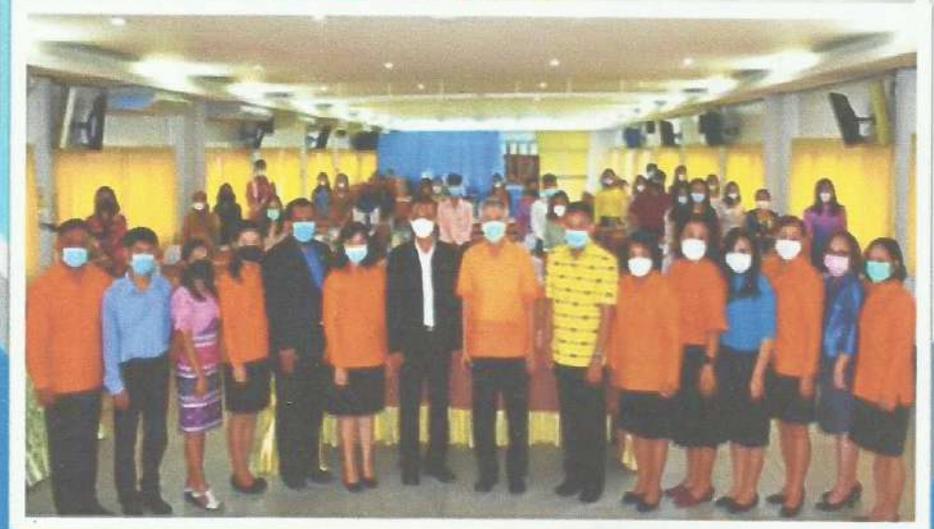
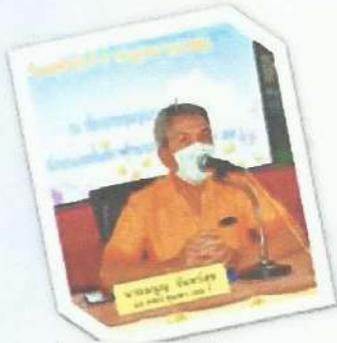




รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ประจำปีงบประมาณ 2564



เอกสารลำดับที่ 3/2564

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

คำนำ

ครูจำเป็นต้องมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกของความเป็นครู เพื่อให้การปฏิบัติตน ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคม สำหรับครูผู้ช่วยเป็น กลไกและเป็นพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่คาดหวังว่าจะสามารถนำไปพัฒนาการเรียนการสอนและไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงได้จัดโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ 1 วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และรุ่นที่ 2 วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุม ชุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงาน ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรต่อไป ขอขอบคุณผู้มีส่วนช่วยเหลือสนับสนุน ผู้รับผิดชอบทุกท่าน ทุกฝ่าย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
ระยะเวลาและสถานที่	3
งบประมาณ	3
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
บทที่ 2 วิธีดำเนินงาน	4
กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงาน	4
กำหนดการ	5
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	7
สรุปผลจากการดำเนินงาน	7
สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ	8
บทที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	14
ภาคผนวก	16
โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	17
คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	21
แบบประเมินความพึงพอใจ	24
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	27
ประมวลภาพกิจกรรม	29
คณะทำงาน	31





บทที่ 1
บทนำ

ความเป็นมา

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามมาตรา 56 บัญญัติให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมิน ผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 มีคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการส่งเสริมการพัฒนาให้เป็นครูมืออาชีพ

จากการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในปีที่ผ่านมา ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ มีคุณลักษณะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ครูบรรจุใหม่ นับเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้เพื่อให้บทเรียนน่าสนใจ ทำท่าย และจูงใจให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ (student engagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนประสบความสำเร็จในการเรียนตามแนวทางการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขึ้น



วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภาวะเป็นผู้นำทางวิชาการ นำไปสู่ครูมืออาชีพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด ทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลายและสอดคล้องกับกรอบหลักสูตรที่กำหนด
2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือการจัดและประเมินผลการเรียนรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ระยะเวลา/สถานที่

พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ 1 วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และ รุ่นที่ 2 วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมขุนกระหัง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

งบประมาณ

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 27,015 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการพัฒนาได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านวิชาการ ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ และบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี
2. ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพหรือตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
3. ผู้เข้ารับการพัฒนามีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้



บทที่ 2

วิธีดำเนินงาน

กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยใช้กระบวนการ PDCA (วงจรการบริหารงานคุณภาพ) ดังนี้

วงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA

Plan	Do	Check	Action
<p>การวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียด การดำเนินงาน 2. กำหนดเป้าหมาย ขอบเขตการดำเนินงาน 3. เสนอโครงการ 4. แต่งตั้ง คณะกรรมการ และมอบหมาย ความรับผิดชอบ 5. ประชุม คณะทำงานเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน 	<p>การปฏิบัติ</p> <p>ดำเนินการพัฒนา ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย</p>	<p>การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินความ พึงพอใจของผู้ เข้าร่วมการพัฒนา 2. สรุปผลการ ดำเนินงาน 	<p>การปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมรายละเอียด การดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ความสำเร็จ ของกิจกรรม 3. รายงานผล การดำเนินงาน

กำหนดการ

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ 1
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564
ณ ห้องประชุมขุนกระบี่ 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เวลา 08.30 - 08.50 น. ลงทะเบียน

เวลา 08.50 - 09.00 น. ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินตนเองก่อนการพัฒนา

เวลา 09.00 - 10.00 น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่องการพัฒนาตนเองในยุค Digital
(ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)

เวลา 10.00 - 11.00 น. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
(นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)

เวลา 11.00 - 11.30 น. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
(นางชมัยพร รัตนพรหม ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา)

เวลา 11.30 - 12.00 น. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ในหัวข้อการพัฒนาผู้เรียน
(นายยุทธนา มรกต ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ)

เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 - 14.00 น. การวิจัยในชั้นเรียน
(นางกนกพรพรรณ บุญธรรม ครูเชี่ยวชาญ ร.ร.บ้านดอนไทรงาม)

เวลา 14.00 - 14.30 น. ภาษาอังกฤษกับความเป็นครู (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)
(นางสาวสุภาวดี น้อยสุภา ครู ร.ร.บ้านหาดโน)

เวลา 14.30 - 15.00 น. ภาษาอังกฤษกับความเป็นครู (ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการเรียนรู้)
(นายสรพงศ์ ศุภโสภณ ครู ร.ร.วัดดอนทรายแก้ว)

เวลา 15.00 - 16.00 น. การทำงานเป็นทีม/การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ Thailand 4.0
(นางสาวอภิตา เกียงสุภา ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ)

เวลา 16.00 - 16.30 น. วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(นายสุทธิพันธ์ แสงขำ นิติกรชำนาญการพิเศษ)

เวลา 16.30 - 16.45 น. - ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินตนเองหลังการพัฒนา
- สรุปผลและปิดการพัฒนาโครงการฯ
(ผอ.สพป.ชุมพร เขต 1)

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.

กำหนดการ

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ 2
วันที่ 9 กรกฎาคม 2564
ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

วันที่ 9 กรกฎาคม 2564

เวลา 08.30 - 08.50 น. ลงทะเบียน

เวลา 08.50 - 09.00 น. ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินตนเองก่อนการพัฒนา

เวลา 09.00 - 10.00 น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่องการพัฒนาตนเองในยุค Digital
(ผอ.สพ.ชุมพร เขต 1)

เวลา 10.00 - 11.00 น. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
(นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รอง ผอ.สพ.ชุมพร เขต 1)

เวลา 11.00 - 11.30 น. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
(นางชมัยพร รัตนพรหม ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา)

เวลา 11.30 - 12.00 น. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ในหัวข้อการพัฒนาผู้เรียน
(นายยุทธนา มรกต ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ)

เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 - 14.00 น. การวิจัยในชั้นเรียน
(นางกนกพรรณ บุญธรรม ครูเชี่ยวชาญ ร.ร.บ้านดอนไทรงาม)

