



# รายงานผลการดำเนินงาน

## โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

### พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

ประจำปี 2565



เอกสารลำดับที่ 3/2565

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

## คำนำ

รายงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอ และสรุปผลการดำเนินงานโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือ เพื่อให้ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว มีความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เสริมสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ให้กับลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ เสริมสร้างสัมพันธภาพ และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้ารับการอบรม

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรต่อไป ขอขอบคุณผู้มีส่วนช่วยเหลือ สนับสนุน ผู้รับผิดชอบทุกท่าน ทุกฝ่ายที่ร่วมดำเนินโครงการให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

# สารบัญ

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| คำนำ  | ก    |
| สารบัญ  | ๗    |
| <b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>   | 1    |
| ความเป็นมา  | 2    |
| วัตถุประสงค์  | 2    |
| เป้าหมาย  | 2    |
| กิจกรรม   | 3    |
| งบประมาณ  | 3    |
| ระยะเวลา/สถานที่  | 3    |
| ผลที่คาดว่าจะได้รับ   | 4    |
| <b>ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินงาน</b>  | 5    |
| กำหนดการ  | 11   |
| <b>ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน</b>   | 12   |
| สรุปผลจากการดำเนินงาน   | 13   |
| สรุปผลจากแบบสอบถาม  | 14   |
| <b>ส่วนที่ 4 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ</b>   | 18   |
| <b>ภาคผนวก</b>  | 20   |
| ภาคผนวก ก โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพ<br>ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว | 21   |
| ภาคผนวก ข คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารวมพร เขต 1                         | 25   |
| ภาคผนวก ค แบบประเมินความพึงพอใจ   | 30   |
| ภาคผนวก ง รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ   | 32   |
| ภาคผนวก จ คำกล่าวรายงาน, คำกล่าวเปิด  | 36   |
| ภาคผนวก ฉ ประมวลภาพกิจกรรม  | 40   |
| <b>คณะผู้จัดทำ</b>  | 44   |



ບຸນນຳ



## ความเป็นมา

ในการบริหารงานองค์กร คนเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อนนโยบาย ภารกิจขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการของหน่วยงาน ดังนั้น ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนในการทำงานของผู้อำนวยการ สถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ให้กับลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ
3. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม

## เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว วิทยากร และผู้ดำเนินโครงการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 98 คน

### เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ตามกลุ่มเป้าหมาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีองค์ความรู้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะและทัศนคติที่ดี สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพอย่างมืออาชีพ

## กิจกรรม

**ภาคเช้า** ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

**ภาคบ่าย** แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติการจัดภูมิทัศน์ และ จัดสวนหย่อมพื้นที่โดยรอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

## งบประมาณ

ใช้เงินนอกงบประมาณจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด จำนวน 50,000 บาทในการจัด โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

## วัน เวลา และสถานที่

วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) และพื้นที่โดยรอบ บริเวณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้รับการพัฒนาตามกลุ่มเป้าหมาย มีองค์ความรู้ มีทักษะและทัศนคติที่ดี สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพอย่างมืออาชีพ



## วิธีดำเนินงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีวิธีดำเนินงานดังนี้

**ภาคเช้า** ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

**ภาคบ่าย** แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 5 กลุ่ม เพื่อฝึก  
ปฏิบัติการจัดภูมิทัศน์ และจัดสวนหย่อมพื้นที่โดยรอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ชุมพร เขต 1

### กลุ่มที่ 1

วิทยากรที่เลี้ยง : ดร.กันยมาส ชูจิ้น (เวลา 14.00 - 16.00 น.)

รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1

| ที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน                  |
|-----|-------------------------|-----------------|------------------------------------|
| 1   | นายสุรพงษ์ นารัฐธา      | ช่างปูน         | สพป.ชุมพร เขต 1                    |
| 2   | นายเมษา ชันทะเสน        | พนักงานธุรการ   | สพป.ชุมพร เขต 1                    |
| 3   | นายประสาน ศักดิ์ภิรมย์  | ช่างไม้         | บ้านปากน้ำ (เฉลิมจินนาชาสงเคราะห์) |
| 4   | นายวิทยา คำรัตน์        | ช่างไม้         | บ้านปากน้ำ (เฉลิมจินนาชาสงเคราะห์) |
| 5   | นายอำนาจ จุลศักดิ์      | ช่างไม้         | บ้านคอสน                           |
| 6   | นายภูชิต บรรจงการ       | ช่างไม้         | วัดคูขุด                           |
| 7   | นายพนมาตร ปฏิแพทย์      | ช่างไม้         | บ้านดอนไทรงาม                      |
| 8   | นายวินิตย์ เทพมณี       | พนักงานบริการ   | อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร    |
| 9   | นายสมพงษ์ พูนนาค        | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเนินทอง                        |
| 10  | นายศุภชัย พรหมพงศ์      | ลูกจ้างชั่วคราว | ชุมชนมาบอำมฤต                      |
| 11  | นายพนพล แดงเดช          | ลูกจ้างชั่วคราว | ชุมชนมาบอำมฤต                      |
| 12  | นางดวงธิดา เพชรโสม      | ลูกจ้างชั่วคราว | ชุมชนบ้านนาชะอัง                   |
| 13  | นายศักดิ์ชัย เมือกโพธิ์ | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านดาหงษ์                         |
| 14  | นายสนธยา คงสุด          | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดหาดทรายแก้ว                     |



