



แผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



เอกสารลำดับที่ 1/2563

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



คำนำ

แผนพัฒนาครูและทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 นี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบ ทิศทางในการวางแผนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้สำรวจและรวบรวมข้อมูลความต้องการ จำเป็นในการพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN) ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563 จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสู่การบริหารจัดการองค์กร รวมถึงสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่คุณภาพผู้เรียนต่อไป

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
8 พฤศจิกายน 2562



สารบัญ

เรื่อง	หน้า	
คำนำ	ข	
สารบัญ	ค	
ส่วนที่ 1	บทนำ	1
	ความเป็นมา วัตถุประสงค์	
	ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	2
	โครงสร้างการบริหาร	7
	นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	16
	ความต้องการในการพัฒนา	25
ส่วนที่ 2	รายละเอียดโครงการ	28
ส่วนที่ 3	แนวทางการบริหารโครงการ	71
	การบริหารโครงการและงบประมาณ	71
	ปฏิทินการดำเนินงาน	72
	แนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	72
	ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
	การติดตามและประเมินผลโครงการ	73
	การรายงานผลการประเมินโครงการ	74
คณะผู้จัดทำ		75



ส่วนที่ 1 บทนำ

1.ความเป็นมา

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 5 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ มาตรา 79 ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ มาตรา 80 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความเจริญก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด รวมถึงกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ที่มุ่งเน้น การสร้างความมั่นคง การพัฒนา ด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ ประการสำคัญ คือ การยกระดับคุณภาพ การศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง และมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย จริยธรรม ค่านิยม ที่พึงประสงค์ รวมไปถึงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ลงสู่นโยบาย เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) นโยบายที่ 3 ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้น พัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพรูปแบบที่หลากหลาย เช่น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครู ทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ

จากนโยบายดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ซึ่งมีภารกิจหลักในการ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ได้นำไปกำหนดยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานลงสู่การปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการ จำเป็นโดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN) เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้งนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 อันจะนำไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนด
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ มีความพร้อมในความรู้และทักษะ ด้านการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยี การบริหารองค์กรยุคใหม่ มีจิตให้บริการ เสริมสร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต



เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 เล่ม
2. หน่วยงานมีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายสู่ความสำเร็จ ร้อยละ 90

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงสู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม
2. สามารถปรับและบูรณาการใช้ควบคู่ไปกับแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานได้
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีสมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพ ตามแผนงานและโครงการที่กำหนดในแผน ร้อยละ 90

ขอบเขต

ครอบคลุมการกำหนดแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

2. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ตั้งอยู่เลขที่ 60/1 หมู่ 5 ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร โทรศัพท์ 0-7757-6458 โทรสาร 0-7757-6253 มีอาณาเขตและเขตบริการในความรับผิดชอบจัดการศึกษา 3 อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอเมืองชุมพร อำเภอท่าแซะ และอำเภอปะทิว มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 111 โรงเรียน

ปัจจุบันมี นายมนูญ จันทรสุข เป็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 คน ได้แก่

1. นายวิมาน ดีทองกลาง
2. นายบุญเสริม ออบอ่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีอาคารสำนักงานเป็นอาคารแบบ สปช. สร้างแบบ 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง ชั้นบนสุดเป็นห้องประชุมขนาดใหญ่ บรรจุผู้มาประชุมได้ 200 คน และมีอาคารสโมสรชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง ใช้เป็นห้องประชุมขนาดเล็ก จำนวน 2 ห้อง มีอาคารแกลวง 1 หลัง ประกอบด้วยห้องครัว 1 ห้อง ห้องเก็บของ 1 ห้อง และห้องน้ำ 4 ห้อง ห้องน้ำคนพิการ 1 ห้อง ห้องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 1 ห้อง อาคารจัดเก็บวัสดุชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง ยาวเป็นรูปตัวแอล มีบ้านพักผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 หลัง เป็นที่จัดทำห้อง DLTV และ ห้อง TEPE online

ข้อมูลการติดต่อ สื่อสาร

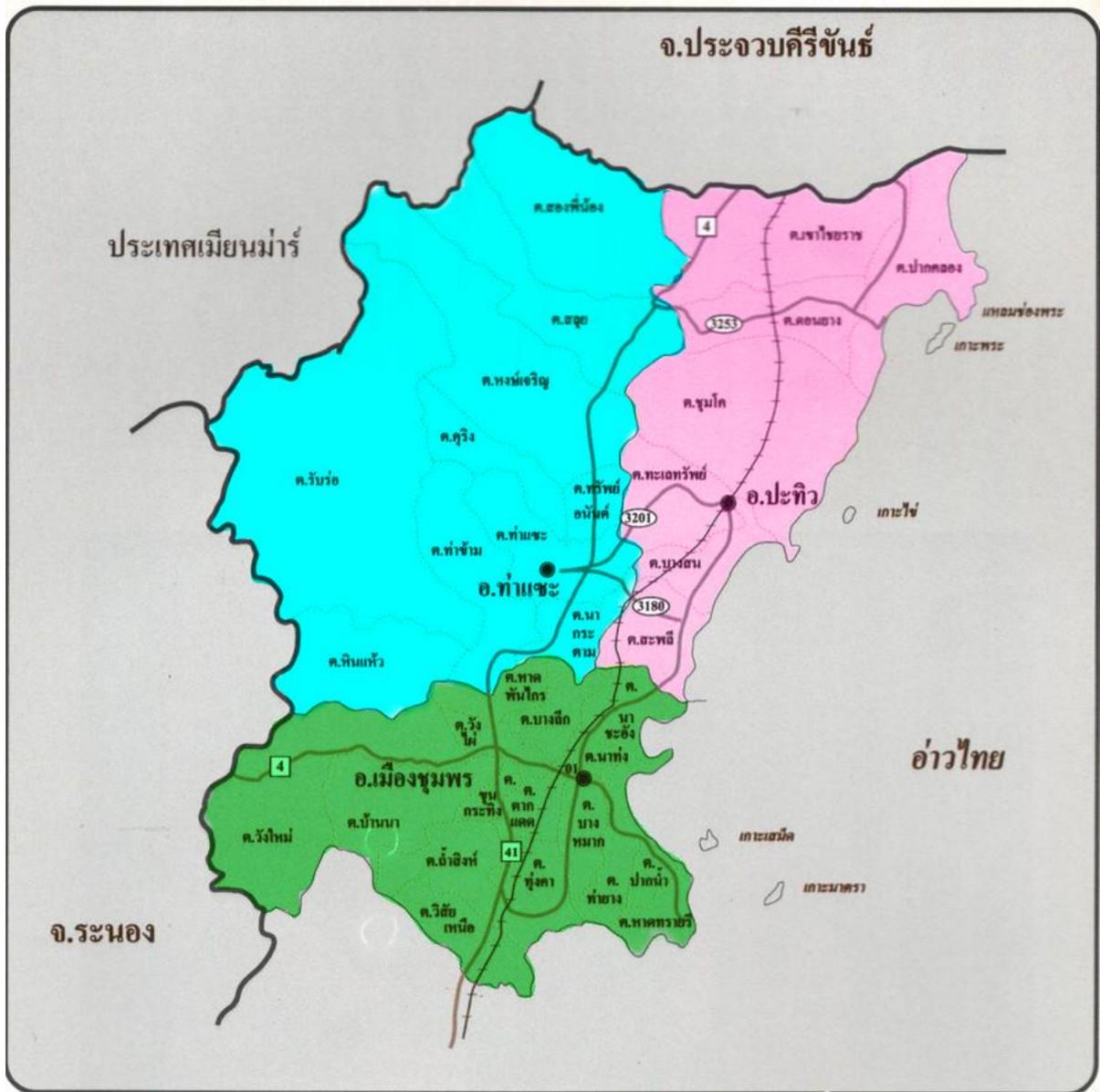
หมายเลขโทรศัพท์ 0 7757 6458

หมายโทรสาร 0 7757 6458 ต่อ 29

เว็บไซต์สำนักงาน www.cpn.1.go.th/



แผนที่แสดงเขตบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



ตารางที่ 1 แสดงจำนวนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
จำแนกตามขนาด ปีการศึกษา 2562

ประเภท	จำนวนโรงเรียน	ร้อยละ
จำแนกตามขนาดโรงเรียนตามเกณฑ์ สพฐ.		
โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียน 1-120 คน)	46	41.45
โรงเรียนขนาดกลาง (นักเรียน 121-600 คน)	59	53.15
โรงเรียนขนาดใหญ่ (นักเรียน 601-1,500 คน)	4	3.60
โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียน 1,501 คนขึ้นไป)	2	1.80
จำนวนโรงเรียนทั้งสิ้น	111	100
จำแนกตามระดับการศึกษา		
ก่อนประถม	-	-
ก่อนประถม-ประถมศึกษา	68	61.26
ก่อนประถม-มัธยมศึกษาตอนต้น	42	37.84
ก่อนประถม-มัธยมศึกษาตอนปลาย	1	0.90
จำนวนโรงเรียนทั้งสิ้น	111	100
จำแนกตามอำเภอ	จำนวนโรงเรียน	
เมืองชุมพร	47	42.35
ท่าแซะ	38	34.23
ปะทิว	26	23.42
จำนวนโรงเรียนทั้งสิ้น	111	100

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลนักเรียนและห้องเรียน จำแนกตามระดับการศึกษาและสังกัด ปีการศึกษา 2562

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน/ห้องเรียน			
	ชาย	หญิง	รวม	ห้องเรียน
อนุบาล 1	185	183	368	42
อนุบาล 2	1,159	1,137	2,296	133
อนุบาล 3	1,260	1,190	2,450	134
รวมอนุบาล	2,604	2,510	5,114	309
ประถมศึกษาปีที่ 1	1,566	1,348	2,914	139
ประถมศึกษาปีที่ 2	1,441	1,345	2,786	137
ประถมศึกษาปีที่ 3	1,395	1,230	2,625	137
ประถมศึกษาปีที่ 4	1,361	1,287	2,648	134
ประถมศึกษาปีที่ 5	1,428	1,300	2,728	137
ประถมศึกษาปีที่ 6	1,336	1,280	2,606	135
รวมประถมศึกษา	8,517	7,790	16,307	819
มัธยมศึกษาปีที่ 1	786	588	1,374	57
มัธยมศึกษาปีที่ 2	657	598	1,255	53
มัธยมศึกษาปีที่ 3	629	543	1,172	54
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	2,072	1,729	3,801	164
มัธยมศึกษาปีที่ 4	22	28	50	2
มัธยมศึกษาปีที่ 5	20	16	36	2
มัธยมศึกษาปีที่ 6	21	42	54	2
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	54	86	140	6
รวมทั้งหมด	13,247	12,115	25,362	1,298

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562

ตารางที่ 3 ตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

รายการ	จำนวน(คน)	หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร		
1. ผู้อำนวยการโรงเรียน	95	
2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน	1	
2. ครู	1,261	
3. ลูกจ้างประจำ	55	
4. ชุรการ	111	
5. พนักงานราชการ	42	
6. บุคลากรวิทย์	16	
7. ครูรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูชั้นวิกฤต	48	
8. นักการภารโรง	46	
9. พี่เลี้ยงเด็กพิการ	36	
10. ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	-	
รวม	1,711	

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562

ตารางที่ 4 ตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ตำแหน่ง	จำนวน	ประเภทตำแหน่ง/จำนวน				หมายเหตุ
		ทั่วไป	วิชาการ	ลูกจ้าง		
				ประจำ	ชั่วคราว	
1. ผู้บริหารการศึกษา	3	-	-	-	-	
2. กลุ่มอำนวยการ	13	-	4	5	4	
3. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	10	2	3	1	4	
4. กลุ่มบริหารงานบุคคล	8	1	7	-	-	
5. กลุ่มนโยบายและแผน	5	-	4	1	-	
6. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	7	1	4	-	2	
7. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	8	-	6	-	2	
8. หน่วยตรวจสอบภายใน	1	-	1	-	-	
9. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีและการสื่อสาร	2	-	2	-	-	
10. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	-	3	-	-	
11. กลุ่มกฎหมายและคดี	2	-	2	-	-	

