



# รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะ  
ครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ประจำปี 2565

กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะ  
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม



เอกสารหมายเลข 4/2565

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

## คำนำ

ครูจำเป็นต้องมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกของความเป็นครู เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคมสำหรับครูผู้ช่วยเป็นกลไกและเป็นพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ และนำไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมขุนกระโทง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 และกิจกรรมที่ 2 การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ไปปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองในแนวทางที่เหมาะสม เช่น การปฏิบัติธรรมที่วัดตามศาสนาที่นับถือ หรือสถานที่อื่น ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพด้วยตนเอง จำนวน 6 ครั้ง ณ สถานที่ที่กลุ่มเป้าหมาย เข้าพัฒนาตนเอง (สถานที่ตามความเหมาะสม) แล้วรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

รายงานผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรต่อไป ขอขอบคุณผู้มีส่วนช่วยเหลือสนับสนุน ผู้รับผิดชอบทุกท่าน ทุกฝ่าย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

# สารบัญ

	หน้า
เรื่อง	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	1
<b>บทที่ 1</b> บทนำ	1
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
ระยะเวลา/สถานที่	3
งบประมาณ	3
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
<b>บทที่ 2</b> วิธีดำเนินงาน	4
กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงาน	4
กิจกรรมที่ 1	5
กำหนดการ	6
กิจกรรมที่ 2	7
<b>บทที่ 3</b> ผลการดำเนินงาน	8
สรุปผลจากการดำเนินงานกิจกรรมที่ 1	8
สรุปผลจากการดำเนินงานกิจกรรมที่ 2	16
<b>บทที่ 4</b> ข้อเสนอแนะ	24
<b>ภาคผนวก</b>	25
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ	26
คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	30
แบบประเมินความพึงพอใจ	34
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	37
ประมวลภาพกิจกรรม	43
<b>คณะทำงาน</b>	44

## ความเป็นมา

โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ข้อ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อ 3 ด้านคุณภาพ การพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตาม หลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา 56 บัญญัติให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ในตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมิน ผลงาน ระเบียบ แบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะ เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษ ที่ 21 มีคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตาม มาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้หน่วยงานต้นสังกัด จัดให้มีการปฐมนิเทศ ครูผู้ช่วยภายในสามสิบวัน นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ส่งเสริมการพัฒนาให้เป็นครู สู่มืออาชีพ

จากการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ในปีที่ผ่านมา ทำให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และมีสมรรถนะ ในการปฏิบัติตนและ การปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งครู บรรจุใหม่ นับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทเป็นกำลังสำคัญ ในการ พัฒนาการเรียนการสอน สื่อ การเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนน่าสนใจ ทำทหาย และจูงใจให้นักเรียน ใฝ่เรียนรู้ (student tengagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนประสบ ผลสำเร็จ ในการเรียนตามแนวทางการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างสมรรถนะ ครูผู้ช่วย สู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยมีความรู้ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรม และจริยธรรม

## เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จำนวน 92 คน



## ระยะเวลา/สถานที่

**กิจกรรมที่ 1** การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

**กิจกรรมที่ 2** การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ สถานที่กลุ่มเป้าหมายเข้าพัฒนาตนเอง (สถานที่ตามความ  
เหมาะสม)

## งบประมาณ

**กิจกรรมที่ 1** การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 22,200 บาท

**กิจกรรมที่ 2** การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ไม่ใช้งบประมาณ)

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สามารถปฏิบัติหน้าที่  
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีคุณภาพ มีคุณธรรม  
และจริยธรรม

**จดหมายข่าว**  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
Chumphon Primary Educational Service Area Office 1  
www.gnet.go.th สำนักงาน เขต 1  
ฉบับที่ 134 วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

**สพ.ชุมพร เขต 1 พัฒนาเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วย สู่การเป็นครูมืออาชีพ**  
วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 น. ดร.ศักดิ์สิทธิ์ แพร่งอง อดีตรักษาการ  
ประชุมและบรรยายพิเศษ เรื่อง การปฏิบัติงานเป็นข้าราชการที่ดี ในการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะ  
ครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 ชั้น 3 สพป.ชุมพร เขต 1  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมพร้อมและเรียนรู้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติและบุคลิกภาพของครูผู้ช่วย  
ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อนาคตกับวิชาชีพครู และเป็นครูที่ดี โดยมีครูผู้ช่วย  
ที่ได้รับการบรรจุ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2564 ถึงเดือน พฤษภาคม 2565 จำนวน 102 คน เข้าร่วมประชุม และได้รับ  
ความรู้จากผู้บริหารการศึกษา ศึกษาในวงกว้าง ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ในการประชุมครั้งนี้

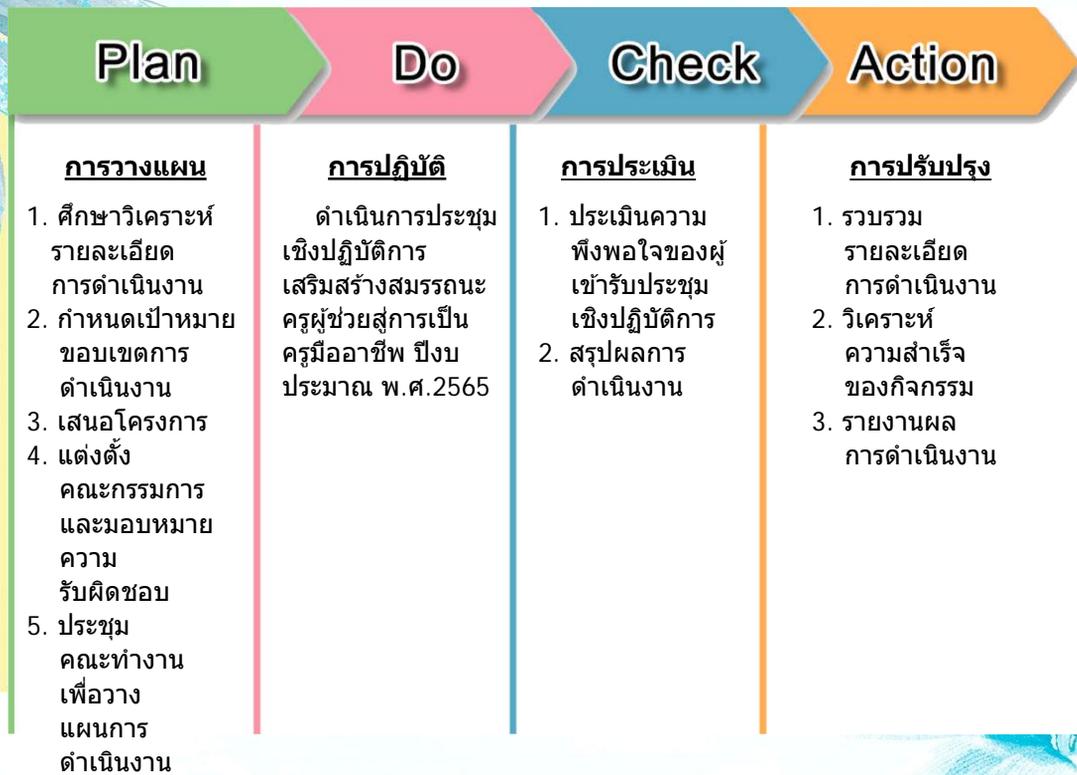
โดย : คุณงานประจักษ์พันธ์ คุณอำนาจกร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
ที่จัด : 601 หมู่ที่ 5 ตำบลขุนกระทิง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86190 โทร. 0-7757-6253, 0-7757-6716 เว็บไซต์ : <http://www.gnet.go.th>