## กลุ่มที่ 2

วิทยากรที่เลี้ยง : นายสุชาติ ขวัญสมคิด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

| ที่ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน |
|-----|------------------------|-----------------|-------------------|
| 1   | นายสมพร วัฒนีม         | ช่างไม้         | สพป.ชุมพร เขต 1   |
| 2   | นายสุรินทร์ พลนาการ    | ช่างไม้         | วัดดอนเมือง       |
| 3   | นายพีระพงษ์ เกตุแก้ว   | ช่างไม้         | วัดดอนมะม่วง      |
| 4   | นายพรชัย คชหาญ         | ช่างไม้         | บ้านเขาบ่อ        |
| 5   | นายวิโรจน์ มรกต        | ช่างปูน         | วัดขุนกระหัง      |
| 6   | นายสุโน้ต สุวรรณชิต    | ช่างปูน         | ชุมชนบ้านถ้ำสิงห์ |
| 7   | นายจรัส เณรวงษ์        | พนักงานธุรการ   | อนุบาลชุมพร       |
| 8   | นายอนันต์ โอ่งขาวนา    | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดดอนรว.         |
| 9   | นายพงษ์ศักดิ์ ธรรมวุฒิ | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดหุรอ           |
| 10  | นายมงคล จารุไชย        | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเขาขันโต๊ะ    |
| 11  | นายสุรียนต์ อันสะโก    | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านวังช้าง       |
| 12  | นายนิสิต เปี้ยดำรงค์   | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเขาวง         |
| 13  | นายธนู ผลคิด           | ลูกจ้างชั่วคราว | อนุบาลชุมพร       |
| 14  | นายสงกรานต์ ชมอินทร์   | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านหาดทรายรี     |



### กลุ่มที่ 3

วิทยากรพี่เลี้ยง : นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

| ที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน               |
|-----|-------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1   | นายดิเรก ชูคากร         | ช่างปูน         | สพป.ชุมพร เขต 1                 |
| 2   | นายสุนันท์ สนวนพร       | ช่างไม้         | สพป.ชุมพร เขต 1                 |
| 3   | นายมิทยา ด้วงเมือก      | ช่างปูน         | บ้านบึงลัด                      |
| 4   | นายสายชล เพ็ชรเวช       | ช่างปูน         | บ้านหนองเรือ                    |
| 5   | นายบุญวิทย์ จ้อยละออง   | ช่างไม้         | บ้านหัววาว                      |
| 6   | นายรัชพล ชนะแดง         | ช่างไม้         | อนุบาลท่ามะขะ                   |
| 7   | นายณรงค์ แสงทอง         | ช่างไม้         | ชุมชนประชาภิคม                  |
| 8   | นายขวัญชัย แก้วพักดี    | ช่างปูน         | บ้านน้ำเย็น                     |
| 9   | นายจ๋านงค์ จันทรพงษ์    | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านคอเตี้ย                     |
| 10  | นายประสิทธิ์ พูลสวัสดิ์ | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านทรายขาว                     |
| 11  | นายทวีศักดิ์ นาคดนตรี   | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเขาปาง                      |
| 12  | นายธีรวัฒน์ คงเปี่ยม    | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านหาดหงส์                     |
| 13  | นางสลิมา กลางนุรักษ์    | ลูกจ้างชั่วคราว | อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร |
| 14  | นายเจริญ วัฒนเดช        | ลูกจ้างชั่วคราว | ประชาภิคม 2                     |



## กลุ่มที่ 4

วิทยากรพี่เลี้ยง : นางสาวศรีอาภรณ์ สุวรรณวงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

| ที่ | ชื่อ - สกุล               | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน          |
|-----|---------------------------|-----------------|----------------------------|
| 1   | นายวีระ ชันทเสน           | ช่างปูน         | สพป.ชุมพร เขต 1            |
| 2   | นายจันทน์ แจ่มน่าน        | ช่างปูน         | บ้านรับร้อ                 |
| 3   | นายอานนท์ ธารสุวรรณ       | ช่างไม้         | บ้านหาดใน                  |
| 4   | นายวิโรจน์ ช่างชูหนู      | ช่างปูน         | บ้านคันทรีย์               |
| 5   | นายปัญญา น้อยกำเนิด       | ช่างไม้         | วัดบวงแหวน                 |
| 6   | นายโกสน มัดชา             | ช่างปูน         | บ้านทรายแก้ว               |
| 7   | นายบุรินทร์ สุขไสย        | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี |
| 8   | นายสายัณ นาคมุข           | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านงาช้าง                 |
| 9   | นายพิชัย แบ่งบุญ          | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านท่ามะปริง              |
| 10  | นายอนิรุทธ์ วัฒนประสิทธิ์ | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านใหม่สมบูรณ์            |
| 11  | นายสุรัฐ วัฒนนิม          | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านห้วยรากไม้             |
| 12  | นายสมนึก นิธิญายอน        | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดดอนยาง                  |
| 13  | นางสาวจรรย์ จันทศรี       | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1            |
| 14  | นายภิญโญ นารัตฐา          | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1            |



## กลุ่มที่ 5

วิทยากรที่เลี้ยง : นางวัลลา ชูมมาก นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

| ที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน                   |
|-----|-------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 1   | นายสุรศักดิ์ เจริญสกุล  | ช่างไม้         | บ้านไชยราช                          |
| 2   | นายประพันธ์ ดวงกมล      | ช่างปูน         | บ้านชุมโค                           |
| 3   | นายสมพงษ์ จินดาชื่น     | ช่างปูน         | อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) |
| 4   | นายบุญฤทธิ์ จินดาพรหม   | ช่างปูน         | อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) |
| 5   | นายประสาร บรรจง         | ช่างปูน         | บ้านดอนตะเคียน                      |
| 6   | นายเครท สัมวรกาญจน์     | ช่างไม้         | บ้านคอกม้า                          |
| 7   | นายทวีพร มีชูชมาก       | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านบ่ออัฐ                          |
| 8   | นายปิยพงษ์ หนูรัตน์     | ลูกจ้างชั่วคราว | ประชานิคม 4                         |
| 9   | นายสาโรจน์ สิตะฐาน      | ลูกจ้างชั่วคราว | ไทยรัฐวิทยา 77 (บ้านเนินสันติ       |
| 10  | นายสมชาย วัจจันทร์      | ลูกจ้างชั่วคราว | ไทยรัฐวิทยา 76 (บ้านพละ)            |
| 11  | นางสาวนิตยา คชเสวตร์    | ลูกจ้างชั่วคราว | อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) |
| 12  | นายอานนท์ อักษรเกตุ     | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 13  | นายเฉลิม นพมิตร         | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านท่าลานทอง                       |
| 14  | นางสาวฐิติกาธ เกตุรัตน์ | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1                     |



