรรม

๑๓) งานการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (ไกลกังวล)

๑๔) งานข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๔ กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

๑) งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๒) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษาชั้น

พื้นฐาน

๓) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

๔) งานนิเทศ ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา

หน่วยงาน องค์กรและชุมชน

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๕ กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

๑) งานการประเมินมาตรฐานผู้เรียน

๒) งานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา

๓) งานการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๔) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินภายนอก

๕) งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๖) งานการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗) งานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๘) งานการจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๙) งานการนิเทศ ติดตาม กำกับให้สถานศึกษาทุกแห่งได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๑๐) งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๑๑) งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๒) งานการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพประจำปีของสถานศึกษา (SAR)

๑๓) งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา

๑๔) งานการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑๕) งานการนิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๖) กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

๑) ควบคุม กำกับ และเร่งรัดงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



๒) รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษางานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๓) ประสานงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและกลุ่มอื่น ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๓

๔) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๕) งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ

๖) งานประสานการประชุม ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม และจัดทำบันทึก/ รายงานการประชุม

๗) เผยแพร่ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา แก่หน่วยงาน และ ผู้เกี่ยวข้อง และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘) งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.

๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๗) งานธุรการ ประกอบด้วย

๑) งานประสานการประชุม การเบิกจ่ายวัสดุ การจัดสรรเอกสาร สิ่งพิมพ์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการ บันทึก ของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนให้ความเห็นในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒) ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓) ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่ม และออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสม และ สอดคล้องกับระบบงานสารบรรณ

๔) จัดทำข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ผลงานของกลุ่มให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป

๕) ควบคุมการ ยืม – ส่ง หนังสือราชการ

๖) รวบรวมและรายงานผลการนิเทศประจำเดือนของศึกษานิเทศก์

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



ตอนที่ ๒

การจัดโครงสร้างการบริหารและการจัดวางบุคลากร

๑. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้รับผิดชอบ
๑	ปฐมวัย	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
๒	ภาษาไทย	นายยุทธนา มรกต
๓	คณิตศาสตร์	นางสาวหทัย วรธมาตร์
๔	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
๕	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นางชมัยพร รัตนพรม นายศรายุทธ อังกลับ
๖	ภาษาต่างประเทศ	นางสาวพัชรภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรณ
๗	สุขศึกษาและพลศึกษา	นางลักขณา พรหมพัตร
๘	ศิลปะ	นายศรายุทธ อังกลับ
๙	การทำงานอาชีพ	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
๑๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายยุทธนา มรกต

๒. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา

ที่	เครือข่ายสถานศึกษา	จำนวนโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๑	๙	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
๒	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๒	๘	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด
๓	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๓	๗	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
๔	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๔	๑๑	นางสาวอภิตา เกียงสุภา
๕	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๕	๑๑	นางลักขณา พรหมพัตร
๖	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแพะ ๑	๒๐	น.ส.หทัย วรธมาตร์
๗	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแพะ ๒	๗	น.ส.พัชรภรณ์ ไวกุณฐ์วิวรรณ
๘	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแพะ ๓	๑๓	นางชมัยพร รัตนพรม
๙	เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว ๑	๑๓	นายศรายุทธ อังกลับ
๑๐	เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว ๒	๑๑	นายยุทธนา มรกต



๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
๑	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง ๑	๑. โรงเรียนอนุบาลชุมพร ๒. โรงเรียนเมืองชุมพรบ้านเขาถล่ม ๓. โรงเรียนวัดดอนเมือง ๔. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน) ๕. โรงเรียนบ้านท่าไม้ลาย ๖. โรงเรียนบ้านนาแซะ ๗. โรงเรียนวัดน้อมถวาย ๘. โรงเรียนบ้านเขาวง ๙. โรงเรียนบ้านท่ามะปริง
๒	นางวลัยรัตน์ ขวัญพุด	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง ๒	๑. โรงเรียนบ้านคอเตี้ย ๒. โรงเรียนบ้านดอนไทรงาม ๓. โรงเรียนวัดดอนรวบ ๔. โรงเรียนวัดคูขุด ๕. โรงเรียนวัดนาทุ่ง ๖. โรงเรียนบ้านในห้วย ๗. โรงเรียนวัดหาดทรายแก้ว ๘. โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร
๓	นางสาวอภิตา เกียงสุภา	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง ๓	๑. โรงเรียนชุมชนบ้านนาชะอัง ๒. โรงเรียนวัดหุรอ ๓. โรงเรียนบ้านสามเหลี่ยม ๔. โรงเรียนบ้านศาลาลอย ๕. โรงเรียนวัดบางลึก ๖. โรงเรียนบ้านหนองเนียน ๗. โรงเรียนชุมชนวัดหาดพันไกร
๔	นางสาวอภิตา เกียงสุภา	เครือข่ายสถานศึกษา เมือง ๔	๑. โรงเรียนบ้านปากน้ำ (เผด็จจินนาทาสงเคราะห์) ๒. โรงเรียนบ้านหัวถนน ๓. โรงเรียนบ้านหาดทรายดำ ๔. โรงเรียนวัดหัวกรูด ๕. โรงเรียนบ้านคอสน ๖. โรงเรียนบ้านบางคอย ๗. โรงเรียนบ้านบางหลง

ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
			๘. โรงเรียนวัดดอนทรายแก้ว ๙. โรงเรียนวัดพิชัยาราม ๑๐. โรงเรียนบ้านทุ่งมะขาม ๑๑. โรงเรียนบ้านหาดทรายรี
๕	นางลักขณา พรหมพัตร	เครือข่ายสถานศึกษาเมือง ๕	๑. โรงเรียนวัดขุนกระหิง ๒. โรงเรียนบ้านเขาบ่อ ๓. โรงเรียนช่องไทรราษฎร์พัฒนา ๔. โรงเรียนบ้านทุ่งหงษ์ ๕. โรงเรียนวัดดอนมะม่วง ๖. โรงเรียนวัดทุ่งคา ๗. โรงเรียนบ้านเขาชันไต่ชะ ๘. โรงเรียนเขายาวราษฎร์พัฒนา ๙. โรงเรียนบ้านคลองสุบ ๑๐. โรงเรียนวัดเชิงกระ ๑๑. โรงเรียนชุมชนบ้านถ้ำสิงห์
๖	น.ส.หฤทัย วรรณมาตร	เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ ๑	๑. โรงเรียนบ้านคันธทรัพย์ ๒. โรงเรียนบ้านเนินทอง ๓. โรงเรียนบ้านพรุตะเคียน ๔. โรงเรียนบ้านสวนทรัพย์ ๕. โรงเรียนบ้านเหมืองทอง ๖. โรงเรียนบ้านใหม่สมบูรณ์ ๗. โรงเรียนบ้านกลาง ๘. โรงเรียนบ้านตาหงษ์ ๙. โรงเรียนบ้านธรรมเจริญ ๑๐. โรงเรียนบ้านบึงลัด ๑๑. โรงเรียนบ้านยายไท ๑๒. โรงเรียนประชาชนิคม ๔ ๑๓. โรงเรียนบ้านงาช้าง ๑๔. โรงเรียนบ้านทรายขาว ๑๕. โรงเรียนบ้านร้านตัดผม ๑๖. โรงเรียนประชาพัฒนา ๑๗. โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ ๒๕) ๑๘. โรงเรียนบ้านแก่งเพกา ๑๙. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๐ จังหวัดชุมพร ๒๐. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านสันตินิมิตร



ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
๗	น.ส. พัทธวรรณ ไวคุณฐวีวรรณ	เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ ๒	๑. โรงเรียนชุมชนประชานิคม ๒. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ) ๓. โรงเรียนอนุบาลท่าแซะ ๔. โรงเรียนบ้านท่าลานทอง ๕. โรงเรียนประชานิคม ๒ ๖. โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา ๗. โรงเรียนบ้านละมุ
๘	นางชมัยพร รัตนพรหม	เครือข่ายสถานศึกษา ท่าแซะ ๓	๑. โรงเรียนบ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี ๒. โรงเรียนบ้านดอนเคี่ยม ๓. โรงเรียนบ้านรับร่อ ๔. โรงเรียนบ้านหาดใน ๕. โรงเรียนบ้านเขาพาง ๖. โรงเรียนบ้านหนองเรือ ๗. โรงเรียนบ้านหัวว่าว ๘. โรงเรียนบ้านหาดส้มแป้น ๙. โรงเรียนบ้านหาดหงส์ ๑๐. โรงเรียนบ้านจันทิง ๑๑. โรงเรียนบ้านน้ำเย็น ๑๒. โรงเรียนบ้านหินแก้ว ๑๓. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านพันवाल
๙	นายศรายุทธ อัจฉลัมภ์	เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว ๑	๑. โรงเรียนอนุบาลปะทิว (อนุบาลบางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) ๒. โรงเรียนบ้านคอกม้า ๓. โรงเรียนบ้านดอนตะเคียน ๔. โรงเรียนชุมชนบ้านทะเลทรัพย์ ๕. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ๖. โรงเรียนบ้านสะพลี (บางกอกโพสค์ศึกษา) ๗. โรงเรียนบ้านหินกบ ๘. โรงเรียนอนุบาลบ้านเนินสำลี ๙. โรงเรียนบ้านชุมโค ๑๐. โรงเรียนบ้านดอนทราย ๑๑. โรงเรียนบ้านบ่ออิฐ ๑๒. โรงเรียนบ้านบางจาก ๑๓. โรงเรียนบ้านวังช้าง



