



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว



เอกสารลำดับที่ 7/2563

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่จ้างด้วย เงินงบประมาณ จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องบทบาทภาระหน้าที่ และการปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบ วินัย ของทางราชการ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 และพัฒนาสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่คาดหวังว่าจะสามารถไปพัฒนาการปฏิบัติงานและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น จึงได้จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 รุ่นที่ 1 วันที่ 10 สิงหาคม 2563 และรุ่นที่ 2 วันที่ 11 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงาน ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวต่อไป ขอขอบคุณผู้มีส่วนช่วยเหลือสนับสนุน ผู้รับผิดชอบทุกท่าน ทุกฝ่าย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
ระยะเวลา/สถานที่	5
งบประมาณ	5
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	5
ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินงาน	6
กำหนดการ	
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน	8
สรุปผลจากการดำเนินงาน	8
สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ	9
สรุปผลการประเมิน	14
ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ	15
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	15
ภาคผนวก	17
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว	18
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	
คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	21
แบบประเมินความพึงพอใจ	24
ประมวลภาพกิจกรรม	27
คณะผู้จัดทำ	28



ที่มาของโครงการ

ในการบริหารงานองค์กร คนเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อนนโยบาย ภารกิจขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่ต้องการของหน่วยงาน ดังนั้นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ เพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป



วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการและวิชาชีพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ
4. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
5. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป้าหมาย

พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 99 คน



พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 รุ่นที่ 1 วันที่ 10 สิงหาคม 2563 และรุ่นที่ 2 วันที่ 11 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 43,750 บาท



ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้รับความรู้ และนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และนำความรู้ที่ได้รับไปปรับระดับตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

2 วิธีดำเนินงาน

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีวิธีดำเนินงาน ดังนี้

- ประชุมชี้แจงสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ การปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- แบ่งกลุ่มการจัดกิจกรรมเพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาโรงเรียน การพัฒนาเครือข่าย สถานศึกษาและการพัฒนาสำนักงานเขต
- ศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหุรอ
- สะท้อนผลการศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหุรอ
- สรุปผลการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว



กำหนดการ

กำหนดการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 รุ่นที่ 1
วันที่ 10 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
และโรงเรียนวัดหอร

วันที่ 10 สิงหาคม 2563

เวลา 08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
เวลา 09.00 - 10.00 น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ (นายมนูญ จันทร์สุข ผอ.สพป.ชพ. 1
เวลา 10.00 - 11.00 น.	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ (นายนพดล ลือชัย พนักงานธุรการ)
เวลา 11.00 - 12.00 น.	แบ่งกลุ่มการจัดกิจกรรมเพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาโรงเรียน การพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษาและการพัฒนาสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม) - นางสาวเสาวนีย์ ช่วยอนันต์ ผอ.ร.ร.ชุมชนมาบอำมฤต - นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ - นางอารี ชลชลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - นางอรรัญญา ทองดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - นางจันทร์ญา บุญจ้านงค์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เวลา 12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 - 15.00 น.	ศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหอร (ผอ.สพป.ชพ.1 และคณะ)
เวลา 15.00 - 16.00 น.	สะท้อนผลการศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหอร (นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รอง ผอ.สพป.ชพ.1)
เวลา 16.00 - 16.30 น.	สรุปผลการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวและพิธีปิด (รอง ผอ.สพป.ชพ.1)

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.

กำหนดการ

กำหนดการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 รุ่นที่ 2
วันที่ 11 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
และโรงเรียนวัดหุรอ

วันที่ 11 สิงหาคม 2563

เวลา 08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
เวลา 09.00 - 10.00 น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ (นายมนูญ จันทร์สุข ผอ.สพป.ชพ. 1)
เวลา 10.00 - 11.00 น.	การปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน (นางสาวเสาวนีย์ ช่วยอนันต์ ผอ.ร.ร.ชุมชนมาบอำมฤต)
เวลา 11.00 - 12.00 น.	แบ่งกลุ่มการจัดกิจกรรมเพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาโรงเรียน การพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษาและการพัฒนาสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม) - นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รอง ผอ.สพป.ชพ.1 - นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ - นางอารี ชลชลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - นางอรัญญา ทองดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - นางจันทร์ญา บุญจางค์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เวลา 12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 - 14.30 น.	ศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหุรอ (ผอ.สพป.ชพ.1 และคณะ)
เวลา 14.30 - 16.00 น.	สะท้อนผลการศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหุรอ (นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รอง ผอ.สพป.ชพ.1)
เวลา 16.00 - 16.30 น.	สรุปผลการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวและพิธีปิด (รอง ผอ.สพป.ชพ.1)

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.



สรุปผลจากการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานในเชิงปริมาณ/คุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 99 คน ได้รับความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความรักและศรัทธาในอาชีพเพิ่มมากขึ้น ได้ทราบถึงความก้าวหน้าในวิชาชีพของตนรวมถึงได้รับคำตอบในข้อสงสัย ได้เข้าใจและชัดเจนตรงประเด็น ได้พบปะแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด รวมถึงแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละคน เพื่อนำเอาแนวคิดอุปสรรคและปัญหาของแต่ละคนไปปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	=	9,730 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	=	11,020 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	=	6,000 บาท
- ค่าพาหนะเดินทาง	=	17,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	=	43,750 บาท



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
Chumphon Primary Educational Service Area Office 1
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สรุปผลการประเมิน

การพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 (ชั้น 3)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

รุ่นที่ 1 วันจันทร์ที่ 10 สิงหาคม พ.ศ.2563

รุ่นที่ 2 วันอังคารที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2563

การพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ณ ห้องประชุมขุนกระหิง (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

รุ่นที่ 1 วันจันทร์ที่ 10 สิงหาคม พ.ศ.2563

รุ่นที่ 2 วันอังคารที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2563

✓ ผลการประเมินตามรายการประเมินคุณภาพวิทยากร

การประเมินผลตามรายการประเมินคุณภาพการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 เป็นบุคลากรในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ได้แก่ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ โดยผู้เข้าร่วมพัฒนาร้อยละ 100 ขึ้นไป มีความพึงพอใจต่อการจัดการโครงการอยู่ในระดับ ไม่น้อยกว่า จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดของการประเมิน ดังต่อไปนี้ คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม

ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก

ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมพัฒนาประสิทธิภาพ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ด้านที่ 4 วิทยากร

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม
หญิง	6	6.06
ชาย	93	93.94
รวม	99	100

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100 เป็นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ แบ่งเป็นเพศชาย จำนวน 93 คน คิดเป็นร้อยละ 93.94 และ เพศหญิง จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 6.06 จำนวนทั้งสิ้น 99 คน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3	10	10.10
มัธยมศึกษาปีที่ 3	37	37.37
มัธยมศึกษาปีที่ 6	38	38.39
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	12	12.12
ปริญญาตรี	2	2.02
ปริญญาตรีขึ้นไป	-	-
รวม	99	100

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100 เป็นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ จำแนกตามระดับการศึกษา แบ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 10.10 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 37.37 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 38.39 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 12.12 และระดับปริญญาตรี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.02

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ

รายการ	จำนวนคำตอบ(คน)(ร้อยละคำตอบ)					ค่าสถิติความพึงพอใจ	
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	คะแนนเต็ม 5	การแปลความหมาย
ด้านที่ 1 ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม							
1. ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการพัฒนาลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ระดับใด	15 (15.15)	46 (46.46)	38 (38.38)	0	0	3.77	ดีมาก
2. ความเหมาะสมเกี่ยวกับเนื้อหาความรู้ในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวประจำปี 2563ระดับใด	13 (13.13)	45 (45.45)	41 (41.41)	0	0	3.82	ดีมาก
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม	12 (12.12)	46 (46.46)	41 (41.41)	0	0	3.71	ดีมาก
ด้านที่ 2 ด้านการอำนวยความสะดวก							
4. รูปแบบการจัดกิจกรรมประกอบการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว	10 (10.10)	48 (48.48)	41 (41.41)	0	0	3.67	ดีมาก
5. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	23 (23.23)	44 (44.44)	32 (32.32)	0	0	3.91	ดีมาก
6. อาหาร เครื่องดื่ม และสถานที่	13 (13.13)	43 (43.43)	43 (43.43)	0	0	3.70	ดีมาก
ด้านที่ 3 ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว							
7. ท่านได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวคุ้มค่างบเวลาที่เข้ารับการพัฒนา	16 (16.16)	48 (48.48)	35 (35.35)	0	0	3.81	ดีมาก