### กำหนดการ

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

- 08.00 - 08.30 น. รายงานตัวและลงทะเบียน
- 08.30 - 09.30 น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่อง บทบาทหน้าที่ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว โดย...นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1
- 09.30 - 12.00 น. บรรยาย เรื่อง การพัฒนาอาคารสถานที่ เพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา และพัฒนาการเรียนรู้ โดย...นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 14.00 น. แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติการจัดภูมิทัศน์ และจัดทำสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย (โดยวิธีคัดแยกขยะ) โดย...นายเลอศักดิ์ รัชณาการ รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1 และคณะ (นายสุชาติ ขวัญสมคิด นักจัดการงานทั่วไป, นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักรัพยากรบุคคล, น.ส.ศรีอาภรณ์ สุวรรณวงศ์ นักรัพยากรบุคคล, นางวัลลา ชูมาก นักรัพยากรบุคคล)
- 14.00 - 16.00 น. แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติการจัดสวนหย่อม รอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดย...นางกัญมาส ชูจิ้น รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1 และคณะ (นายสุชาติ ขวัญสมคิด นักจัดการงานทั่วไป, นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักรัพยากรบุคคล, น.ส.ศรีอาภรณ์ สุวรรณวงศ์ นักรัพยากรบุคคล, นางวัลลา ชูมาก นักรัพยากรบุคคล)
- 16.00 - 16.30 น. สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และพิธีปิด

\*\*\*\*\*

- หมายเหตุ - รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.15-10.45 น. และ เวลา 14.30-14.45 น.  
- กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



## ผลการดำเนินงาน

## สรุปผลจากการดำเนินงาน

### 1. ผลที่ได้จากการดำเนินงานในเชิงปริมาณ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น 70 คน

### 2. ผลที่ได้จากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้รับการพัฒนาทักษะตามกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะและทัศนคติที่ดี สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพอย่างมีอาชีพ

### 3. ผลจากการใช้จ่ายงบประมาณ

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | 6,860 บาท         |
| - ค่าอาหารกลางวัน            | 11,760 บาท        |
| - ค่าตอบแทนวิทยากร           | 11,400 บาท        |
| - ค่าพาหนะเดินทาง            | 15,700 บาท        |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>           | <b>45,720 บาท</b> |

## สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ผลการประเมินตามรายการประเมินคุณภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 เป็นบุคลากรในกลุ่มเป้าหมายของโครงการ ได้แก่ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ร้อยละ 100 ขึ้นไป มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 4.14 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดของการประเมินดังต่อไปนี้

**ตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

**ตอนที่ 2** แบบสอบถามความพึงพอใจ

ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม

ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก

ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

ด้านที่ 4 วิทยากร

**ตอนที่ 3** ข้อเสนอแนะ

## ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม

| เพศ  | จำนวน (คน) | ร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม |
|------|------------|-----------------------|
| หญิง | 5          | 7.14                  |
| ชาย  | 65         | 92.86                 |
| รวม  | 70         | 100                   |

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 100 เป็นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ในกลุ่มเป้าหมายของโครงการ แบ่งเป็นเพศชายจำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 92.86 และเพศหญิง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 7.14 รวมจำนวนทั้งสิ้น 70 คน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

| ระดับการศึกษา               | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|-----------------------------|------------|--------|
| ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3    | 9          | 12.86  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 3           | 10         | 14.28  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 6           | 21         | 30.0   |
| ประกาศนียบัตรวิชาชีพ        | 16         | 22.86  |
| ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | 12         | 17.14  |
| ปริญญาตรี                   | 2          | 2.86   |
| รวม                         | 70         | 100    |

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 100 เป็นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มเป้าหมายของโครงการ แบ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 12.86 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 14.28 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 30.0 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 22.86 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 17.14 และระดับปริญญาตรี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86

## ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ

| รายการ  | จำนวนคำตอบ (คน)<br>(ร้อยละคำตอบ) |               |               |             |          | ค่าสถิติความพึงพอใจ |                    |
|---|----------------------------------|---------------|---------------|-------------|----------|---------------------|--------------------|
|   | ดีเยี่ยม                         | ดีมาก         | ดี            | พอใช้       | ปรับปรุง | คะแนน<br>เต็ม 5     | การแปล<br>ความหมาย |
| <b>ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม</b>   |                                  |               |               |             |          |                     |                    |
| 1. ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว               | 17<br>(24.28)                    | 48<br>(68.57) | 5<br>(7.14)   | 0           | 0        | 4.17                | ดีมาก              |
| 2. ความเหมาะสมเกี่ยวกับเนื้อหาความรู้ในการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว | 17<br>(24.28)                    | 48<br>(68.57) | 4<br>(5.71)   | 1<br>(1.42) | 0        | 4.16                | ดีมาก              |
| 3. ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม  | 18<br>(25.71)                    | 45<br>(64.28) | 7<br>(10)     | 0           | 0        | 4.16                | ดีมาก              |
| <b>ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก</b>  |                                  |               |               |             |          |                     |                    |
| 1. รูปแบบการจัดกิจกรรมประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว                     | 15<br>(21.42)                    | 48<br>(68.57) | 7<br>(10)     | 0           | 0        | 4.11                | ดีมาก              |
| 2. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก  | 40<br>(57.14)                    | 23<br>(32.85) | 7<br>(10)     | 0           | 0        | 4.27                | ดีมาก              |
| 3. อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และสถานที่  | 44<br>(62.85)                    | 21<br>(30)    | 4<br>(5.71)   | 1<br>(1.42) | 0        | 4.54                | ดีเยี่ยม           |
| <b>ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว</b>    |                                  |               |               |             |          |                     |                    |
| 1. ท่านได้รับประโยชน์จากการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวคุ้มค่ากับเวลา           | 10<br>(14.28)                    | 44<br>(62.85) | 16<br>(22.85) | 0           | 0        | 3.91                | ดีมาก              |
| 2. ท่านคาดหวังจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ในระดับใด                          | 10<br>(14.28)                    | 48<br>(68.57) | 12<br>(17.14) | 0           | 0        | 3.97                | ดีมาก              |
| <b>ด้านที่ 4 วิทยากร</b>  |                                  |               |               |             |          |                     |                    |
| 1. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้/กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว        | 11<br>(15.71)                    | 48<br>(68.57) | 10<br>(14.28) | 1<br>(1.42) | 0        | 3.97                | ดีมาก              |
| 2. ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม  | 17<br>(24.28)                    | 49<br>(70)    | 2<br>(2.85)   | 0           | 0        | 4.10                | ดีมาก              |
| <b>ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ</b>   |                                  |               |               |             |          | 4.14                | ดีมาก              |