ที่	ผู้รับผิดชอบ	เครือข่ายสถานศึกษา	โรงเรียน
๑๐	นายยุทธนา มรกต	เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว ๒	๑. โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต ๒. โรงเรียนบ้านทุ่งเรื้อ ๓. โรงเรียนบ้านห้วยรากไม้ ๔. โรงเรียนวัดดอนยาง ๕. โรงเรียนบ้านถ้ำธง ๖. โรงเรียนบ้านน้ำพุ ๗. โรงเรียนบ้านปากคลอง ๘. โรงเรียนวัดบางแหวน ๙. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ) ๑๐. โรงเรียนบ้านไชยราช ๑๑. โรงเรียนบ้านทรายแก้ว



๔. การงานที่รับผิดชอบ

นายศรายุทธ อัจฉลัมภ์ ตำแหน่ง ศึกษาธิการชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๙๑
มีหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๑ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่ม คนที่ ๗

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
และรับผิดชอบงาน

๑.๒.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒.๑.๑ ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งสื่อ
ต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา

๑.๒.๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถใน
การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒.๑.๓ นิเทศ ติดตามและประเมินผล การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
ทางการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

๑.๒.๑.๔ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการส่งเสริมการ
ใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒.๑.๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒.๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ
เทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒.๒.๒ วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

๑.๒.๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาที่ดำเนินการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย
ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย

๑.๓ งานพัฒนาส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม และรายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์

๑.๔ งานพัฒนาส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑.๕ งานสนับสนุน ประสานงานและรับผิดชอบการนิเทศ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาเครือข่ายสถานศึกษาปะทิว ๑ จำนวน ๑๓ โรงเรียน ดังนี้

๑. โรงเรียนอนุบาลปะทิว (อนุบาลบางสนพิพิธราษฎร์บำรุง)

๒. โรงเรียนบ้านคอกม้า

๓. โรงเรียนบ้านดอนตะเคียน

๔. โรงเรียนชุมชนบ้านทะเลทรัพย์

๕. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๖. โรงเรียนบ้านสะพลี (บางกอกโพสค์ศึกษา)

๗. โรงเรียนบ้านหินกบ

๘. โรงเรียนอนุบาลบ้านเนินสำลี



- ๙. โรงเรียนบ้านชุมโค
- ๑๐. โรงเรียนบ้านดอนทราย
- ๑๑. โรงเรียนบ้านบ่ออิฐ
- ๑๒. โรงเรียนบ้านบางจาก
- ๑๓. โรงเรียนบ้านวังช้าง
- ๑.๖ งานนโยบาย/จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ๑.๖.๑ โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
 - ๑.๖.๒ โครงการโรงเรียนปลอดขยะ
 - ๑.๖.๓ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน
- ๑.๗ ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



ตอนที่ ๓

การนิเทศรูปแบบ PAOR

๑. แนวทางการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้การนิเทศรูปแบบ PAOR ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ได้การนิเทศโดยใช้รูปแบบ PAOR เป็นการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด(Reflective Coaching) เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน การนิเทศการศึกษาโดยใช้รูปแบบ PAOR เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน เพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนสู่ความสำเร็จ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดำเนินการทั้ง ๓ ระดับ คือ ระดับสถานศึกษา ระดับเครือข่ายสถานศึกษาและระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาที่
๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การอ่านออก เขียนได้ และสื่อสารได้ การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมพื้นฐาน

โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ดำเนินการพัฒนาการนิเทศการจัดการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบ “PAOR” เป็นการนำกิจกรรม การพัฒนาแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน คือ

- ขั้นที่ ๑ (P : Plan) การประชุมวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการปฏิบัติงานร่วมกัน
- ขั้นที่ ๒ (A : Act) การจัดทำเครื่องมือเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน / แนวทางแก้ปัญหา
- ขั้นที่ ๓ (O : Observe) การสังเกตการสอน / การแก้ปัญหา
- ขั้นที่ ๔ (R : Reflec) ประชุมเพื่อนำผลการสอนหรือการแก้ปัญหากลับมาวิเคราะห์และการให้ข้อมูลย้อนกลับ และคิดหาวิธีแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน



๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นที่ ๑ (P : Plan)

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากปีที่ผ่านมา
๒. ศึกษาสภาพปัญหาและสภาพความต้องการในการจัดการเรียนรู้ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านครู แหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น รูปแบบการสอน สื่อ
๔. ศึกษา รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเพื่อสังเคราะห์สู่การนำไปปฏิบัติ
๕. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

ขั้นที่ ๒ (A : Act)

๑. นำนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching)
๒. แต่งตั้งคณะทำงานในระดับเขตพื้นที่การศึกษาในการวิเคราะห์
๓. ประชุมชี้แจง ประกาศแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารและคณะครูรับทราบ
๔. จัดทำคู่มือการดำเนินการนิเทศด้วยรูปแบบการนิเทศแบบ PAOR เอกสารประกอบการนิเทศการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และเครื่องมืออื่นๆ ให้โรงเรียนเป้าหมาย

ขั้นที่ ๓ (O : Observe)

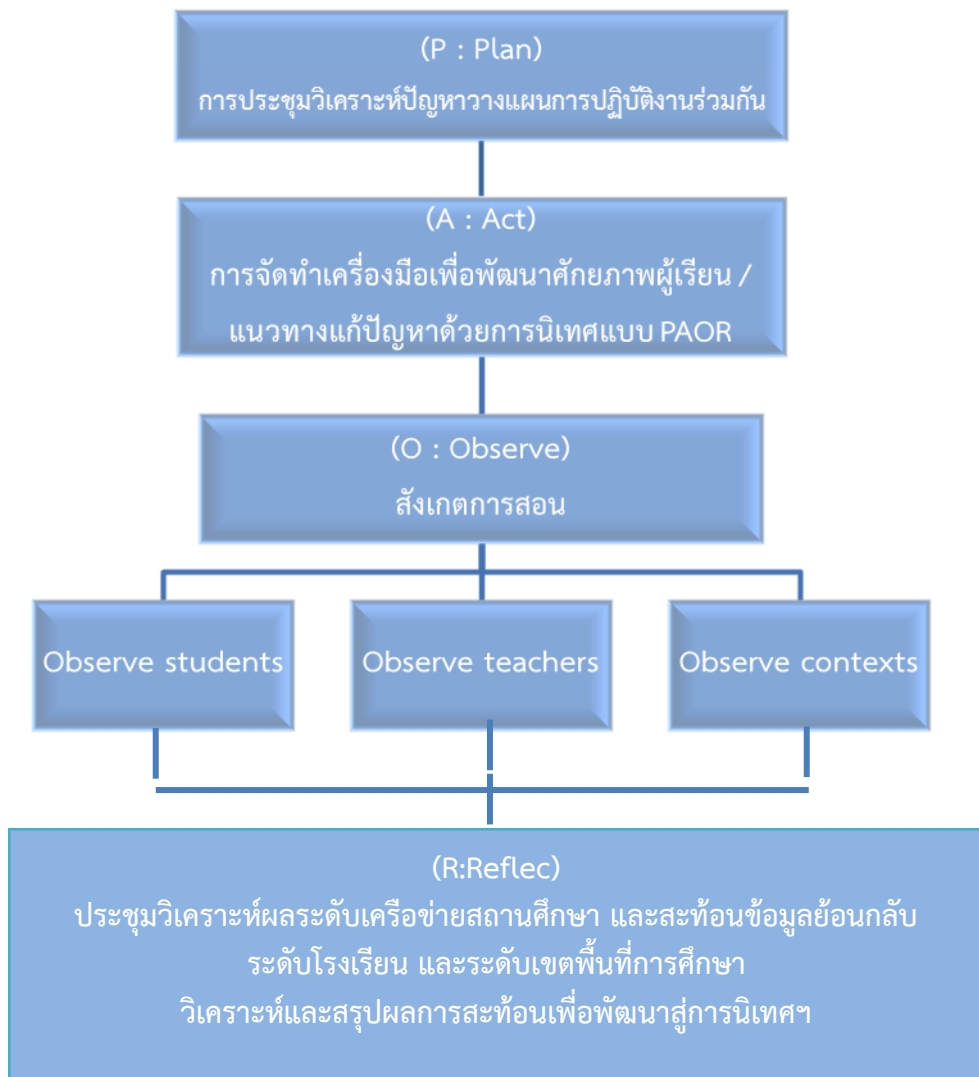
๑. ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม นิเทศการจัดการเรียนการสอน
๒. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
๓. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียนโดยประชุมสรุปและแจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวมและแจ้งผลการสังเกตการสอนให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป

ขั้นที่ ๔ (R : Reflection)