## วิธีดำเนินงาน

### กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยใช้กระบวนการ PLC (วงจรรายงานบริหารงานคุณภาพ) ดังนี้

### วงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA



# กิจกรรมที่ 1

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สพป.ชุมพร เขต 1

## กำหนดการประชุม

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 สพป.ชุมพร เขต 1

- .....
- เวลา 08.00 - 09.00 น. ลงทะเบียน
- เวลา 09.00 - 10.00 น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่อง การปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี  
(ดร.ศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)
- เวลา 10.00 - 11.00 น. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู  
(นายเลิศศักดิ์ รัชณาการ รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)
- เวลา 11.00 - 12.00 น. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา (ดร.กันยมาส ชูจิ้น รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)
- เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 - 14.00 น. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้  
(นางชมัยพร รัตนพรหม ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ)
- เวลา 14.00 - 14.45 น. การออมและการวางแผนการบริหารจัดการทางการเงิน  
(นางสาวสมศรี เทพประชา ผู้ทรงคุณวุฒิ)
- เวลา 14.45 - 15.00 น. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พบครูผู้ช่วย  
(คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด)
- เวลา 15.00 - 15.30 น. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา  
(นางศิวัญญา สระโร นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ)
- เวลา 15.30 - 16.00 น. การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ Thailand ๔.๐  
(นางสาวอภิธา เกียงสุภา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ)
- เวลา 16.00 - 16.30 น. สรุปผลและปิดการอบรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วย  
สู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
(ดร.ศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)
- .....

**หมายเหตุ** - รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.

# กิจกรรมที่ 2

การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยปฏิบัติกิจกรรมในแนวทางที่เหมาะสม เช่น การปฏิบัติธรรมที่วัดตามศาสนาที่นับถือ หรือสถานที่อื่น ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพด้วยตนเอง จำนวน 6 ครั้ง ณ สถานที่ที่กลุ่มเป้าหมายเข้าพัฒนาตนเอง (สถานที่ตามความเหมาะสม)

๑๕๕๖๓๖



ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑  
๖๐/๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลขุนกระเซ้ง อำเภอเมืองชุมพร  
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๙๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาคำแห่งครูผู้ช่วย  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อข้าราชการครูบรรจุใหม่ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. แบบสรุปรายงานผล จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑ ได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง  
สมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การในศรภูมิวิทยวิศ ปิงปรมชว พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑ ไปแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑ จึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการครูบรรจุใหม่  
ตามรายชื่อที่ส่งมาด้วย ๑ ดำเนินการพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยปฏิบัติกิจกรรมในแนวทางที่เหมาะสม  
เช่น การปฏิบัติธรรมที่วัดตามศาสนาที่นับถือ หรือสถานที่อื่นๆ การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรมอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง เมื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวแล้ว  
ให้สรุปรายงานผล หรือภาพประกอบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑  
ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญาสุ ชูจีน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระนองศึกษาเขต ๑

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
โทร. ๐ ๗๗๕๖ ๖๕๕๕ ต่อ ๒๐  
โทรสาร ๐ ๗๗๕๖ ๖๕๕๕ ต่อ ๒๑

## 3

## ผลการดำเนินงาน

## สรุปผลการดำเนินงาน

**กิจกรรมที่ 1** การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

### 1. ผลการดำเนินงานในเชิงปริมาณ/คุณภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 92 คน ได้รับความรู้ในเรื่องคุณธรรม จริตธรรม การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ การออม และการวางแผนการบริหารจัดการทางการเงิน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ และนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการจัดการเรียนสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

### 2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	= 8,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	= 9,600 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	= 3,900 บาท
- ค่าพาหนะเดินทาง	= 300 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)	= 22,200 บาท



## สรุปผลการประเมิน

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วย  
สู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง (ชั้น 3)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จังหวัดชุมพร  
วันศุกร์ที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565  
เวลา 08.30 – 16.30 น.

สรุปผลการประเมินการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วย  
สู่การเป็นครูมืออาชีพปีงบประมาณ พ.ศ.2565

วันศุกร์ที่ 6 พฤษภาคม 2565  
ณ ห้องประชุมขุนกระหึง (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1

✓ ผลการประเมินตามรายการประเมินคุณภาพวิทยากร

การประเมินผลตามรายการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 เป็นบุคลากรในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ประกอบด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดยผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ร้อยละ 80 ขึ้นไป มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของโครงการฯ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.59 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดของการประเมิน ดังต่อไปนี้ คือ

- |          |   |
|----------|---|
| ตอนที่ 1 | ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม  |
| ตอนที่ 2 | แบบสอบถามความพึงพอใจ  |
|          | ด้านที่ 1 ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม  |
|          | ด้านที่ 2 ด้านการอำนวยความสะดวก   |
|          | ด้านที่ 3 ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วม<br>การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะ<br>ครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.2565 |
|          | ด้านที่ 4 ด้านวิทยากร   |
| ตอนที่ 3 | แบบสอบถามความคิดเห็น  |

## ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม
หญิง	73	79.35
ชาย	19	20.65
รวม	92	100

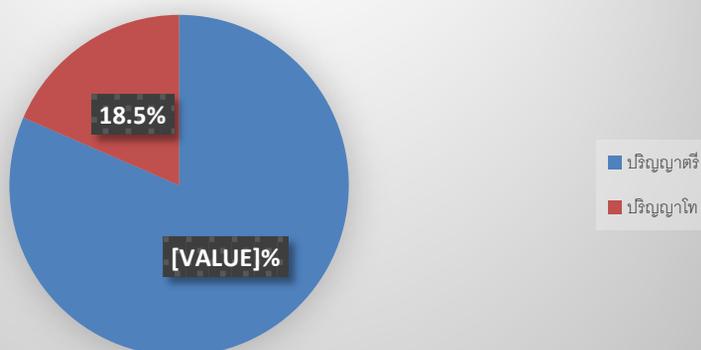
แผนภาพที่ 1 แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม  
จำแนกตามเพศ



จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่าผู้เข้าตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100 เป็นครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มเป้าหมายของการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวนทั้งสิ้น 92 คน แบ่งเป็นเพศหญิง จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 79.35 และเพศชาย จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 20.65

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
ปริญญาตรี	75	81.5
ปริญญาโท	17	18.5
รวม	92	100