หมายเหตุ เกณฑ์การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| คะแนน 4.51 – 5.00 | อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม    |
| คะแนน 3.51 – 4.50 | อยู่ในระดับ ดีมาก       |
| คะแนน 2.51 – 3.50 | อยู่ในระดับ ดี          |
| คะแนน 1.51 – 2.50 | อยู่ในระดับ ปานกลาง     |
| คะแนน 1.00 – 1.50 | อยู่ในระดับ ควรปรับปรุง |

## สรุปผลการประเมิน

จากการสรุปความคิดเห็นจากแบบประเมินความพึงพอใจต่อการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาในระดับดีมาก มีการประเมินผลที่สะท้อนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว และด้านวิทยากร คือผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีความเห็นต่อการจัดโครงการ ดังนี้ ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความเห็นว่ามี ความพึงพอใจในการเข้าร่วมการพัฒนา มีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จัดกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำแต่ละลูกจ้างชั่วคราว ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก ด้านการอำนวยความสะดวก ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความพอใจต่อรูปแบบของการจัดกิจกรรม ได้รับการอำนวยความสะดวกจากเจ้าหน้าที่ดีมาก ความเหมาะสมของอาหาร เครื่องดื่ม และสถานที่ในการพัฒนาฯ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมพัฒนาประสิทธิภาพของจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความเห็นว่ามีประโยชน์จากการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว คำนึงค่ากับเวลาที่ได้รับการพัฒนา และสามารถนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในการพัฒนาครั้งนี้ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับดีมาก ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความพึงพอใจต่อความสามารถในการถ่ายทอดความรู้/กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม อยู่ในระดับดีมาก



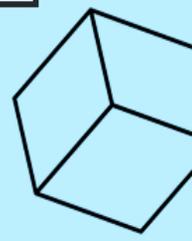
## ส่วนที่ 4

**ความดีได้เห็น/ชั่วเสนาแฉ:**

จากการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น และเสนอแนะให้มีการนำลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์ และนำสิ่งที่ได้ไปศึกษาดูงานมาบูรณาการเพื่อพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป



# חכמות



## ภาคผนวก ก

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

|                      |   |
|----------------------|---|
| โครงการ              | ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว<br>สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |
| ยุทธศาสตร์ชาติ       | ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  |
| แผนแม่บทฯ ประเด็นที่ | ข้อ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   |
| นโยบาย สพร. ด้านที่  | ด้านคุณภาพ (๑.๔)  |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางอริยญา ทองดี และคณะ  |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | กรกฎาคม ๒๕๖๕  |

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานองค์กร คนเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อนนโยบายภารกิจ ขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการของหน่วยงาน ดังนั้นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนในการทำงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ให้กับลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม

### ๓. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว วิทยากร และผู้ดำเนินโครงการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จำนวน ๙๘ คน

#### เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๙๐ ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ตามกลุ่มเป้าหมาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มีองค์ความรู้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะและทัศนคติที่ดี สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพอย่างมืออาชีพ

#### กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

/ เชิงคุณภาพ ...

๒

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| กิจกรรม  | ระยะเวลา     | ผู้รับผิดชอบ              |
|--|--------------|---------------------------|
| ๑. ประชุมวางแผน<br>๑) เขียนโครงการ ขอดึงงบประมาณ เสนอขออนุมัติโครงการ<br>๒) กำหนดหน้าที่คณะกรรมการ ฯ<br>๓) จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ<br>๔) กำหนดผู้รับผิดชอบ | กรกฎาคม ๒๕๖๕ | นางอริญญา ทองดี<br>และคณะ |
| ๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ<br>และลูกจ้างชั่วคราวฯ  |              |                           |
| ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการ  |              |                           |

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท (เงินห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ขออัญญาทุกรายการ

| ที่                     | การดำเนินการ  | จำนวน<br>(คน) | ราคาหน่วย  | จำนวน<br>(วัน/มือ)    | รวม    |
|-------------------------|---|---------------|------------|-----------------------|--------|
| ๑                       | ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพ<br>ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวฯ |               |            |                       |        |
|                         | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  | ๔๘ คน         | ๓๕/มือ/คน  | ๒ มือ                 | ๖,๘๖๐  |
|                         | - ค่าอาหารกลางวัน   | ๔๘ คน         | ๓๒๐/มือ/คน | ๓ มือ                 | ๓๓,๗๖๐ |
|                         | - ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท  | ๘ คน          | ๖๐๐/บาท    |                       | ๔,๘๐๐  |
|                         | - ค่าพาหนะ (ตามที่จ่ายจริง)   | ๖๖ คน         | ๓๕๐/เที่ยว | ๒ เที่ยว<br>(ไป-กลับ) | ๔๖,๘๐๐ |
|                         | - ค่าจัดทำเกียรติบัตร   | ๗๗ คน         | ๓๕/แผ่น    | ๗๗ แผ่น               | ๒,๖๙๕  |
| - ค่าจัดทำรายงานโครงการ |   | ๗๐/เล่ม       | ๑ เล่ม     | ๗๐                    |        |
|                         | - ค่าวัสดุ  |               |            |                       | ๓,๔๑๕  |