๑. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา
๒. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
๓. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศ ในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้ยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด
๔. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “พลิกโฉม CPN ๑” เพื่อให้สถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครู มีเวทีในการนำเสนอผลงานรูปแบบ Active Learning ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกกิจกรรม
๕. ผลงานของครูผู้สอน สถานศึกษาและผู้บริหาร ที่ได้รับการคัดเลือกในงาน “พลิกโฉม CPN ๑” ร่วมสรุปผลการดำเนินงาน สู่ผลงานวิจัย พร้อมเผยแพร่เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างยั่งยืน
- ๖ รายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ผลงานความสำเร็จใน Website ต่างๆ



การนิเทศการจัดการเรียนการสอนด้วยรูปแบบ “PAOR”



“การดำเนินการนิเทศติดตามด้วยรูปแบบ PAOR”

PAOR	ขั้นตอนดำเนินการ	กิจกรรมการดำเนินการ
(P : Plan)	๑. การประชุมวิเคราะห์ ปัญหา วางแผนการ ปฏิบัติงานร่วมกัน	ขั้นที่ ๑ (P : Plan) ๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากปีที่ผ่านมา ๒. ศึกษาสภาพปัญหาและสภาพความต้องการในการจัดการ เรียนรู้ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านครู แหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น รูปแบบการสอน สื่อ ๔. ศึกษารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการเพื่อสังเคราะห์สู่การนำไปปฏิบัติ ๕. ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการพัฒนา กำหนดรูปแบบที่ ใช้ในการนิเทศและจัดทำปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียน การสอน
(A : Act)	๒. การจัดทำเครื่องมือเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้เรียน / แนวทางแก้ปัญหา	ขั้นที่ ๒ (A : Act) ๑. นำนโยบาย แนวคิด เป้าหมายที่ถูกต้องและตรงกัน คือ ดำเนินการพัฒนาโดยใช้รูปแบบ “PAOR” และดำเนินการ นิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) ๒. แต่งตั้งคณะทำงานในระดับเขตพื้นที่การศึกษาในการ วิเคราะห์ ๓. ประชุมชี้แจง ประกาศแนวทางดำเนินงานให้ผู้บริหารและ คณะครูรับทราบ ๔. จัดทำคู่มือการดำเนินการนิเทศด้วยรูปแบบการนิเทศแบบ PAOR เอกสารประกอบการนิเทศการออกแบบหน่วยการ เรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และเครื่องมือนิเทศฯ ให้โรงเรียน เป้าหมาย
(O: Observe)	๓. การสังเกตการณ์สอน / การแก้ปัญหาดำเนินการ นิเทศการจัดการเรียนการ สอนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	ขั้นที่ ๓ (O : Observe) ๑. ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบ “PAOR” ปฏิบัติการภาคสนาม นิเทศการจัดการเรียนการ สอน ๒. คณะกรรมการนิเทศ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อน คิด ให้กับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย ๓. ดำเนินการสะท้อนผลระดับโรงเรียนโดยประชุมสรุปและ แจ้งผลการนิเทศฯ ในภาพรวมและแจ้งผลการสังเกตการสอน ให้ครูที่ได้รับการนิเทศทราบเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



PAOR	ขั้นตอนดำเนินการ	กิจกรรมการดำเนินการ
		๔. ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู ผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๕. ผู้นิเทศและครูร่วมกันสรุปผลการนิเทศเพื่อวางแผนพัฒนา และปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็น สำคัญในการนิเทศในครั้งต่อไป
(R : Reflec)	๔.ประชุมเพื่อนำผลการ สอนหรือการแก้ปัญหา กลับมาวิเคราะห์และการให้ ข้อมูลย้อนกลับ และคิดหา วิธีแก้ไขปัญหามาจัดการ เรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นที่ ๔ (R : Reflec) ๑. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเครือข่ายสถานศึกษา เพื่อ รับทราบข้อมูลโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา ๒. ดำเนินการสะท้อนผลระดับเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ๓. วิเคราะห์ผลการสะท้อนที่ได้จากการนิเทศ ในรูปแบบ PAOR เพื่อหาข้อสรุปในการใช้ยกระดับคุณภาพการศึกษา โรงเรียนในสังกัด ๔. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “พลิกโฉม CPN ๑” เพื่อให้ สถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครู มีเวทีในการนำเสนอผลงาน รูปแบบ Active Learning ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุก กิจกรรม ๕. ผลงานของครูผู้สอน สถานศึกษาและผู้บริหาร ที่ได้รับการ คัดเลือกในงาน “พลิกโฉม CPN ๑” ร่วมสรุปผลการ ดำเนินงาน สู่ผลงานวิจัย พร้อมเผยแพร่เพื่อให้เกิดการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างยิ่งย่น ๖ รายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ผลงานความสำเร็จ ใน Website ต่างๆ