เวลา 14.00 - 14.30 น. ภาษาอังกฤษกับความเป็นครู (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)
(นางสาวสุภาวดี น้อยสุภา ครู ร.ร.บ้านหาดใน)

เวลา 14.30 - 15.00 น. ภาษาอังกฤษกับความเป็นครู (ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการเรียนรู้)
(นายสรพงศ์ ศุภโสภณ ครู ร.ร.วัดดอนทรายแก้ว)

เวลา 15.00 - 16.00 น. การทำงานเป็นทีม/การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ Thailand 4.0
(นางสาวอภิตา เกียงสุภา ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ)

เวลา 16.00 - 16.30 น. วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(นายสุทธิพันธ์ แสงขำ นิติกรชำนาญการพิเศษ)

เวลา 16.30 - 16.45 น. - ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินตนเองหลังการพัฒนา
- สรุปผลและปิดการพัฒนาโครงการฯ
(ผอ.สพ.ชุมพร เขต 1)

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.

บทที่ 3

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลจากการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานในเชิงปริมาณ/คุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 63 คน ได้รับความรู้ความเข้าใจในด้านการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อและการสร้างนวัตกรรม เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และสามารถนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปใช้ในการพัฒนางาน พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และมีความรู้ ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณวิชาชีพครู และบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ได้ร่วมกันเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ให้สูงขึ้น มีความพึงพอใจ และมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพครู

ผลจากการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	= 7,700 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	= 8,800 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	= 7,800 บาท
- ค่าพาหนะเดินทาง	= 1,800 บาท
- ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำรูปเล่ม	= 915 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นเจ็ดพันสี่บาทถ้วน)	= 27,015 บาท

สรุปผลการประเมิน

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง (ชั้น 3)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จังหวัดชุมพร

รุ่นที่ 1 วันพฤหัสบดีที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

รุ่นที่ 2 วันศุกร์ที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

การพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ณ ห้องประชุมขุนกระหิง (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

รุ่นที่ 1 วันพฤหัสบดีที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

รุ่นที่ 2 วันศุกร์ที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

✓ ผลการประเมินตามรายการประเมินคุณภาพวิทยากร

การประเมินผลตามรายการประเมินคุณภาพการจัดโครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 เป็นบุคลากรในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ประกอบด้วย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 โดยผู้เข้าร่วมพัฒนาร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของโครงการฯ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คะแนน 4.62 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดของการประเมิน ดังต่อไปนี้ คือ

- | | |
|----------|--|
| ตอนที่ 1 | ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม |
| ตอนที่ 2 | แบบสอบถามความพึงพอใจ |
| | ด้านที่ 1 ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม |
| | ด้านที่ 2 ด้านการอำนวยความสะดวก |
| | ด้านที่ 3 ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย |
| | ด้านที่ 4 ด้านวิทยากร |
| ตอนที่ 3 | แบบสอบถามความคิดเห็น |

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม
หญิง	51	80.95
ชาย	12	19.05
รวม	63	100



จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100 เป็น ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ แบ่งเป็นเพศหญิง จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 80.95 และ เพศชาย จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 19.05 จำนวนทั้งสิ้น 63 คน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
ปริญญาตรี	61	96.83
ปริญญาโท	2	3.17
รวม	63	100

แผนภาพที่ 2 แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา



จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100 เป็นครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ จำแนกตามระดับการศึกษา แบ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 61 คน คิดเป็นร้อยละ 96.83 และระดับปริญญาโท จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 3.17