## ๖. วัน เวลา สถานที่

วันอังคาร ที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมขุนกระบี่ ๑ ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๓

และพื้นที่โดยรอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๓

## ๗. การประเมิน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน  | เครื่องมือที่ใช้                               |
|---|---|--|
| ๑. ร้อยละ ๙๐ ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ได้รับการพัฒนาตามกลุ่มเป้าหมาย   | - บัญชีลงเวลาเข้ารับการประชุม<br>เชิงปฏิบัติการ<br>- สังเกต                 | - แบบบัญชีเวลา<br>- สังเกตจากการปฏิบัติงานจริง |
| ๒. ร้อยละ ๙๐ ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวตามกลุ่มเป้าหมาย มีองค์ความรู้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะและทัศนคติที่ดี สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพอย่างมืออาชีพ | - ประเมินจากการลงมือปฏิบัติงานจริง<br>แบบประเมินความพึงพอใจ<br>นิเทศ ติดตาม | - แบบประเมิน<br>- แบบติดตาม                    |

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ตามกลุ่มเป้าหมาย ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และนำทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางอรุณญา ทองดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวรรณาศ ศรีประจันต์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกัญมาส ชูจีน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑  
ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการ

(นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

## ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ  
และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑  
ที่ ๑๓๑๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนทักษะ และปรับปรุงการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว รวมถึงได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ โดยกำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ในวันที่อังคารที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ ณ ห้องประชุม ชุมกระทิง ๑ (ชั้น ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

เพื่อให้การดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้ความปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ตลอดจนแก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการที่วางไว้ ประกอบด้วย

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑      | ประธานกรรมการ  |
| ๑.๒ | นางกัญญาส ชูจีน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา        | รองประธานกรรมการ<br>ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑  |
| ๑.๓ | นายวิมาน สีทองกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา     | กรรมการ<br>ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑   |
| ๑.๔ | นายเลิศศักดิ์ รัชณาการ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | กรรมการ<br>ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑   |
| ๑.๕ | นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ              | กรรมการและเลขานุการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๑.๖ | นางอรวิญญา ทองดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                       | ผู้ช่วยเลขานุการ   |
| ๑.๗ | นางวัลลา ชูมาก นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                         | ผู้ช่วยเลขานุการ   |

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ วางแผน กำหนดขั้นตอน กระบวนการดำเนินการโครงการฯ จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

/ ๒.๑ นางกัญญาส ชูจีน

| ๒                                   |  |                     |
|-------------------------------------|--|---------------------|
| ๒.๑ นางกันขมาส ชูจีน                | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประชานกรรมการ<br>ประณตศึกษาชุมพร เขต ๑              |                     |
| ๒.๒ นางวรมาศ ศรีประจันต์            | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางนันทน์นภัส เกียรติมาพรศักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล     | กรรมการ             |
| ๒.๔ นางวัลลภา ชูมมาก                | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ   | กรรมการ             |
| ๒.๕ นางสาวศรีอรนทร์ สุวรรณวงศ์      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ   | กรรมการ             |
| ๒.๖ นางขวัญศิริ กองช่าง             | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   | กรรมการ             |
| ๒.๗ นางสาวจารีย์ จันทศรี            | ลูกจ้างชั่วคราว สทป. ชุมพร เขต ๑   | กรรมการ             |
| ๒.๘ นางอรวิญญา ทองดี                | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ   | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการรับรายงานตัว มีหน้าที่ รับรายงานตัว แจกเอกสาร และติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

|                            |                                 |                     |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางวัลลภา ชูมมาก       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ        | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นางจันทร์ญา บุญจันทร์  | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ        | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวจิรัชยา จักรน้อย | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       | กรรมการ             |
| ๓.๔ นางสาวชานิตา บัวสุวรรณ | ลูกจ้างชั่วคราว สทป.ชุมพร เขต ๑ | กรรมการ             |
| ๓.๕ นางสาวอัญญา เสาวรส     | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ค่าพาหนะ ค่าจัดทำเอกสารการอบรม เงินยืมราชการ และตรวจสอบเอกสารกำกับให้ไปเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ประกอบด้วย

|                            |  |                     |
|----------------------------|--|---------------------|
| ๔.๑ นางวราณี เศษคำ         | ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นางชนิษฐา อิศรภาค      | นักวิชาการเงินและพัสดุชำนาญการ               | กรรมการ             |
| ๔.๓ นางสาวฐิติรัตน์ บ่วงรบ | ลูกจ้างชั่วคราว สทป.ชุมพร เขต ๑              | กรรมการ             |
| ๔.๔ นางพิชชา บุญสิทธิ์     | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ             | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ วางแผน ประสาน จัดหา ตรวจสอบ และควบคุมสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการดำเนินการตลอดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ประกอบด้วย

|                                     |   |                     |
|-------------------------------------|---|---------------------|
| ๕.๑ นางนันทน์นภัส เกียรติมาพรศักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      | ประธานกรรมการ       |
|                                     | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |                     |
| ๕.๒ นายอณวัฒน์ นวลขนาย              | ลูกจ้าง สทป.ชุมพร เขต ๑                               | กรรมการ             |
| ๕.๓ นางขวัญศิริ กองช่าง             | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรตลอดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

|                         |  |                     |
|-------------------------|--|---------------------|
| ๖.๑ นางฉวีพร รัตนพรหม   | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม<br>และประเมินผลการจัดการศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นายสุทธอนา มรกต     | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                  | กรรมการ             |
| ๖.๓ นางสาวอภิตา นีเยษฐา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                  | กรรมการและเลขานุการ |

/๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์...