ตอนที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินงานการนิเทศติดตาม แบ่งการนิเทศฯ ออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่

- ก. ระดับโรงเรียน
- ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา
- ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ก. ระดับโรงเรียน

๑. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธาน รองผู้อำนวยการโรงเรียน (ถ้ามี) เป็นรองประธาน หัวหน้ากลุ่มสาระ/ครูวิชาการโรงเรียนเป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการนิเทศระดับโรงเรียน จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้

๒.๑ แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากผู้อำนวยการโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๒.๒ แต่ละห้องเรียนได้รับการนิเทศจากกรรมการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ

๓.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ของทุกปี

๓.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๒๘/๒๙ กุมภาพันธ์ ของทุกปี

๔. โรงเรียนจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต ๑ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ส่งภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ของทุกปี

๔.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ส่งภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ของทุกปี

๕. ใช้แบบการนิเทศแบบการจัดการเรียนการสอนตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต ๑ กำหนด

๖. โรงเรียนรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต ๑ กำหนด

๖.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ของทุกปี

๖.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ของทุกปี

ข. ระดับเครือข่ายสถานศึกษา

๑. เครือข่ายสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนตามความเหมาะสม โดยมีประธานเครือข่ายสถานศึกษาเป็นประธาน รองประธานกลุ่มเป็นรองประธาน ผอ.ร.ร.ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการนิเทศระดับเครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ ครั้งต่อภาคเรียน

๓. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ

๓.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ของทุกปี

๓.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๒๘/๒๙ กุมภาพันธ์ ของทุกปี

๔. เครือข่ายสถานศึกษาจัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง สพป.ชุมพร เขต ๑ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ส่งภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ของทุกปี

๔.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ส่งภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ของทุกปี

๕. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต ๑ กำหนด

๖. เครือข่ายสถานศึกษารายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต ๑ กำหนด

๖.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ของทุกปี

๖.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ของทุกปี



ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑. สพป.ชุมพร เขต ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศแบบเยี่ยมชั้นเรียนจำนวนตามความเหมาะสม โดยมีรอง ผอ.สพป.ชุมพร.๑ ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ผู้บริหารโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการศึกษานิเทศก์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำปฏิทินการนิเทศโดยกำหนดเป้าหมายในการนิเทศ ดังนี้

๒.๑ โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายเร่งด่วน อย่างน้อยโรงเรียนละ ๓ ครั้งต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย ๓ ห้องเรียน: ครึ่ง

๒.๒ โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายทั่วไป เพื่อนช่วยเพื่อน อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ ครั้งต่อภาคเรียน และนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างน้อย ๒ ห้องเรียน: ครึ่ง

๓. กำหนดช่วงเวลาในการนิเทศ

๓.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ของทุกปี

๓.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๒๘/๒๙ กุมภาพันธ์ ของทุกปี

๔. คณะกรรมการนิเทศ จัดทำปฏิทินการนิเทศส่ง ผอ.สพป.ชุมพร เขต ๑ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ส่งภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ของทุกปี

๔.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ส่งภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ของทุกปี

๕. ใช้แบบการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต ๑ กำหนด

๖. คณะกรรมการนิเทศรายงานผลการนิเทศตามแบบที่ สพป.ชุมพร เขต ๑ กำหนด

๖.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ของทุกปี

๖.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ของทุกปี

ตอนที่ ๒ เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศติดตาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ดำเนินการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective Coaching) ซึ่งการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน จำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบการนิเทศการสอน โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในนิเทศการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ เครื่องมือดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู

๑.๒ เครื่องมือดำเนินการนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา

๒. วิธีการสร้างเครื่องมือ

๒.๑ การออกแบบเครื่องมือนิเทศ

คณะกรรมการดำเนินโครงการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและวิเคราะห์การสร้างเครื่องมือเพื่อใช้เป็นรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

๒.๒ การหาคุณภาพของเครื่องมือนิเทศ

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศต้องครอบคลุมสิ่งที่ต้องการรู้ มีความเที่ยงหรือความตรง (Validity) โดยมีผู้เชี่ยวชาญ ๓ คน ในการตรวจสอบ และหาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of congruence)

๓. การนำเครื่องมือไปใช้



๓.๑ คณะกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียน โดยนิเทศการสอนกลุ่มเป้าหมายที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับปรับปรุงเร่งด่วน