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562

โครงสร้างการบริหาร

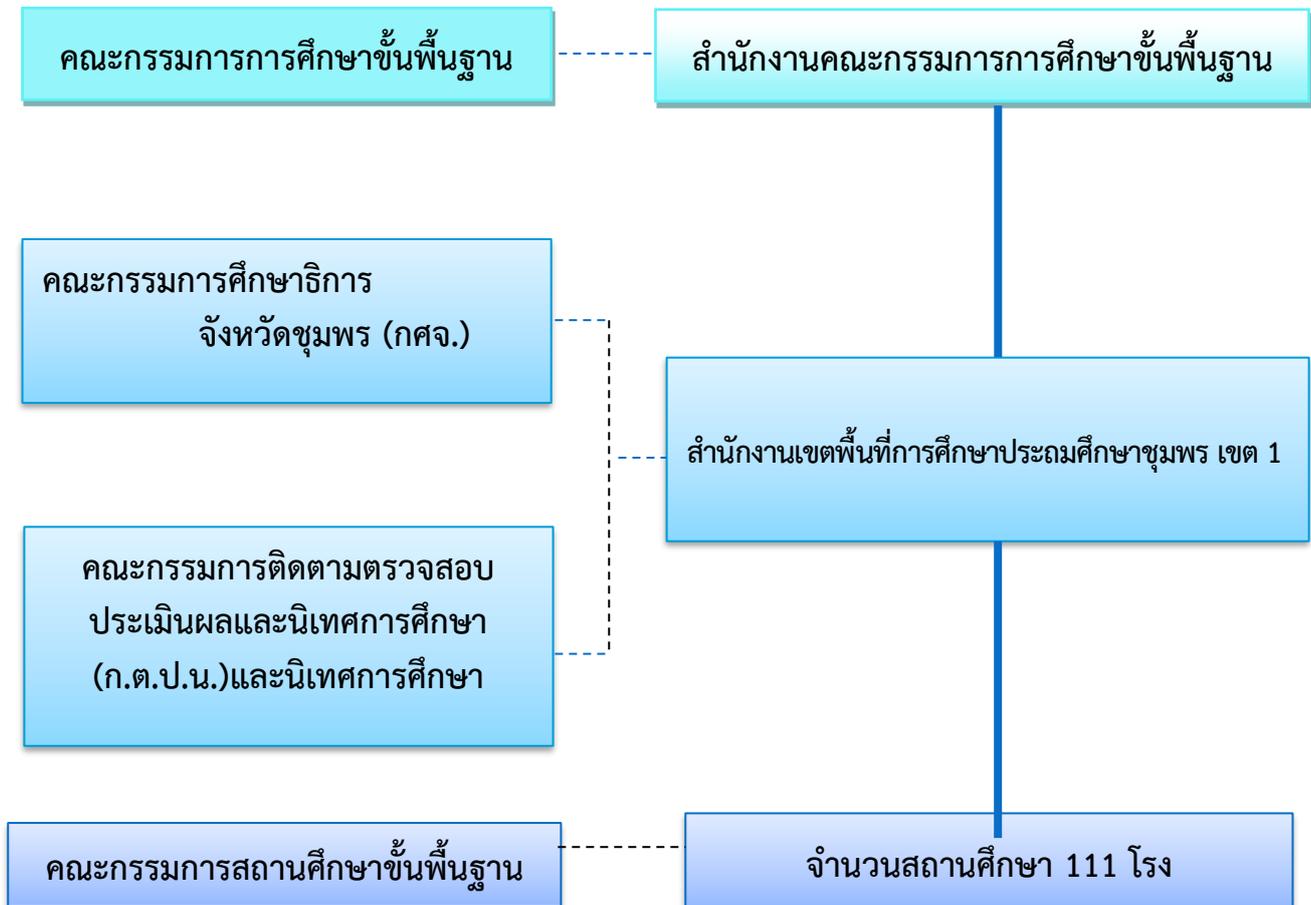
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 นอกจากมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตาม มาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แล้วยังมีอำนาจหน้าที่ ในการบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนางานด้านวิชาการและจัดให้มีระบบ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษารับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการภายในของ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดโดยดำเนินการ จัดรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์ประสานงานการจัดการศึกษา ในรูปแบบเครือข่าย 10 เครือข่าย สถานศึกษา จำนวน 111 โรงเรียน ดังต่อไปนี้

- (1) **เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 1** จำนวน 10 โรงเรียน ประกอบด้วย
 - 1) อนุบาลชุมพร
 - 2) เมืองชุมพรบ้านเขาถล่ม
 - 3) วัดดอนเมือง
 - 4) วัดวังไผ่
 - 5) ไทยรัฐวิทยา ๖๖ (บ้านนาเนียน)
 - 6) บ้านท่าไม้ลาย
 - 7) บ้านนาแซะ
 - 8) วัดน้อมถวายเป็น
 - 9) บ้านท่ามะปริง
 - 10) บ้านเขาวง
- (2) **เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 2** จำนวน 8 โรงเรียน ประกอบด้วย
 - 1) บ้านคอเตี้ย
 - 2) บ้านดอนไทรงาม
 - 3) วัดดอนรวบ
 - 4) วัดคูขุด
 - 5) วัดนาทุ่ง
 - 6) บ้านโนนห้วย
 - 7) วัดหาดทรายแก้ว
 - 8) อนุบาลเมืองชุมพร (วัดสุบรรณนิมิตร)
- (3) **เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 3** จำนวน 7 โรงเรียน ประกอบด้วย
 - 1) ชุมชนบ้านนาชะอัง
 - 2) วัดหุร่อ
 - 3) บ้านสามเสียม
 - 4) บ้านศาลาลอย
 - 5) วัดบางลึก
 - 6) บ้านหนองเนียน
 - 7) ชุมชนวัดหาดพันไกร
- (4) **เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 4** จำนวน 11 โรงเรียน ประกอบด้วย
 - 1) วัดพิชัยาราม
 - 2) บ้านหัวถนน
 - 3) บ้านหาดทรายดำ
 - 4) วัดหัวกรูด
 - 5) บ้านคอสน
 - 6) บ้านบางคอย
 - 7) บ้านบางหลง
 - 8) วัดดอนทรายแก้ว
 - 9) บ้านทุ่งมะขาม
 - 10) บ้านหาดทรายรี
 - 11) บ้านปากน้ำ (เขตริมจินนาวาสงเคราะห์)
- (5) **เครือข่ายสถานศึกษาเมือง 5** จำนวน 11 โรงเรียน ประกอบด้วย
 - 1) วัดขุนกระโทง
 - 2) บ้านเขาบ่อ
 - 3) บ้านช่องไทรราษฎร์พัฒนา
 - 4) บ้านทุ่งหงษ์
 - 5) วัดดอนมะม่วง
 - 6) วัดทุ่งคา
 - 7) บ้านเขาชันไต่ตะ
 - 8) บ้านเขายาวราษฎร์พัฒนา
 - 9) บ้านคลองสูง
 - 10) วัดเชิงกระ
 - 11) ชุมชนบ้านถ้ำสิงห์



- (6) **เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 1** จำนวน 18 โรงเรียน ประกอบด้วย
- | | |
|--------------------|------------------------------------|
| 1) บ้านคันทรพย์ | 10) บ้านบึงลัด |
| 2) บ้านเนินทอง | 11) บ้านยายไท |
| 3) บ้านพรุดะเคียน | 12) ประชานิคม 4 |
| 4) บ้านสวนทรัพย์ | 13) บ้านงาช้าง |
| 5) บ้านเหมืองทอง | 14) บ้านทรายขาว |
| 6) บ้านใหม่สมบูรณ์ | 15) บ้านร้านตัดผม |
| 7) บ้านกลาง | 16) ประชาพัฒนา |
| 8) บ้านตาหงษ์ | 17) ชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25) |
| 9) บ้านธรรมเจริญ | 18) บ้านแก่งเพกา |
- (7) **เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 2** จำนวน 8 โรงเรียน ประกอบด้วย
- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 1) ชุมชนประชานิคม | 6) บ้านใหม่พัฒนา |
| 2) ไทยรัฐวิทยา ๗๗ (บ้านเนินสันติ) | 7) บ้านละมู |
| 3) อนุบาลท่าแซะ | 8) วัดควนมณี |
| 4) บ้านท่าลานทอง | |
| 5) ประชานิคม 2 | |
- (8) **เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 3** จำนวน 12 โรงเรียน ประกอบด้วย
- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 1) บ้านบางไม้แก้วประชาสามัคคี | 7) บ้านหัวว่าว |
| 2) บ้านดอนเคี่ยม | 8) บ้านหาดส้มแป้น |
| 3) บ้านรับร้อ | 9) บ้านหาดหงส์ |
| 4) บ้านหาดใน | 10) บ้านจันทิง |
| 5) บ้านเขาพาง | 11) บ้านน้ำเย็น |
| 6) บ้านหนองเรือ | 12) บ้านหินแก้ว |
- (9) **เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 1** จำนวน 14 โรงเรียน ประกอบด้วย
- | | |
|----------------------------------------|-----------------------|
| 1) อนุบาลปะทิว (บางสนพิพิธราษฎร์บำรุง) | 8) บ้านชุมโค |
| 2) บ้านคอกม้า | 9) บ้านดอนทราย |
| 3) บ้านดอนตะเคียน | 10) บ้านทรัพย์สมบูรณ์ |
| 4) ชุมชนบ้านทะเลทรัพย์ | 11) บ้านบ่ออิฐ |
| 5) ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) | 12) บ้านบางจาก |
| 6) บ้านสะพลี(บางกอกโพสท์ศึกษา) | 13) บ้านวังช้าง |
| 7) อนุบาลบ้านเนินสำลี | 14) บ้านหินกบ |
- (10) **เครือข่ายสถานศึกษาปะทิว 2** จำนวน 12 โรงเรียน ประกอบด้วย
- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| 1) ชุมชนมาบอำมฤต | 7) วัดบางแหวน |
| 2) บ้านทุ่งเรี่ย | 8) บ้านเขาเลี้ยว |
| 3) บ้านห้วยรากไม้ | 9) ไทยรัฐวิทยา ๗๖ (บ้านพละ) |
| 4) วัดดอนยาง | 10) บ้านไชยราช |
| 5) บ้านถ้ำธง | 11) บ้านทรายแก้ว |
| 6) บ้านน้ำพุ | 12) บ้านปากคลอง |

โครงสร้างการบริหาร



3. บทบาทอำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

ก. ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาได้แก่

1. การกำกับดูแล จัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา
2. ประสานส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาเอกชนในเขตพื้นที่การศึกษา
3. ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย

และมาตรฐานการศึกษา

4. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ข้างต้น

ข. มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายนี้ (พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายอื่น

ค. อำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. อำนาจหน้าที่ในการบริหารและการจัดการศึกษา และพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. อำนาจหน้าที่ในการพัฒนางานด้านวิชาการและจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

3. รับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 134 ตอนพิเศษ 295 ง หน้า 13 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560)

ข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบรวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

3. ประสานส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

4. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผล สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา รูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการและประสานส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา



10. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย การบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (ซึ่งคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาได้ถูกยุบเลิกโดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 10/2559 ข้อ 4 และให้โอนอำนาจหน้าที่ไปเป็นอำนาจหน้าที่ของ กศจ.) ในเรื่องต่อไปนี้

การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

การวางแผนงานวิชาการ

การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๆ

การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการ

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจะสรรงงบประมาณจากสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