๓

๙๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่จัดทำป้ายต้อนรับคณะวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุม  
เชิงปฏิบัติการฯ บันทึกภาพตลอดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จัดทำภาพข่าว และเสนอข่าวสาร ผ่านทางเว็บไซต์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประกอบด้วย

|                              |                                 |                     |
|------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๙๙.๑ นางวิภากรัตน์ กวาวหนึ่ง | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยความสะดวก  | ประธานกรรมการ       |
| ๙๙.๒ นางสาวจิตมา ประสารวุฒิ  | ลูกจ้างชั่วคราว สทป.ชุมพร เขต ๑ | กรรมการ             |
| ๙๙.๓ นางนิศา คุณวุฒิ         | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ        | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐๐. คณะวิทยากร มีหน้าที่ เป็นวิทยากรในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ  
และลูกจ้างชั่วคราว ประกอบด้วย

|                                |   |  |
|--------------------------------|---|--|
| ๑๐๐.๑ นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง   | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑    |  |
| ๑๐๐.๒ นายเอกศักดิ์ รัชฌภักการ  | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |  |
| ๑๐๐.๓ นางกันชนมาส ชูจีน        | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |  |
| ๑๐๐.๔ นางวรมาศ ศรีประจันต์     | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ                                 |  |
| ๑๐๐.๕ นายสุชาติ ชวัญสมบัติ     | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                    |  |
| ๑๐๐.๖ นางสาวศรีอรุณ สุวรรณวงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                      |  |
| ๑๐๐.๗ นางวัลลา ชูณาก           | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                      |  |

๑๐๑. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา  
ประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ประกอบด้วย

|                            |                            |                     |
|----------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๑๐๑.๑ นายสุชาติ ชวัญสมบัติ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ       |
| ๑๐๑.๒ นายวีระ ชันทะเลน     | ช่างปูน                    | กรรมการ             |
| ๑๐๑.๓ นายสมพร วัลย์นิม     | ช่างไม้                    | กรรมการ             |
| ๑๐๑.๔ นายสุนันท์ สนานพร    | ช่างไม้                    | กรรมการ             |
| ๑๐๑.๕ นายบุญไธย นารัตฐา    | พนักงานรักษาความปลอดภัย    | กรรมการ             |
| ๑๐๑.๖ นายอนันท์ อักษรภค    | พนักงานรักษาความปลอดภัย    | กรรมการ             |
| ๑๐๑.๗ นายสุพงษ์ นารัตฐา    | ช่างปูน                    | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงาน มีหน้าที่จัดทำแบบสอบถาม รวบรวม ประเมินผล  
และรายงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประกอบด้วย

|                            |   |                     |
|----------------------------|---|---------------------|
| ๑๐๒.๑ นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ                               | ประธานกรรมการ       |
| ๑๐๒.๒ นางวัลลา ชูณาก       | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคุณและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ             |
| ๑๐๒.๓ นางชวัญศิริ กองช่าง  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                            | กรรมการ             |
| ๑๐๒.๔ นายอมวัฒน์ นวลชานอ   | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์                                      | กรรมการ             |
| ๑๐๒.๕ นางสาวณัฐพร มานพพงษ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ                                 | กรรมการ             |
| ๑๐๒.๖ นางสาวปาริศา ปุญญบัน | ลูกจ้างชั่วคราว   | กรรมการ             |
| ๑๐๒.๗ นางอรุณญา ทองดี      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                    | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับ...

๔

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์และผลดีต่อราชการ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ให้ปรึกษาประธานคณะกรรมการอำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

## ภาคผนวก ด

แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. ระดับการศึกษา.....
3. ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม..... โรงเรียน.....

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบประเมินความพึงพอใจให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงคำตอบเดียว

| รายการ  | ระดับความพึงพอใจ |       |    |       |          |
|---|------------------|-------|----|-------|----------|
|   | ดีเยี่ยม         | ดีมาก | ดี | พอใช้ | ปรับปรุง |
| <b>ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม</b>   |                  |       |    |       |          |
| 1. ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว                |                  |       |    |       |          |
| 2. ความเหมาะสมเกี่ยวกับเนื้อหาความรู้ในการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว |                  |       |    |       |          |
| 3. ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม  |                  |       |    |       |          |
| <b>ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก</b>  |                  |       |    |       |          |
| 1. รูปแบบการจัดกิจกรรมประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว                     |                  |       |    |       |          |
| 2. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก  |                  |       |    |       |          |
| 3. อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และสถานที่  |                  |       |    |       |          |
| <b>ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว</b>    |                  |       |    |       |          |
| 1. ท่านได้รับประโยชน์จากการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวคุ้มค่ากับเวลา           |                  |       |    |       |          |
| 2. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ในระดับใด                           |                  |       |    |       |          |
| <b>ด้านที่ 4 วิชาการ</b>  |                  |       |    |       |          |
| 1. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้/กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว        |                  |       |    |       |          |
| 2. ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม  |                  |       |    |       |          |

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

## ภาคผนวก ง

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

รายชื่อลูกจ้างประจำที่เข้ารับการประเมินเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมขุนกระหึง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