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้มีการประชุมชี้แจง คณะกรรมการนิเทศ เรื่องการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยแบ่งคณะกรรมการเป็น ๑๐ ชุด ชุดละ ๔ คน ประกอบด้วย รอง ผอ. สพป. ชพ. ๑ เป็นประธาน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี - ดีมาก จำนวน ๒ คน และศึกษานิเทศก์ ๑ คน

๓.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ดำเนินการนิเทศโดยใช้เครื่องมือนิเทศบริบทโดยทั่วไปภายในสถานศึกษา



ตอนที่ ๔

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อน
คุณภาพการศึกษา

● กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ที่โรงเรียนดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน
๒. โรงเรียนส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น บูรณาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๔. โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๕. โรงเรียนจัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ และนั่งสมาธิ และ จัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา

๖. โรงเรียนจัดกิจกรรมจิตอาสา สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
๗. โรงเรียนจัดกิจกรรมฝึกอบรมวินัยอย่างต่อเนื่อง
๘. โรงเรียนจัดกิจกรรมรณรงค์ ฝ่าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด
๙. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
๑๐. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามศาสตร์พระราชา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๑๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๒. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม

แนวการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน
๒. โรงเรียนส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น บูรณาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - ๒.๑ ด้านการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา สถานศึกษาจัดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีรายวิชาพื้นฐานตาม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และรายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์ ๑ รายวิชา ทั้งนี้ให้มีโครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในระดับชั้นประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น ให้จัดเวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมงต่อปี และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายรวม ๓ ปี ๘๐ ชั่วโมง
 - ๒.๒ การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาประวัติศาสตร์ สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาประวัติศาสตร์ ดังนี้



๒.๓ ด้านหลักสูตร สถานศึกษาทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

๑) กำหนดวิสัยทัศน์ของหลักสูตรด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกับเป้าหมายของการเรียนการสอนประวัติศาสตร์

๒) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาในเชิงของการบูรณาการให้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้ประวัติศาสตร์เป็นบริบท (Contexts) และบูรณาการประวัติศาสตร์กับหน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เกิดเป็นจริยธรรมของผู้เรียน สำหรับการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๓) การจัดกลุ่มตัวชี้วัดสาระประวัติศาสตร์และสาระหน้าที่พลเมืองเพื่อลดความซ้ำซ้อนของตัวชี้วัด

๔) สร้างนิเวศการเรียนรู้ให้ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ เช่น พิพิธภัณฑ์ หอจดหมายเหตุ หอเกียรติยศ ป้ายนิเทศ มุมประวัติศาสตร์ ภายในสถานศึกษา

๒.๔ ด้านการจัดการเรียนรู้ ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนไปต่อยอด และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนี้

๑) ใช้แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น

๒) สอดแทรกแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นพลเมือง และศีลธรรมของผู้เรียนตามความเหมาะสม

๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยให้ผู้เรียนได้ศึกษา วิเคราะห์ ถกแถลงและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านสถานการณ์ทางประวัติศาสตร์

๔) ใช้วิธีการทางประวัติศาสตร์เป็นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ประเมินหลักฐาน ความคิดผ่านหลักฐานทางประวัติศาสตร์

๒.๕ ด้านการเลือกใช้สื่อและแหล่งการเรียนรู้

๑) ใช้สื่อร่วมสมัยที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน เช่น สื่อดิจิทัล การ์ตูนแอนิเมชัน

๒) ใช้สื่อที่ส่งเสริมกระบวนการคิด เช่น สื่อเกมส์ สื่อเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AR)

๓) สถานศึกษามีทำเนียบแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นบูรณาการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา และใช้สื่อจากแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ เช่น โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ ประเพณี บุคคลสำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปรากฏการณ์บ้าน

๒.๖ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๑) ใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริง โดยเน้นการประเมินกระบวนการคิดมากกว่าการประเมินความจำ

๒) ใช้วิธีการประเมินระหว่างเรียน เป็นกระบวนการพัฒนาผู้เรียน

๓) ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การสัมภาษณ์ การสำรวจ การสอบถาม

๒.๗ สถานศึกษาร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่ จัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ที่หลากหลาย



๒.๘ การพัฒนาครูผู้สอน สถานศึกษาต้องสนับสนุนและดำเนินการพัฒนาครูผู้สอน ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม วิจัยชั้นเรียนสู่วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ที่เป็นแบบอย่างได้

๒.๙ สถานศึกษา มีนวัตกรรม วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศที่เป็นแบบอย่างได้