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ

รายการ	จำนวนคำตอบ(คน) (ร้อยละคำตอบ)					ค่าสถิติความพึงพอใจ	
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	คะแนน เต็ม 5	การแปล ความหมาย
ด้านที่ 1 ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม							
1. หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการพัฒนาข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	40 (63.49)	22 (34.92)	1 (1.59)	0	0	4.62	ดีเยี่ยม
2. ระยะเวลาในภาพรวมของการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	25 (39.68)	34 (53.97)	4 (6.35)	0	0	4.33	ดีมาก
3. เนื้อหาสาระในการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	38 (60.32)	23 (36.51)	1 (3.17)	0	0	4.57	ดีเยี่ยม
ด้านที่ 2 ด้านการอำนวยความสะดวก							
4. เอกสารประกอบการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	36 (57.14)	21 (33.33)	6 (9.52)	0	0	4.48	ดีมาก
5. โสตทัศนอุปกรณ์	28 (44.44)	34 (53.97)	1 (1.59)	0	0	4.43	ดีมาก
6. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	41 (65.08)	21 (33.33)	1 (1.59)	0	0	4.63	ดีเยี่ยม
7. อาหาร เครื่องดื่ม และสถานที่	38 (60.32)	24 (38.09)	1 (1.59)	0	0	4.59	ดีเยี่ยม

รายการ	จำนวนคำตอบ(คน) (ร้อยละคำตอบ)					ค่าสถิติความพึงพอใจ	
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	คะแนน เต็ม 5	การแปล ความหมาย
ด้านที่ 3 ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย							
8.ท่านได้รับประโยชน์จากการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย คุ้มค่ากับเวลาที่เข้ารับการพัฒนา	46 (73.02)	17 (26.98)	0	0	0	4.73	ดีเยี่ยม
9. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจทักษะที่ได้รับในครั้งน้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	47 (74.60)	16 (25.40)	0	0	0	4.75	ดีเยี่ยม
10. ระยะเวลาในการจัดการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับเนื้อหา	31 (49.21)	32 (50.79)	0	0	0	4.49	ดีมาก
ด้านที่ 4 ด้านวิทยากร							
11. ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	45 (71.43)	17 (26.98)	1 (1.59)	0	0	4.70	ดีเยี่ยม
12. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	49 (77.78)	13 (20.63)	1 (1.59)	0	0	4.76	ดีเยี่ยม
13. การตอบคำถาม	50 (79.37)	13 (20.63)	0	0	0	4.79	ดีเยี่ยม
14. ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	49 (76.19)	31 (23.81)	0	0	0	4.76	ดีเยี่ยม

หมายเหตุ	เกณฑ์การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ		
คะแนน	4.51 - 5.00	อยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม
คะแนน	3.51 - 4.50	อยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนน	2.51 - 3.50	อยู่ในระดับ	ดี
คะแนน	1.51 - 2.50	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนน	1.00 - 1.50	อยู่ในระดับ	ควรปรับปรุง

บทที่ 4

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นประจำทุกปี

ควรเพิ่มเนื้อหาเรื่องการจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การสร้าง ความน่าสนใจให้ เนื้อหารายวิชาต่าง ๆ

ควรเพิ่มเนื้อหา/ระยะเวลา ใน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ควรเพิ่มระยะเวลาของแต่ละหัวข้อให้มากกว่านี้

ควรเพิ่มระยะเวลาในการพัฒนา เพื่อได้รับฟังความรู้เพิ่มมากขึ้น

ควรให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการปฏิบัติจริง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC

ควรเพิ่มเนื้อหาการจัดทำวิจัย ในชั้นเรียน และการสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ

ควรเพิ่มเนื้อหา เรื่องหลักเกณฑ์การขอเงินและขอเลื่อนวิทยฐานะ



ข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้เข้ารับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนาฯ เสนอประเด็นต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา โดยสรุปประเด็นได้ดังนี้ ควรจัดให้มีการพัฒนาครูผู้ช่วยในปีงบประมาณต่อไป ควรเพิ่มเวลาในแต่ละหัวข้อและระยะเวลาในการอบรม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางานและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC ควรเพิ่มเนื้อหาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่มของเนื้อหารายวิชาต่าง ๆ หลักเกณฑ์การขอมติและขอเลื่อนวิทยฐานะ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน และการสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ

ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 2 รุ่น รุ่นละ ไม่เกิน 50 คน โดยใช้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด



ภาคผนวก



โครงการ	พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวัลลา ชูมากร และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม - สิงหาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา 56 บัญญัติให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่นมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ส่งเสริมการพัฒนาให้เป็นครูมืออาชีพ

จากการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในปีที่ผ่านมา ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งครูบรรจุใหม่ นับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทเป็นกำลังสำคัญ ในการพัฒนาการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้เพื่อให้บทเรียนน่าสนใจ ท้าทาย และจูงใจให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ (student engagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนตามแนวทางการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภาวะเป็นผู้นำทางวิชาการ นำไปสู่ครูมืออาชีพ

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ทุกคน

4. ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

4.1 ผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ทุกคน

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีความพึงพอใจ และมีเจตคติที่ดีในการประกอบวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

5.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด ทุกคน

5.2 เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลายและสอดคล้องกับกรอบหลักสูตรที่กำหนด
2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 ผู้เข้ารับการพัฒนาได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านวิชาการ ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ และบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี
- 6.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพหรือตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
- 6.3 ผู้เข้ารับการพัฒนา มีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

7. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ทุกคน

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน กรกฎาคม – สิงหาคม 2564

9. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 63,150 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2564	ไตรมาสที่ 2/2564	ไตรมาสที่ 3/2564	ไตรมาสที่ 4/2564	
พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	-	-	-	63,150	63,150
รวม	-	-	-	63,150	63,150

10. รายละเอียดกิจกรรม

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 63,150 บาท
(หกหมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน(วัน/มือ)	รวม
การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 ส.ค.63 – 30 มิ.ย. 64)				
1.1 ประชุมคณะกรรมการและวางแผน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20 คน	35 บาท	1 มื้อ	700 บาท
1.2 จัดอบรม				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	150 คน	35/มื้อ	2 มื้อ	10,500 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	150 คน	120/มื้อ	1 มื้อ	18,000 บาท

กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน(วัน/มือ)	รวม
- ค่าตอบแทนวิทยากร	13 คน	600/ชม.		7,800 บาท
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับ คณะกรรมการ	20 คน	300 บาท		6,000 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	150 คน	100/เล่ม	150 เล่ม	15,000 บาท
- ค่าวัสดุ				5,000 บาท
- จัดทำรายงานผลโครงการ		150/เล่ม	1 เล่ม	150 บาท
รวม	-	-	-	63,150 บาท

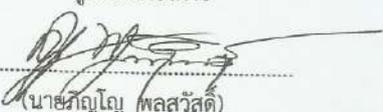
(ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ)

ลงชื่อ..... 

(นางวัลลา ชูมมาก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

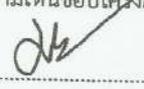
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติ โพลสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายมนูญ จันทร์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ผู้อนุมัติโครงการ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
ที่ ๑๐๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จะดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และรุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมขุนกระหัง ๑ (ชั้น ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

เพื่อให้การดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ตลอดจนแก้ปัญหาอุปสรรค ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการที่วางไว้ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|--|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นายบุญญ โพลสวัสดิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองประธานกรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |
| ๑.๓ | นายวิมาน ดีทองหลาง | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |
| ๑.๔ | นายเลอศักดิ์ รัชณาการ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม | กรรมการ |
| ๑.๖ | นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ วางแผน กำหนดขั้นตอน กระบวนการดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด รับรายงานตัว แจกเอกสาร และติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|----------------------------|--|
| ๒.๑ | นายบุญญ โพลสวัสดิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ |
| ๒.๒ | นางอรัญญา ทองดี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ |
| ๒.๓ | นางสาวตรีอาภรณ์ สุวรรณวงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ |
| ๒.๔ | นางนิตา คุณวุฒิ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กรรมการ |
| ๒.๕ | นางอารี ชลชลา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ |
| ๒.๖ | นางขวัญศิริ กองช่าง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ |
| ๒.๗ | นายอนวัฒน์ นวลขนาย | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ กรรมการ |
| ๒.๘ | นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๒.๘ | นางวัลลา ชูมาก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๓. คณะกรรมการ.....