การวางแผนอัตรากำลัง

การวางแผนการบริหารงานการศึกษา

การกำหนดแนวทางการรับนักเรียนและจัดสรรโอกาสทางการศึกษา

การเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบรวม หรือเลิกสถานศึกษา

การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

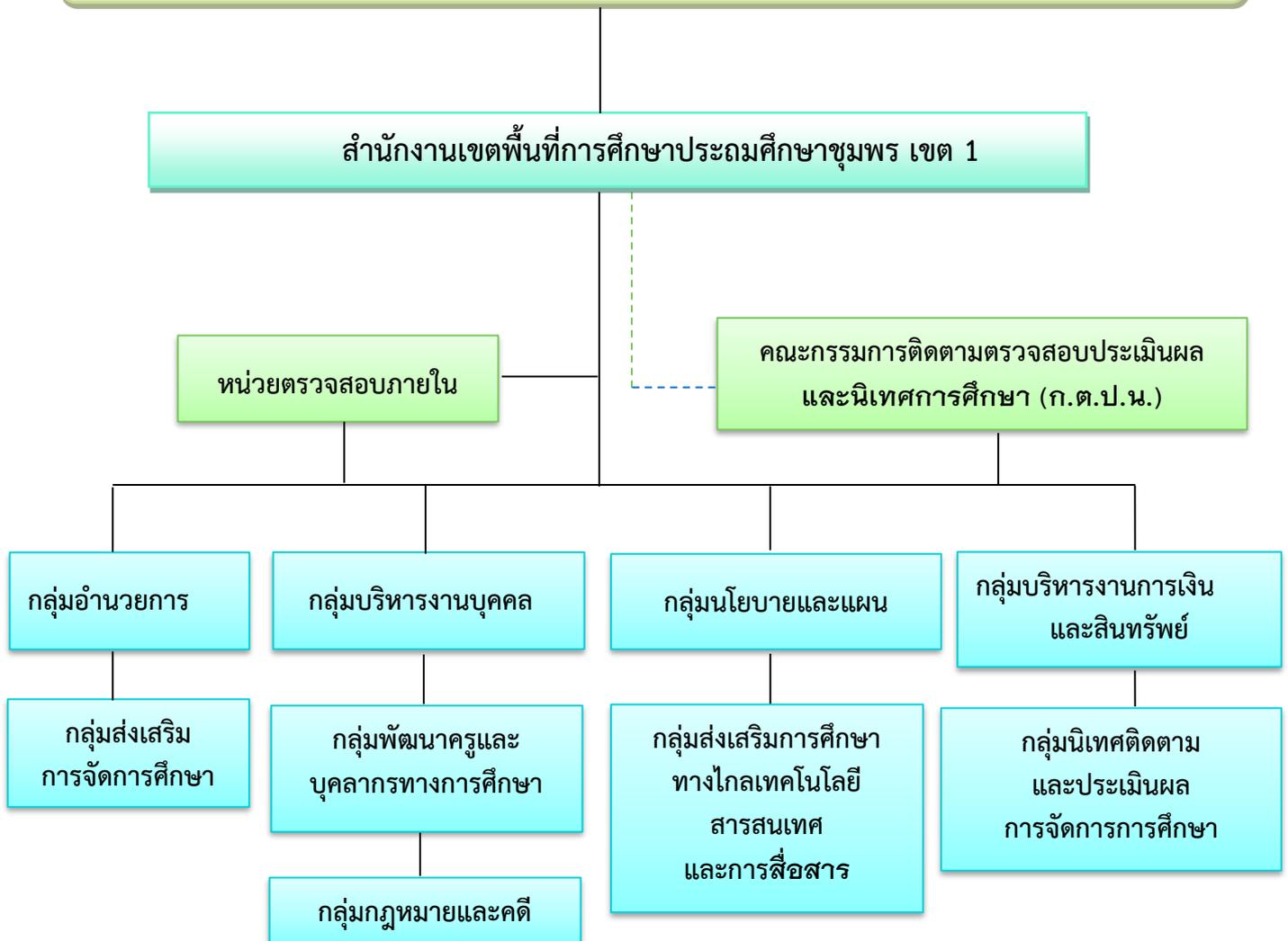
4. โครงสร้างการบริหารงาน

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ข้อ 6 ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มนโยบายและแผน
3. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
5. กลุ่มบริหารงานบุคคล
6. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
8. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
9. กลุ่มกฎหมายและคดี
10. หน่วยตรวจสอบภายใน



แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



ในแต่ละกลุ่มงาน/หน่วย มีขอบข่ายภารกิจ ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กร
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ณ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีใช้งาน

ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ



(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

(ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน

(ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ง) ดำเนินการวิเคราะห์และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ช) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ

(ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์

(ฉ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุและงานบริหารสินทรัพย์

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5. กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

(ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

(ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอนและ การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

(ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

(ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ

6. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง

(ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน



(ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ

- (ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตร การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (ค) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา
- (ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

8. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา
- (ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- (ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น
- (ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับ นโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการ นักเรียนอื่น
- (ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนวสุขภาพอนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี
- (ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและ คัดกรองความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (ฅ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
- (ฑ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



9. **กลุ่มกฎหมายและคดี** ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ
อำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์
- (ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (ณ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและงานคดีของรัฐ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

10. **หน่วยตรวจสอบภายใน** ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- (ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วิสัยทัศน์ :

การศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

พันธกิจ :

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม การบูรณาการการจัดการศึกษา และเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย

1. นักเรียนรับก่อนประถมศึกษาที่มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามช่วงวัยและได้สมดุล และนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีพัฒนาการเหมาะสมตามช่วงวัยและมีคุณภาพ
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค
3. ครู ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาอื่น มีทักษะที่เหมาะสมและมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีประสิทธิภาพและเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบูรณาการการทำงาน เน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วมกระจายอำนาจและความรับผิดชอบต่อสถานศึกษา

นโยบาย

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ



ยุทธศาสตร์

นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์

1. เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลัก และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.1 น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธานและ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

1.2 ปลุกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธีต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.3 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และความเป็นพลเมือง

2. ปลุกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

2.1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

2.2 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ เช่น อาชญากรรม และความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ สิ่งเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ ฯลฯ

3. พัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนในเขตพื้นที่พิเศษให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

- เขตพื้นที่ชายแดน

นโยบายที่ 2 ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์

1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพด้วยการปรับหลักสูตร การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม

1.1 ปรับปรุงหลักสูตรในระดับปฐมวัยและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ และจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร ตามความจำเป็นและความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

1.2 ส่งเสริมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาประเทศคู่ค้า และภาษาอาเซียนอย่างน้อย 1 ภาษา

1.3 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลทุกระดับ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ

2. พัฒนาคุณภาพกระบวนการเรียนรู้

2.1 พัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา ให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้มีความพร้อมเข้าสู่การเรียนในระดับที่สูงขึ้น

2.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามช่วงวัย

2.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน

2.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)



เน้นทักษะกระบวนการ ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียน

2.5 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.6 ปลูกฝังทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์

2.7 สนับสนุนการผลิต จัดทำ และใช้สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลายรวมทั้งการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาในการจัดการเรียนรู้ได้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

2.8 ส่งเสริมการจัดหลักสูตรทักษะอาชีพ ควบคู่ไปกับวิชาสามัญ เช่น ทวิศึกษา (Dual Education) , หลักสูตรระยะสั้น

2.9 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ) ให้เต็มตามศักยภาพด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

2.10 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอย่างเข้มแข็งต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

3. สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.1 ยกระดับผลการประเมินระดับนานาชาติ ตามโครงการ PISA (Programme for International Student Assessment)

3.2 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านต่างๆ

3.3 ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงบูรณาการแบบสหวิทยาการ เช่น สะเต็มศึกษา (Science Technology Engineering and Mathematics Education : STEM Education) เพื่อพัฒนากระบวนการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม สอดคล้องกับประเทศไทย 4.0

4. ส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

4.1 ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา

4.2 ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล โดยเน้นให้มีการวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น

1.1 TEPE Online (Teachers and Educational personnel Enhancement Based on Mission and Functional Areas as Majors)

1.2 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

1.3 การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

1.4 การพัฒนาผู้บริหารและครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ

2. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 การกำหนดแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา

2.2 การสร้างแรงจูงใจให้ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน



นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์

1. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

1.1 ส่งเสริมประชากรวัยเรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค

1.2 สร้างความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบส่งเสริมความประพฤติ นักเรียน ระบบคุ้มครองนักเรียน และการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

2. สร้างความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

2.1 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการศึกษาที่เหมาะสม สำหรับเด็กด้อยโอกาส ที่ไม่อยู่ในทะเบียนราษฎร เช่น เด็กไร้สัญชาติ เด็กพลัดถิ่น เด็กต่างด้าว เด็กไทยที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน เป็นต้น

2.2 ส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง เช่น การพัฒนาคุณภาพศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance learning information technology : DLIT) , การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) ฯลฯ

นโยบายที่ 5 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

1.1 พัฒนาระบบการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

1.2 พัฒนาระบบงบประมาณและการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการศึกษา ที่มีมาตรฐานเชื่อมโยงและเข้าถึงได้

1.4 สร้างความเข้มแข็ง และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่ เช่น โรงเรียนที่ประสบปัญหาวิกฤตทางการศึกษา (ICU), โรงเรียนประชารัฐ (ดีใกล้บ้าน), โรงเรียนคุณธรรม, โรงเรียนห้องเรียนกีฬา, โรงเรียนมาตรฐานสากล ฯลฯ

1.5 ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง

1.6 ยกย่องเชิดชูเกียรติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สถานศึกษา และองค์กรบุคคล ที่มีผลงานเชิงประจักษ์

2. สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

2.1 ส่งเสริมการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (Area-base Management), รูปแบบการบริหารแบบกระจายอำนาจ “CLUSTERS” เป็นต้น

2.2 เขตพื้นที่การศึกษาจัดทำแผนบูรณาการจัดการศึกษาร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการภาค

2.3 สร้างความเข้มแข็งในการยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบเครือข่าย เช่น เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ เครือข่ายสถานศึกษา ฯลฯ



3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.1 ส่งเสริม สนับสนุนผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และสาธารณชน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกำกับดูแล ตลอดจนการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.2 ประสานสถาบันหรือหน่วยงานทางการศึกษาให้คัดเลือกผู้เรียนเข้าศึกษาต่อด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ผลผลิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 กำหนดผลผลิตไว้ดังนี้

1. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
3. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ

ค่านิยม (VALUES)

“ร่วมทำ ร่วมคิด มีจิตบริการ ประสานเครือข่าย รวมใจเป็นหนึ่ง”

CPN 1

C	= Collaborative	=	ร่วมมืออย่างสร้างสรรค์
P	= Public Mind	=	จิตสาธารณะ
N	= Network	=	เครือข่าย
1	= Unity	=	รวมใจเป็นหนึ่ง

วัฒนธรรมองค์กร

1. เป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีลักษณะให้เกียรติและยอมรับซึ่งกันและกัน
2. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตระหนักถึงหน้าที่และบทบาทของตนเอง
3. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นผลงานเป็นหลัก
4. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีจิตบริการ

จุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

1. จุดเน้นด้านผู้เรียน

- 1.1 นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญสู่มาตรฐานสากล
- 1.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักสามัคคี ปรงดอง สมานฉันท์ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ภูมิใจในความเป็นไทย ห่างไกลยาเสพติด มีคุณลักษณะและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม
- 1.3 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

2. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 ครูได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะผ่านการปฏิบัติจริงและความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง
- 2.2 พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มที่มีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเร่งด่วน
- 2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมืออาชีพ มีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม



2.4 ครูและผู้บริหารสถานศึกษาบรรจุใหม่ ย้ายมาปฏิบัติงานในเขตพื้นที่การศึกษา
ได้รับการพัฒนาและสามารถดำเนินการในภารกิจที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

3.1 สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
เน้นการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และการรับผิดชอบต่อการทำงาน

3.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาร่วมมือกันจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ตามมาตรฐาน

4. จุดเน้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4.1 เร่งรัดผลสัมฤทธิ์

4.2 คิด อ่าน เขียนคล่อง

4.3 ผ่านรับรองมาตรฐาน

4.4 สืบสานคุณธรรม

4.5 น้อมนำหลักปรัชญาฯ

4.6 นำพาสู่ความเป็นเลิศ

4.7 เปิดโอกาสให้ถ้วนทั่ว

4.8 เตรียมตัวสู่อาเซียน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการศึกษา (SWOT Analysis)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ประกอบด้วยการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรคของการพัฒนาที่มีต่อการดำเนินงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งมีผลการวิเคราะห์ดังต่อไปนี้

1. สภาพแวดล้อมภายนอก

ด้านการเมืองและกฎหมาย P : Political & Law

โอกาส	อุปสรรค
<ol style="list-style-type: none">1. รัฐบาลมีนโยบายด้านการศึกษาที่เป็นรูปธรรม มีการติดตามที่ชัดเจน2. มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน กำหนดให้ครูเป็นวิชาชีพชั้นสูง การเลื่อนไหลอัตราเงินเดือนสามารถเลื่อนไหลได้ในอัตราถัดไป3. นักการเมืองท้องถิ่นให้ความสำคัญในการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา	<ol style="list-style-type: none">1. กฎหมาย ที่เกี่ยวกับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีปัญหาอุปสรรคไม่ส่งเสริมความก้าวหน้าพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาอย่างแท้จริง2. กลุ่มพลังมวลชน/ท้องถิ่น/ชุมชน ไม่ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง3. หน่วยงานทางการศึกษาในระดับจังหวัดขาดการประสานการทำงานร่วมกัน4. ยุทธศาสตร์ของจังหวัด ไม่กำหนดทิศทางการพัฒนา ด้านการศึกษาที่ชัดเจน

ด้านเศรษฐกิจ E : Economics

โอกาส	อุปสรรค
นโยบายและมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลที่สนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรในการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น	เศรษฐกิจโดยภาพรวมของประเทศชะลอตัว ราคาสินค้าเกษตรตกต่ำโดยเฉพาะยางพารา ปาล์มน้ำมัน ส่งผลให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาจากผู้ปกครองของนักเรียนลดลง