รายการ	จำนวนคำตอบ(คน) (ร้อยละคำตอบ)					ค่าสถิติความพึงพอใจ	
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	คะแนน เต็ม 5	การแปล ความหมาย
8. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้นำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้ในระดับใด	11 (11.11)	47 (47.47)	36 (36.36)	0	0	3.54	ดีมาก
ด้านที่ 4 วิทยากร							
9. ความสามารถในการถ่ายทอด ความรู้/กิจกรรม การพัฒนา ประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้าง ชั่วคราว	14 (14.14)	45 (45.45)	40 (40.40)	0	0	3.74	ดีมาก
10. ความเหมาะสมของวิทยากรใน ภาพรวมรู้	18 (18.18)	42 (42.42)	39 (39.40)	0	0	3.79	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ						40.77	ดีมาก

หมายเหตุ เกณฑ์การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ

คะแนน	4.51 - 5.00	อยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม
คะแนน	3.51 - 4.50	อยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนน	2.51 - 3.50	อยู่ในระดับ	ดี
คะแนน	1.51 - 2.50	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนน	1.00 - 1.50	อยู่ในระดับ	ควรปรับปรุง

สรุปผลการประเมิน

จากการสรุปความคิดเห็นจากแบบประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาในระดับดีมากมีการประเมินผลที่สะท้อนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว และด้านวิทยากร คือ ผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีความเห็นต่อการจัดโครงการฯ ดังนี้ **ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม** ผู้เข้ารับการพัฒนาฯ มีความเห็นว่า มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการพัฒนาลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ความ

เนื้อหาความรู้ในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม **อยู่ในระดับดีมาก** ด้านการอำนวยความสะดวก ผู้เข้ารับการพัฒนาฯ มีความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดกิจกรรมประกอบการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ความเหมาะสมของอาหาร เครื่องดื่ม และสถานที่ในการพัฒนาฯ **อยู่ในระดับดีมาก** ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ผู้เข้ารับการพัฒนาฯ มีความเห็นว่าได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว คำนึงค่ากับเวลาที่เข้ารับการพัฒนา และสามารถนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในการพัฒนาครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ **อยู่ในระดับดีมาก** ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับการพัฒนาฯ มีความพึงพอใจต่อ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้/กิจกรรม การพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม **อยู่ในระดับดีมาก** ความพึงพอใจต่อการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวภาพรวม **อยู่ในระดับดีมาก**

การสะท้อนผลการศึกษาคูงาน โรงเรียนวัดหุรอ

กลุ่มที่ 1

สิ่งที่ประทับใจโรงเรียนวัดหุรอ

1. ห้องส้วมสะอาด และมีการตกแต่งบริเวณห้องส้วมสวยงาม
2. โรงเรียนวัดหุรอมีบรรยากาศดี บริเวณรอบ ๆ อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ สะอาดสวยงาม น่าอยู่
3. ได้รับการต้อนรับจากคณะผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และประธานกรรมการสถานศึกษา เป็นอย่างดี
4. เด็กนักเรียนมีระเบียบวินัย และได้รับการฝึกเกี่ยวกับมารยาทไว้เป็นอย่างดี

สิ่งที่ต้องปรับปรุง

- โรงเรียนวัดหุรอควรมีทางเชื่อมระหว่างอาคาร

กลุ่มที่ 2

สิ่งที่ประทับใจโรงเรียนวัดหุรอ

1. ห้องส้วมสะอาด และมีการตกแต่งบริเวณห้องส้วมสวยงาม
2. โรงเรียนวัดหุรอมีบรรยากาศดี บริเวณรอบ ๆ อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ สะอาดสวยงามน่าอยู่

กลุ่มที่ 3

สิ่งที่ประทับใจโรงเรียนวัดหุรอ

1. บริเวณอาคารเรียนและบริเวณรอบ ๆ อาคารมีความสะอาด สวยงาม น่าอยู่
2. ห้องน้ำนักเรียนชายและนักเรียนหญิงแยกเป็นสัดส่วนและมีการตกแต่งห้องน้ำอย่างสวยงาม สะอาด
3. โรงเรียนวัดหุรอมีการจัดภูมิทัศน์ที่สวยงาม