แผนภาพที่ 2 แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม  
จำแนกตามระดับการศึกษา



จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศุโขทัย เขต 1 พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100 เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกลุ่มเป้าหมายของการประชุมเชิงปฏิบัติการ จำแนกตามระดับการศึกษา แบ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 81.5 และระดับปริญญาโท จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 18.5

## ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ

รายการ	จำนวนคำตอบ(คน) (ร้อยละคำตอบ)					ค่าสถิติความพึงพอใจ	
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	คะแนนเต็ม 5	การแปลความหมาย
<b>ด้านที่ 1 ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม</b>							
1.หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ	62 (67.39)	29 (31.52)	1 (1.09)	0	0	4.64	ดีเยี่ยม
2. ภาพรวมระยะเวลาของการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ	49 (53.26)	41 (44.57)	2 (2.17)	0	0	4.51	ดีเยี่ยม
3. เนื้อหาสาระในการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ	51 (55.43)	41 (44.56)	0	0	0	4.55	ดีเยี่ยม
<b>ด้านที่ 2 ด้านการอำนวยความสะดวก</b>							
4. โสตทัศนูปกรณ์	47 (51.09)	45 (48.91)	0	0	0	4.51	ดีมาก
5. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	59 (64.13)	32 (34.78)	1 (1.09)	0	0	4.51	ดีเยี่ยม
6. อาหาร เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน	37 (40.21)	54 (58.70)	1 (1.09)	0	0	4.39	ดีมาก

รายการ	จำนวนคำตอบ(คน) (ร้อยละคำตอบ)					ค่าสถิติความพึง พอใจ	
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	คะแนน เต็ม 5	การแปล ความ หมาย
<b>ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ</b>							
8. ท่านได้รับประโยชน์คุ้มค่ากับ เวลาในการเข้าร่วมประชุมเชิง ปฏิบัติการ	68 (73.91)	24 (26.09)	0	0	0	4.73	ดีเยี่ยม
9. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความ เข้าใจการประชุมเชิงปฏิบัติการ	68 (73.91)	24 (26.09)	0	0	0	4.74	ดีเยี่ยม
10. ระยะเวลาในการจัดการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ	47 (51.09)	45 (48.91)	0	0	0	4.51	ดีเยี่ยม
<b>ด้านที่ 4 วิทยากร</b>							
11 ความรอบรู้ในเนื้อหาของ วิทยากรการประชุมเชิง ปฏิบัติการ	64 (69.57)	28 (30.43)	0	0	0	4.69	ดีเยี่ยม
12. ความสามารถในการ ถ่ายทอดความรู้	59 (64.13)	33 (35.87)	0	0	0	4.64	ดีเยี่ยม
13. ความเหมาะสมของวิทยากร ในภาพรวม	64 (69.57)	28 (30.43)	0	0	0	4.69	ดีเยี่ยม
<b>เฉลี่ยความพึงพอใจ</b>						4.59	ดีเยี่ยม

**หมายเหตุ****เกณฑ์การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ**

คะแนน	4.51 - 5.00	อยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม
คะแนน	3.51 - 4.50	อยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนน	2.51 - 3.50	อยู่ในระดับ	ดี
คะแนน	1.51 - 2.50	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนน	1.00 - 1.50	อยู่ในระดับ	ควรปรับปรุง

## สรุปผลการประเมิน

จากการสรุปความคิดเห็นจากแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในโครงการในระดับดีเยี่ยม มีการประเมินผลที่สะท้อนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ และด้านวิทยากร ดังนี้

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในการประชุม หัวข้อการบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการ มีระยะเวลาในการประชุมเชิงปฏิบัติการเหมาะสม และมีเนื้อหาสาระที่เป็นประโยชน์ต่อการประชุมเชิงปฏิบัติการ ส่งผลต่อความพึงพอใจทั้งในการให้บริการในเรื่องโสตทัศนูปกรณ์ เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก อาหาร เครื่องดื่ม ตลอดจนสถานที่ในการอบรมมีความเหมาะสมกับการพัฒนา ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้รับประโยชน์คุ้มค่ากับเวลา และนำความรู้ที่ได้รับในครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาที่ได้รับ ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการมีความพึงพอใจในวิทยากร เป็นผู้มีความรอบรู้ในเรื่องที่บรรยายสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี มีความสอดคล้องตามเป้าหมายคุณภาพของประชุมเชิงปฏิบัติการ และมีคุณภาพของการดำเนินการตามวัตถุประสงค์อยู่ในระดับดีเยี่ยม



**- กิจกรรมที่ 2** การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ สถานที่กลุ่มเป้าหมายเข้าพัฒนาตนเอง (สถานที่ตามความเหมาะสม)

มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วยพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งสิ้น 102 คน ดังนี้

รายชื่อข้าราชการครูบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
๑	นางสาวเบญจิสรา ทอมี	ครูผู้ช่วย	บ้านบางหลง	
๒	นางสาวอรุณรา พิณวานิช	ครูผู้ช่วย	บ้านบางหลง	
๓	นางสาวชไมพร จันทร์	ครูผู้ช่วย	บ้านบางหลง	
๔	นางสาวบุรุษีย์ มະหิ	ครูผู้ช่วย	บ้านท่าไม้ลาย	
๕	นางสาวเจนจิรา แซ่แต้	ครูผู้ช่วย	บ้านท่าไม้ลาย	
๖	นางสาวอินทรีธิดา สุขแก้ว	ครูผู้ช่วย	วัดหัวกรูด	
๗	นางสาวธัญญา อินทรคนพล	ครูผู้ช่วย	วัดทุ่งคา	
๘	นางสาวบุษลดา อ่อนทุ่งนา	ครูผู้ช่วย	วัดคูขุด	
๙	นางสาวณัฐณิชา ชุมภักดิ์	ครูผู้ช่วย	บ้านคลองสูง	
๑๐	นางสาวศิริขวัญ เทพงาม	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน)	
๑๑	นางสาวณัฐกานต์ เอื้ออนันต์กุล	ครูผู้ช่วย	บ้านปากน้ำ(เมดิคเงินนาวาสงเคราะห์)	
๑๒	นายศุภกร บุคปพงศ์	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
๑๓	นายอภิวัฒน์ แท่นแสง	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
๑๔	นางสาวสมบัติ แสนเดช	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
๑๕	นายกิตติศักดิ์ นิระสิงห์	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองเนียน	
๑๖	นายฤทธิเกียรติ สุวรรณฤทธิ	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองเนียน	
๑๗	นางสาววรรณสินี ไชยฉิม	ครูผู้ช่วย	วัดดอนทรายแก้ว	
๑๘	นายสุนัยดี อรุณรัตน์	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดทรายรี	
๑๙	นางสาวณัฐิภา อัมบุญหลิม	ครูผู้ช่วย	บ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา	
๒๐	นางสาวชนิสรา ชันทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา	
๒๑	นางสาวลัยรัตน์ กุศลคนศิลป์	ครูผู้ช่วย	วัดหาดทรายแก้ว	
๒๒	นางสาวสมลวรรณ เดชเหมื่อน	ครูผู้ช่วย	วัดหาดทรายแก้ว	
๒๓	นายวีระพงษ์ วงษ์ประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	วัดหาดทรายแก้ว	
๒๔	นางสาวกานต์พิชชา บวรณสาร	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาชันโค๊ะ	
๒๕	นางสาวนิรมล พลเยี่ยม	ครูผู้ช่วย	บ้านนาชะ	
๒๖	นายฐา-นิสรณ์ สุขทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านนาชะ	

๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
๒๗	นางสาวรัชดาพร บัวทองผูก	ครูผู้ช่วย	อนุบาลชุมพร	
๒๘	นางสาวจันทรีทิวา น้อยมา	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาบ่อ	
๒๙	นางสาวนุรอาชกิน ยูโซ๊ะ	ครูผู้ช่วย	บ้านโนนหัว	
๓๐	นางสาวพนิดา เพชรศักดิ์สูง	ครูผู้ช่วย	บ้านทุ่งมะขาม	
๓๑	นางสาววิญญพร นาคกล่อม	ครูผู้ช่วย	วัดบางลึก	
๓๒	นายวุฒิชัย กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	วัดพิชัยาราม	
๓๓	นายนิคินัย นิครี	ครูผู้ช่วย	บ้านบางคอย	
๓๔	นางสาวสุภารัตน์ บุญถัด	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม ๔	
๓๕	นางสาวขวัญจิรา วิทยาท	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม ๔	
๓๖	นางสาวรัชนิกร หนูอุไร	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านคูริง (มีตราภาพที่ ๒๕)	
๓๗	นางสาวกอบกุล ขวัญสุข	ครูผู้ช่วย	บ้านน้ำเย็น	
๓๘	นางสาวนฤมล คงกะพันธ์	ครูผู้ช่วย	บ้านน้ำเย็น	
๓๙	นางสาวณัฐธินิ ต้มทวิบูลย์	ครูผู้ช่วย	บ้านละมู	
๔๐	นางสาวกนกวรรณ ทองมาก	ครูผู้ช่วย	บ้านละมู	
๔๑	นายณัฐวุฒิ มาน้อย	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม ๒	
๔๒	นางสาวสิริกัญญา สุโพธิ์	ครูผู้ช่วย	อนุบาลท่าแซะ	
๔๓	นางสาวอาริยา กลีบสมุทร	ครูผู้ช่วย	อนุบาลท่าแซะ	
๔๔	นางสาวชลธิชา สุขประวิทย์	ครูผู้ช่วย	บ้านร้านตัดผม	
๔๕	นางสาวจุฑามาศ จันทร์สน	ครูผู้ช่วย	บ้านร้านตัดผม	
๔๖	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้	ครูผู้ช่วย	บ้านทรายขาว	
๔๗	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิณ	ครูผู้ช่วย	บ้านทรายขาว	
๔๘	นางสาวชนิกานต์ ปล้องคง	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๔๙	นางสาวทิวาภา ระยาย้อย	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๐	นางสาวชนกนันท์ สว่างฟ้า	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๑	นายชโนดม ไชยบัณ	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๒	นางสาวพิมพ์วิมล คงขำ	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	

๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
๕๓	นางสาวคณาพร อินทร์เทพ	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๔	นางสาวพรชนก เกษมสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๕	นายทนงศักดิ์ กำลั้งดี	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๖	ส.อ.ภาณุพงษ์ แพร์รักษา	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๕๗	นายวิษณุ สุวรรณศิริ	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนเคี่ยม	
๕๘	นางสาวณัฐสิมา ชับสวา	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนเคี่ยม	
๕๙	นายศิริสิทธิ์ กัลป์อยู่	ครูผู้ช่วย	บ้านธรรมเจริญ	
๖๐	นางสาวสุรัสสา เข้มทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านธรรมเจริญ	
๖๑	นางสาวศิริรัศม์ ทะนุก	ครูผู้ช่วย	บ้านงาช้าง	
๖๒	นางสาวอรุณี ค้างเคือก	ครูผู้ช่วย	บ้านกลาง	
๖๓	นางสาววิภารัตน์ ยอแสง	ครูผู้ช่วย	บ้านใหม่สมบูรณ์	
๖๔	นางสาวสุจิตรา สายันธ์	ครูผู้ช่วย	บ้านเนินทอง	
๖๕	นางสาวสาวลักษณ์ สุขอ่อน	ครูผู้ช่วย	บ้านพรตะเคียน	
๖๖	นางกัลยา กรแก้ว	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดโน	
๖๗	นางสาวธัญติยา พรหมบังเกิด	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดโน	
๖๘	นางสาวเพ็ญนิภา ปากจั่น	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดโน	
๖๙	นางสาวชนิษฐา เมืองอุดม	ครูผู้ช่วย	บ้านหินแก้ว	
๗๐	นางสาวธัญติพร มีสติ	ครูผู้ช่วย	บ้านรับร่อ	
๗๑	นางสาวจิตรสุภา นาคธรรมนิศาร	ครูผู้ช่วย	บ้านรับร่อ	
๗๒	นางสาวธลิตา โชครักษ์	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดส้มแป้น	
๗๓	นายวุฒิภัทร ประทับทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านใหม่พัฒนา	
๗๔	นางสาวรัญทิพย์ จันทร์เพ็ง	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาพง	
๗๕	นางสาวสิริกัร ศรีโมรา	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ)	
๗๖	นายนนทกิง วิสุทธิชานนท์	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ)	
๗๗	นางสาววิถัยวรรณ ไกรวิลาส	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ)	
๗๘	นางสาววรรณนิศา ทองทุม	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ)	
๗๙	นางสาวจุฑามาศ เตียวสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ)	

๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
๘๐	นางสาวนัทธมน ศรีโท	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนตะเคียน	
๘๑	นางสาวอริศรา ชูสกุล	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านทะเลทรัพย์	
๘๒	นางสาวหทัยรัตน์ จิตรัตดา	ครูผู้ช่วย	บ้านคอกม้า	
๘๓	นางสาวสันศนีย์ ธาสุวรรณ์	ครูผู้ช่วย	บ้านคอกม้า	
๘๔	นางสาวสิริมา ทิมะเซ็น	ครูผู้ช่วย	บ้านคอกม้า	
๘๕	นางสาวดารุณี บุญแก้ว	ครูผู้ช่วย	อนุบาลบ้านเนินสำลี	
๘๖	นางกฤษณาพร สือชัย	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
๘๗	นางสาวเรวดี คำนุกุลชัย	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
๘๘	นางสาวชมัยพร ลำทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
๘๙	ว่าจ.ต.หญิงกิตติยา จรินน้อย	ครูผู้ช่วย	วัดบางแหวน	
๙๐	นายจิรเมธ กลมเกลี้ยง	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
๙๑	นางวลัยพร ประไพภักดิ์	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
๙๒	นางสาวขวัญฤทัย พรหมจรรย์	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
๙๓	นางสาวสายทิพย์ สมกำลิ่ง	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๙๔	นางสาวกัญฉิมา จำจุ	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๙๕	นายกานต์ โสมสัย	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๙๖	นางสาวมณฑิลา โพธิ์งาม	ครูผู้ช่วย	บ้านชุมโค	
๙๗	นางสาวนิรมล รัตนแก้ว	ครูผู้ช่วย	บ้านด้าธง	
๙๘	นายอวัชชัย บุญมาเกิด	ครูผู้ช่วย	บ้านด้าธง	
๙๙	นางสาวพระทิพย์ ทิมแท้	ครูผู้ช่วย	วัดบางแหวน	
๑๐๐	นางสาวศุภนิลา โยนิรัตน์	ครูผู้ช่วย	วัดบางแหวน	
๑๐๑	นางสาวนิยรัตน์ พูลเกิด	ครูผู้ช่วย	บ้านสะพลี (บางกอกโพสศึกษา)	
๑๐๒	นายศิริวัฒน์ กองคลัง	ครูผู้ช่วย	อนุบาลปะทิว(บางสนทิพอราษฎร์บำรุง)	