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสารการอบรม และตรวจสอบเอกสารข้างนี้ เงินยืมราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบของทางราชการ ประกอบด้วย

๓.๑ นายวิมาน ดีทองหลาง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑	
๓.๒ นางวรรณิ์ เดชคำ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๓.๓ นางจินดา เกษแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นางสุภาพร จันวิลัย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕ นางศิวัญญา สระโร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวจันทร์ตน์ ศรีบริษัทพัฒน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๓.๗ นางสาวฐิติรัตน์ บ่วงราบ	ลูกจ้าง สพป.ขพ.๑	กรรมการ
๓.๘ นางสาวชาลิศา บัวสุวรรณ	ลูกจ้าง สพป.ขพ.๑	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะวิทยากร ประกอบด้วย

๔.๑ นายมนูญ จันทร์สุข	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑	
๔.๒ นายภิญโญ พูลสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑	
๔.๓ นางชมัยพร รัตนพรหม	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	
๔.๔ นายสุทธิพันธ์ แสงข้า	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	
๔.๕ นางกนกพรพรรณ บุญธรรม	ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนบ้านดอนไทรงาม	
๔.๖ นางสาวอภิธา เกียงสุภา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๔.๗ นายยุทธนา มรกต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๔.๘ นางสาวสุภาวดี น้อยสุภา	ครูโรงเรียนบ้านหาดโน	
๔.๙ นายสรพงศ์ ศุภโสภณ	ครูโรงเรียนวัดคอนทรายแก้ว	

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่สำหรับผู้ที่เข้ารับการพัฒนาโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ประกอบด้วย

๕.๑ นายสุชาติ ขวัญสมคิด	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวจิรัชญา จักรน้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕.๓ นายวีระ ชันทะเล	ช่างไม้	กรรมการ
๕.๔ นายสุรพงษ์ นารัตถา	ช่างปูน	กรรมการ
๕.๕ นายสุนันท์ สนานพร	ช่างไม้	กรรมการ
๕.๖ นางสาวฐิติกาล เกตุรัตน์	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๕.๗ นายภิญโญ นารัตถา	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๕.๘ นายอานนท์ อักษรเกตุ	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๕.๙ นางสาวจารีย์ จันทศรี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕.๑๐ นายสมพร วัฒนีม	ช่างไม้	กรรมการและเลขานุการ

/๖. คณะกรรมการ.....

๖. คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม รวบรวม ประเมินผล และจัดทำรายงานโครงการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---|---|---------------------|
| ๖.๑ นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ประธานกรรมการ |
| | ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ | |
| ๖.๒ นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | |
| ๖.๓ นางอรัญญา ทองดี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวอัญชลีพร พรมพิชัย ลูกจ้างชั่วคราว | | กรรมการ |
| ๖.๕ นางวัลลา ชูมมาก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
บรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์และผลดีต่อราชการ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ปรึกษา
ประธานคณะกรรมการผู้อำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายณบุญ จันทร์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

แบบประเมินความพึงพอใจในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
 วันพฤหัสบดีที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.
 วันศุกร์ที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- | | | | | |
|------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|-----------|
| 1. เพศ | <input type="checkbox"/> | ชาย | <input type="checkbox"/> | หญิง |
| 2. ระดับการศึกษา | <input type="checkbox"/> | ต่ำกว่าปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> | ปริญญาตรี |
| | <input type="checkbox"/> | ปริญญาโท | <input type="checkbox"/> | ปริญญาเอก |
3. ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม.....
4. โรงเรียน.....

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบประเมินความพึงพอใจให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงคำตอบเดียว

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม					
1. หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย					
2. ระยะเวลาในภาพรวมของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย					
3. เนื้อหาสาระในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย					
ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก					
4. เอกสารประกอบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย					
5. โสตทัศนอุปกรณ์					
6. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก					
7. อาหาร เครื่องดื่ม และสถานที่					
ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย					
8. ท่านได้รับประโยชน์จากการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย คุ้มค่ากับเวลาที่เข้ารับการพัฒนา					
9. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
10. ระยะเวลาในการจัดการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สอดคล้องกับเนื้อหา					
ด้านที่ 4 วิทยากร					
11. ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร					
12. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
13. การตอบคำถาม					
14. ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์จากการเข้ารับการพัฒนาข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ ๑
วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมขุนกระหิง ๑ (ชั้น ๓)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
๑	นางสาวอรทัย แพทย์ศาสตร์	ครูผู้ช่วย	อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร	
๒	นางสาวรอกีเยาะ ตีอราแม	ครูผู้ช่วย	เมืองชุมพรบ้านเขาล้อม	
๓	นายชอฟฟาน ดอปอ	ครูผู้ช่วย	บ้านหัวถนน	
๔	นายยุทธศักดิ์ ปะโฮ	ครูผู้ช่วย	อนุบาลชุมพร	
๕	นายภาภูมิ พลรบ	ครูผู้ช่วย	วัดดอนเมือง	
๖	นางสาวจุไรรัตน์ คงนาสร	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาป้อ	
๗	นางสาวศิริดา ศุภการ	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาชันโต๊ะ	
๘	นางสาวภูริชญา พงศ์กาสอ	ครูผู้ช่วย	บ้านนาชะ	
๙	นางสาวรัชฎาภรณ์ แป้นดวง	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาวง	
๑๐	นายวิสัยศ ศรีอันธุ์	ครูผู้ช่วย	ชุมชนวัดหาดพันไกร	
๑๑	นางสาวศศิวิภาต์ ช่างสัน	ครูผู้ช่วย	บ้านทุ่งหงษ์	
๑๒	นางสาวนุโรลา ลาตะ	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๑๓	นางสาวสุรีพร ประสานทอง	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๑๔	นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)	
๑๕	นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)	
๑๖	นางสาวอารีรัตน์ รัตนเหล็กไหล	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านทะเลทรัพย์	
๑๗	นางสาวเพ็ญยະหิ ญูไซะ	ครูผู้ช่วย	บ้านวังช้าง	
๑๘	นายพพร แซ่จิว	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ)	
๑๙	นายวรารุฒิ น้อยสน	ครูผู้ช่วย	บ้านปากคลอง	
๒๐	นางสาวรวิชัย วีระวรรณ	ครูผู้ช่วย	อนุบาลปะทิว(บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง)	
๒๑	นางสาววินิตา วาจาสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดส้มแป้น	
๒๒	นางสาวนัฐพร คุ้มวงศ์	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม ๒	
๒๓	นางสาวชานิตา แสนสุข	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองเรือ	
๒๔	นางสาวสุภาวดี ปรีชาชน	ครูผู้ช่วย	บ้านร้านตัดผม	
๒๕	นางสาวนิภา รักช้าง	ครูผู้ช่วย	บ้านทรายขาว	
๒๖	นางสาวชนัญชิตา จงวรกุล	ครูผู้ช่วย	บ้านงาช้าง	
๒๗	นางสาวเทวินตา ศุภมาตร์	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
๒๘	นางสาวภาณุมาส ชิตกรหาญ	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองเรือ	
๒๙	นางสาวกุลธิดา พรหมเนตร์	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ ๒๕)	