| ที่ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง       | หน่วยงาน/โรงเรียน                   |
|-----|------------------------|---------------|-------------------------------------|
| 1   | นายสุรพงษ์ นาวีธธา     | ช่างปูน       | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 2   | นายเมษา ชันทะเสน       | พนักงานธุรการ | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 3   | นายสมพร วัฒนีม         | ช่างไม้       | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 4   | นายวิระ ชันทะเสน       | ช่างปูน       | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 5   | นายสุรินทร์ สนานพร     | ช่างไม้       | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 6   | นายศิริเรก ชูตากร      | ช่างปูน       | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 7   | นายประสาน ศักดิ์ภิรมย์ | ช่างไม้       | บ้านปากน้ำ (เนติมิชชีนาวาสงเคราะห์) |
| 8   | นายวิทยา คำรัตน์       | ช่างไม้       | บ้านปากน้ำ (เนติมิชชีนาวาสงเคราะห์) |
| 9   | นายอำนาจ จุลศักดิ์     | ช่างไม้       | บ้านคอสน                            |
| 10  | นายภูจิต บรรจงการ      | ช่างไม้       | วัดคูซุด                            |
| 11  | นายณณาศร์ ปฏิแพทย      | ช่างไม้       | บ้านคอนไทรงาม                       |
| 12  | นายวินิตย์ เทพนณี      | พนักงานบริการ | อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณมิตร       |
| 13  | นายสุรินทร์ พลนาการ    | ช่างไม้       | วัดคอนเมือง                         |
| 14  | นายพีระพงษ์ เกตุแก้ว   | ช่างไม้       | วัดคอนมะม่วง                        |
| 15  | นายพรชัย คชหาญ         | ช่างไม้       | บ้านเขาน้อย                         |
| 16  | นายวีโรจน์ มรกต        | ช่างปูน       | วัดขุนกระหึง                        |
| 17  | นายสุรินทร์ สุวรรณชาติ | ช่างปูน       | ชุมชนบ้านท่าสิงห์                   |
| 18  | นายจรัส เมธวงษ์        | พนักงานธุรการ | อนุบาลชุมพร                         |
| 19  | นายนิพิศ ตังเฝือก      | ช่างปูน       | บ้านปึงฮัด                          |
| 20  | นายสายชล เพ็ชรเวช      | ช่างปูน       | บ้านหนองเรือ                        |
| 21  | นายบุญวิทย์ จ้อยละออง  | ช่างไม้       | บ้านหัววัว                          |
| 22  | นายบัณฑิต ชนะแดง       | ช่างไม้       | อนุบาลท่าแซะ                        |
| 23  | นายณรงค์ แสงทอง        | ช่างไม้       | ชุมชนประชาภิคม                      |
| 24  | นายขวัญชัย แก้วพักติ   | ช่างปูน       | บ้านน้ำเย็น                         |
| 25  | นายจ่านงค์ แฉ่งน่าน    | ช่างปูน       | บ้านรับร้อ                          |
| 26  | นายอานนท์ ธารสุวรรณ    | ช่างไม้       | บ้านหาดโน                           |

2

| ที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน                   |
|-----|-------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 27  | นายวิโรจน์ ชัยชูหนู     | ช่างปูน         | บ้านคันธทรัพย์                      |
| 28  | นายปัญญา น้อยกำเนิด     | ช่างไม้         | วัดบางแหวน                          |
| 29  | นายโกศล มัตตา           | ช่างปูน         | บ้านทรายแก้ว                        |
| 30  | นายสุรศักดิ์ เจริญสกุล  | ช่างไม้         | บ้านไชยราช                          |
| 31  | นายประพันธ์ ดวงกลม      | ช่างปูน         | บ้านชุมโค                           |
| 32  | นายสมพงษ์ จินดาชื่น     | ช่างปูน         | อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) |
| 33  | นายบุญฤทธิ์ จินดาพรหม   | ช่างปูน         | อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) |
| 34  | นายประสาร บรรจง         | ช่างปูน         | บ้านคอนตะเคียน                      |
| 35  | นายเศรท สัจจรวงญจน์     | ช่างไม้         | บ้านคอกม้า                          |
| 36  | นายสมพงษ์ ฑูนภาค        | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเนินทอง                         |
| 37  | นายศุภชัย พรหมพงศ์      | ลูกจ้างชั่วคราว | ชุมชนบางอำมฤต                       |
| 38  | นายนพพล แดงเดช          | ลูกจ้างชั่วคราว | ชุมชนบางอำมฤต                       |
| 39  | นางดวงจิตา เพชรโสม      | ลูกจ้างชั่วคราว | ชุมชนบ้านนาชะอัง                    |
| 40  | นายศักดิ์ชัย เมือกโพธิ์ | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านตาหงษ์                          |
| 41  | นายสนธยา คงสุต          | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดหาดทรายแก้ว                      |
| 42  | นายสงกรานต์ ฆมอินทร์    | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านหาดทรายรี                       |
| 43  | นายอนันต์ โองชาวนา      | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดคอนรวบ                           |
| 44  | นายพงษ์ศักดิ์ ธรรมวุฒิ  | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดหุรอ                             |
| 45  | นายมงคล จารุไชย         | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเขาชันไต่ะ                      |
| 46  | นายสุริยนต์ ยันสะโ      | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านวังช้าง                         |
| 47  | นายนิสิต เป็ยดำรงค์     | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเขาวง                           |
| 48  | นายจ่านงค์ จันทร์พงศ์   | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านคอเคี้ย                         |
| 49  | นายประสิทธิ์ ทุลสวัสดิ์ | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านทรายขาว                         |
| 50  | นายทวีศักดิ์ นาคคนตรี   | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านเขาพาง                          |
| 51  | นายธีรวุฒิ คงเป็ยม      | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านหาดหงส์                         |
| 52  | นางสสิมา กลางบุรีกษ์    | ลูกจ้างชั่วคราว | อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร     |
| 53  | นายเจริญ ทัศนเดช        | ลูกจ้างชั่วคราว | ประชาชนคม 2                         |
| 54  | นายเฉลิม นพมิตร         | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านท่าลานทอง                       |
| 55  | นายปรินทร์ สุขไสย       | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี          |

| ที่ | ชื่อ - สกุล                | ตำแหน่ง         | หน่วยงาน/โรงเรียน                   |
|-----|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 56  | นายสายัน นาคนุช            | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านงาช้าง                          |
| 57  | นายพิชัย แบ่งบุญ           | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านท่ามะปริง                       |
| 58  | นายอนิรุทธิ์ วัฒนประสิทธิ์ | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านใหม่สมบูรณ์                     |
| 59  | นายสุรัฐ วัฒนนิม           | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านห้วยรากไม้                      |
| 60  | นายสมนึก นิรัยซอน          | ลูกจ้างชั่วคราว | วัดคอนยาง                           |
| 61  | นายทวีพร มีสุขமாக          | ลูกจ้างชั่วคราว | บ้านบ่ออิฐ                          |
| 62  | นายปิยพงษ์ หนูรัตน์        | ลูกจ้างชั่วคราว | ประชาชนคม 4                         |
| 63  | นายสาโรจน์ ฐิตะฐาน         | ลูกจ้างชั่วคราว | ไทรวิเชียร 77 (บ้านเนินสันติ        |
| 64  | นายสมชาย วัจจันทร์         | ลูกจ้างชั่วคราว | ไทรวิเชียร 76 (บ้านพละ)             |
| 65  | นางสาวนิตยา คชเสวตร์       | ลูกจ้างชั่วคราว | อนุบาลปะทิว (บางสนพิศิธราษฎร์บำรุง) |
| 66  | นายธนู ผลคิด               | ลูกจ้างชั่วคราว | อนุบาลชุมพร                         |
| 67  | นางสาวสุติกาภล เกตุรัตน์   | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 68  | นางสาวจารีย์ จันทศรี       | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 69  | นายภิญโญ นารัตธา           | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1                     |
| 70  | นายอานนท์ อักษรเกตุ        | ลูกจ้างชั่วคราว | สพป.ชุมพร เขต 1                     |