# สรุปผลจากรายงานผลการพัฒนาตนเอง

จากการรายงานการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย ในการปฏิบัติกิจกรรมในแนวทางที่เหมาะสม เช่น การปฏิบัติธรรมที่วัดตามศาสนาที่นับถือ หรือสถานที่อื่นๆ การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพด้วยตนเอง จำนวน 6 ครั้ง โดยจำแนกเป็นชาย จำนวน 23 คน และหญิง จำนวน 79 คน รวมทั้งสิ้น 102 คน



## ๕๓ แบบสรุปรายงานผล

การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕

นางสาวอรุณี ด่วงเดือก  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย



โรงเรียนบ้านกลาง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑



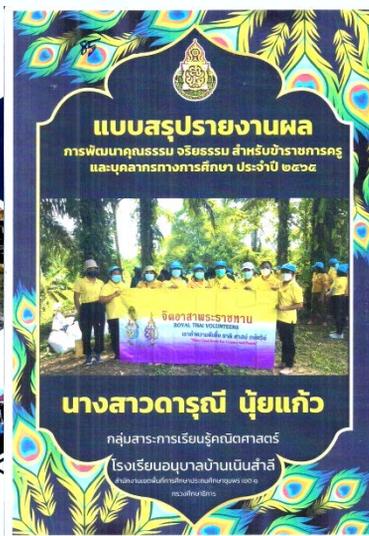
## ๕๔ แบบสรุปรายงานผล

การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕

นางสาวกัญจรัตน์ ชิดรัตนา  
- ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย -

โรงเรียนบ้านคอกกบ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการพัฒนาตนเอง ด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕

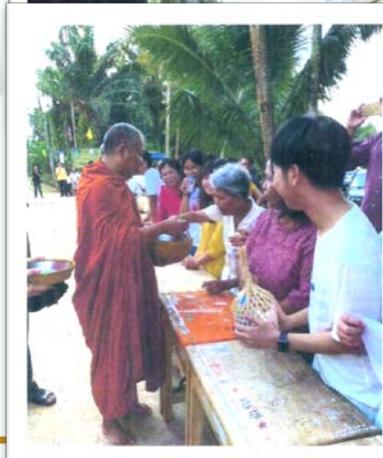


นางสาวศิริขวัญ เทศงาม  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

## ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

### กิจกรรมทำบุญ/ปฏิบัติกิจกรรมที่วัดหรืออื่นๆ

1. เป็นการนำความสุขเข้ามาทำให้จิตใจ เกิดความสุขสบายใจ ทำให้ใจของเราเบิกบานไปด้วยบุญ
2. ช่วยฟอกอากาศ เพิ่มพลังงานในร่างกาย ทำให้ระบบไหลเวียนเลือดดีขึ้น และช่วยลดภาวะตึงเครียด ช่วยให้ร่างกายอ่อนคลาย
3. เป็นการรักษานบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามไว้
4. รู้จักใช้ชีวิตอยู่บนความไม่ประมาท มีสติปัญญา ตั้งมั่นในคุณงามความดี
5. เกิดความรู้ความเข้าใจ และเกิดประสบการณ์ สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองและผู้อื่นได้
6. การเข้าวัดทำบุญเป็นการเพิ่มพูนความดี กรรมดี และเพื่อกำจัดความเห็นแก่ตัว ความเห็นแก่ได้ ออกจากใจ ชีวิตมีแต่ความสงบสุข พบเจอแต่สิ่งดีงาม
7. ได้พัฒนาในเรื่องของจิตใจที่ทำความดีและไม่หวังผลตอบแทน ทำให้จิตใจสงบ มีสมาธิ และฝึกมีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม
8. ได้ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองให้มีเจตคติที่ดีต่อพระพุทธศาสนา ได้พัฒนาจิตสำนึกที่ดีงาม ทำให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข



## กิจกรรมจิตอาสา

1. ได้เรียนรู้สิ่งที่แตกต่างกันและได้ศึกษาจากการปฏิบัติจริง การทำงานอย่างจริงจังและการทำงานที่ไม่คำนึงถึงผลลัพธ์ที่จะได้รับ แต่ทำงานอย่างเต็มที่
2. สุขที่ได้รู้จักตัวเองมากขึ้น กิจกรรมจิตอาสาเป็นตัวช่วยในการเปิดโลกใบใหม่ ให้มีโอกาสลองทำในสิ่งที่ไม่เคยได้ทำมาก่อนในชีวิต ทำให้เห็นตัวเองในมุมที่แตกต่างออกไป ทำให้เกิดความภูมิใจในตัวเอง ศรัทธาตัวเองที่สามารถทำเรื่องที่เป็นประโยชน์ได้มากกว่าที่คิด
3. บุคคลที่มีจิตอาสาเยอ่อมเป็นที่รักใคร่ของบุคคลรอบข้าง เพราะมองเห็นคุณค่าในความดีที่มีอยู่ในบุคคลนั้น มากกว่ามูลค่าของทรัพย์สินใด ๆ นอกจากนี้ยังเป็นการผูกมิตรแท้ได้อย่างยั่งยืน
4. ทำให้สังคมมีการแบ่งปัน การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ร่วมมือกันดูแลรักษาสิ่งของสาธารณะเพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันรวมทั้งสิ่งแวดล้อมรอบตัว
5. การมีจิตอาสา การลงมือทำ ทำให้รู้จักถึงความสำคัญของคำว่า ความเสียสละ ทำให้ชุมชนและบริเวณที่พัฒนาสะอาด สบายตา
6. ทำให้สังคมน่าอยู่และเป็นสังคมคุณภาพที่ทุกคนสามารถอยู่ร่วมกัน ได้พึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน



## ประโยชน์ที่ได้รับนำไปใช้ในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนการสอน

1. นำไปปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมประเพณีที่ดีให้กับนักเรียน และอบรมสั่งสอนให้นักเรียน มีคุณธรรมและจริยธรรมพร้อมทั้งพาไปฝึกปฏิบัติจริง
2. เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน ทำให้นักเรียนรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ มีจิตสำนึกและมีจิตสาธารณะที่ดี
3. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้นักเรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ นักเรียนได้ซึมซับและสามารถปฏิบัติได้เองจนกลายเป็นเรื่องปกติในชีวิตประจำวัน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและ ประเทศชาติ
5. นำไปสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม มาบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการจัดการเรียน การสอน เพื่อปลูกฝังคุณธรรมให้นักเรียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เป็นคนดี มีจิตสาธารณะ มีความสามัคคีในหมู่คณะและเพื่อนร่วมงาน



## ข้อเสนอแนะ

## 4

## ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์จากการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1. ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
2. ควรจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ในปีงบประมาณต่อไป
3. ควรให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้ปฏิบัติ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC
4. ควรเพิ่มระยะเวลาของแต่ละหัวข้อให้มากกว่านี้
5. ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน และการสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน

# ภาคผนวก



ชื่อโครงการ

การเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์ชาติที่  
แผนแม่บทฯ ประเด็นที่  
นโยบาย สพฐ. ด้านที่

3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต  
ด้านคุณภาพข้อ 3 (3.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ให้เป็นครูยุคใหม่ฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางวัลลา ชูมมาก และ นางอรัญญา ทองดี

### 1. หลักการและเหตุผล

โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ข้อ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ 3 ด้านคุณภาพ การพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา 56 บัญญัติให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐาน วิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมิน ผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบ ต่อสังคม และผู้อื่นมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีคุณลักษณะเหมาะสมใน หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยภายในสามสิบวัน นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ส่งเสริมการพัฒนาให้ เป็นครูมืออาชีพ

จากการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ในปีที่ผ่านมา ทำให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และมีสมรรถนะในการปฏิบัติตนและการ ปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งครูบรรจุใหม่ นับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทเป็นกำลังสำคัญ ในการพัฒนาการเรียน

การสอน สื่อการเรียนรู้เพื่อให้บทเรียนน่าสนใจ ทำท่าย และจูงใจให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ (student engagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนตามแนวทางการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยมีความรู้ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรม และจริยธรรม

## 3. เป้าหมาย

### - เชิงผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงเดือน เมษายน 2565 ทุกคน มีความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

### - เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรมและจริยธรรม

### - ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยทุกคน สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยทุกคน มีคุณภาพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรมและจริยธรรม

- กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับผลประโยชน์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงเดือน เมษายน 2565 ทุกคน

## 4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

4.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีคุณภาพ มีคุณธรรม และจริยธรรม

## 5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

กิจกรรมที่ 2 ณ สถานที่กลุ่มเป้าหมายเข้าพัฒนาตนเอง (สถานที่ตามความเหมาะสม)

## 6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ 1 เดือน เมษายน - มิถุนายน 2565

กิจกรรมที่ 2 เดือน เมษายน - มิถุนายน 2565

## 7. แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จำนวน 51,200 บาท (เงินห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2525	ไตรมาสที่ 2/2565	ไตรมาสที่ 3/2565	ไตรมาสที่ 4/2565	
กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565			51,050		51,050
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย				150	150
รวม			51,050	150	51,200

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 51,200 บาท (เงินห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ)	รวม
<b>กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</b>				
1.1 ประชุมคณะกรรมการและวางแผน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10 คน	35 บาท	1 มื้อ	350
1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	130 คน	35/มื้อ	1 วัน/2 มื้อ	9,100
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	130 คน	120/มื้อ	1 วัน/1 มื้อ	15,600
- ค่าอาหารกลางวัน	13 คน	600/คน	13 ชม.	7,800
- ค่าตอบแทนวิทยากร	10 คน		1 วัน	3,000
- ค่าพาหนะ (ตามที่จ่ายจริง)		120/เล่ม	100 เล่ม	12,000
- ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม				3,050
- ค่าวัสดุ	1 เล่ม	150/เล่ม	1 เล่ม	150
- ค่าจัดทำรายงานผลโครงการ				
<b>กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย</b>				
- ค่าจัดทำรายงานผลโครงการ	1 เล่ม	150/เล่ม	1 เล่ม	150
<b>รวม</b>				<b>51,200</b>

ลงชื่อ.....

(นางวิไล ชุมภัก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวรรมาศ ศรีประจันต์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกัญมลา ชูจีน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ผู้อนุมัติโครงการ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
ที่ 98 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จะดำเนินการโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมขุนกระโทง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

เพื่อให้การดำเนินการโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

**1. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ตลอดจนแก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการที่วางไว้ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประธานกรรมการ
- 1.2 นางกัญมาส ชูจีน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองประธานกรรมการ  
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 1.3 นายวิมาน ดีทองกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ  
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 1.4 นายเลอศักดิ์ รัชณาการ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ  
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 1.5 นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

**2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ** มีหน้าที่ วางแผน กำหนดขั้นตอน กระบวนการดำเนินการ โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- |     |                                |  |  |
|-----|--------------------------------|--|--|
| 2.1 | นางกัญมาส ชูจิ้น               | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ประธานกรรมการ<br>ประถมศึกษาชุมพร เขต 1                                 |
| 2.2 | นางวรมาศ ศรีประจันต์           | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ            | กรรมการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| 2.3 | นางนันทน์ภัส เกียรติมาพรศักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ         | กรรมการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ       |
| 2.4 | นางอรัญญา ทองดี                | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                 | กรรมการ  |
| 2.5 | น.ส.ศรีอาภรณ์ สุวรรณวงศ์       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                 | กรรมการ  |
| 2.6 | นางขวัญศิริ กองช่าง            | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ         | กรรมการ  |
| 2.7 | นางสาวจารีย์ จันทศรี           | ลูกจ้างชั่วคราว สพป.ขพ.๑                 | กรรมการ  |
| 2.8 | นางวัลลา ชุมมาก                | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                 | กรรมการและเลขานุการ  |

**3. คณะกรรมการรับรายงานตัว** มีหน้าที่ รับรายงานตัว แจกเอกสาร และติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- |     |                       |                                |                     |
|-----|-----------------------|--------------------------------|---------------------|
| 3.1 | นางอรัญญา ทองดี       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ       | ประธานกรรมการ       |
| 3.2 | นางจันทร์ญา บุญจำนงค์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ       | กรรมการ             |
| 3.3 | น.ส.ชาลิตา บัวสุวรรณ  | ลูกจ้างชั่วคราว สพป.ขพ.1       | กรรมการ             |
| 3.4 | น.ส.อัญจมา เสาวรศ     | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

**4. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ** มีหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสารการอบรม เงินยืมราชการ และตรวจสอบเอกสารข้างนี้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ประกอบด้วย

- |     |                       |  |                     |
|-----|-----------------------|--|---------------------|
| 4.1 | นางวราณี เดชค้ำ       | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | ประธานกรรมการ       |
| 4.2 | นางชนิษฐา อิศรภาค     | นักวิชาการเงินและพัสดุชำนาญการ               | กรรมการ             |
| 4.3 | น.ส.ฐิติรัตน์ บ่วงراب | ลูกจ้างชั่วคราว สพป.ขพ.1                     | กรรมการ             |
| 4.4 | นางพิชา บุญสิทธิ์     | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ             | กรรมการและเลขานุการ |