๓๐	นางสาวอารีรัตน์ ขุนทิพย์	ครูผู้ช่วย	บ้านน้ำเย็น	
๓๑	นางสาวนฤมล โสภาทิต	ครูผู้ช่วย	บ้านพระตะเคียน	
๓๒	นางสาวปวีณา สวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร	
๓๓	นางสาวภาวณี เกื้อนสุคนธ์	ครูผู้ช่วย	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย รุ่นที่ ๒
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมขุนกระทิง ๑ (ชั้น ๓)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	หมายเหตุ
๑	นายปรีดา จิตรแสง	ครูผู้ช่วย	บ้านหัวถนน	
๒	นางสาวณัฐธยาน์ จันทร์ทัฬห	ครูผู้ช่วย	บ้านหัวถนน	
๓	นางสาวกมลวรรณ ลือชัย	ครูผู้ช่วย	อนุบาลชุมพร	
๔	นางสาววรัตน์นันท บุตระเพชร	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาบ่อ	
๕	นางสาววรรณ รักษาราชภู่	ครูผู้ช่วย	บ้านเขาวง	
๖	นางสาวชนนิกันต์ จำปาทอง	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านถ้ำสิงห์	
๗	นางสาวกมลวรรณ จันทเวช	ครูผู้ช่วย	บ้านคอสน	
๘	นางสาวกนกวรรณ ชูสุข	ครูผู้ช่วย	ชุมชนวัดหาดพันไกร	
๙	นางสาวประภัสสร นิสัยนันท	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน)	
๑๐	นายณัฐชนน แสงศรี	ครูผู้ช่วย	วัดหัวกรูด	
๑๑	นางสาวพนมวรรณ สุขใหญ่	ครูผู้ช่วย	วัดนาทุ่ง	
๑๒	นางสาวเขมิกา ศรีนวลสุข	ครูผู้ช่วย	บ้านบางคอย	
๑๓	นายปฏิพัทธ์ กวลัยรัตน์	ครูผู้ช่วย	บ้านทุ่งหงษ์	
๑๔	นายณัฐภักดิ์ มั่นเกษม	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดทรายครภาพ	
๑๕	นายธนาสินทร์ ศรีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
๑๖	นายวิชา เตือนวีระเดช	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๑๗	นางสาวสรณิสิริ ปานทน	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๑๘	นางสาวศุวดี บุตรบุญ	ครูผู้ช่วย	ชุมชนมาบอำมฤต	
๑๙	นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)	
๒๐	นางสาววิชาวัลย์ สิริพิทากุล	ครูผู้ช่วย	ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ)	
๒๑	นางสาวลักษณา ปลีสนิท	ครูผู้ช่วย	บ้านบางจาก	
๒๒	นางสาวกัญชลิษา ทองไทย	ครูผู้ช่วย	อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราชภู่บำรุง)	
๒๓	นางสาวสุภารัตน์ สาระวารี	ครูผู้ช่วย	วัดคอนยาง	
๒๔	นางสาวกุลนารี แจ้งจำรัส	ครูผู้ช่วย	อนุบาลบ้านเนินสำลี	
๒๕	นางสาวชูไอลดา ตีอรรณ	ครูผู้ช่วย	บ้านกลาง	
๒๖	นางสาวปรียาดา นิลดวงดี	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดส้มแป้น	
๒๗	นางสาวโสภิตา นวลศิริ	ครูผู้ช่วย	บ้านหาดส้มแป้น	
๒๘	นางสาวธัญชนก อุ่นชู	ครูผู้ช่วย	อนุบาลท่ามะขะ	
๒๙	นางสาวธนพร นาคกล่อม	ครูผู้ช่วย	ประชานิคม ๒	
๓๐	นางสาวกนกวรรณ สวัสดิ์วงษ์	ครูผู้ช่วย	บ้านงาช้าง	

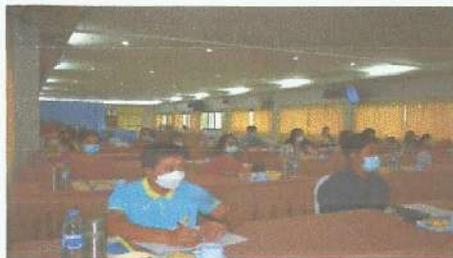
ประมวลภาพกิจกรรม

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564



ประมวลภาพกิจกรรม

วันที่ 9 กรกฎาคม 2564



คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

1. นายมนูญ จันทรสุข
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
2. นายวิมาน ดิทองกลาง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. นายภิญโญ พูลสวัสดิ์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
4. นายเลอศักดิ์ รัชณาการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

คณะทำงาน

- | | |
|-------------------------|-------------------------------|
| 1. นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางวัลลา ชูมมาก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| 3. นางอรุณญา ทองดี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

พิมพ์/รูปเล่ม

- | | |
|-----------------|--------------------------|
| นางวัลลา ชูมมาก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
|-----------------|--------------------------|



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1