สิ่งที่ต้องปรับปรุง

- เครื่องเล่นสำหรับเด็ก สีค่อนข้างเก่า ความมีสีสันที่ดึงดูดผู้เล่น

กลุ่มที่ 4

สิ่งที่ประทับใจโรงเรียนวัดหุรอ

1. ภายในห้องเรียน บริเวณอาคารทั่ว ๆ ไป มีความสะอาด สวยงาม
2. โรงเรียนมีการตัดแยกขยะเป็นขั้นตอน ชัดเจน และเป็นระบบ
3. สิ่งแวดล้อมรอบ ๆ โรงเรียน สวยงาม สะอาด
4. เด็กนักเรียนมีมารยาทดี เคารพผู้ใหญ่ ได้รับการฝึกอย่างดี

สิ่งที่ต้องปรับปรุง

- บริเวณสนามของโรงเรียน ควรมีการจัดระเบียบวงล้อให้สวยงาม





ข้อเสนอแนะ
4

ที่	ข้อเสนอแนะ	ความถี่
1.	มีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวใน ปีงบประมาณต่อไป	19
2.	ควรมีการศึกษาดูงานต่างจังหวัด	15
3.	ควรมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย	5
4.	ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดการพัฒนาลูกจ้าง	18
	ควรมีการจัดกิจกรรมนันทนาการบ้าง	7
5.	ควรเชิญวิทยากรหน่วยงานอื่นมาบ้าง	9
6.	มีการจัดตั้งชมรมลูกจ้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	13
7.	ควรมีสวัสดิการให้กับลูกจ้างชั่วคราวบ้าง	6
8.	ควรมีเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์มาให้ความรู้	7

จากการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้เข้ารับการพัฒนา ฯ ทุกท่าน พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนา ฯ เสนอประเด็นต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา สรุปดังนี้ มีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในปีงบประมาณต่อไป ควรมีการศึกษาดูงานต่างจังหวัด ควรมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ควรมีเพิ่มระยะเวลาในการจัดการพัฒนาลูกจ้าง ควรมีการจัดกิจกรรมนันทนาการบ้าง ควรมีเชิญวิทยากรหน่วยงานอื่นมาบ้าง มีการจัดตั้งชมรมลูกจ้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ควรมีสวัสดิการให้กับลูกจ้างชั่วคราวบ้าง ควรมีเชิญวิทยากรหน่วยงานอื่นมาให้ ความรู้บ้าง ควรมีเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์มาให้ความรู้



ภาคผนวก

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
แผนงาน	สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สนองแผนยุทธศาสตร์ สพฐ.	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างกำลังคน
ลักษณะโครงการ	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
กลุ่มที่รับผิดชอบโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ	นางวัลลา ชูมมากและคณะ
	กรกฎาคม - กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานองค์กร คนเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อนนโยบาย ภารกิจขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการของหน่วยงาน ดังนั้นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการและวิชาชีพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ

2.4 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.5 เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 101 คน ดังนี้

- ลูกจ้างประจำ

จำนวน 54 คน

เชิงคุณภาพ

1. ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพ มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
2. ผู้ได้รับการพัฒนามีความพอใจในความมั่นคงและมีเจตคติที่ดีในการประกอบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
3. ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการพัฒนา สามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะและเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	1.ประชุมวางแผน 2.เสนอขออนุมัติโครงการ 3.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 4.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 5.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 6.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน	กรกฎาคม - กันยายน 2563	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
2	กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สพป.ชุมพร เขต 1 จำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 1 ลูกจ้างประจำ จำนวน 54 คน และรุ่นที่ 2 ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ จำนวน 47 คน 1.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 2.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 3. ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สพป.ชุมพร เขต 1		
3	กิจกรรมที่ 2 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 43,900 บาท (เงินสี่หมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ/ชม.)	รวม	
ประชุม วางแผน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35/มื้อ	1 มื้อ	350	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชุมพร เขต 1					นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
รุ่นที่ 1					
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	68 คน	35/มื้อ	2 มื้อ	4,760	
2. ค่าอาหารกลางวัน	68 คน	80/มื้อ	1 มื้อ	5,440	
3. ค่าตอบแทนวิทยากร	7 คน	600/ชม.		3,000	
5. ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา	46 คน	200/คน	1 วัน	9,200	
รุ่นที่ 2					
6. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	60 คน	35/มื้อ	2 มื้อ	4,200	
7. ค่าอาหารกลางวัน	60 คน	80/มื้อ	1 มื้อ	4,800	
8. ค่าตอบแทนวิทยากร	7 คน	600/ชม.		3,000	
9. ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา	45 คน	200/คน	1 วัน	9,000	
กิจกรรมที่ 2					
1. ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ					
2. จัดทำรายงานผลโครงการ	2 เล่ม	75/เล่ม	2 เล่ม	150	