**5. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีหน้าที่ วางแผน ประสาน จัดหา ตรวจสอบ ดูแล และควบคุมสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการดำเนินการตลอดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ประกอบด้วย

5.1 นางนันทน์ภัส เกียรติมาพรศักดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

5.2 นายอนวัช นวลขนาย เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ กรรมการ

5.3 นางขวัญศิริ กองช่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

**6. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติฯ** มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรตลอด การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

6.1 นางชมัยพร รัตนพรหม ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ประธานกรรมการ

6.2 นายยุทธนา มรกตศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ

6.3 นางสาวอภิธา เกียงสุภา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

**7. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์** มีหน้าที่จัดทำป้ายต้อนรับคณะวิทยากรและผู้เข้าร่วม ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ บันทึกภาพตลอดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จัดทำภาพข่าว และเสนอ ข่าวสาร ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประกอบด้วย

7.1 นางวิภารัตน์ กวาวหนึ่ง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ ประธานกรรมการ

7.2 นางสาวจิตาภา ประสารวุฒิ ลูกจ้างชั่วคราว สพป.ชพ.๑ กรรมการ

7.3 นางนิตา คุณวุฒิ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

**8. คณะวิทยากร** ประกอบด้วย

8.1 นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

8.2 นายวิมาน ดีทองกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

8.3 นายเลิศศักดิ์ รัชณาการ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

8.4 นางกัญมาส ชูจิ้น รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

8.5 นางชมัยพร รัตนพรหม ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

8.6 น.ส.อภิธา เกียงสุภา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

8.7 นางศิวัชญา สระโร นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

9. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประกอบด้วย

- |                         |                            |               |
|-------------------------|----------------------------|---------------|
| 9.1 นายสุชาติ ขวัญสมคิด | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นายวีระ ชันทเสน     | ช่างไม้                    | กรรมการ       |
| 9.3 นายสุรพงษ์ นารัตฐา  | ช่างปูน                    | กรรมการ       |
| 9.4 นายสุนันท์ สนานพร   | ช่างไม้                    | กรรมการ       |
| 9.5 นายภิญโญ นารัตฐา    | พนักงานรักษาความปลอดภัย    | กรรมการ       |
| 9.6 นายอานนท์ อักษรเกตุ | พนักงานรักษาความปลอดภัย    | กรรมการ       |
| 9.7 นายสมพร วัฒนีม      | ช่างไม้                    |               |

.032154 กรรมการและเลขานุการ

10. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงาน มีหน้าที่จัดทำแบบสอบถาม รวบรวม ประเมินผลและรายงานโครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประกอบด้วย

- |                           |   |                     |
|---------------------------|---|---------------------|
| 10.1 นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ                               | ประธานกรรมการ       |
|                           | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |                     |
| 10.2 นางอรัญญา ทองดี      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                    | กรรมการ             |
| 10.3 นางขวัญศิริ กองช่าง  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                            | กรรมการ             |
| 10.4 นายอนวัธน์ นวลขนาย   | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์                                      | กรรมการ             |
| 10.5 นางวัลลา ชูมมาก      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                    | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์และผลดีต่อราชการ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ปรึกษาประธานคณะกรรมการอำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565



(นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

แบบประเมินความพึงพอใจในการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะ  
ครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1  
วันศุกร์ที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ  ชาย  หญิง

2. ระดับการศึกษา  ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

3. ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม.....

4. ตำแหน่ง.....

5. โรงเรียน.....

2

## ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบประเมินความพึงพอใจให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด  
เพียงคำตอบเดียว

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
<b>ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม</b>					
1. หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ					
2. ภาพรวมระยะเวลาของการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ					
3. เนื้อหาสาระในการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ					
<b>ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก</b>					
4. โสตทัศนูปกรณ์					
5. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก					
6. อาหาร เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน					
7. สถานที่ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ					
<b>ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ</b>					
8. ท่านได้รับประโยชน์คุ้มค่ากับเวลาในการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ					
9. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ที่ได้รับในครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
10. ระยะเวลาในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ สอดคล้องกับเนื้อหา					
<b>ด้านที่ 4 วิทยากร</b>					
11. ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร					
12. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
13. ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม					