## **ภาคผนวก จ**

คำกล่าวรายงาน , คำกล่าวเปิด

## คำกล่าวรายงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2565 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 สทป.ชุมพร เขต 1

กราบเรียน ดร.ศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 คณะวิทยากร และผู้เข้าร่วม  
โครงการทุกท่าน

ดิฉัน นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในนามของ  
ผู้ดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและ  
ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ทำให้เกียรติเป็นประธานพิธีเปิดและเป็นวิทยากร  
บรรยายในวันนี้

การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและ  
ลูกจ้างชั่วคราวในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
มีความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เสริมสร้าง  
องค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ สร้างสัมพันธภาพความสามัคคี  
ระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่าง  
มีอาชีพ โดยมีลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 76 คน คณะวิทยากร  
8 คน และผู้ดำเนินโครงการ 12 คน รวมทั้งสิ้น 96 คน

โครงการดังกล่าว ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากผู้บริหาร  
การศึกษา คณะวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ บุคลากรทางการศึกษา  
ตลอดจนลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สมควรได้รับการขอบคุณไว้  
ณ โอกาสนี้

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานได้กล่าว  
เปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และบรรยายพิเศษ ขอกราบเรียนเชิญค่ะ

## คำกล่าวเปิด

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.00 – 16.30 น.  
ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) สพป.ชุมพร เขต 1

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
คณะวิทยากร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและ  
ลูกจ้างชั่วคราวทุกท่าน

กระผม รู้สึกยินดีและเป็นเกียรติอย่างยิ่ง ที่ได้มาเป็นประธานในพิธีเปิด  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้าง  
ชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ในการบริหารงานองค์กร คนเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการบริหาร  
เป็นพลังขับเคลื่อนนโยบายภารกิจขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพ  
และมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบ  
ให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ  
สมรรถนะที่ต้องการของหน่วยงาน ดังนั้น ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว  
เป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของ  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มี  
ประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน  
ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ และ  
ลูกจ้างชั่วคราว นับเป็นโครงการที่ดีอีกโครงการหนึ่งของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่เป็นประโยชน์ต่อพวกเราทุกคน ในการ  
ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนา  
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ การทำงานเป็นทีม และการปฏิบัติตนที่เหมาะสม



กับตำแหน่ง จึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว

ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณ คณะวิทยากร คณะกรรมการดำเนินงาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดโครงการนี้

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว และขออวยพรให้การดำเนินงานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ทุกประการ



## ภาคผนวก จ

ภาพกิจกรรม

**BREAKING NEWS**

**จดหมายข่าว**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
Chumphon Primary Educational Service Area Office 1

www.cpen1.go.th

วันที่ 21 มีนาคม 2565

ดร.ศักดิ์สิทธิ์ รัชการ

**สพป.ชุมพรเขต 1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว**

**โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว**

วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมชุมพรระพีง 1 สพป.ชุมพรเขต 1 ดร.ศักดิ์สิทธิ์ รัชการ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมพร้อมบรรยายพิเศษ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว โดยมีนางรมาศ ศรีประจันต์ ปฏิบัติหน้าที่ รอง.กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและบุคลากรทางการศึกษา กว่าการอาชีวศึกษา และดร.กัญญาภาส ชูจีน นายเลอศักดิ์ รัชณาการ รอง.สพป.ชุมพร เขต 1 ร่วมในพิธีเปิด มีผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตฯ และโรงเรียนในสังกัด จำนวน 76 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ลูกจ้างที่เข้ารับการประชุมนั้นมีความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เสริมสร้างความรู้ ภูมิคุ้มกันระบบงาน การปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์สร้างสัมพันธภาพ ความสามัคคีระหว่างผู้เข้าประชุม ซึ่งในภาคเช้าเป็นการบรรยายให้ความรู้ในข้อบช่ายหน้าที่ที่กระทำเป็นการปฏิบัติ และภาคบ่ายเป็นการฝึกปฏิบัติโดยร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคารสำนักงานเขตฯ



**โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ**

**พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว**

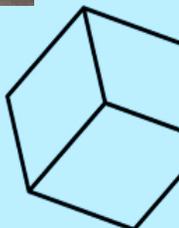


โดย : กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
ที่ตั้ง : 601 หมู่ที่ 5 ตำบลชุมพรระพีง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86190 โทร. 0-7757-6253, 0-7757-6716 เว็บไซต์ <http://www.cpen1.go.th>

โดย : กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
ที่ตั้ง : 601 หมู่ที่ 5 ตำบลชุมพรระพีง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86190 โทร. 0-7757-6253, 0-7757-6716 เว็บไซต์ <http://www.cpen1.go.th>



นายเลอศักดิ์ รัชณาการ  
รอง.สพป.ชุมพร เขต 1





## คณะกรรมการ

### ที่ปรึกษา

1. นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
2. นายวิมาน ดีทองหลาง  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. นายเลอศักดิ์ รัชณาการ  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
4. นางกัญญา มาส ชูจัน  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

### คณะทำงาน

1. นางกัญญา มาส ชูจัน  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
2. นางวราภา ศรีประจันต์      นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
3. นางวัลลา ชูมาก              นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
4. นางอรุณญา ทองดี        นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

### พิมพ์/รูปเล่ม

- นางอรุณญา ทองดี              นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ





**กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1**