ด้านสังคมและวัฒนธรรม S : Social & Culture

โอกาส	อุปสรรค
<ol style="list-style-type: none">1. ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ สภาพสังคมโดยรวมไม่มีความขัดแย้งทางศาสนา เป็นสังคมสงบสุขและร่มเย็น2. จังหวัดชุมพรมีประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ ทำให้ประชาชนเกิดความสามัคคี3. จังหวัดชุมพรมีประชาชนอพยพเข้ามา ทำกินเกือบทุกจังหวัด รวมถึงแรงงานจากประเทศ	<ol style="list-style-type: none">1. กระแสวัฒนธรรมจากโลกตะวันตก มีอิทธิพลในหมู่วัยรุ่น เกิดนิสัยบริโภคนิยม2. เกิดโรคระบาดจากแรงงานประเทศเพื่อนบ้านเป็นผู้นำเชื้อโรคเข้ามาแพร่ในจังหวัด3. ประชากรกลุ่มผู้ยากไร้ขาดทุน ด้อยโอกาสผู้พิการมีมากขึ้น4. การแพร่กระจายของยาเสพติดในชุมชน5. การหย่าร้างเกิดขึ้นมากทำให้เด็กขาดความอบอุ่น



โอกาส	อุปสรรค
เพื่อนบ้านทำให้มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม 4. จังหวัดชุมพรส่วนใหญ่เป็นสังคมชนบทมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ชุมชนเข้มแข็งอบอุ่น 5. จังหวัดชุมพรเป็นสังคมแห่งสัมมาคารวะเอื้อต่อการสร้างชุมชนให้อยู่ในกรอบพฤติกรรมที่ดีงาม	เป็นปัญหาสังคม 6. การใช้แรงงานต่างด้าวมีมาก ทำให้เกิดขบวนการค้ามนุษย์

ด้านเทคโนโลยี T : Technology

โอกาส	อุปสรรค
1. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี พร้อมต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2. มีภูมิปัญญาด้านเทคโนโลยีกระจายอยู่ตามชุมชน	1. ประสิทธิภาพของการสื่อสารผ่านระบบ ICT ยังไม่สมบูรณ์ 2. การใช้ ICT ในการพัฒนางานยังไม่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาโดยตรง

2. สภาพแวดล้อมภายใน

ด้านโครงสร้างและนโยบาย : Structure & Policy

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. มีโครงสร้างการบริหารงานและสายบังคับบัญชาที่ชัดเจน การปฏิบัติราชการ มีขั้นตอนวิธีปฏิบัติและคำสั่งที่เป็นรูปธรรม 2. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาร่วมกันที่ชัดเจน	1. ขาดการบูรณาการและการทำงานร่วมกันระหว่างกลุ่ม/กลุ่มงานตามโครงสร้าง 2. การพัฒนางานในความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง ยังไม่ครอบคลุม ทำให้การปฏิบัติงานบางงานไม่ตรงกับภารกิจต้องปฏิบัติ

ด้านผลิตผลและบริการ : Service & Product

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. นักเรียนออกกลางคันลดลงเนื่องจาก สพป.ชพ.1 มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน 2. นักเรียนได้ศึกษาต่อเพิ่มขึ้นทั้งสายอาชีพและสายสามัญ 3. คุณภาพการศึกษาสูงกว่าระดับประเทศ	1. นักเรียนบางส่วนขาดทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ และการเขียน 2. นักเรียนบางส่วนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน และเกินเกณฑ์มาตรฐาน 3. ผลสัมฤทธิ์ สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ 4. โรงเรียนบางแห่งยังไม่ผ่านการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานจาก สมศ.

ด้านบุคลากร : Man

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น 2. ครูผู้สอนมีคุณวุฒิและคุณภาพสูง เนื่องจากได้รับการสนับสนุนและพัฒนา 3. ครูมีคุณธรรม จริยธรรมสูง 4. บุคลากรมีความรู้ ความตระหนัก ในแนวนโยบาย ด้านการปฏิรูปการศึกษาอย่างชัดเจน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูสอนไม่ตรงตามวิชาเอก 2. ครูไม่ถนัดในสอนบางรายวิชา

ด้านงบประมาณ : Money

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหาร และบุคลากร มีความเข้าใจในระบบการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 3. มีการควบคุม ดูแล การดำเนินการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความคุ้มค่าและประหยัด 4. มีการจัดระบบควบคุมภายในและติดตามตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ 5. มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนด 	<p>มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรทางการเงินและพัสดุ ทำให้การปฏิบัติไม่ต่อเนื่อง และขาดประสิทธิภาพ</p>

ด้านวัสดุ อุปกรณ์ : Materials

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 2. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการจัดการสื่อให้เป็นระบบ เพื่อพร้อมใช้งาน 2. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อและใช้สื่อไม่คุ้มค่า

ด้านการบริหารจัดการ : Management

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาที่ชัดเจน 2. การนำวงจรคุณภาพใช้ในการบริหารคุณภาพ (PDCA) 3. การบริหารจัดการมีระบบการวางแผนที่เอื้อต่อการพัฒนาการวางแผนทุกระดับ ทั้งระดับเขต เครือข่าย โรงเรียน และมีการบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ 4. การสร้างวัฒนธรรมการบริหารภายใต้การมีส่วนร่วม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการสรุป/รายงานผลที่เป็นระบบ 2. ขาดยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์

ความต้องการในการพัฒนา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

1. ด้านโอกาสทางการศึกษา

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและทุกคน
- 1.2 ส่งเสริมโรงเรียนทุกโรงให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 1.3 ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาเติมศักยภาพนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเป็นรายบุคคล

2. ด้านคุณภาพการจัดการศึกษา

- 2.1 เร่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระหลัก ให้สูงขึ้น
- 2.2 ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทุกคนให้อ่านออกเขียนได้
- 2.3 เร่งส่งเสริมและพัฒนาค่านิยม 12 ประการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.4 เร่งส่งเสริมพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

- 2.5 เร่งส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์กระทรวงสาธารณสุข
- 2.6 สนับสนุนให้โรงเรียนดำเนินงานประกันคุณภาพอย่างยั่งยืน

3. ด้านบุคลากร

- 3.1 ส่งเสริม พัฒนาครู ให้มีความรู้ ทักษะกระบวนการสอน
- 3.2 ส่งเสริม พัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ /สร้างจิตสำนึกและทักษะในการให้บริการ
- 3.3 จัดระบบ วางแผน พัฒนา อัตรากำลังข้าราชการครู

4. ด้านการบริหารจัดการ

- 4.1 พัฒนาโครงสร้างการบริหาร ที่มุ่งเน้นการปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับภารกิจ และออกแบบการปฏิบัติงานที่มีความสัมพันธ์ในเชิงบูรณาการระหว่างกลุ่ม ทั้งสร้างความเข้าใจกับบุคลากร
- 4.2 พัฒนาระบบการติดตามการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 4.3 พัฒนาระบบบริหารจัดการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน
- 4.4 พัฒนาระบบ ICT ให้มีศักยภาพสูงสุดในการใช้งาน
- 4.6 พัฒนาระบบการซ่อมบำรุง การดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- 4.7 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัยเป็นปัจจุบัน

5. ทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยยึดหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน และสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2565) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 และมุ่งสู่ Thailand 4.0 ที่มีนโยบายในการดำเนินงาน 6 ด้าน ส่วนด้านที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีดังนี้



นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
 - 1.1 TEPE Online (Teachers and Educational Personnels Enhancement Based on Mission and Functional Areas as Majors)
 - 1.2 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
 - 1.3 การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)
 - 1.4 การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ
2. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้
3. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพโดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - 3.1 การกำหนดแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา
 - 3.2 การสร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

6. จุดเน้นการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มียุทธศาสตร์ความรู้ ตรงตามความต้องการของข้าราชการครู และสถานศึกษา รวมถึงมีมาตรฐานวิชาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้ทักษะกระบวนการคิด รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตลอดจนการวิจัยในชั้นเรียน
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัยสู่การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการสร้างสื่อนวัตกรรม
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศแบบกัลยาณมิตร จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและครูทั้งในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียน หรือภาคส่วนอื่น ๆ ตามความพร้อมของโรงเรียน
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ
7. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์นำผลการพัฒนาเชิงประจักษ์ไปใช้สู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพ
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจ และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
10. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการในการพัฒนาโยการออกแบบสำรวจความต้องการในการพัฒนา

**สรุปข้อมูลความต้องการพัฒนา
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1**

ประเภท	เรื่อง/กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน/คน	คิดเป็นร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	ต้องการศึกษาดูงานโรงเรียนที่ดำเนินการตาม โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	78	8.29
ครูผู้สอน	คณิตศาสตร์	144	15.32
	วิทยาศาสตร์	119	12.66
	ภาษาไทย	157	16.70
	ภาษาต่างประเทศ	101	10.75
	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	82	8.72
	ศิลปะ	65	6.92
	สุขศึกษาและพลศึกษา	42	4.47
	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	49	5.21
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	103	10.96
	รวม		940

สำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562



ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

บัญชีสรุปโครงการ

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	สนองกลยุทธ์ สพท.
1	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online ระดับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
3	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
4	โครงการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สู่ยุค Thailand 4.0 ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
5	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
6	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
7	โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	สพป.ชพ.1	ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2563	3
8	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1	สพป.ชพ.1	มกราคม - กันยายน 2563	3
9	โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	สพป.ชพ.1	ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2563	3
10	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	สพป.ชพ.1	ธันวาคม 2562 ถึง กันยายน 2563	3
11	โครงการยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	สพป.ชพ.1	ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2563	3

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามมาตรา 56 บัญญัติให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนพัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์เพื่อให้มีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมหลัก 12 ประการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ขับเคลื่อนที่มีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพผู้เรียน จึงทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องเข้าสู่กระบวนการพัฒนาศักยภาพ เพื่อพัฒนาและสร้างผลงานแล้วนำผลงานนั้นไปนำเสนอเพื่อขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และเมื่อผลงานผ่านการประเมิน จะต้องเข้ารับการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง ทำให้ครูปฏิบัติการสอนไม่เต็มเวลา จากปัญหาดังกล่าว มีความจำเป็นต้องดำเนินการคืนครูสู่ห้องเรียน คืนเวลาปฏิบัติราชการให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบใหม่เป็น “การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบออนไลน์ (Teachers and Educational Personnel Enhancement Based on Mission and Functional Areas as Majors : TEPE Online)” ซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาครูในรูปแบบของการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 ที่เรียนรู้ได้ทุกคน ทุกสถานที่ ทุกเวลาตามความต้องการและความสนใจของตนเอง

จากการดำเนินการในปีที่ผ่านมาผู้เข้าพัฒนาเรียนไม่ครบตามหลักสูตรที่กำหนด เป็นเพราะผู้เข้ารับการพัฒนามีการเตรียมความพร้อมในการเข้าพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูผู้ช่วยให้ได้รับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู
- 2.2 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการพัฒนางานในหน้าที่โดยทั่วถึงและเท่าเทียมกันตามศักยภาพโดยไม่ทิ้งห้องเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ ผู้บริหารการศึกษา ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน



เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยไม่ทิ้งห้องเรียน สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและสามารถเลือกหลักสูตรเพื่อศึกษาเรียนรู้การพัฒนาที่มีอย่างหลากหลายและดำเนินการศึกษาผ่านระบบออนไลน์ (TEPE Online) ได้ด้วยตนเอง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
ประชุมวางแผน 1. ประชุมวางแผน - ประชาสัมพันธ์ - รับสมัคร 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มกราคม - กันยายน 2563	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการ ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดถือ ภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติการเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online 1. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2. ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการฯ 3. ตรวจสอบคุณสมบัติ/ประกาศรายชื่อ กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online 1. แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์ไปโรงเรียนตามกลุ่มเป้าหมาย 2. นัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ กลุ่มเป้าหมาย 3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา ฯ ด้วยระบบ TEPE Online 4. ส่งประกาศรายชื่อไป สพฐ. 5. เปิดระบบ TEPE Online ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้พบ กลุ่ม (PLC) ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา 3 หลักสูตร กิจกรรมที่ 4 ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้เข้ารับการพัฒนา ส่วนที่ 3 ระยะที่ 2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้พบกลุ่ม (PLC) หลักสูตรพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ มีและเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ กิจกรรมที่ 5 พิธีมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ผ่านการพัฒนา	มกราคม - กันยายน 2563	
กิจกรรมที่ 6 ประเมินผลการพัฒนา แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสอบถาม, สัมภาษณ์, สังเกต, แบบประเมินผล, ข้อมูลเชิงประจักษ์	มกราคม - กันยายน 2563	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 164,300 บาท (เงินหนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
ประชุม วางแผน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน	10 10	35/มือ 120/มือ	2 มือ 1 มือ	700 1,200	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการ ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติการเป็นฐานด้วย ระบบ TEPE Online - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการ ฯ	20 20 10	35/มือ 120/มือ 300/คน	2 มือ 1 มือ 1 วัน	1,400 2,400 3,000	
กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้มีสิทธิ์เข้ารับ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะวิทยากร - ค่าตอบแทนวิทยากร (ประจำกลุ่ม) - ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 3 ชม./4 กลุ่ม - ค่าวัสดุ	120 120 12 5	35/มือ 120/มือ 300/คน 600/ชม.	2 มือ 1 มือ 1 วัน 3 ชม./คน	8,400 14,400 3,600 9,000	5,000
กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยน เรียนรู้พบกลุ่ม (PLC) ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา 3 หลักสูตร - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะวิทยากร - ค่าตอบแทนวิทยากร (ประจำกลุ่ม) - ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 3 ชม./4 กลุ่ม - ค่าวัสดุ	120 120 10 5	35/มือ 120/มือ 300/คน 600/ชม.	2 มือ 1 มือ 1 มือ 3 ชม./คน	8,400 14,400 3,000 9,000	3,000
กิจกรรมที่ 4 ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้เข้ารับการ พัฒนา ส่วนที่ 3 ระยะที่ 2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้พบ กลุ่ม (PLC) หลักสูตรพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	35/มือ	2 มือ	2,450	