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

การพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 2 รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว วันที่ 10 สิงหาคม 2563 ณ ห้อง
ประชุมขุนกระทิง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 และศึกษาดูงานโรงเรียนวัดหุรอ

- รุ่นที่ 2 การพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ วันที่ 11
สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมขุนกระทิง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 และศึกษาดูงาน
โรงเรียนวัดหุรอ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างประจำ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ และนำความรู้ไปพัฒนาการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	1. การสังเกต 2. การประเมินความพึงพอใจ 3. การนิเทศติดตาม	1. แบบประเมิน 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบรายงานผล
2. ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล		

8. สอนตัวชี้วัดความสำเร็จ สพฐ.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ตัวชี้วัดที่ 7 ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา
ข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
ได้รับความรู้ และนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางานได้อย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับระดับ
ตำแหน่งให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางวัลลา ชูมมาก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายศิษฎ์ โพลสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายมนูญ จันทร์สุข)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
ผู้อนุมัติโครงการ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
ที่ 130/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 จะดำเนินการโครงการพัฒนา
ประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
รุ่นที่ 1 วันที่ 10 สิงหาคม 2563 และรุ่นที่ 2 วันที่ 11 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

เพื่อให้การดำเนินการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของ ทาง
ราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการดำเนินการ
อบรม ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษากับ
คณะกรรมการทุกฝ่าย ตลอดจนแก้ปัญหา ซึ่งอาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประธานกรรมการ
- 1.2 นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองประธานกรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 1.3 นายวิมาน ดีทองกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 1.4 นายบุญเสริม อบอู่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1
- 1.5 นางวรรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ วางแผน กำหนดขั้นตอน กระบวนการดำเนินการ
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด รับรายงานตัว แจกเอกสาร และติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ประกอบด้วย

- 2.1 นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1

2.2 นางอรัญญา ทองดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ

23

2.3 นางขวัญศิริ กองช่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ

2.4 นางอารี ชลชลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ

2.5 นางสาวศรีอรุณ สุวรรณวงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ

2.6 นางจันทร์ญา บุญจันทน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ

2.7 นางกาญจนา พัดพา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ

2.8 นางศิริมณี วีรภัทรธาดา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

2.9 นายนพดล ลือชัย พนักงานธุรการ กรรมการ

2.10 นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.11 นางวัลลา ชูมมาก นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะเดินทาง จัดทำรายละเอียดรายงานการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการพัฒนา และตรวจสอบเอกสารล้างหนี้เงินยืมราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบของทางราชการ ประกอบด้วย

3.1 นางวราณี เดชคำ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

3.2 นางจินดา เกษแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ

3.3 นางศิวัญญา สระโร นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ

3.4 นางสาวจันทร์รัตน์ ศรีปรีชาพัฒนา เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน กรรมการ

3.5 นางสาวสุภาวดี อวยสำราญ ลูกจ้างชั่วคราว สพป.ขพ.1 กรรมการ

3.6 นางสาวชาลิตา บัวสุวรรณ ลูกจ้างชั่วคราว สพป.ขพ.1 กรรมการและเลขานุการ

4. คณะวิทยากร ประกอบด้วย

4.1 นายมณูญ จันทร์สุข ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

4.2 นายภิญโญ พูลสวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

4.3 นางสาวเสาวนีย์ ช่วยอนันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต

4.4 นายนพดล ลือชัย พนักงานธุรการ

๕. คณะวิทยากรพี่เลี้ยง ประกอบด้วย

5.1 นางวรมาศ ศรีประจันต์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 นางสาวอภิตา เกียงสุภา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