๓. โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยใช้การบูรณาการพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ มุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม ๓. มีงานทำ – มีอาชีพ ๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๔. โรงเรียนจัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ และนั่งสมาธิ และ จัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา โรงเรียนจัดกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ และนั่งสมาธิ ภายหลังเคารพธงชาติก่อนเข้าเรียนทุกวัน โดยใช้แบบสวดมนต์ตามแบบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการสวดมนต์ไหว้พระของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๐๓ ภายหลังสวดมนต์แล้ว ให้ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ให้อวาทแก่นักเรียน เสร็จแล้วร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี และโรงเรียนจัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา เช่น ทำบุญวันพระ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันอาสาฬหบูชา วันวิสาขบูชา วันไหว้ครู เป็นต้น

๕. โรงเรียนจัดกิจกรรมจิตอาสา อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ดังนี้

๕.๑ จัดกิจกรรมบูรณาการใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมชุมนุม สามารถจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๕.๒ จัดกิจกรรมลักษณะโครงการ โครงการ เป็นกิจกรรมที่นักเรียนนำเสนอการจัดกิจกรรมต่อครูที่ปรึกษา สามารถจัดกิจกรรมทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน

๕.๓ จัดกิจกรรมร่วมกับองค์กรอื่นในลักษณะเพื่อสังคม และสาธารณะประโยชน์ สามารถจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้

๖. โรงเรียนจัดกิจกรรมฝึกระเบียบวินัยอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างกิจกรรม เช่น วินัยในการแต่งกาย การตรงต่อเวลา วินัยในหน้าที่ วินัยในตนเอง วินัยในการเข้าแถว วินัยในการรับประทานอาหาร วินัยในการออม วินัยในการรับผิดชอบ เป็นต้น

๗. โรงเรียนจัดกิจกรรมเฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด เช่น

๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

๗.๒ โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต

๘. โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังประชาธิปไตยให้นักเรียนทุกระดับชั้น เช่น ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การอยู่ร่วมกันในสังคม จัดกิจกรรมสภานักเรียน เป็นต้น

๙. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามศาสตร์พระราชา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การรู้รักสามัคคี, ความซื่อสัตย์สุจริต, การพึ่งตนเอง, การคิดแบบองค์รวม, การประหยัดเรียบง่ายได้ประโยชน์สูงสุด เป็นต้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี รวมทั้งบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๑๐. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น เช่น จัดกิจกรรมธนาคารขยะ กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น



๑๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม ให้เกิดกับนักเรียน ๕ ด้าน คือ ความพอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ ความมีคุณธรรมจริยธรรม

๑๒. ครูใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการแก้ไขปัญหา การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

● กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

การดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ที่โรงเรียนดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีรายละเอียด ดังนี้

นโยบาย มาตรการในการขับเคลื่อน

๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านทัศนศิลป์ ให้นักเรียนสามารถสร้างผลงานด้านศิลปะสร้างสรรค์เกี่ยวกับวัฒนธรรมท้องถิ่นพื้นบ้าน

๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเล่นเครื่องดนตรีไทยได้อย่างน้อยคนละ ๑ ชนิด

๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเล่นการละเล่นเด็กไทย รำวงมาตรฐาน และแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้านได้ อย่างน้อย ๑ ชนิด

แนวการดำเนินงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๑. การดำเนินงานด้านทัศนศิลป์

๑.๑ จัดกิจกรรมชุมนุมหรือกลุ่มสนใจด้านทัศนศิลป์ในโรงเรียน และมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๒ จัดเวทีให้มีการแสดงผลงานของนักเรียน ด้านทัศนศิลป์ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๑.๓ สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์ สู่เวที การแข่งขันระดับต่าง ๆ

๒. การดำเนินงานด้านดนตรี

๒.๑ จัดกิจกรรมชุมนุมหรือกลุ่มสนใจ ด้านดนตรีไทย ดนตรีสากล ในโรงเรียนและมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ จัดเวทีให้มีการแสดงความสามารถของนักเรียนด้านดนตรี ในโอกาสต่าง ๆ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒.๓ สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านดนตรี สู่เวทีการแข่งขันระดับต่าง ๆ

๓. การดำเนินงานด้านนาฏศิลป์

๓.๑ จัดกิจกรรมชุมนุมหรือกลุ่มสนใจ ด้านนาฏศิลป์ในโรงเรียนและมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๒ จัดเวทีให้มีการแสดงผลงานของนักเรียน ด้านนาฏศิลป์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๓ สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์ สู่เวทีการแข่งขันระดับต่าง ๆ

๔. ครูใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการแก้ไขปัญหา การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