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
- ค่าอาหารกลางวัน	35	120/มือ	1 มือ	4,200	นางวรามาศ ศรีประจันต์ และคณะ
- ค่าพาหนะวิทยากร	6	4 บาท/กม.	910 กม.	21,840	
- ค่าที่พักวิทยากร	6	600/คน		3,600	
- ค่าตอบแทนวิทยากร		1,200/ชม.			
- ชั่วโมงละ 1,200 บาท /5 ชม.	2	1,200/ชม.	5 ชม.	6,000	
- วิทยากรพี่เลี้ยง ชั่วโมงละ 1,200 บาท /3ชม.	3		2 ชม.	7,200	
- ค่าวัสดุ				4,410	
กิจกรรมที่ 5 พิธีมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ผ่านการพัฒนา					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	120	35/มือ	1 มือ	4,200	
- ค่าจัดสถานที่ (ตกแต่งเวที)				8,000	
- ค่าวัสดุ (ปกวุฒิบัตรพร้อมสกรีนโลโก้)	100	150/ชิ้น	100 ชิ้น	15,000	
กิจกรรมที่ 6 ประเมินผลการพัฒนา					
- แบบประเมินความพึงพอใจ				200	
- รายงานผลโครงการพัฒนา ฯ				300	

6. วัน เวลาและสถานที่

มกราคม-กันยายน 2563 ห้องประชุมขุนกระหิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 (เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาร่วมผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทันสมัย	1. แบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย	2. สัมภาษณ์	2. การสัมภาษณ์
3. ร้อยละ 60 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จบหลักสูตรการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online	3. สังเกต	3. การสังเกต
	4. ประเมินผล	4. แบบประเมินผล
	5. วุฒิบัตรที่ได้รับจากระบบ	5. วุฒิบัตรที่ได้รับจากระบบ

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นกลยุทธ์ ข้อที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ 3.2.1

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ



ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายตำแหน่งครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู

9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนางานในหน้าที่โดยทั่วถึงและเท่าเทียมกันตามศักยภาพโดยไม่ทิ้งห้องเรียน

9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติ ให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาไปข้างหน้าได้เต็มศักยภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เป็นงานที่ต้องดูแลเอาใจใส่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำทุกคน ให้มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน สร้างความเป็นเอกภาพในหมู่คณะรวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการนำผลงานไปประกวด จนเกิดความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน

จากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับดีมาก เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติของสถานศึกษาและบุคลากรทุกภาคส่วนที่ได้ร่วมกันพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากรที่ได้ทำคุณประโยชน์ต่อการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เล็งเห็นถึงความสำคัญและตระหนักถึงคุณงามความดีจึงจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ในการมีส่วนร่วมกันพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ

2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ได้ทำคุณประโยชน์แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต 1

3. เป้าหมาย จำนวน 90 คน

เชิงปริมาณ

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 90 คน

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 100 ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 1.ประชุมวางแผน เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 2.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 3.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 4.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 5.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน	มกราคม -กันยายน 2563	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ 2 1.ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ 2.จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 3.การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ทำคุณประโยชน์ต่อการศึกษา		
กิจกรรมที่ 3 1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ 2.สรุปผลการประเมิน 3.จัดประชุมสรุปภาระงานเพื่อปรับปรุงแก้ไข 4.จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการ		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 68,100 บาท (เงินหกหมื่นแปดพันร้อยบาทถ้วน) (ขอตัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย (บาท)/หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ประชุม วางแผน					นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15	35/มื้อ	2 มื้อ	1,050	
2.ค่าอาหารกลางวัน	15	120/มื้อ	1 มื้อ	1,800	
กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	90	50/มื้อ	2 มื้อ	9,000	
2.ค่าอาหารกลางวัน	90	250/มื้อ	1 มื้อ	22,500	
3.ค่าตอบแทนวิทยากร/วิทยากรพี่เลี้ยง					
- ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 5 ชั่วโมง	1	1,200/ชม.	5 ชม.	6,000	
- ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 1 ชั่วโมง	1	600/ชม.	2 ชม.	1,200	
- วิทยากรพี่เลี้ยงชั่วโมงละ 600 บาท 2 ชั่วโมง	4	600/ชม.	2 ชม.	4,800	
4.ค่าพาหนะวิทยากร	1	4/กม.	1,250 กม.	5,000	
5.ค่าที่พักวิทยากร	1	1,500/ห้อง	1 ห้อง	1,500	
6.ค่าจัดดอกไม้ประดับตกแต่งเวที				9,600	
7.ค่าวัสดุ				5,000	
กิจกรรมที่ 3					
1. ประชุมสะท้อนผล/ติดตามและประเมินผลโครงการ	10	35/มื้อ	1 มื้อ	350	
2. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ		150/เล่ม	2 เล่ม	300	

6. วัน เวลา และสถานที่

มกราคม - กันยายน 2563 ณ ห้องประชุมชั้น 2 โรงแรมลอฟท์ มาเนีย บูติค โฮเทล อำเภอเมือง
จังหวัดชุมพร (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ลูกจ้างประจำ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 7.2 ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้รับการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

8. สอนงตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นกลยุทธ์ ข้อที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะ
ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ 3.2.1

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการ
ปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการจัดการความรู้ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความรักและภาคภูมิใจในองค์กร

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา โดยมีเจตนารมณ์ที่จะยกระดับคุณภาพการศึกษา และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะที่เข้าถึงการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อมุ่งสู่การจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0 ประกอบกับการจัดการศึกษาในสภาวะที่เศรษฐกิจและการเมืองทั้งภายในและภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างรวดเร็ว มีการแข่งขันในหลายมิติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนและปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จในการปฏิรูปการศึกษา เป็นผู้นำในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการบริหารงานตามภารกิจครอบคลุม ทั้งด้านวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการบริหารสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด ได้รับความรู้ความเข้าใจจากแหล่งเรียนรู้และนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาของตนเองได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรม

2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด ได้ศึกษา เรียนรู้แบบอย่างของวิธีปฏิบัติงานที่สามารถนำสถานศึกษาไปสู่ความเป็นเลิศ และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 **เชิงปริมาณ** จำนวน 180 คน

กิจกรรมที่ 1 จำนวน 150 คน

ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 111 คน ผู้บริหารการศึกษา จำนวน 3 คน

บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 24 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 12 คน

กิจกรรมที่ 2 จำนวน 30 คน

ผู้บริหารสถานศึกษาใหม่ 21 คน บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 9 คน



3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษาใหม่ในสังกัดร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ มีทัศนคติมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และนำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปจัดกระบวนการการบริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไปสู่ความเป็นเลิศ และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมวางแผน 1.เขียนโครงการ 2. ขอตั้งงบประมาณ เสนอขออนุมัติโครงการ 3.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล/ แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 4.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน 5.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม	มกราคม 2563 ถึง กันยายน 2563	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการ (PLC) สถานศึกษาในองค์กรจากสถานศึกษาใน สังกัด สพป.ชุมพร เขต 1 - ประชุมวางแผนการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ - กำหนดวัน เวลา สถานที่ - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	มกราคม 2563 ถึง กันยายน 2563	
กิจกรรมที่ 2 1. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา (ใหม่) 2. การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โรงเรียนในสังกัด สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต 1 และสพป.เพชรบุรี เขต 1 จำนวน 2 โรงเรียน	มกราคม 2563 ถึง กันยายน 2563	
กิจกรรมที่ 3 1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจทุกกิจกรรม 2.สรุปผลการประเมินแต่ละกิจกรรม 3.ประชุมสะท้อนผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4.จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการ	มกราคม 2563 ถึง กันยายน 2563	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 284,100 บาท (เงินสองแสนแปดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
ประชุม วางแผน					
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35/มื้อ	2 มื้อ	1,400	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
2. ค่าอาหารกลางวัน	20	120/มื้อ	1 มื้อ	2,400	



กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการ (PLC) สถานศึกษาในองค์กรจากสถานศึกษาในสังกัด สพป. ชุมพร เขต 1					นางวรรณมาศ ศรี ประจันต์ และคณะ
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	150	50/มือ	2 มือ	15,000	
2. ค่าอาหารกลางวัน	150	250/มือ	1 มือ	37,500	
3. ค่าตกแต่งสถานที่และเครื่องเสียง				20,000	
4. ค่าจัดทำ VTR				5,000	
5. ค่าตอบแทนวิทยากร	1	1,200/ชม.	3 ชม.	3,600	
6. ค่าพาหนะ	70	300/คน		21,000	
7. ค่าวัสดุ				10,000	
8. ค่าถ่ายเอกสาร				5,000	
กิจกรรมที่ 2					
1. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารสถานศึกษา (ใหม่)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	30	35/มือ	2 มือ	2,100	
- ค่าอาหารกลางวัน	30	120/มือ	1 มือ	3,600	
- ค่าตอบแทนวิทยากร					
1) ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง	1	1,200/ชม.	3 ชม.	3,600	
2) ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 4 ชั่วโมง	2	600/ชม.	4 ชม.	2,400	
- ค่าพาหนะวิทยากร	1	4/กม.	1,250 กม.	5,000	
- ค่าที่พักวิทยากร	1	1,500/ห้อง	1 ห้อง	1,500	
- ค่าวัสดุ				3,000	
2. การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โรงเรียน ในสังกัด สพป.ประจวบคีรีขันธ์ และ สพป.เพชรบุรี เขต 1					
- ค่าอาหารเช้า	30	250/มือ	2 มือ/2 วัน	30,000	
- ค่าอาหารกลางวัน	30	250/มือ	2 มือ/2 วัน	30,000	
- ค่าอาหารเย็น	30	250/มือ	2 มือ/2 วัน	30,000	
- ค่าที่พัก	30	600/วัน/คน	1 วัน	18,000	
- ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 2 ชั้น	30	15,000/วัน	2 วัน	30,000	
- ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน		1,500/ชิ้น	2 ชิ้น	3,000	
- ค่าจัดทำป้ายโครงการ		700/ชิ้น	1 ชิ้น	700	
กิจกรรมที่ 3					
- จัดทำรายงานผลโครงการ		150/เล่ม	2	600	

6. วัน เวลา และสถานที่

มกราคม - กันยายน 2563

กิจกรรมที่ 1 ณ ห้องประชุมชั้น 2 โรงแรมลอฟท์ มาเนีย บูติก โฮเทล

อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

กิจกรรมที่ 2 1) ห้องประชุมขุนกระทิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

2) โรงเรียนบ้านหินเทิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบุรี เขต 1

(อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษา เกิดการเรียนรู้ การบริหารจัดการสถานศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ - นิเทศ ติดตาม	- แบบสอบถามออนไลน์ - แบบติดตาม
7.2 ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษามีการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ		

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตาม
มาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการนำประสบการณ์ แนวคิด และทิศทางการบริหารและการจัดการศึกษาไป
พัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีวิสัยทัศน์เพิ่มขึ้นในด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา นำความรู้และ
ประสบการณ์ที่ได้รับไปขยายผลในสถานศึกษาที่รับผิดชอบได้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

9.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ศึกษาเรียนรู้ต้นแบบที่ไปศึกษาดูงานและนำวิธีการปฏิบัติงานมาปรับใช้เพื่อนำ
องค์กรไปสู่ความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ



โครงการ	พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สู่ยุค Thailand 4.0 ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการ จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐาน การศึกษาชาติ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งการบริหารจัดการศึกษาให้ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องการเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะขีดความสามารถของ ผู้บริหารสถานศึกษาถือเป็นหัวใจหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยกระดับคุณภาพการศึกษาใน สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อันเป็นรากฐานสำคัญของ การปฏิรูปการศึกษา ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะที่เข้าถึงการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อมุ่งสู่การจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0 โดยผ่าน กระบวนการเรียนรู้ PLC (ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ) เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีการ พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างพัฒนาสมรรถนะขีดความสามารถปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ให้ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและบริบทของพื้นที่และสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศใน อนาคต จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชุมพร เขต 1 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการบริหารสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด ได้รับความรู้ความเข้าใจจากแหล่งเรียนรู้ที่ไปศึกษา ดูงานและนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาของตนเองได้อย่างอย่าง ถูกต้องและมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรม

2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด ได้ศึกษา เรียนรู้แบบอย่างของวิธีปฏิบัติงานที่ สามารถนำสถานศึกษาไปสู่ความเป็นเลิศ และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ จำนวน 130 คน

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จำนวน 130 คน



3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ มีทัศนคติ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และนำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปจัดกระบวนการการบริหารสถานศึกษาในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไปสู่ความเป็นเลิศ และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมวางแผน 1.เขียนโครงการ ขอต้งงบประมาณ เสนอขออนุมัติโครงการ 2.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล/ แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 3.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน 4.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม	มกราคม - กันยายน 2563	นางวรรณมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา - ประชุมวางแผนการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ - กำหนดวัน เวลา สถานที่ - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ		
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการ สถานศึกษาในองค์กรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
กิจกรรมที่ 3 1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจทุกกิจกรรม 2.สรุปผลการประเมินแต่ละกิจกรรม 3.ประชุมสะท้อนผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4.จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการ		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 994,500 บาท (เงินเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
ประชุม วางแผน 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ฯ 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าตอบแทนวิทยากร - ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง - ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง 4. ค่าพาหนะวิทยากร 5. ค่าที่พักวิทยากร 6. ค่าวัสดุ	20 20 130 130 1 2 1 1 1	35/มือ 120/มือ 35/มือ 120/มือ 1,200/ชม. 600/ชม. 4/กม. 1,500/ห้อง	2 มือ 1 มือ 2 มือ 1 มือ 3 ชม. 4 ชม. 1,250 กม. 1 ห้อง	1,400 2,400 9,100 15,600 3,600 2,400 5,000 1,500 3,000	นางวรรณมาศ ศรีประจันต์ และคณะ

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนในสังกัด สพป.สมุทรสงคราม สพป.เชียงราย เขต 1					นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
- ค่าอาหารเช้า	130	250/มือ	5 มือ	162,500	
- ค่าอาหารกลางวัน	130	250/มือ	5 มือ	162,500	
- ค่าอาหารเย็น	130	250/มือ	5 มือ	162,500	
- ค่าที่พัก	130	600/คืน/คน	3 คืน	234,000	
- ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 2 ชั้น 3 คัน	130	15,000/คัน/วัน	3 คัน/5 วัน	225,000	
- ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน		1,500/ชิ้น	2 ชิ้น	3,000	
- ค่าจัดทำป้ายไวเนล		700/ชิ้น	1 ชิ้น	700	
กิจกรรมที่ 3					
- จัดทำรายงานผลโครงการ		150/เล่ม	2 เล่ม	300	

6. วัน เวลา และสถานที่

มกราคม - กันยายน 2563 ห้องประชุมขุนกระทิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
โรงเรียนเมืองสมุทรสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
โรงเรียนบ้านโป่งพระบาท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1

7. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษา เกิดการเรียนรู้การบริหารจัดการสถานศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ - นิเทศ ติดตาม	- แบบสอบถามออนไลน์ - แบบติดตาม
7.2 ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษามีการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ		

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการนำประสบการณ์ แนวคิด และทิศทางการบริหารและการจัดการศึกษาไปพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีวิสัยทัศน์เพิ่มขึ้นในด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปขยายผลในสถานศึกษาที่รับผิดชอบได้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

9.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ศึกษาเรียนรู้ต้นแบบที่ไปศึกษาดูงานและนำวิธีการปฏิบัติงานมาปรับใช้เพื่อนำองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ



โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมาศ ศรีประจันต์
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยยึดหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นการเน้นการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับทุกมิติ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีการพัฒนาตนเองต่อเนื่องตลอดชีวิต และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ผู้นำการศึกษาต้องเรียนรู้ขั้นตอนการบริหารและการจัดการศึกษาที่เป็นระบบ การจัดการกระบวนการและมีการบริหารองค์กรที่ดี จึงต้องมีการพัฒนาผู้นำการศึกษา ให้มีความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยจัดกิจกรรมการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการองค์กรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม ขยายผลไปยังเครือข่ายผู้บริหารสถานศึกษาและกลุ่มงาน ให้ร่วมกันนำองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำองค์กร ผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม ให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการบริหารจัดการของเขตพื้นที่การศึกษา
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่มในการนำไปสู่การจัดกระบวนการบริหารองค์กรที่ดี

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวน 19 คน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 | 1 คน |
| 3.2 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 | 3 คน |
| 3.3 ผู้อำนวยการกลุ่ม | 10 คน |
| 3.4 เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง | 3 คน |
| 3.5 พนักงานขับรถ | 2 คน |



เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 95 ของผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำไปจัดกระบวนการบริหารองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล/แต่งตั้งคณะทำงาน 4.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม	มกราคม 2563	นางวรามาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม 1. ประชุมวางแผนการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ 2. กำหนดวัน เวลา สถานที่ 3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	มิถุนายน 2563	
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการองค์กรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สิงหาคม 2563	
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการองค์กรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กันยายน 2563	
กิจกรรมที่ 4 1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจทุกกิจกรรม 2.สรุปผลการประเมินแต่ละกิจกรรม 3.ประชุมสะท้อนผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4.จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการ	กันยายน 2563	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 183,500 บาท (เงินหนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
ประชุม วางแผน					นางวรามาศ ศรีประจันต์ และคณะ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	19	35/มื้อ	2 มื้อ	1,330	
- ค่าอาหารกลางวัน	19	120/มื้อ	1 มื้อ	2,280	
กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	19	35/มื้อ	8 มื้อ	5,320	
- ค่าอาหารกลางวัน	19	120/มื้อ	4 มื้อ	9,120	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	2	600/ชม.	12 ชม.	7,200	
- ค่าวัสดุ				1,500	

กิจกรรม / รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สพป.ปราจีนบุรี เขต 1					นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
- ค่าอาหารเช้า	19	250/มื้อ	3 มื้อ	14,250	
- ค่าอาหารกลางวัน	19	250/มื้อ	3 มื้อ	14,250	
- ค่าอาหารเย็น	19	250/มื้อ	3 มื้อ	14,250	
- ค่าที่พัก	19	600/คืน	2 คืน	22,800	
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไป-กลับ 1,175 กม.		4 บาท/กม.	2 คัน	9,400	
- ค่าของที่ระลึก		1,500/ชิ้น	1 ชิ้น	1,500	
- ค่าวัสดุ				3,000	
กิจกรรมที่ 3 การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สพป.สมุทรสาคร					นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
- ค่าอาหารเช้า	19	250/มื้อ	3 มื้อ	14,250	
- ค่าอาหารกลางวัน	19	250/มื้อ	3 มื้อ	14,250	
- ค่าอาหารเย็น	19	250/มื้อ	3 มื้อ	14,250	
- ค่าที่พัก	19	600/คืน	2 คืน	22,800	
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไป-กลับ 860 กม.		4 บาท/กม.	2 คัน	6,880	
- ค่าของที่ระลึก		1,500/ชิ้น	1 ชิ้น	1,500	
- ค่าวัสดุ				3,070	
กิจกรรมที่ 4					
- จัดทำรายงานผลโครงการ	2	150/เล่ม	2 เล่ม	300	

6. วัน เวลา และสถานที่

เดือนมกราคม – กันยายน 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1 อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม

(เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ 100 ของผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม เกิดการเรียนรู้การบริหารจัดการองค์กรที่ดี	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามออนไลน์
- ร้อยละ 100 ของผู้บริหารการศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม มีการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- นิเทศติดตาม	- แบบติดตาม

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพฐ.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน ครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ นำประสบการณ์ แนวคิด และทิศทางการบริหารและการจัดการศึกษาไป พัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีวิสัยทัศน์เพิ่มขึ้นในด้านการบริหารจัดการองค์กร นำไปขยายผลในกลุ่มงานที่รับผิดชอบได้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่

โครงการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรมาศ ศรีประจันต์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู โดยกำหนดให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนครบทุกโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ บุคลากรในโรงเรียนทุกคนต้องมีวินัย คุณธรรม และจริยธรรม และจิตสำนึกในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคมได้ สำหรับธุรการโรงเรียนเป็นกลไกและพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศไทยยุค Thailand 4.0 ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ธุรการโรงเรียนจึงต้องมีความพร้อมทั้งด้านคุณวุฒิ วิชาการและคุณธรรม มีความประพฤติดีและพร้อมที่จะปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนได้ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องเสริมสร้างความเข้าใจในขอบข่ายภารกิจหน้าที่เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ไม่พึงประสงค์ที่จะต้องประสบในสถานการณ์ต่าง ๆ เตรียมความพร้อมเพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจให้มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของความเป็นธุรการโรงเรียนซึ่งต้องประสานสัมพันธ์อันดีกับข้าราชการครูในโรงเรียน ประกอบกับบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 แนวนโยบายของรัฐและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีการพัฒนาธุรการโรงเรียนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพเป็นกำลังทางปัญญาและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

เพื่อให้การพัฒนาอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของธุรการโรงเรียน ประจำปี 2563

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ พัฒนางานตามขอบข่ายภารกิจตามที่และจรรยาบรรณวิชาชีพธุรการโรงเรียน
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนมีประสบการณ์ และเกิดการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวน 120 คน

3.1 เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนละ 1 คน ทุกโรงเรียน รวมทั้งสิ้น 111 คน

3.2 เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการและวิทยากร จำนวน 9 คน

เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมวางแผน 1.ประชุมวางแผน 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 4.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 5.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 6.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน	มกราคม - กันยายน 2563	นางวราภาศ ศรีประจันต์ และคณะ
กิจกรรมที่ 1 1.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 2.จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย เพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน		
กิจกรรมที่ 2 1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ 2.สรุปผลการประเมิน 3.จัดทำรายงานผลโครงการ		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 42,550 บาท (เงินสี่หมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ขอตัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/รายการ	จำนวน(คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน (มือ/วัน)	รวม (บาท)
ประชุม วางแผน				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35 /คน	2 มือ	700
- ค่าอาหารกลางวัน	10	120 /คน	1 มือ	1,200
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการพัฒนาธุรการโรงเรียน				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	120	35/มือ	2 มือ	8,400
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	120/มือ	1 มือ	14,400
3. ค่าสมนาคุณวิทยากรและวิทยากรพี่เลี้ยง				
- ค่าวิทยากรชั่วโมงละ 600 บาท 7 ชม.	4	600/ชม.	7 ชม.	4,200
- ค่าวิทยากรพี่เลี้ยง(แบ่งกลุ่ม) ชั่วโมงละ 600 บาท 1 ชั่วโมง 5 คน	5	600/ชม.	1 ชม.	3,000
4. ค่าวัสดุ เอกสารประกอบการอบรมและอุปกรณ์	115	90/เล่ม	115 เล่ม	10,350
กิจกรรมที่ 2				
- จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการ		150/เล่ม	2 เล่ม	300

6. วัน เวลา และสถานที่

มกราคม - กันยายน 2563

ห้องประชุมขุนกระหิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

(เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)



7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของผู้ผ่านการพัฒนา ฯ มีความรู้และทักษะในการพัฒนางานตามภารกิจหน้าที่และปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพได้ 2. ร้อยละ 90 ของผู้ผ่านการพัฒนา ฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ	1. สังเกต สอบถาม 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. แบบสังเกต แบบสอบถาม 2. แบบประเมิน

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน มีศักยภาพ และทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

9.1 การปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นระบบมากขึ้น เอื้อประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษา

โครงการ	พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา 56 บัญญัติให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติให้ผู้นั้นปฏิบัติตามมาตรฐานคุณวุฒิมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมิน ผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่นมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ส่งเสริมการพัฒนาให้เป็นครูมืออาชีพ

จากการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในปีที่ผ่านมาทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ มีคุณลักษณะและสมรรถนะในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งครูบรรจุใหม่ นับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนน่าสนใจ ทำทหาย และจูงใจให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ (student engagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนตามแนว การจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับพัฒนามีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภาวะเป็นผู้นำทางวิชาการ นำไปสู่ครูมืออาชีพ

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับพัฒนามีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 1 กันยายน 2563 จำนวน 200 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน



2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีความพึงพอใจ และมีเจตคติที่ดี ในการประกอบวิชาชีพ