5.3 นางอรัญญา ทองดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

5.4 นางจันทร์ญา บุญจันทน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

6. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ จัดทำป้ายต้อนรับคณะวิทยากร และผู้เข้ารับการพัฒนา ออกแบบป้ายบนเวที บันทึกภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

6.1 นางสาวอภิตา เกียงสุภา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

6.2 นางสาวอัญชลีพร พรหมพิชัย ลูกจ้างชั่วคราว กรรมการ

6.3 นางนิตา คุณวุฒิ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

7. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่สำหรับผู้ที่จะเข้ารับการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประกอบด้วย

7.1 นายสุชาติ ขวัญสมคิด	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธานกรรมการ
7.2 นายวีระ ชันทะเสน	ช่างไม้	กรรมการ
7.3 นายสุรพงษ์ นารัตฐา	ช่างปูน	กรรมการ
7.4 นางสาวฐิติกาล เกตุรัตน์	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
7.5 นายภิญโญ นารัตฐา	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
7.6 นายอานนท์ อักษรเกตุ	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
7.7 นางสาวจรรย์ จันทศรี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
7.8 นายสมพร วัฒนีม	ช่างไม้	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม รวบรวม ประเมินผล และจัดทำ รายงานโครงการ ประกอบด้วย ประกอบด้วย

8.1 นายภิญโญ พูลสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1	ประธานกรรมการ
8.2 นางวราศ ศรีประจันต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
8.3 นางอรัญญา ทองดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
8.4 นางวัลลา ชุมมาก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ ตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์และผลดีต่อราชการ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ปรึกษาประธาน คณะกรรมการอำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2563



(นายมนูญ จันทร์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

**แบบประเมินความพึงพอใจในการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม รุ่นที่ 1 รุ่นที่ 2

1. เพศ ชาย หญิง
2. ระดับการศึกษา.....
3. ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม.....
4. โรงเรียน.....

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบประเมินความพึงพอใจให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงคำตอบเดียว

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
ด้านที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม					
1. ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการพัฒนาลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ระดับใด					
2. ความเหมาะสมเกี่ยวกับเนื้อหาความรู้ในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวประจำปี 2563 ระดับใด					
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม					
ด้านที่ 2 การอำนวยความสะดวก					
1. รูปแบบการจัดกิจกรรมประกอบการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว					
2. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก					
3. อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และสถานที่					
ด้านที่ 3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว					
1. ท่านได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวคุ้มค่ากับเวลา					
2. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ในระดับใด					

รายชื่อลูกจ้างประจำที่เข้ารับการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 (รุ่นที่ 1)

วันที่ 10 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/โรงเรียน	หมายเหตุ
1	นายสุรพงษ์ นารัตฐา	ช่างปูน	สพป.ชพ.1	
2	นายเมษา ชันทะเสน	พนักงานธุรการ	สพป.ชพ.1	
3	นายสมพร วัฒนีม	ช่างไม้	สพป.ชพ.1	
4	นายวิทยา สงค์ประภา	พนักงานธุรการ	สพป.ชพ.1	
5	นายนพต ลือชัย	พนักงานธุรการ	สพป.ชพ.1	
6	นายดิเรก ชูคากร	ช่างปูน	สพป.ชพ.1	
7	นายวีระ ชันทะเสน	ช่างปูน	สพป.ชพ.1	
8	นายประสาน ศักดิ์ภิรมย์	ช่างไม้	บ้านปากน้ำ (เขตริมจันทนาวาสเคราะห์)	
9	นายวิทยา คำรัตน์	ช่างไม้	บ้านปากน้ำ (เขตริมจันทนาวาสเคราะห์)	
10	นายอำนาจ จุลศักดิ์	ช่างไม้	บ้านคอสน	
11	นายภูษิต บรรจงการ	ช่างไม้	วัดคูขุด	
12	นายพนมาตร ภูมิแพทย์	ช่างไม้	บ้านดอนไทรงาม	
13	นายสุเทพ เรืององอาจ	ช่างปูน	บ้านดอนไทรงาม	
14	นายจรัส เณรวงษ์	พนักงานธุรการ	อนุบาลชุมพร	
15	นางมุกดา หนูบำรุง	ครูช่วยสอน	อนุบาลชุมพร	
16	นายวินิตย์ เทพมณี	พนักงานบริการ	อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร	
17	นายลิขิต ชุมสุวรรณ	พนักงานบริการ	อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร	
18	นายสุรินทร์ พลนาการ	ช่างไม้	วัดดอนเมือง	
19	นายศิริรินทร์ บ่วงราบ	ช่างไม้	บ้านนาแซะ	
20	นายสมบูรณ์ ยังสวัสดิ์	ช่างไม้	วัดนาทุ่ง	
21	นายจเร ชิตอักษร	ช่างไม้	ชุมชนบ้านนาชะอัง	
22	นายประสิทธิ์ ธนุศิลป์	ช่างไม้	บ้านหนองเนียน	
23	นายพยง เหลือบุญเลิศ	ช่างไม้	วัดเชิงกระ	
24	นายพีระพงษ์ เกตุแก้ว	ช่างไม้	วัดดอนมะม่วง	
25	นายพรชัย คชหาญ	ช่างไม้	บ้านเขาบ่อ	
26	นายวิโรจน์ มรกต	พนักงานบริการ	วัดขุนกระหิง	