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยผู้การเป็นครูมืออาชีพ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
1	น.ส.เบญจิสรา ทองมี	ครูผู้ช่วย	บ้านบางหลง	
2	น.ส.อรรวรา พิณวานิช	ครูผู้ช่วย	บ้านบางหลง	
3	น.ส.ชไมพร จันทร	ครูผู้ช่วย	บ้านบางหลง	
4	น.ส.เจนจิรา แซ่แต่	ครูผู้ช่วย	บ้านท่าไม้ลาย	
5	น.ส.อินทรีธิดา สุขแก้ว	ครูผู้ช่วย	วัดหัวกรูด	
6	น.ส.สุณิยา อินทรต้นพล	ครูผู้ช่วย	วัดทุ่งคา	
7	น.ส.นัฐลดา อ่อนทุ่งนา	ครูผู้ช่วย	วัดคูขุด	
8	น.ส.ญานิกา ขุนภักดี	ครูผู้ช่วย	บ้านคลองสูบ	
9	น.ส.ศิริขวัญ เทตงาม	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา 66	
10	น.ส.ณัฐกานต์ เชื้ออนันต์กุล	ครูผู้ช่วย	บ้านปากน้ำ	
11	นายศุภกร บุศปพงศ์	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
12	น.ส.สมปฤดี เสนเดช	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
13	นายกิตติศักดิ์ มิระสิงห์	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองเนียน	
14	นายฤทธิเกียรติ สุวรรณฤทธิ	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองเนียน	
15	น.ส.วรรณสินี ไชยฉิม	ครูผู้ช่วย	วัดดอนทรายแก้ว	
16	นายสุนัยดี อรุณรัตน์	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดทรายรี	
17	น.ส.ณัฐสิริกา ย้วนบุญหลิม	ครูผู้ช่วย	บ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา	
18	น.ส.ชนิสรา ชันทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา	
19	น.ส.วลัยรัตน์ กุลทัศนศิลป์	ครูผู้ช่วย	วัดหาดทรายแก้ว	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
20	น.ส.ธมลวรรณ เดชเหมือน	ครูผู้ช่วย	วัดหาดทรายแก้ว	
21	นายวัชรพงษ์ วงษ์ประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	วัดหาดทรายแก้ว	
22	น.ส.กานต์พิชชา บวรธนสาร	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาชันไต่ะ	
23	น.ส.ณิมาณ์ พลเยี่ยม	ครูผู้ช่วย	บ้านนาแซะ	
24	นายฐานิสร์ณี สุขทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านนาแซะ	
25	น.ส.รัชดาพร บัวทองผุด	ครูผู้ช่วย	อนุบาลชุมพร	
26	น.ส.จันทรีทิศา น้อยมา	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาป่อ	
27	น.ส.นุรอาชีกีน ยูไซ๊ะ	ครูผู้ช่วย	บ้านโนนห้วย	
28	น.ส.พนิดา เพชรศักดิ์สูง	ครูผู้ช่วย	บ้านทุ่งมะขาม	
29	น.ส.ธัญญพร นาคกล่อม	ครูผู้ช่วย	วัดบางลึก	
30	นายนิตินัย นิศรี	ครูผู้ช่วย	บ้านบางคอย	
31	น.ส.สุดารัตน์ บุญถัด	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม 4	
32	น.ส.ขวัญจิรา วิทยาพร	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม 4	
33	น.ส.รัชนีกร หนูอุไร	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านคูริงฯ	
34	น.ส.กอบกุล ขวัญสุข	ครูผู้ช่วย	บ้านน้ำเย็น	
35	น.ส.นฤมล คงกะพันธ์	ครูผู้ช่วย	บ้านน้ำเย็น	
36	น.ส.ณัฐจิณี ตัณฑวิบูลย์	ครูผู้ช่วย	บ้านละมุ	
37	น.ส.กนกวรรณ ทองมาก	ครูผู้ช่วย	บ้านละมุ	
38	นายณัฐวุฒิ มาน้อย	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม 2	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
39	น.ส.สิริกัญญา สุโพธิ์	ครูผู้ช่วย	อนุบาลท่าชะะ	
40	น.ส.อาริยา กลีบสมุทร	ครูผู้ช่วย	อนุบาลท่าชะะ	
41	น.ส.ชลธิชา สุขประวิทย์	ครูผู้ช่วย	บ้านร้านตัดผม	
42	น.ส.จุฑามาศ จันทรสัน	ครูผู้ช่วย	บ้านร้านตัดผม	
43	น.ส.กวรรณิการ์ เก็บไว้	ครูผู้ช่วย	บ้านทรายขาว	
44	น.ส.ศิริลักษณ์ หวานหวิน	ครูผู้ช่วย	บ้านทรายขาว	
45	น.ส.ชนกนันท์ สว่างฟ้า	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วฯ	
46	นายชโนดม ไชยบัณ	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วฯ	
47	น.ส.คณาพร อินทร์เทพ	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วฯ	
48	น.ส.พรชนก เกษมสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วฯ	
49	นายทนงศักดิ์ กำลังดี	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วฯ	
50	ส.อ.ภาณุพงษ์ แพร์รักษา	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วฯ	
51	นายวิชณู สุวรรณศิริ	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนเคี่ยม	
52	น.ส.ณัฐสิมา ชับสรา	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนเคี่ยม	
53	นายศิริสิทธิ์ กลับอยู่	ครูผู้ช่วย	บ้านธรรมเจริญ	
54	น.ส.สุรัสสา เข้มทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านธรรมเจริญ	
55	น.ส.ศิริรัศมี ทะนุก	ครูผู้ช่วย	บ้านนาช้าง	
56	น.ส.อรุณี ดั่งเผือก	ครูผู้ช่วย	บ้านกลาง	
57	น.ส.วิภารัตน์ ยอแสง	ครูผู้ช่วย	บ้านใหม่สมบูรณ์	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
58	นางสาวสุจิตรา สายัณห์	ครูผู้ช่วย	บ้านเนินทอง	
59	น.ส.เสาวลักษณ์ สุขอ่อน	ครูผู้ช่วย	บ้านพรตะเคียน	
60	น.ส.ฐิติยา พรหมบังเกิด	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดใน	
61	น.ส.เพ็ญนิภา ปากจั่น	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดใน	
62	น.ส.ฐิติพร มีสติ	ครูผู้ช่วย	บ้านร้อ	
63	น.ส.จิตรสุภา นาคธรรณิศวรร	ครูผู้ช่วย	บ้านร้อ	
64	น.ส.ลลิตา ไชครักษ์	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดส้มแป้น	
65	นายวุฒิกัทธ์ ประทับทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านใหม่พัฒนา	
66	น.ส.ธัญทิพย์ จันทร์เพ็ง	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาปาง	
67	น.ส.สิริกร ศรีโมรา	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา 77	
68	นายนนทกิจ วิสุทธิชานนท์	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา 77	
69	น.ส.วิไลวรรณ ไกรวิลาศ	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา 76	
70	น.ส.วรรณนิตา ทองทุม	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา 76	
71	น.ส.จุฑามาศ เตียวสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา 76	
72	น.ส.นันทมน ศรีโท	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนตะเคียน	
73	น.ส.อริศรา ชูสกุล	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านทุเลทรัพย์	
74	น.ส.หทัยรัตน์ ชิตรัตถา	ครูผู้ช่วย	บ้านคอกม้า	
75	น.ส.สันศนีย์ ธารสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	บ้านคอกม้า	
76	น.ส.ดารุณี น้อยแก้ว	ครูผู้ช่วย	อนุบาลบ้านเนินสำลี	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
77	นายกฤษณพล ลือชัย	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
78	น.ส.เววดี ด่านกุลชัย	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
79	น.ส.ชมัยพร ลำทอง	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
80	ว่าที่ร.ต.หญิงกิตติยา จรินทร์น้อย	ครูผู้ช่วย	วัดบางแหวน	
81	นายจิรเมธ กลมเกลี้ยง	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
82	น.ส.वलัยพร ยมขวัญเมือง	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
83	น.ส.ขวัญฤทัย พรหมจรรย์	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
84	น.ส.สายทิพย์ สมกำลั้ง	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
85	น.ส.ณัฐสิมา จำชู	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
86	น.ส.มณฑิศา โพธิ์งาม	ครูผู้ช่วย	บ้านชุมโค	
87	น.ส.นิรมล รัตนแก้ว	ครูผู้ช่วย	บ้านถ้ำธง	
88	นายธวัชชัย บุญมาเกิด	ครูผู้ช่วย	บ้านถ้ำธง	
89	น.ส.พรทิพย์ ทิมแท้	ครูผู้ช่วย	วัดบางแหวน	
90	น.ส.สุนิสา ไยนิรัตน์	ครูผู้ช่วย	วัดบางแหวน	
91	น.ส.ปิยรัตน์ พูลเกิด	ครูผู้ช่วย	บ้านสะพาน	
92	นายศิริวัฒน์ กองคลัง	ครูผู้ช่วย	อนุบาลปะทิวฯ	



# ประเพณีภาพกิจกรรม



# การประชุมแบบผสมผสาน





## คณะกรรมการ

### ที่ปรึกษา

1. นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
2. นายวิมาน ดีทองกลาง  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. นางกัญมาส ชูจิ้น  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
4. นายเลิศศักดิ์ รัชณาการ  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

### คณะกรรมการ

- |                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| 1. นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางวัลลา ชูมมาก      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ      |
| 3. นางอรัญญา ทองดี      | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ    |

### พิมพ์/รูปเล่ม

- |                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| นางวัลลา ชูมมาก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| นางอรัญญา ทองดี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |



**กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1**