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	1.ประชุมวางแผน เขียนโครงการ/ตั้งงบประมาณ/เสนอขออนุมัติ 2.กำหนดหน้าที่คณะกรรมการสำรวจข้อมูล 3.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 4.แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละฝ่าย 5.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
2	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 พ.ย.62- 30 ก.พ.63) 1.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 2.แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละฝ่าย 3.จัดพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย		
3	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 มี.ค.- 30 มิ.ย.63) 1.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 2.แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละฝ่าย 3.จัดพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย		
4	กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 ก.ค.- 30 ก.ย.63) 1.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 2.แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละฝ่าย 3.จัดพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย		
5	กิจกรรมที่ 4 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 94,200 บาท (เงินเก้าหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม วางแผน 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน	10 10	35/มือ 120/บาท	2 มือ 1 มือ	700 1,200	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
2	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 พ.ย.62- 30 ก.พ.63) 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าตอบแทนวิทยากร	100 100 10	35/มือ 120/มือ 600/ชม.	2 มือ 1 มือ 10 ชม	7,000 12,000 6,000	



ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
	4. ค่าจัดทำเอกสาร 5. ค่าวัสดุ	100	95/เล่ม		9,500 7,000	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
3	กิจกรรม 2 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 มี.ค.- 30 มิ.ย.63) 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าตอบแทนวิทยากร 4. ค่าจัดทำเอกสาร 5. ค่าวัสดุ	50 50 10 50	35/มื้อ 120/มื้อ 600/ชม. 95/เล่ม	2 มื้อ 1 มื้อ	3,500 6,000 6,000 4,750 5,000	
4	กิจกรรม 3 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ที่บรรจุตั้งแต่ 1 ก.ค.- 30 ก.ย.63) 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าตอบแทนวิทยากร 4. ค่าจัดทำเอกสาร 5. ค่าวัสดุ	50 50 10 50	35/มื้อ 120/มื้อ 600/ชม. 95/เล่ม	2 มื้อ 1 มื้อ	3,500 6,000 6,000 4,750 5,000	
5	กิจกรรมที่ 4 ติดตามและประเมินผล จัดทำรายงานผลโครงการ ฯ		150/เล่ม	2 เล่ม	300	

6. วัน เวลาและสถานที่

ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลาย และสอดคล้องกับกรอบหลักสูตรที่กำหนด 2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การสังเกต 2. การประเมินความพึงพอใจ 3. การนิเทศติดตาม	1. แบบประเมิน 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบรายงานผล

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม



ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการพัฒนาได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านวิชาการ ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ และบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

9.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพหรือตามเกณฑ์ที่กำหนด

9.3 ผู้เข้ารับการพัฒนามีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
แผนงาน	สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สนองแผนยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวัลลา ชูมากรและคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานองค์กร คนเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อนนโยบายภารกิจขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการของหน่วยงาน ดังนั้นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการและวิชาชีพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ

2.4 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.5 เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 150 คน

เชิงคุณภาพ

1. ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
2. ผู้ได้รับการพัฒนามีความพอใจในความมั่นคงและมีเจตคติที่ดีในการประกอบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90



3. ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะและเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	1.ประชุมวางแผน เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 2.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 3.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 4.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 5.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน	มกราคม - กันยายน 2563	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
2	กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สพป.ชุมพร เขต 1 1.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 2.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 3. ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สพป.ชุมพร เขต 1		
3	กิจกรรมที่ 2 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 60,750 บาท (เงินทอนเงินเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/รายการ	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน (วัน/มื้อ/ชม.)	รวม	
ประชุม วางแผน					นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35/มื้อ	2 มื้อ	700	
2. ค่าอาหารกลางวัน	10	120/มื้อ	1 มื้อ	1,200	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1					
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	150	35/มื้อ	2 มื้อ	10,500	
2. ค่าอาหารกลางวัน	150	120/มื้อ	1 มื้อ	18,000	
3. ค่าวิทยากร	13	600/ชม.		7,800	
5. ค่าจัดทำเอกสาร	150	95/เล่ม		14,250	
6. ค่าวัสดุ				5,000	
กิจกรรมที่ 2 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว					
- ค่าพาหนะเดินทาง	10	300/คน	2 เล่ม	3,000	
- จัดทำรายงานผลโครงการ		150/เล่ม		300	

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

มกราคม - กันยายน 2563

กิจกรรมที่ 1 ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

(อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำความรู้ไปพัฒนาการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	1. การสังเกต 2. การประเมินความพึงพอใจ 3. การนิเทศติดตาม	1. แบบประเมิน 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบรายงานผล
2. ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล		

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพฐ.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้รับความรู้ และนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางานได้อย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น

โครงการ	พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องตระหนักถึงความสำคัญในอาชีพและหน้าที่ของตน โดยครูต้องมีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียน เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก ครูผู้สอน เป็น “Coach” หรือ ผู้อำนวยการการเรียนรู้ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ และนำวิริยอุตสาหะและวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน และบุคคลสำคัญที่สุดในกระบวนการพัฒนาการศึกษาและการพัฒนาการเรียนรู้ก็คือ “ครู” ครูยังคงเป็นผู้ที่มีความหมายและปัจจัยสำคัญมากที่สุดในห้องเรียนและเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพราะคุณภาพของผู้เรียนขึ้นอยู่กับคุณภาพของครู ครูเป็นปัจจัยสำคัญในระดับโรงเรียนที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนมากที่สุด

เพื่อให้การดำเนินการโครงการพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน เพื่อเป็นการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ นำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการที่ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น จึงได้เห็นความสำคัญและจัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- 2.3 เพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน ส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ จำนวน 320 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูผู้สอนในกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการจัดกระบวนการเรียนการสอน สามารถใช้ทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสม ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2) ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ตรงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	1.ประชุมวางแผน เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 2.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 3.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 4.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 5.จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
2	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 2.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 3.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 4.จัดประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย		
3	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 2.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 3.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 4.จัดประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์		
4	กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.กำหนดหน้าที่คณะทำงานสำรวจข้อมูล 2.กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม 3.แต่งตั้งคณะทำงานแต่ละฝ่าย 4.จัดประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์		
5	กิจกรรมที่ 4 ติดตามและประเมินผลและจัดทำรายงานผลโครงการ		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 126,400 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม วางแผน 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน	10	35/มือ	2 มือ	700	นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
		10	120/มือ	1 มือ	1,200	
2	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าตอบแทนวิทยากร 4. ค่าจัดทำเอกสาร 5. ค่าวัสดุ	120	35/มือ	2 มือ	8,400	
		120	120/มือ	1 มือ	14,400	
		10	600/ชม.		6,000	
		120	95/เล่ม		11,400	
					5,000	

ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน (วัน/มือ)	รวม	ผู้รับผิดชอบ
3	กิจกรรม 2 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					นางวัลลา ชูมมาก และคณะ
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	35/มือ	2 มือ	7,000	
	2. ค่าอาหารกลางวัน	100	120/มือ	1 มือ	12,000	
	3. ค่าตอบแทนวิทยากร	10	600/ชม.		6,000	
	4. ค่าจัดทำเอกสาร	100	95/เล่ม		9,500	
	5. ค่าวัสดุ				5,000	
4	กิจกรรม 3 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์					
	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	35/มือ	2 มือ	7,000	
	2. ค่าอาหารกลางวัน	100	120/มือ	1 มือ	12,000	
	3. ค่าตอบแทนวิทยากร	10	600/ชม.		6,000	
	4. ค่าจัดทำเอกสาร	100	95/เล่ม		9,500	
	5. ค่าวัสดุ				5,000	
4	กิจกรรมที่ 4 ติดตามและประเมินผลจัดทำรายงานผลโครงการ		150/เล่ม	2 เล่ม	300	

6. วัน เวลาและสถานที่

ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

ณ ห้องประชุมขุนกระหิง 1 ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
(อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลายและสอดคล้องกับกรอบหลักสูตรที่กำหนด	1. การสังเกต 2. การประเมินความพึงพอใจ 3. การนิเทศติดตาม	1. แบบประเมิน 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบรายงานผล
2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

8. สอนองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพฐ.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพ

ในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตร

สถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

ในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล



9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการพัฒนารู้จักความรู้ ความเข้าใจด้านวิชาการ สามารถนำไปพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น

9.2 ผู้เข้ารับการพัฒนารู้จักเปลี่ยนแปลงเรียนรู้และประสบการณ์ทางด้านวิชาการ และสามารถสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอรัญญา ทองดี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากผู้ที่เป็นครูจำเป็นต้องมีวินัย คุณธรรมและจิตสำนึกของความเป็นครูอยู่ในจิตใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคมได้ สำหรับข้าราชการครูผู้ช่วย เป็นกลไกและเป็นพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป แต่ตัวข้าราชการครูตำแหน่งครูผู้ช่วย จะต้องมีความพร้อมทั้งด้านคุณวุฒิ คุณธรรม และความประพฤติที่อยู่ในขั้นเพียงพอที่จะใช้งานได้ ในด้านการพัฒนาด้านคุณวุฒิ ข้าราชการครูผู้ช่วย ได้ผ่านการศึกษาเล่าเรียนมาแล้ว แต่การพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูยังไม่ได้มีการดำเนินการ หรือไม่อาจประเมินหรือชี้ชัดได้แน่นอนว่ามีความเหมาะสมหรือเพียงพอหรือไม่ เพียงใด จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูผู้ช่วย เพื่อชี้บอกแนวทางและความคิดที่ถูกต้องและสร้างภูมิคุ้มกันพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ที่ข้าราชการครูบรรจุใหม่จะต้องประสบในสถานการณ์ต่างๆ และเพื่อให้ผู้ที่ได้รับราชการเป็นครูได้มีเวลาปล่อยวางภาระ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ เพื่อใช้สติปัญญาพิจารณาตนในการตรวจสอบและทดสอบตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความเป็นครูมืออาชีพ อันเป็นการพัฒนาจิตใจให้มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของความเป็นครู ประกอบกับตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 กำหนดให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการ

จากการดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วยในปีที่ผ่านมา ได้ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นว่าการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นสิ่งที่ต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการพัฒนาได้เข้าถึงหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาผ่านกระบวนการปฏิบัติจริงและนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาพัฒนาคุณภาพชีวิต



3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 มิถุนายน 2563 จำนวน 150 คน
2. คณะวิทยากร จำนวน 10 คน
3. คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 15 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้ช่วยที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี
2. ครูผู้ช่วยมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรม 1 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย 1. วางแผนการดำเนินการโครงการ 2. จัดทำคู่มือและเอกสาร 3. เสนอขออนุมัติโครงการ 4. แต่งตั้งคณะกรรมการ 5. แจกกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการพัฒนา 6. ดำเนินการพัฒนา 7. ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการพัฒนา	1 มกราคม 2562 ถึง 30 กรกฎาคม 2563	นางอรรัญญา ทองดี
2.	กิจกรรมที่ 2 นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. จัดทำแบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน 3. ดำเนินการนิเทศติดตาม 4. สรุปผลโครงการ 5. รายงานผลโครงการ	สิงหาคม – กันยายน 2563	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 243,700 บาท (เงินสองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน/ วัน/มือ	รวม	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2. ค่าอาหารเช้า 3. ค่าอาหารกลางวัน 4. ค่าที่พัก 5. ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอก 6. ค่าจัดทำป้ายไว้นิล					นางอรรัญญา ทองดี
		175	35/คน	7 มื้อ	42,875	
		175	120/คน	2 มื้อ	42,000	
		175	120/คน	3 มื้อ	63,000	
		175	120/คน	2 คืน	42,000	
		4 คน	600/ชม.	15 ชม.	36,000	
				1 ผืน	500	



ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/หน่วย	จำนวน/วัน/มือ	รวม	ผู้รับผิดชอบ
	7. ค่าถ่ายเอกสาร		500/ผืน		3,000	
	8. ค่าพาหนะคณะกรรมการ				4,500	
	9. ค่าวัสดุ	15	300/คน		5,025	
2	กิจกรรมที่ 2					
	- นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	15	300/คน		4,500	
	- รายงานผลการดำเนินโครงการ		150/เล่ม	2 เล่ม	300	

6. วัน เวลา และสถานที่

มกราคม - 31 กรกฎาคม 2562 ณ ศูนย์วิปัสสนาธุระพุทธฯ สวนประไพธรรม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ร้อยละ 80 ของครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนามีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี	1. การประเมินความพึงพอใจ โดยใช้แบบ Google Form	1. แบบประเมินความพึงพอใจ โดยใช้แบบ Google Form
7.2 ร้อยละ 80 ของครูผู้ช่วย มีความรู้ความเข้าใจ มีเจตคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2. การนิเทศติดตาม	2. แบบนิเทศติดตาม

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพร.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพ

ในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตร

สถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

ในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้ช่วยที่เข้ารับการพัฒนาทุกคนได้รับการพัฒนาจิตใจ มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ครูผู้ช่วยที่เข้ารับการพัฒนาทุกคนได้เข้าถึงหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาผ่านกระบวนการปฏิบัติจริง และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาพัฒนาคุณภาพชีวิต



ชื่อโครงการ	ยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอรรัญญา ทองดี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลให้ความสำคัญกับการปฏิรูปการศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพคนในสังคม สิ่งสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาประการหนึ่ง คือ การพัฒนาคุณภาพครูให้มีความรู้ความสามารถ มีความเจริญก้าวหน้าในวิชาชีพ มีมาตรฐานทัดเทียมกับนานาชาติจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ เพื่อเป็นครูที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำที่มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์จนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียน เพื่อนครู เพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์จนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียน เพื่อนครู เพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป

2.2 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน เพื่อนครู เพื่อนร่วมงานหน่วยงานและสังคมส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.3 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำได้รับการยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติเป็นที่ยอมรับของสังคม และชุมชน



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรม 1 การคัดเลือกครูอาวุโสและผู้ขอรับเงินช่วยเหลือครูอาวุโส 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก	ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563	นางอรรัญญา ทองดี
2.	กิจกรรม 2 การคัดเลือกเพื่อรับรางวัลครูสภาคีเด่น 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก		
3	กิจกรรม 3 การคัดเลือกเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสตูดี้” 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก		
4	กิจกรรม 4 การคัดเลือก “ครูดีในดวงใจ” 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก 5. มอบเกียรติบัตร ในวันครูประจำปี		
5	กิจกรรม 5 การคัดเลือกรางวัลข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ สพฐ. ดีเด่น 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก		
6	กิจกรรม 6 การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก 5. มอบเกียรติบัตรในวันประชุมผู้บริหาร	ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563	นางวัลลา ชูมมาก
7.	กิจกรรม 7 การคัดเลือกครูผู้สอนดีเด่นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก		
8.	กิจกรรม 8 การคัดเลือกรางวัล MOE Awards 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์		

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก	ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563	นางวัลลา ชูมมาก
9	กิจกรรม 9 การคัดเลือกรางวัล “จิตอาสาเจริญตามรอยพ่อของแผ่นดิน” 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก		
10	กิจกรรม 10 การคัดเลือกรางวัลยอดครูผู้มีอุดมการณ์ 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 4. ประกาศผลการคัดเลือก		
11	กิจกรรม 11 การคัดเลือกรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS 1. ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3. ประกาศผลการคัดเลือก	ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563	นางรจมาศ ศรีประจันต์
12	กิจกรรมที่ 12 ติดตามและรายงานผลโครงการ	กันยายน 2563	นางอรรณญา ทองดี และคณะ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 52,900 บาท (เงินห้าหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

(ขอตัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน/ วัน/มื้อ	รวม	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม 1 การคัดเลือกครูอาวุโสและ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือครูอาวุโส - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	10	35/คน	2 มื้อ	700	นางอรรณญา ทองดี
		10	80/มื้อ	1 มื้อ	800	
		8	300/คน	ไป-กลับ	2,400	
2	กิจกรรม 2 การคัดเลือกเพื่อรับรางวัลครูสภาดีเด่น - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	10	35/คน	2 มื้อ	700	
		10	80/มื้อ	1 มื้อ	800	
		8	300/คน	ไป-กลับ	2,400	
3	กิจกรรม 3 การคัดเลือกเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชู เกียรติ “ครูสุตติ” - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	10	35/คน	2 มื้อ	700	
		10	80/มื้อ	1 มื้อ	800	
		8	300/คน	ไป-กลับ	2,400	
4	กิจกรรม 4 การคัดเลือก “ครูดีในดวงใจ” <u>คัดเลือกระดับเขตพื้นที่ฯ</u> - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35/คน	2 มื้อ	700	



ที่	กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคา/ หน่วย	จำนวน/ วัน/มือ	รวม	ผู้รับผิดชอบ
	- ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน - ค่าวัสดุ คัดเลือกระดับ สพฐ. - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	10 8 10 10 8	80/มือ 300/คน 35/คน 80/มือ 300/คน	1 มือ ไป-กลับ 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	800 2,400 1,000 700 800 2,400	นางอรรณฎา ทองดี
5	กิจกรรม 5 การคัดเลือกรางวัลข้าราชการครูและ ลูกจ้างประจำ สพฐ. ดีเด่น - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 10 10 8	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 700 800 2,400	
6	กิจกรรม 6 การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 10 10 8	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 700 800 2,400	นางวัลลา ชูมาภ
7	กิจกรรม 7 การคัดเลือกครูผู้สอนดีเด่นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 10 10 8	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 700 800 2,400	
8	กิจกรรม 8 การคัดเลือกรางวัล MOE Awards - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 10 10 8	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 700 800 2,400	
9	กิจกรรม 9 การคัดเลือกรางวัล “จิตอาสาเจริญตาม รอยพ่อของแผ่นดิน” - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 10 10 8	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 700 800 2,400	
10	กิจกรรม 10 การคัดเลือกรางวัลยอดเยี่ยมผู้มี อุดมการณ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 10 10 8	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 700 800 2,400	
11	กิจกรรม 11 การคัดเลือกรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะคณะกรรมการตัดสิน	 30 30 15	 35/คน 80/มือ 300/คน	 2 มือ 1 มือ ไป-กลับ	 2,100 2,400 4,500	นางวรรณาศ ศรีประจันต์
12	รายงานผลโครงการ		150/เล่ม	2 เล่ม	300	นางอรรณฎา ทองดี และคณะ

6. วัน เวลา และสถานที่

ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
(อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 จำนวนข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก	- แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก	- หลักเกณฑ์ที่กำหนด
7.2 ร้อยละข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่เคารพยกย่องแก่นักเรียนและบุคคลทั่วไป	- ประกาศผลการคัดเลือก	- ประกาศคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก

8. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จ สพฐ.

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ (1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพ

ในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ (2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตร

สถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

ในรูปแบบที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ที่มีประพฤติดี มีความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากนักเรียน เพื่อนครู เพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป

9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน เพื่อนครู เพื่อนร่วมงาน หน่วยงานและสังคมส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 3

แนวทางการบริหารโครงการ

3.1 การบริหารโครงการและงบประมาณ

แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่ เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละปีงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงได้กำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

การปฏิบัตินั้น จะต้องอาศัยความร่วมมือของทุกส่วนในสังกัดที่จะมุ่งมั่นผลักดันการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ภายใต้กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาครูและบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการระดมสรรพกำลังทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างพันธมิตรในการมีส่วนร่วมอย่างเป็นเอกภาพและการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จึงกำหนดแนวทางที่สำคัญในการนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนี้

1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทุกระดับ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินการ แปลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ภายใต้แผนพัฒนาครูและบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของเป้าประสงค์ที่ชัดเจน
2. ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการใช้แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นกรอบในการบริหารการดำเนินงานและการใช้งบประมาณของหน่วยงาน
3. ชี้แจง สร้างความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของแผนอย่างถูกต้องชัดเจน
4. ติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ควรมีการกำหนดทิศทางดังนี้

4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าในแต่ละโครงการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบของการดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยกำกับติดตามเป็น 3 ระยะ คือ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการดำเนินการ พร้อมทั้งสรุปผลและรายงาน

4.2 ใช้ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มากำหนดเป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินผล

4.3 วิเคราะห์ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ รวมทั้งมีระบบการกำกับดูแลให้โปร่งใส และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

5. การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบูรณาการการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการดำเนินงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ และระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

ปฏิทินการดำเนินงาน (Gantt Chart)

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563											
	ตค.62	พย.62	ธค.62	มค.63	กพ.63	มีค.63	เมย.63	พค.63	มิย.63	กค.63	สค.63	กย.63
1. วิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการปฏิบัติงาน	/	/										
2. พิจารณาว่า บุคลากรของหน่วยงาน ที่สมควรจัดให้มีการฝึกอบรม	/	/	/									
3. สรุปความจำเป็นที่ต้องมีการฝึกอบรม จัดลำดับความจำเป็น ก่อน - หลัง	/	/	/									
3. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสังกัด	/	/	/									
4. สรรวจ.อนุมัติงบประมาณ			/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5. ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการที่วางแผนไว้			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. รายงานผลการดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7. แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8. ประเมินผล สรุปและรายงานผล			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

แนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. การพัฒนาผู้บริหาร

1.1 การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเอง หรือหน่วยงานอื่นจัดอบรม สัมมนา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.2 การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาด้านวิสัยทัศน์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแต่โอกาส

1.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

2. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเอง หรือหน่วยงานอื่นจัดอบรม สัมมนา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

2.2 การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาด้านวิสัยทัศน์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแต่โอกาส

2.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

3. การพัฒนาลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว

3.1 จัดให้ลูกจ้างและลูกจ้างชั่วคราวได้เข้ารับการศึกษ ฝึกอบรม เข้าร่วมสัมมนา และทัศนศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแต่โอกาส



3.2 เปิดโอกาสให้พนักงาน ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ที่มีความสนใจได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้และส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อเพื่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้นและจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในทุก ๆ ด้าน

3.3 การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

4. การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่

4.1 การให้ฝึกทดลองการปฏิบัติงาน ให้ทดลองปฏิบัติงานสำหรับบุคคลที่บรรจุใหม่ภายใต้การสอนงานโดยบุคลากรที่มีความสามารถตามตำแหน่งหน้าที่

4.2 การปฐมนิเทศ แนะนำชี้แจงก่อนบรรจุงานใหม่

4.3 การทดลองหมุนเวียนการปฏิบัติงานให้มีการเปลี่ยนงานภายใน 30 วัน หลังจากได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรืออาจจะ 3-4 เดือน/ ครั้ง เพื่อให้ มีความรู้เบื้องต้นในงานหลาย ๆ ด้าน

3.2 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 กำหนดแนวทางติดตาม ประเมินผลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้เข้ารับการพัฒนา โดยใช้วิธีการติดตามและประเมินผลการพัฒนา ดังนี้

การติดตาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้กำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินโครงการ เป็น 3 ระยะ คือ 1) ก่อนดำเนินการ 2) ระหว่างดำเนินการ 3) หลังการดำเนินการ

การประเมินผล

ประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร

วิธีการ ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถามหลังจากการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจของการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง โดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมรายปี ดำเนินการโดยคณะกรรมการจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ร่วมกับผู้รับผิดชอบ

1. ประเมินผลด้านการพัฒนาบุคลากร

วิธีการ

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรในระดับสำนักงานเขตพื้นที่ และระดับสถานศึกษา เพื่อประเมินโดยใช้แบบประเมินผลการนำความรู้จากการพัฒนาบุคลากรไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อติดตามผลผู้เข้ารับการพัฒนาหลังจากการได้รับการพัฒนาไปไ้ระยะเวลาหนึ่ง

1.2 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นสังเกตความก้าวหน้า/การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน จากนั้นประเมินผลความก้าวหน้าในแบบประเมินผลการนำความรู้จากการพัฒนาบุคลากรไปใช้ในการปฏิบัติงาน และประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

2. ประเมินผลตามตัวชี้วัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 ได้กำหนดตัวชี้วัดในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามจุดเน้นในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2563 ดังนี้

2.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคคล



2.2 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาวิธีจัดการเรียนรู้ที่ใช้ทักษะกระบวนการคิด รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

2.3 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย

2.4 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้

2.5 ศักยภาพของทุกภาคส่วน สามารถนิเทศและช่วยเหลือครูให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3.3 การรายงานผลการประเมินโครงการ

การรายงานผล เป็นการรายงานผลโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึงผลการปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายงบประมาณ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค เพื่อทบทวน กำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และแก้ปัญหาอย่างทันเหตุการณ์ มีระบบวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยแบ่งการรายงานผลการดำเนินงานเป็น 3 ระยะ รอบ 6 เดือน , 9 เดือน และ 12 เดือน ดังนี้

ครั้งที่ 1	รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน ตุลาคม 2562 – มี.ค. 2563
ครั้งที่ 2	รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน ตุลาคม 2562 – มิ.ย. 2563
ครั้งที่ 3	รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน ตุลาคม 2562 – ก.ย. 2563

คณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. นายมนูญ จันทร์สุข | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 |
| 2. นายวิมาน ดีทองกลาง | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 |
| 3. นายบุญเสริม อบอูน | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 |

ผู้สนับสนุนข้อมูล

1. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย
2. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
3. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. นางวรมาศ ศรีประจันต์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| 2. นางวัลลา ชูมมาก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| 3. นางอรัญญา ทองดี | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |





เอกสารลำดับที่ 1/2563

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน้า 76

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1