27	นายสุนันท์ สุวรรณชาติ	ช่างปูน	ชุมชนบ้านถ้ำสิงห์	
28	นายประยูร ชูหมกลีน	ช่างปูน	บ้านกลาง	

28

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/โรงเรียน	หมายเหตุ
29	นายมิทยา ด้วงเผือก	ช่างปูน	บ้านบึงลัด	
30	นายวัฒนา รัตนพร	ช่างปูน	ชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25)	
31	นายอรุณ น้อยมุข	ช่างปูน	บ้านธรรมเจริญ	
32	นายชายชล เพ็ชเวช	ช่างปูน	บ้านหนองเรือ	
33	นายบุญวิทย์ จ้อยละออง	ช่างไม้	บ้านหัวว่าว	
34	นายรัชพล ชนะแดง	ช่างไม้	อนุบาลท่าแซะ	
35	นายสุนันท์ พรรณนา	ช่างไม้	อนุบาลท่าแซะ	
36	นายณรงค์ แสงทอง	ช่างไม้	ชุมชนประชาชนคม	
37	นายอรุณ นิมสุวรรณ	ช่างไม้	ประชาสันติ	
38	นายสิริพงษ์ เทพอาวุธ	ช่างไม้	บ้านดอนเคี่ยม	
39	นายขวัญชัย แก้วพักดี	ช่างปูน	บ้านน้ำเย็น	
40	นายจ้านงค์ แจ่มน่าน	ช่างปูน	บ้านรับร่อ	
41	นายอานนท์ ธารสุวรรณ	ช่างไม้	บ้านหาดใน	
42	นายวิโรจน์ ช่วยชูหนู	ช่างปูน	บ้านคันทรพย์	
43	นายปัญญา น้อยกำเนิด	ช่างไม้	วัดบางแหวน	
44	นายประสิทธิ์ มีสุข	ช่างไม้	บ้านถ้ำธง	
45	นายโกสน มัดชา	ช่างปูน	บ้านทรายแก้ว	
46	นายสุรศักดิ์ เจริญสกุล	ช่างไม้	บ้านไชยราช	
47	นายประพันธ์ ดวงกมล	ช่างปูน	บ้านชุมโค	
48	นายสถิระ โกษฐ์เพชร	ช่างปูน	บ้านดอนทราย	
49	นายสมพงษ์ จินดาชื่น	ช่างปูน	อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง)	
50	นายบุญฤทธิ์ จินดาพรหม	ช่างปูน	อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง)	
51	นายเคารพ สัจวรกาญจน์	ช่างไม้	บ้านคอกม้า	
52	นายสมจิต จินดาอ่อน	ช่างปูน	ไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย)	
53	นายประสาร บรรจง	ช่างปูน	บ้านดอนตะเคียน	

รายชื่อลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรงที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ
 เข้ารับการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชุมพร เขต 1 (รุ่นที่ 2)

วันที่ 11 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 (ชั้น 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ที่	รายการ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/โรงเรียน	หมายเหตุ
1	นายภิญโญ นารัตฐา	ลูกจ้างชั่วคราว	สพป.ขพ.1	
2	นายอานนท์ อักษรเกตุ	ลูกจ้างชั่วคราว	สพป.ขพ.1	
3	นายสุชีพ น้อยสุข	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านเขายาวราษฎร์พัฒนา	
4	นายสมพงษ์ พูนนาค	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านเนินทอง	
5	นายศุภชัย พรหมพงศ์	ลูกจ้างชั่วคราว	ชุมชนมาบอำมฤต	
6	นางดวงธิดา เพชรโสสม	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านทรัพย์สมบูรณ์	
7	นายศักดิ์ชัย เผือกโพธิ์	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านตางหงษ์	
8	นายสนธยา คงสุด	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดวังไผ่	
9	นายสงกรานต์ ชมอินทร์	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านหาดทรายรี	
10	นายจารึก เกตุบุตร	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดพิชัยาราม	
11	นายเสน่ห์ คงนาสร	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดพิชัยาราม	
12	นายอนันต์ โอ่งชวานา	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดดอนรวบ	
13	นางยพงษ์ศักดิ์ ธรรมวุฒิ	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดหุรอ	
14	นายมงคล จารุไชย	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านเขาชันไต่ตะ	
15	นายสุริยนต์ อันสะโก	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านวังช้าง	
16	นางวรรณณา ทองบุญเกื้อ	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา	
17	นายนิสิต เปี้ยดำรงค์	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านเขาวง	
18	นายจำนงค์ จันทรพงศ์	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านคอเตี้ย	
19	นายประสิทธิ์ พูลสวัสดิ์	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านทรายขาว	
20	นายทวีศักดิ์ นาคดนตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านเขาปาง	
21	นายธีรวุฒิ คงเปี่ยม	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านหาดหงส์	
22	นายชัยพัชร วินยานันท์ดำรง	ลูกจ้างชั่วคราว	บ่างแก่งเพกา	
23	นายก้องฟ้า อินน้อย	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดหัวกรูด	

24	นางสลิมา กลางนุรักษ์	ลูกจ้างชั่วคราว	อนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณ นิมิตร	
25	นายเจริญ พัฒนเดช	ลูกจ้างชั่วคราว	ประชานิคม 2	

30

ที่	รายการ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/โรงเรียน	หมายเหตุ
25	นายเจริญ พัฒนเดช	ลูกจ้างชั่วคราว	ประชานิคม 2	
26	นายเฉลิม นพมิตร	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านท่าลานทอง	
27	นายบุรินทร์ สุขไสย	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
28	นายชำเลื่อง พิมพ์ทอง	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านร้านตัดผม	
29	นายโสพล วงษ์ดี	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านบางจาก	
30	นายพิชัย แบ่งบุญ	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านท่ามะปริง	
31	นายณรงค์ อินทนา	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านใหม่พัฒนา	
32	นายอนิรุทธ์ วัฒนประสิทธิ์	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านใหม่สมบูรณ์	
33	นายไพศาล เพ็งศิริ	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านปากคลอง	
34	นายนพดล แดงเดช	ลูกจ้างชั่วคราว	ชุมชนมาบอำมฤต	
35	นายสุรัฐ วัฒนีม	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านห้วยรากไม้	
36	นายสมนึก นิรัญชอน	ลูกจ้างชั่วคราว	วัดดอนยาง	
37	นายโสธร โพธิ์คีรี	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านหินกบ	
38	นายทวีพร มีสุขมาก	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านบ่ออิฐ	
39	นายปิยพงษ์ หนูรัตน์	ลูกจ้างชั่วคราว	ประชานิคม 4	
40	นายสาโรจน์ ฐิตะฐาน	ลูกจ้างชั่วคราว	ไทยรัฐวิทยา 77 (บ้านเนินสันติ)	
41	นายปฏิภาณ พรหมพิลา	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี	
42	นายจรัสศักดิ์ อยู่มา	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านคันทรีย์	
43	นางรจนา พิมพ์ทอง	ลูกจ้างชั่วคราว	บ้านร้านตัดผม	
44	นายสมชาย วังจันทร์	ลูกจ้างชั่วคราว	ไทยรัฐวิทยา 76 (บ้านพละ)	
45	นางสาวนิตยา คชเสวตร์	ลูกจ้างชั่วคราว	อนุบาลปะทิวบางสนพิพิธราษฎร์บำรุง	
46	นายธนู ผลคิด	ลูกจ้างชั่วคราว	อนุบาลชุมพร	





